



Studie
främjandet

Förbundsstämma 2019
Studieförbundet

Stämmohandlingar

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Förord	4
Praktisk information	5
Program och arbetsordning	8
Guide till ombud 2019	11
Deltagarlista	17
Föredragningslista	21
För ordinarie förbundsstämma 2019-05-25 – 26 enligt stadgar för Studieförbundets förbund, § 15	21
1. Förbundsstämman öppnas	22
2. Val av minst två ordföranden för förbundsstämman	23
3. Anmälan av förbundsstyrelsens beslut om sekreterare för förbundsstämman	24
4. Val av två protokolljusterare tillika rösträknare	25
5. Fastställande av röstlängd	26
5.1 Preliminär röstlängd	27
5.2 Ombudsfordelning	30
6. Fråga om närvaro- och yttranderätt på förbundsstämman	31
7. Fråga om förbundsstämmans behöriga utlysande	32
8. Fastställande av föredragningslista	33
9. Val av kommitté på tre personer som förbereder val av valberedning enligt punkt 23	34
10. Förbundsstyrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning	35
11. Revisorernas berättelse	36
12. Fastställande av resultat- och balansräkning	37
13. Fråga om ansvarsfrihet för förbundsstyrelsen	38
14. Rapporter från förbundsstyrelsen	39
14.1 Skrivelse till förbundsstämman angående motion om förbundsordförande på halvtid	40
14.2 Strategiarbete kring Studieförbundets framtida finansiering omfattande hela organisationen ..	42
[Bilaga] Rapport från förbundsstyrelsens ekonomiutskott	43
15. Motioner och förbundsstyrelsens förslag	51
15A.1 Motion 1: Modernisering av ledningsfunktioner i Studieförbundets enheter	52
15A.1 Förbundsstyrelsens yttrande över motion 1	53
15A.2 Motion 2: Policy för transparens	54
15A.2 Förbundsstyrelsens yttrande över motion 2	56
15A.3 Motion 3: Förtydligande och ändring av stadgar för avdelning med distriktsfunktion	57
15A.3 Förbundsstyrelsens yttrande över motion 3	59
15A.4 Motion 4: Samarbete med fler frivilliga försvarsorganisationer	60
15A.4 Förbundsstyrelsens yttrande över motion 4	62
15A.5 Motion 5: Distributionen av cirkeln	63
15A.5 Förbundsstyrelsens yttrande över motion 5	64
15B. Förbundsstyrelsens förslag till nya stadgar för Studieförbundet	65
15B.1 Förändringar av Studieförbundets stadgar – förbundsstyrelsens förslag till förbundsstämman 2019	66

15B.2 Förbundsstyrelsens förslag till nya stadgar för Studieförbundet	68
15B.3 Förbundsstyrelsens förslag till nya stadgar, med spårade ändringar	83
[Bilaga] Stadgar för Studieförbundet	111
15C. Förbundsstyrelsens förslag till inriktning för framtida styrdokument	132
15C.1 Beslut om riktning för styrdokument och policyer för Studieförbundets organisation	133
15C.2 Studieförbundets styrdokument	135
16. Fastställande av strategiska mål	142
16.1 Uppföljning av Studieförbundets strategiska mål till förbundsstämman 2019	143
16.2 Mätning av strategiska mål – År 2018 jämförelse med basåret 2015*	144
[Bilaga] Strategiska mål för åren 2016-2021	168
17. Fastställande av ekonomiska riktlinjer samt ekonomisk ram för riksförbundets verksamhet	176
17.1 Förslag till ekonomiska riktlinjer och ekonomisk ram för Studieförbundets Riksförbund 2020 och 2021	177
18. Fastställande av ekonomisk ersättning till förbundsstyrelse, revisorer och valberedning	191
18.1 Valberedningens förslag till ekonomisk ersättning	192
19. Val av förbundsordförande för två år	193
20. Val av vice förbundsordförande för två år	194
21. Val av nio övriga ledamöter i förbundsstyrelsen för två år	195
19-21. Valberedningens förslag till förbundsstyrelse i enlighet med nuvarande stadgar	196
19-21. Presentation av kandidater till förbundsstyrelsen	197
22. Anmälan av val av personalrepresentant och personlig ersättare som adjungeras till förbundsstyrelsen	203
23. Val av två revisorer och ersättare för två år	204
24. Val av fem ledamöter i valberedning för två år, varav en sammankallande	205
25. Justering av personval	206
26. Ordet är fritt	207
27. Förbundsstämman avslutas	208
Protokoll från förbundsstämman 2017	209

FÖRORD

Välkommen till Studieförbundets förbundsstämma 2019!

Förbundsstämman är Studieförbundets medlemmars möjlighet att påverka framtida vägval i organisationen. Vid årets förbundsstämma kommer vi, i vanlig ordning, att behandla flera viktiga frågor som har stor betydelse för Studieförbundets framtid. I förslagen till förbundsstämman 2019 har vi att ta ställning till fem motioner som kommit in från Studieförbundets distrikt och avdelningar med distriktsfunktion, förslag till nya stadgar som bland annat har anpassats till vår nya tvåledsorganisation och förslag till ekonomiska riktlinjer för verksamhetsåren 2020 och 2021.

Det här samlade kompendiet innehåller alla handlingar till de ärenden som kommer behandlas på förbundsstämman. Av miljöskäl har vi valt att inte trycka några handlingar till förbundsstämman, istället publiceras alla handlingar på vår stämmowebb www.studieforbundet.se/forbundsstamma. På stämmowebben finns alla handlingar som enskilda PDF-filer uppdelade på respektive ärende. Där hittar du även all information, hålltider och praktiska detaljer som är viktiga att ha koll på inför förbundsstämmohelgen.

Vi tar oss igenom dagordningen med stöd av det digitala mötesverktyget VoteIT, som alla ombud och övriga deltagare bjuds in till i god tid före mötets öppnande. I VoteIT publiceras också handlingarna under respektive ärende.

Årets förbundsstämma bär temat Agenda 2030 och vi kommer att bjudas på en föreläsning om de globala målen av Mikael Botnen Diamant i anslutning till stämmoförhandlingarna på lördagen den 25 maj. På söndagen den 26 maj genomför vi ett panelsamtal där representanter från Svenska Turistföreningen, Naturskyddsföreningen, Sverok och Studieförbundet Sörmland berättar om hur de jobbat med de globala målen som en del av det folkbildande uppdraget.

I rollen som hållbart studieförbund vill vi fullt ut ta vårt ansvar för de utsläpp som vårt möte ger upphov till. Därför har hållbarhetstanken genomsyrat hela planeringsprocessen och vi diplomerar stämman enligt Håll Sverige Rents miljödiplomering "Miljömärkt event". Vi begränsar energianvändningen så mycket som möjligt, bland annat genom att se över användningen av resurser och resor till och från stämman. Vi har också valt att förlägga stämman till en Svanenmärkt anläggning som är lätt att ta sig till med kollektiva transporter.

Vi vill att du ska uppleva att Studieförbundet står för öppenhet och demokrati. Att du som ombud ska känna dig informerad, trygg och delaktig i de beslut som fattas och att du som gäst ska känna dig lika informerad och välkommen som våra ombud. Vi kommer att ha trivselsvårdar på plats som kan hjälpa till med allehanda frågor eller funderingar som dyker upp. De förslag som ligger uppe för beslut under stämman kommer att hanteras i fria diskussionsgrupper, där du själv får välja vilka frågor du vill lägga tid på att diskutera tillsammans med de andra ombuden på plats. Diskussionsgrupperna fattar inga beslut utan är förberedande inför de slutgiltiga debatter och beslut som fattas i plenum. Vi tror och hoppas att detta kommer att leda till bättre och mer genomarbetade beslut, som kan föra hela vår organisation framåt.

Varmt välkomna till vår förbundsstämma i Nyköping den 25-26 maj!

Tommy Winberg
Förbundsordförande

PRAKTISK INFORMATION

Förbundsstämman genomförs på Sunlight Konferens och Hotell, Nytorget 7, 611 38 Nyköping. Telefonnummer till hotellet är 0155–205000. Vid akuta händelser, ta kontakt med hotellreceptionen som har öppet dygnet runt.

Sunlight har ett eget gym, med en 25m lång pool för simning inomhus. Du som vill nyttja gym och pool behöver ta med dig egna tränings- eller badkläder.

Huvudansvariga kontaktpersoner på Studieförbundet under stämman är:

- Moa Källström, telefon 073-088 9567
- Yvonne Andersson, telefon 070-859 7707

Miljömärkt event

Studieförbundets förbundsstämma 2019 är miljödiplomerad enligt Håll Sverige Rents diplomering Miljömärkt event. Det innebär att vi begränsar utsläpp och nedskräpning från stämman och att vi därtill tar ansvar för de utsläpp som stämman ändå orsakar. Det gör vi genom bland annat följande åtgärder

- Val av konferensanläggning
Sunlight Hotell och Konferens är en Svanenmärkt anläggning med källsorteringssystem och andra genomarbetade åtgärder för en bättre miljö. Dessutom gör närheten till tågstationen Nyköping C att de allra flesta av deltagarna vid förbundsstämman kan ta sig hela vägen till stämman med tåget, det mest miljövänliga transportmedlet.
- Vegetarisk mat och hållbart kött på menyn.
- Luncherna på förbundsstämman är helt vegetariska och till middagarna finns möjlighet att göra tillval av kött. Det kött som serveras vid stämmosupén kommer från en gård med småskalig köttproduktion.
- Digitala handlingar
Detta begränsar antalet utskrifter av stämmohandlingarna och vi delar inte ut några flyers eller broschyrer.

Arbetet med miljödiplomeringen presenteras längst ner i kongressalen.

Tema Agenda 2030

Under förbundsstämman uppmärksammar vi vår egen och hela folkbildningens roll i genomförandet av Agenda 2030, något som kommer att märkas både i anslutning till stämmoförhandlingarna och kring de aktiviteter som sker kring förbundsstämman. Under lördagen bjuds vi på en föreläsning där vi kan fördjupa våra kunskaper under rubriken *Agenda 2030 och Globala målen för hållbar utveckling. Vad har agendan med mig att göra?* På söndagen genomför vi ett panelsamtal tillsammans med några av våra medlemsorganisationer, där vi gemensamt kan utveckla våra tankar kring hur vi kan jobba med de olika mål som samlas i Agenda 2030. För mer information om dessa programpunkter, se kommande uppdateringar på stämmowebben www.studieforamjandet.se/forbundsstamma

Maktmätning

Vid förbundsstämman genomförs en maktmätning för att undersöka stämman som demokratisk arena och för att kunna utvärdera vilka eventuella begränsningar kring deltagande som förekommer i vår organisation. Mätningen är en del av den totala utvärderingen av förbundsstämman och kommer att ge vägledning för ett fortsatt arbete med Studieförbundets interna demokrati. Arbetet är en fortsättning på arbetet som påbörjades vid förbundsstämman 2015. Studien omfattar talarstatistik hämtat från VoteIT, ålders- och könsfördelning hos ombuden och hos de kandidater som är föreslagna för val till förbundsstyrelsen samt uppföljande frågor i utvärdering till ombuden.

Friformsdiskussioner

Inför de beslutande punkterna **15. Motioner och förslag från förbundsstyrelsen** samt **17. Fastställande av ekonomiska riktlinjer samt ekonomisk ram för riksförbundets verksamhet** kommer samtal mellan ombud i form av friformsdiskussioner att genomföras. Diskussionsgrupperna är ombudens forum för ökad delaktighet och dialog innan beslut fattas.

Diskussionerna kommer att ske på lördagen efter lunch och genomföras som tre block om 40 minuter vardera. Det är valfritt för varje ombud vilken beslutspunkt hen vill diskutera under varje block. Samtalen kommer att ledas av ett antal processledare som även har uppdraget att återsammantera kring diskussionen i plenum, så att alla ombud får ta del av det som sagts i respektive diskussion. Mer information om friformsdiskussionen sker i samband med förbundsstämmans öppnande.

Teknikbehov för VoteIT

Vid stämman används digitala mötesverktyget VoteIT. Du som tar med egen dator eller surfplatta, måste ta med egen strömkabel. På plats finns eluttag och förgreningsdosor, men din unika strömkabel som passar till just din apparat måste du ta med själv.

Vi rekommenderar medtag av egen apparatur, men har du behov av att låna och inte redan meddelat det i din anmälan, så ska du omgående höra av dig till teknikansvarige Bruno Isaksson på mail bruno.isaksson@studieforamjandet.se. Inloggningshjälp kommer att finnas på plats vid behov.

Mat med mera

Alkoholpolicy

Studieförbundet står för kostnaden för all mat och alkoholfri dryck som serveras i samband med måltiderna. Önskas alkoholfri dryck vid middagarna så står deltagaren själv för denna. Den som vill dricka vin till lördagens stämamosupé behöver införskaffa en drinkbiljett innan middagen inleds, detta göra enklast i receptionen eller i baren. **Det är inte möjligt att sätta upp kostnader på rummet.**

Mat

En stor del av menyn på förbundsstämman kommer att vara helt vegetarisk. Specialkost kan anmälas som önskemål eller vid allergi och överkänslighet. Har du inte anmält detta redan så gör det skyndsamt till Yvonne Andersson, yvonne.andersson@studieframjandet.se.

Som ett led i vårt hållbarhetsarbete har vi för stämmosupén specialleverans av klimatsmart kött från en gård i närhet till konferensanläggningen.

Stämmosupé – Studieframjandet 60 år

På lördagen den 25 maj firar vi Studieframjandets 60-årsjubileum i form av en stämmosupé med tema Studieframjandet 60 år. Klä dig gärna i något som du själv tycker är festfint. Under kvällen erbjuds underhållning från Studieframjandets egna led. Du som vill anmäla tal gör det till Moa Källström, på mail moa.kallstrom@studieframjandet.se

PROGRAM OCH ARBETSORDNING

Studiefrämjandets förbundsstämma 2019

Sunlight Hotell och Konferens, Nyköping

Program med förslag till arbetsordning

Siffrorna i parentes i förslaget till arbetsordning refererar till respektive ärende på föredragningslistan.

Fredag 24 maj

från kl. 16.00 Registrering av ombud och gäster öppnar

från kl. 18.30 Buffémiddag

från kl. 19.30 Program med valfria seminarier

Lördag 25 maj

08.00 Registrering av ombud och gäster öppnar

08.30 Introduktion till VotelT

09.00 Välkommen till förbundsstämman

09.15 Stämmoförhandlingar

- Förbundsstämmans öppnande (1)
- Val av minst två ordföranden för stämman (2)
- Anmälan av styrelsens beslut om sekreterare för stämman (3)
- Val av två protokollsjusterare tillika rösträknare (4)
- Fastställande av röstlängd (5)
- Fråga om närvaro- och yttranderätt på stämman (6)
- Fråga om stämmans behöriga utlysande (7)
- Fastställande av föredragningslista och arbetsordning (8)
- Val av kommitté om tre personer som förbereder val av valberedning (9)
- Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning för verksamhetsåren 2017 och 2018 (10)
- Revisorernas berättelse för verksamhetsåren 2017 och 2018 (11)

10.45 Kaffe

11:00 Föreläsning: *Agenda2030 och de Globala målen för hållbar utveckling. Vad har agendan med mig att göra?*

- 12.00 Lunch
- 13.00 Stämmoförhandlingar
- Fastställande av resultat- och balansräkning, förslag till disposition av fastställt resultat (12)
 - Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen (13)
- 13.30 Friformsdiskussioner
- 15.00 Kaffe
- 15.15 Fortsättning friformsdiskussioner
- 16.00 Stämmoförhandlingar:
- Motioner och förbundsstyrelsens förslag (14)
- 18.30 Samling i Fabriken för alkoholfri fördrink och mingel
- 19.00 Stämmosupé i Fabriken
Därefter fortsatt mingel och dans i Fabriken till som längst 01.00.

Söndag 26 maj

- 08.00 Registrering av ombud och gäster öppnar
- 08.30 Stämmoförhandlingar:
- Motioner och förbundsstyrelsen förslag, forts. (14)
 - Fastställande av Strategiska mål (15)
- 09.30 Kaffe
- 09.45 Stämmoförhandlingar:
- Fastställande av ekonomiska riktlinjer samt ekonomisk ram för riksförbundets verksamhet 2020 och 2021 (16)
 - Fastställande av ekonomisk ersättning till styrelse, revisorer och valberedning (17)
- 11.00 Panelsamtal:
Dags att agera – Agenda 2030 och medlemsorganisationerna
- 12.15 Lunch
- 13.00 Stämmoförhandlingar:
- Val av förbundsordförande för två år (18)
 - Val av vice förbundsordförande för två år (19)
 - Val av nio övriga ledamöter till förbundsstyrelsen för två år (20)
 - Anmälan av val av personalrepresentant och personlig ersättare som adjungeras till förbundsstyrelsen (21)

- Val av två revisorer och ersättare för två år (22)
- Val av fem ledamöter i valberedning för två år, varav en sammankallande (23)
- Justering av personval (24)
- Ordet är fritt (25)

14.45 Avslutningstal och avtackningar

15.00 Förbundsstämman avslutas (26)

GUIDE TILL OMBUD 2019

Studiefrämjandets förbundsstämma A-Ö – Liten guide för dig som är ombud

Välkommen som ombud till Studiefrämjandets förbundsstämma. På stämman fattas flera viktiga beslut om vår organisations framtid. Här är några saker som är bra att känna till när det gäller arbetsformer och beslut på stämman.

Acklamation (JA-rop) – se Beslut och röstning

Arbetsordning

Arbetsordningen är den här texten som beskriver hur mötet ska genomföras. Mötet kan besluta att godkänna (anta) den här arbetsordningen. Mötet kan också bestämma om ändringar. För att lägga yrkanden (förslag) skriver ombud in dem i VoteIT. Det går även bra att lämna sitt yrkande tydligt formulerat på ett pappersark till presidiet, så hjälper de till att skriva in yrkandet.

Begära ordet

På stämman debatteras olika förslag innan beslut. Debatten sker i plenum, vilket innebär att den sker när alla ombud är närvarande. Om du vill begära ordet, alltså delta i debatten genom att säga något, så skriver du upp dig på talarlistan genom mötessystemet VoteIT. Du kan även hålla upp ditt röstkort med ditt ombudsnummer. Håll då upp kortet tills mötesordföranden nickar och bekräftar att namnet är uppsatt på talarlistan.

Du kan alltid se namnen på talarlistan, både på skärmen i stämmosalen och på din digitala enhet om du är inloggad i VoteIT under mötet. Den som står näst i tur på talarlistan håller sig redo och går upp till talarstolen. I plenum talar en person i taget. Alla inlägg görs från talarstolen på scenen.

På förbundsstämman använder vi dubbla talarlistor. Det gör att personer som ännu inte har sagt något om den aktuella frågan får företräde framför de som redan har pratat. Den som presenterat ett förslag anses redan ha pratat. Den person som står näst i tur efter den aktuella talaren behåller alltid sin plats, oberoende av om de står på första- eller andratalarlistan. Den första talarlistan måste vara tom innan personer på den andra talarlistan får börja tala. Det här gör vi för att alla ska få chansen att yttra sig och inte samma person ska vara i talarstolen jämt. Talarlistan kan brytas av ordningsfråga, sakupplysning och replik efter mötesordförandens god-kännande. Schemalagda pauser bryter plenumdebatten automatiskt utan att mötet behöver besluta om paus. Under debatterna på stämman kan det vara bra att ha koll på dessa begrepp:

Replik: Om en person nämner dig eller något du sagt kan du be att få förtydliga genom att hålla upp ditt röstkort och ropa "replik". I en replik får du inte komma med nya åsikter eller yrkanden, bara förtydliga det du redan sagt.

Ordningsfråga: Om du har en åsikt kring något i själva mötet, exempelvis som hur det genomförs, begär du ordet genom att hålla upp ditt röstkort och säga "ordningsfråga". Det bryter tillfälligt talarlistan. Exempel på ordningsfråga är att avbryta mötet för rast eller önskemål om förtydligande från presidiet.

Vid ordningsfråga får förslagsställaren föredra sin fråga kort, och därefter går mötet direkt till beslut om sådant behövs. Mötet går alltid direkt till beslut i ordningsfrågor, utan debatt.

Sakupplysning: Sakupplysning är en kort faktaupplysning där en person kan bryta talarlistan för att bidra med fakta som kan underlätta eller förkorta debatten. En sakupplysning är alltid bara fakta och får inte vara argumenterande. Sakupplysning påkallas på samma sätt som ordningsfråga, se ovan.

Streck i debatten: Om du tycker att en diskussion har pågått länge nog håller du upp ditt röstkort och ropar "streck i debatten". Frågan bryter talarlistan och beslut fattas direkt. Streck i debatten innebär att alla som vill får sätta upp sig på talarlistan innan beslut fattas, men bara en gång. Inga nya yrkanden får heller lämnas in.

Beslut och röstning

När en fråga är färdigdiskuterad är det dags att gå till beslut. Mötesordföranden föreslår då en propositionsordning, vilket betyder hur röstningen ska gå till. Om det finns två förslag är det ganska enkelt, då ställs de mot varandra.

Finns flera förslag är det lite krångligare. Förbundsstyrelsens förslag är alltid huvudförslag. Övriga förslag ställs mot varandra, så att man till slut har röstat fram ett förslag som ställs mot huvudförslaget i en sista omröstning. Mötesordföranden föreslår propositionsordning och val av röstningsmetod inför varje beslut. Omröstningar som har fler än två förslag som står emot varandra kommer i de flesta fall att genomföras i VoteIT.

Så här röstar vi:

Acklamation (JA-rop)

Först genomförs omröstningar genom så kallad muntlig acklamation, vilket betyder ja-rop. Du ropar aldrig nej, bara "ja" på det förslag du tycker är bäst. Ordföranden tolkar vilket förslag som fick flest ja-röster, alltså vilket förslag som fått majoritet. Det här är det vanligaste sättet att genomföra en omröstning.

Votering med röstkort

Alla ombud med rätt att rösta vid förbundsstämman kan begära votering. Om det verkar jämnt i omröstningen och du vill vara mer säker på vilket förslag som faktiskt vann kan du ropa "votering". Då ställs samma fråga igen men nu används röstkorten. När beslut fattas med kortuppräckning kommer först alla som är för ett förslag bli ombedda att hålla upp sina röstkort, därefter ombeds alla som är mot förslaget att hålla upp sina lappar. Mötesordföranden bedömer igen vilket förslag som fick mest röster.

Votering med rösträkning

Tycker någon att mötesordföranden såg fel kan den en sista gång ropa "votering med

rösträkning". Då röstar vi i VoteIT. När VoteIT används för att samla in röster frågar mötespresidiet mötet om alla är klara och omröstningen stängs först när ingen längre uttrycker att de inte är klara.

Sluten omröstning

Vid personval, till exempel när förbundsstämman ska genomföra val av styrelse, kan sluten omröstning begäras. Då genomförs röstningen i VoteIT, i sluten omröstning.

Sammanfattningsvis går alltså omröstningen till i den här ordningen:

1. Acklamation, med JA-rop
2. Om någon ropar VOTERING, så används röstkortet.
3. Ropar någon VOTERING MED RÖSTRÄKNING igen, så röstar vi i VoteIT.
4. Vid personval kan sluten omröstning ske om någon begär det.

Du behöver inte rösta i alla frågor, utan kan lägga ner din röst genom att helt enkelt inte ropa ja för något förslag eller låta bli att hålla upp ditt röstkort.

Beslutsärenden – se Ärenden på stämman

Debatt – se Begära ordet

Friformsdiskussion

Inför två av ärendelistans beslut, vid punkt 15. Motioner och förbundsstyrelsens förslag samt punkt 17. Fastställande av ekonomiska riktlinjer samt ekonomisk ram för riksförbundets verksamhet genomförs en friformsdiskussion för alla ombud. Syftet med friformsdiskussionen är att öka ombudens delaktighet i diskussionen som leder fram till besluten som stämman fattar. Inga formella beslut tas i friformsdiskussionen, det är endast ett förberedande forum inför kommande debatt och beslut i plenum.

De ämnen som diskuteras i friformsdebatten presenteras i plenum av de processledare som utsetts att leda respektive diskussionsgrupp. I första rundan kommer de till förbundsstämman inkomna motionerna att diskuteras, tillsammans med förbundsstyrelsens förslag till förbundsstämman. Diskussionerna pågår i omgångar om max 40 minuter, och diskussionsgrupperna är öppna så länge som det fortfarande finns ombud som vill diskutera en viss fråga. I varje diskussionsgrupp finns en ledamot från förbundsstyrelsen närvarande. Diskussionsgrupperna är ombudens forum för diskussion och det är viktigt att alla får komma till tals och bjuds in att uttrycka sin åsikt.

Förslag – se Yrkanden, samt Ärenden på stämman

Motioner – se Ärenden på stämman

Nomineringar

Ombuden kan nominera till den kommitté som ska föreslå kandidater till val av valberedning för de två kommande åren. Det går också att nominera kandidater till valberedningen. Nomineringar kan göras på plats när förbundsstämman samlas i Nyköping eller i VoteIT från och med 2019-05-22.

Perioden för nomineringar till valberedningens förslag till förbundsstyrelsen har avslutats. Ombuden har alltid möjlighet att nominera kandidater på plats under stämman.

Ombud

Ombudet är förbundsstämmans röstberättigade deltagare som utsetts av medlemmar i Studieförbundet att föra deras talan. Ombuden anmäls efter en särskild ombuds fördelning som regleras genom stadgarna. Alla ombud som är noterade på röstlängden har rätt att yttra sig, ge förslag och rösta i de frågor som tas upp på stämman. Fördelningen av ombud till förbundsstämman 2019 du i handlingen 5:2 Ombuds fördelning.

Ordningsfråga – se Begära ordet

Plenumdebatt – se Begära ordet

Presidium

Stämman leds av ett presidium, med två mötesordförande och två sekreterare. Presidiet ser till att alla som vill får komma till tals under förbundsstämman och att allt går rätt till rent föreningstekniskt. Mötesordförande föreslås av valberedningen, och sekreterare anmäls av förbundsstyrelsen.

Propositionsordning

När flera förslag ställs mot varandra ser mötesordföranden till att mötet röstar på ett sådant sätt att alla förslag får samma chans. Ordföranden föreslår då en ordning för hur frågan ska ställas till mötesdeltagarna om hur de vill rösta. Detta är propositionsordningen.

Rapporter – se Ärenden på stämman

Replik – se Begära ordet

Reservationer

Ombud som anser att ett beslut kan leda till juridiska konsekvenser för organisationen har rätt att reservera sig mot det beslutet. Reservation kan inte användas för att få en egen uppfattning i en viss fråga införd i protokollet. Reservation innebär att ombudet markerar att hen inte står bakom ett beslut som kan få juridiska konsekvenser.

Röstlängd

Röstlängden är listan över det antalet ombud som i stunden har rösträtt på mötet. Röstlängden justeras vid mötets öppnande (vid punkten 5. Fastställande av röstlängd på ärendelistan), och justeras därefter löpande i VoteIT. Om du vill att röstlängden ska justeras väcker du detta som *en ordningsfråga*.

Sakupplysning – se Begära ordet

Sluten omröstning – se Beslut och röstning

Streck i debatten – se Begära ordet

VotelT

VotelT är ett digitalt mötesverktyg som används för genomförande av beslutande möten på distans, eller som i Studieförbundets fall, som beslutsstödsystem för ett möte som genomförs fysiskt. I VotelT kan mötesdeltagarna enkelt följa aktuella dagordningspunkter, diskutera, lägga förslag och rösta under mötets gång. VotelT är en fri och öppen programvara och omhändertas av den ideella föreningen Betahaus. Vid Studieförbundets förbundsstämma 2019 används VotelT som stöd i följande processer

- Arbetsflöden för yrkanden, dagordningspunkter och genomförande av mötet – ombuden kan hela tiden följa vilka ärenden som är obehandlade, under behandling och färdigt
- Lämna yrkanden (förslag till beslut)
- Nomineringar vid personval
- Begära ordet, hantering av talarlistor samt talarstatistik
- Hantering av omröstningar, och tydlig visualisering av dessa
- Möjlighet till diskussion kring ärenden och förslag, med taggar för koppling mellan diskussioner och yrkanden
- Uppdatering av röstlängd och närvarokontroll

Varje ombud och gäst vid förbundsstämman kommer att få en inbjudan till att logga in i VotelT via den e-post som uppgivits i anmälan, i god tid före mötet. Det kommer att finnas funktionärer på plats som kan hjälpa dig med inloggning och med övriga frågor om du har frågor om systemet. Det är viktigt att du som ombud testat att logga in i VotelT innan du kommer till förbundsstämman, för att undvika tekniska problem på plats.

Votering med röstkort – se Beslut och röstning

Votering med rösträkning – se Beslut och röstning

Yrkanden

Alla ombud kan lägga egna förslag, så kallade yrkanden, under de ärenden som tas upp under förbundsstämman. Det görs enklast genom att skriva in sitt yrkande i VotelT, direkt under aktuellt ärende. Du kan också få hjälp med inskrivning i VotelT av en funktionär på plats.

Själva yrkandet ska vara skrivet i en eller flera att-satser

"Vi föreslår att förbundsstämman beslutar

att xxxxxxxxxxxx

att xxxxxxxxxxxx"

Ärenden på stämman

I stämmohandlingarna finns ett förslag till arbetsordning. Några av de ärenden som tas upp på stämman är rapporter och redovisningar som föredras och sedan läggs till handlingarna. Vid de punkterna fattas inga beslut. Därtill finns en hel del beslutsärenden. Bland beslutsärendena finns förslag från förbundsstyrelsen och från valberedningen. Det finns också motioner, alltså förslag från Studieförbundets medlemsorganisationer och distrikt/avdelningar.

De flesta ärenden som tas upp börjar med att ett yrkande presenterats från talarstolen, ofta

av någon i förbundsstyrelsen. När det är gjort kan ombuden ställa frågor och argumentera för eller emot. Yrkanden (förslag) ska lämnas genom det digitala mötessystemet VoteIT som finns tillgängligt under mötet. Personer som inte känner sig bekväma med att lägga in förslaget själv via VoteIT kan få hjälp av mötets stödsekreterare.

.....

Det finns självklart mycket mer att säga om förbundsstämman, men vi hoppas att du nu känner dig lite mer förberedd.

På årets stämma ska många viktiga beslut fattas. Vi hoppas att du ska känna dig delaktig och betydelsefull på stämman. Är du det minsta tveksam om något, ta kontakt med någon av våra medarbetare på plats så hjälper vi till.

DELTAGARLISTA

Förnamn	Efternamn	Tillhörighet
Ombud		
Göran	Ottosson	Studiefrämjandet Stockholms län
Christian	Schrewelius Viklund	Studiefrämjandet Stockholms län
Mats	Mårtensson	Studiefrämjandet Stockholms län
Nassir	Abdullahi	Studiefrämjandet Stockholms län
Anas	Ahmed Abdi	Studiefrämjandet Stockholms län
Ilyes	Muse	Studiefrämjandet Stockholms län
Lars	Gejpel	Studiefrämjandet Uppsalaregionen
Björn	Berggren	Studiefrämjandet Uppsalaregionen
Sven-Eric	Svensson	Studiefrämjandet Uppsalaregionen
Jahn	Stäev	Studiefrämjandet Sörmland
Ola	Haglund	Studiefrämjandet Sörmland
Leif	Wärme	Studiefrämjandet Sörmland
Martin	Widin	Studiefrämjandet Östergötland
Samuel	Gyllenberg	Studiefrämjandet Östergötland
Kaj	Sivervik	Studiefrämjandet Östergötland
Staffan	Arvegård	Studiefrämjandet Småland-Gotland
Benny	Nilsson	Studiefrämjandet Småland-Gotland
Allan	Ljungqvist	Studiefrämjandet Skåne-Blekinge
Annika	Andersson	Studiefrämjandet Skåne-Blekinge
Kenth	Ljungberg	Studiefrämjandet Skåne-Blekinge
Bert	Hoffman	Studiefrämjandet Skåne-Blekinge
Kenneth	Erskog	Studiefrämjandet Väst
Bo	Dahlberg	Studiefrämjandet Väst
Berith	Sedig	Studiefrämjandet Väst
Thomas	Frohm	Studiefrämjandet Väst
Jimmie	Silvervidh	Studiefrämjandet Väst
Joacim	Leander	Studiefrämjandet Väst
Bengt	Anjou	Studiefrämjandet Väst
Douglas	Thisell	Studiefrämjandet Väst
Margaretha	Stamborn	Studiefrämjandet Halland
Ingemar	Malmström	Studiefrämjandet Örebro-Värmland
Anette	Jakobsson	Studiefrämjandet Örebro-Värmland
Alf	Nilsson	Studiefrämjandet Örebro-Värmland

Rikard Johnny	Södergren Olsson	Studiefrämjandet Örebro-Värmland Studiefrämjandet Örebro-Värmland
------------------	---------------------	--

Bengt Inger Lennart Anders Tommy	Sundström Eriksson Juhlin Hedlund Andersson	Studiefrämjandet Mitt Studiefrämjandet Mitt Studiefrämjandet Mitt Studiefrämjandet Mitt Studiefrämjandet Mitt
--	---	---

Kjell Paulina	Johansson Rasmusson Kling	Studiefrämjandet Västerbotten Studiefrämjandet Västerbotten
------------------	------------------------------	--

Tommy	Sjölund	Studiefrämjandet Norrbotten
-------	---------	-----------------------------

Lovisa Carolina Tord Patrik Karl-Erik Helena Karl-Axel Catharina Måns Arne Ulf Jihm Eva Jerker Roksana Alexandra Erland	Roos Moretti Eklund Fornedal Finnman Westerling Reimer Lindberg Katsler Jonsson Johansson Forsberg Lejdbrandt Olin Jurencyk Appleby Hjortswang Nylund	Fältbiologerna Fältbiologerna Förbundet Skog och Ungdom Jordbrukare Ungdomens Förbund Koloniträdgårdsförbundet Koloniträdgårdsförbundet Naturskyddsföreningen Svenska Turistföreningen Svensk live Unga arrangörsnätverket Svenska Brukshundklubben Svenska Jägareförbundet Svenska Jägareförbundet Svenska Kennelklubben Svenska Kennelklubben Sveriges Hundungdom Sverok Sverok
---	---	---

Presidiet

Ellinor Anders Sanna Annika	Eriksson Hultman Vourenmaa Stigmark	Presidiet Presidiet Presidiet Presidiet
--------------------------------------	--	--

Valberedningen

Lisbet Kenneth Ragnar	Lindskog Svensson Bergstahl	Valberedningen/Studiefrämjandet Skåne-Blekinge Valberedningen/Studiefrämjandet Väst Valberedningen
-----------------------------	-----------------------------------	--

Förbundsstyrelsen

Tommy Stina Inger	Winberg Lindblad Grape Burns	Förbundsstyrelsen Förbundsstyrelsen Förbundsstyrelsen
-------------------------	------------------------------------	---

Bertil	Jonsson	Förbundsstyrelsen
Andreas	Brodin	Förbundsstyrelsen
Linnea	Kant	Förbundsstyrelsen
Petra	Malmgren	Förbundsstyrelsen
Zlatko	Avdagic´	Förbundsstyrelsen
Kent-Ove	Hvass	Förbundsstyrelsen
Tore	Hjorth	Förbundsstyrelsen
Hanna	Lenholm	Förbundsstyrelsen, personalrepresentant (suppleant)

Gäster och observatörer

Torvald	Åkesson	Folkbildningsrådet
David	Samuelsson	Studieförbunden i samverkan
Anders	Wirdheim	Gäst
Anna-Karin	Herngren Wirdheim	Gäst
Inga-Lill	Eriksson	Gäst
Alfhild	Hög	Gäst
Uno	Sköld	Gäst
Mattias	Axell	VotelT
Mikael	Samuelsson	Valberedningens förslag
Mari	Winter	Valberedningens förslag
Sandra	Ruuda	Valberedningens förslag
Mikael	Botnen Diamant	Föreläsare Agenda 2030
Jonas	Fläckerud	Gäst/Agenda 2030
Helena	Lundmark	Naturskyddsföreningen
Lena	Wistrand	Studiefrämjandet Sörmland
Uno	Sköld	Gäst

Distriktschefer, verksamhetschefer

Bengt	Sunesson	Studiefrämjandet Sörmland
Ola	Bixo	Studiefrämjandet Stockholms län/ Östergötland
Annika	Lewerin	Studiefrämjandet
Ami	Blom	Studiefrämjandet
Krister	Lergård	Studiefrämjandet Örebro-Värmland
Anders	Eklöf	Studiefrämjandet Skåne-Blekinge

Riksförbundet

Gustav	Öhrn	Studiefrämjandet riksförbundet
Irene	Ahl-Ericsson	Studiefrämjandet riksförbundet
Elena	Manakova	Studiefrämjandet riksförbundet
Agneta	Fleischer	Studiefrämjandet riksförbundet
Yvonne	Andersson	Studiefrämjandet riksförbundet
Silvia	Görcz	Studiefrämjandet riksförbundet
Jonas	Kofod	Studiefrämjandet riksförbundet
Helene	Stenkvist	Studiefrämjandet riksförbundet
Theo	Hammar	Studiefrämjandet riksförbundet
Terese	Strenger	Studiefrämjandet riksförbundet
Peter	Lilja	Studiefrämjandet riksförbundet

Lisa	Malmgren	Studiefrämjandet riksförbundet
Haris	Agic	Studiefrämjandet riksförbundet
Mirjam	Warne	Studiefrämjandet riksförbundet
Bruno	Isaksson	Studiefrämjandet riksförbundet
Karin	Ekermann	Studiefrämjandet riksförbundet
Anton	Landehag	Studiefrämjandet riksförbundet
Viktor	Johansson	Studiefrämjandet riksförbundet, uppdragstagare
Thomas	Östlund	Studiefrämjandet riksförbundet, uppdragstagare

FÖREDRAGNINGSLISTA

för ordinarie förbundsstämma 2019-05-25 – 26 enligt Stadgar för Studieförbundets förbund, § 15

1. Förbundsstämman öppnas	22
2. Val av minst två ordföranden för förbundsstämman	23
3. Anmälan av styrelsens beslut om sekreterare för stämman	24
4. Val av två protokolljusterare, tillika rösträknare	25
5. Fastställande av röstlängd	26
6. Fråga om närvaro- och yttranderätt på stämman	31
7. Fråga om stämmans behöriga utlysande	32
8. Fastställande av föredragningslista	33
9. Val av kommitté på tre personer som förbereder val av valberedning enligt punkt 23	34
10. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning	35
11. Revisorernas berättelse	36
12. Fastställande av resultat- och balansräkning, förslag till disposition av fastställt resultat	37
13. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen	38
14. Rapporter från förbundsstyrelsen	39
15. Motioner och förbundsstyrelsens förslag	51
16. Fastställande av Strategiska mål	142
17. Fastställande av ekonomiska riktlinjer samt ekonomisk ram för riksförbundets verksamhet	176
18. Fastställande av ekonomisk ersättning till förbundsstyrelse, revisorer och valberedning	191
19. Val av förbundsordförande för två år	193
20. Val av vice förbundsordförande för två år	194
21. Val av nio övriga ledamöter i förbundsstyrelsen för två år	195
22. Anmälan av val av personalrepresentant och personlig ersättare som adjungeras till förbundsstyrelsen	203
23. Val av två revisorer och suppleanter för två år	204
24. Val av fem ledamöter i valberedning för två år, varav en sammankallande	205
25. Justering av personval	206
26. Ordet är fritt	207
27. Förbundsstämman avslutas	208

1. FÖRBUNDSSTÄMMAN ÖPPNAS

Mötet öppnas traditionellt av förbundets ordförande.

Förbundets nuvarande ordförande heter Tommy Winberg.

2. VAL AV MINST TVÅ ORDFÖRANDEN FÖR FÖRBUNDSSTÄMMAN

HUVUDYRKANDEN

Valberedningen föreslår att

Förbundsstämman beslutar

att Ellinor Eriksson utses till ordförande för förbundsstämman,

att Anders Hultman utses till ordförande för förbundsstämman.

3. ANMÄLAN AV FÖRBUNDSSTYRELSENS BESLUT OM SEKRETERARE FÖR FÖRBUNDSSTÄMMAN

Förbundsstyrelsen anmäler följande sekreterare för förbundsstämman

Sanna Vuorenmaa

Annika Stigmark

4. VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE TILLIKA RÖSTRÄKNARE

HUVUDYRKANDEN

Förbundsstämman beslutar

att ... och ... utses till protokolljusterare tillika rösträknare för förbundsstämman.

5. FASTSTÄLLANDE AV RÖSTLÄNGD

HANDLINGAR

1. Preliminär röstlängd
2. Ombudsfordelning

HUVUDYRKANDEN

Förbundsstämman beslutar

att förbundsstämman fastställer röstlängden.

5.1 PRELIMINÄR RÖSTLÄNGD

Preliminär röstlängd till förbundsstämman den 25–26 maj

Uppdaterad 2019-05-23

Röst nr

Förbundsstyrelse

1	Tommy Winberg
2	Stina Lindblad
3	Zlatko Avdagic
4	Andreas Brodin
5	Inger Grape Burns
6	Bertil Jonsson
7	Petra Malmgren
8	Linnéa Kant
9	Kent-Ove Hvass
10	Tore Hjorth
11	Ulrika Norell

Medlemsorganisationer

12, 13	Adoptionscentrum
14, 15	Friluftsfrämjandet
16, 17	Fältbiologerna, <i>Lovisa Roos, Carolina Moretti</i>
18, 19	Förbundet Skog och Ungdom, <i>Tord Eklund</i>
20, 21	Jordbrukare Ungdomens Förbund, <i>Patrik Fornedal</i>
22, 23	Jordens Vänner
24, 25	Koloniträdgårdsförbundet, <i>Karl-Erik Finnman, Helena Westerling</i>
26, 27	Svensk live Unga arrangörsnätverket, <i>Måns Katsler</i>
28, 29	Hem och Skola
30, 31	Sveriges 4H
32, 33	Svenska Brukshundklubben, <i>Arne Jonsson</i>
34, 35	Svenska Jägareförbundet, <i>Ulf Johansson, Jihm Forsberg</i>
36, 37	Svenska Kennelklubben, <i>Eva Lejdbrandt, Jerker Olin</i>
38, 39	Naturskyddsföreningen, <i>Karl-Axel Reimer</i>
40, 41	Svenska Turistföreningen, <i>Catharina Lindberg</i>
42, 43	Sveriges Hundungdom, <i>Roksana Jurencyk</i>
44, 45	Birdlife Sverige
46, 47	Sportfiskarna, Sveriges Sportfiske- och Fiskevårdsförbund
48, 49	Sverok, <i>Alexandra Appleby Hjortswang, Erland Nylund</i>

Ombud för Studieförämjandets distrikt och avdelningar med distriktsfunktion

Studieförämjandet Stockholms län – 6 ombud

50	Göran Ottosson
51	Ilyes Musa
52	Christian Schrewelius Viklund
53	Mats Mårtensson
54	Nassir Abdullahi
55	Anas Ahmed Abdi

Studieförämjandet Uppsala-regionen – 3 ombud

56	Lars Gejpel
57	Björn Berggren
58	Sven-Eric Svensson

Studieförämjandet Sörmland – 3 ombud

59	Jahn Stääv
60	Ola Haglund
61	Leif Wärme

Studieförämjandet Östergötland – 3 ombud

62	Samuel Gyllenberg
63	Kaj Sivervik
64	Martin Widin

Studieförämjandet Småland - Gotland – 3 ombud

65	Staffan Arvegård
66	Vakant
67	Benny Nilsson

Studieförämjandet Skåne - Blekinge – 5 ombud

68	Allan Ljungqvist
69	Annika Andersson
70	Lisbet Lindskog
71	Kenth Ljungberg
72	Bert Hoffman

Studieförämjandet Väst – 9 ombud

73	Kenneth Erskog
74	Bo Dahlberg
75	Kenneth Svensson
76	Berith Sedig
77	Thomas Frohm
78	Jimmie Silvervidh
79	Joacim Leander
80	Bengt Anjou
81	Douglas Thisell

Studiefrämjandet Halland – 2 ombud

82 Margaretha Stamborn
83 Vakant

Studiefrämjandet Örebro - Värmland – 5 ombud

84 Ingemar Malmström
85 Anette Jakobsson
86 Alf Nilsson
87 Rikard Södergren
88 Johnny Olsson

Studiefrämjandet Mitt – 6 ombud

89 Bengt Sundström
90 Inger Eriksson
91 Lennart Juhlin
92 Anders Hedlund
93 Tommy Andersson
94 Vakant

Studiefrämjandet Västerbotten – 2 ombud

95 Kjell Johansson
96 Paulina Rasmusson Kling

Studiefrämjandet Västmanland – 3 ombud

97 Vakant
98 Vakant
99 Vakant

Studiefrämjandet Norrbotten – 2 ombud

100 Tommy Sjölund
101 Vakant

5.2 OMBUDSFÖRDELNING

Ombudsfördelning förbundsstämma 2019

Förbundsstämman består av 90 ombud samt förbundsstyrelsens ledamöter. Var och en av förbundets medlemsorganisationer utser två ombud till förbundsstämman. Varje distrikt och avdelning med distriktsfunktion utser ett ombud till förbundsstämman.

Återstående ombudsplatser fördelas mellan distrikt och avdelningar med distriktsfunktion i förhållande till förmedlat statsbidrag senaste verksamhetsår. Fördelningen fastställs av förbundsstyrelsen.

Fördelning fastställdes av förbundsstyrelsen 2019-02-08 enligt följande

Studiefrämjandets förbundsstämma 2019: Fördelning av ombudsplatser

Distriktsfördelning	bidrag 2018	andel	fördelade ombud	fasta ombud	summa ombud
Stockholms län	22 114 606	11,84%	4,62	1	6
Uppsala-regionen	9 259 151	4,96%	1,93	1	3
Sörmland	10 729 910	5,74%	2,24	1	3
Östergötland	8 179 884	4,38%	1,71	1	3
Småland-Gotland	11 359 810	6,08%	2,37	1	3
Skåne - Blekinge	21 804 851	11,67%	4,55	1	5
Väst	39 598 453	21,20%	8,27	1	9
Halland	4 253 732	2,28%	0,89	1	2
Örebro-Värmland	17 547 079	9,39%	3,66	1	5
Västmanland	7 656 460	4,10%	1,60	1	3
Mitt	24 266 686	12,99%	5,07	1	6
Västerbotten	6 732 002	3,60%	1,41	1	2
Norrbottn	3 287 376	1,76%	0,69	1	2
Totalt distrikten	186 790 000	100,00%	39	13	52
Medlems- organisationerna					38
Totalt					90

6. FRÅGA OM NÄRVARO- OCH YTTRANDERÄTT PÅ FÖRBUNDSSTÄMMAN

HANDLINGAR

Röstberättigade vid förbundsstämman är ombuden samt förbundsstyrelsens ordförande, vice ordförande och nio övriga ledamöter. Förbundsstyrelsen saknar rösträtt i frågan om ansvarsfrihet och vid val av styrelse, revisorer och valberedning.

Förbundschefen och personalrepresentanten som adjungeras till förbundsstyrelsen har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.

Revisorerna och valberedningen har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.

Enligt § 11 i Stadgar för Studieförbundets förbund beslutar förbundsstämman om närvaro- och yttranderätt för övriga deltagare vid förbundsstämman.

HUVUDYRKANDEN

Förbundsstyrelsen föreslår att

Förbundsstämman beslutar

att samtliga närvarande har yttranderätt under förbundsstämman.

7. FRÅGA OM FÖRBUNDSSTÄMMANS BEHÖRIGA UTLYSANDE

HANDLINGAR

Enligt § 12 i Stadgar för Studieförbundets förbund ska förbundsstyrelsen kalla till ordinarie stämma senast 1 april stämмоåret. I kallelsen ska anges tid och plats för förbundsstämman samt antalet ombud från varje distrikt och avdelning med distriktsfunktion.

Fullständig kallelse till förbundsstämman 2019 gick ut 2019-03-29.

Till Studieförbundets ordinarie förbundsstämma kallas:

- Ombud från medlemsorganisationerna
- Ombud från distrikt och avdelning med distriktsfunktion
- Ledamöter av förbundsstyrelsen
- Ledamöter av revisionen
- Ledamöter av valberedningen

Följande handlingar ingick i utskicket:

- Följebrev
- Kallelse till stämman
- Ombudsfordelning
- Ramprogram, hålltider för stämman och praktisk information
- Riksförbundets riktlinjer för resor

HUVUDYRKANDEN

Förbundsstämman beslutar

att stämman är behörigt utlyst.

8. FASTSTÄLLANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTA

HANDLINGAR

Föredragningslista (sid. 21)

Program med arbetsordning (sid. 8)

HUVUDYRKANDEN

Förbundsstämman beslutar

att fastställa föredragningslista och arbetsordning.

9. VAL AV KOMMITTÉ PÅ TRE PERSONER SOM FÖRBEREDER VAL AV VALBEREDNING ENLIGT PUNKT 23

HANDLINGAR

Ombuden kan börja nominera personer till kommittén i det digitala mötesstödet VoteIT från 2019-05-23.

HUVUDYRKANDEN

Förbundsstämman beslutar

att ... utses till valkommitté om tre personer att förbereda val av valberedning.

10. FÖRBUNDSSTYRELSENS VERKSAMHETSBERÄTTELSE MED ÅRSREDOVISNING

HANDLINGAR

1. Verksamhetsberättelse med årsredovisning 2017 (särtryckt)
Länk till pdf: [Verksamhetsberättelse med årsredovisning 2017](#)
2. Verksamhetsberättelse med årsredovisning 2018 (särtryckt)
Länk till pdf: [Verksamhetsberättelse med årsredovisning 2018](#)

HUVUDYRKANDEN

Förbundsstyrelsen föreslår att

Förbundsstämman beslutar

att lägga verksamhetsberättelse med årsredovisning 2017 och 2018 till handlingarna.

11. REVISORERNAS BERÄTTELSE

HANDLINGAR

1. Revisionsberättelse (sid. 39) i Verksamhetsberättelse med årsredovisning 2017 (särtryckt)
Länk till pdf: [Verksamhetsberättelse med årsredovisning 2017](#)
2. Revisionsberättelse (sid. 39) i Verksamhetsberättelse med årsredovisning 2018 (särtryckt)
Länk till pdf: [Verksamhetsberättelse med årsredovisning 2018](#)

HUVUDYRKANDEN

Förbundsstyrelsen föreslår att

Förbundsstämman beslutar

att lägga Revisionsberättelse för 2017 och 2018 till handlingarna.

12. FASTSTÄLLANDE AV RESULTAT- OCH BALANS- RÄKNING

HANDLINGAR

1. Balansräkning (sid. 31) i Verksamhetsberättelse med årsredovisning 2017 (särtryckt)
Länk till pdf: [Verksamhetsberättelse med årsredovisning 2017](#)
2. Balansräkning (sid. 31) i Verksamhetsberättelse med årsredovisning 2018 (särtryckt)
Länk till pdf: [Verksamhetsberättelse med årsredovisning 2018](#)

HUVUDYRKANDEN

Förbundsstyrelsen föreslår att

Förbundsstämman beslutar

*att fastställa balansräkning per 2017-12-31 med en omslutning av (i tusental kronor)
38 107 enligt årsredovisning,*

*att fastställa balansräkning per 2018-12-31 med en omslutning av (i tusental kronor)
33 260 enligt årsredovisning.*

13. FRÅGA OM ANSVARSFRIHET FÖR FÖRBUNDSSTYRELSEN

HANDLINGAR

1. Revisionsberättelse (sid. 39) i Verksamhetsberättelse med årsredovisning 2017 (särtryckt)
Länk till pdf: [Verksamhetsberättelse med årsredovisning 2017](#)
2. Revisionsberättelse (sid. 39) i Verksamhetsberättelse med årsredovisning 2018 (särtryckt)
Länk till pdf: [Verksamhetsberättelse med årsredovisning 2018](#)

HUVUDYRKANDEN

Förbundsstämman beslutar

att bevilja styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåren 2017 och 2018.

14. RAPPORTER FRÅN FÖRBUNDSSTYRELSEN

HANDLINGAR

1. Rapport: Förbundsordförande på halvtid (sid. 40)
2. Rapport: Strategiarbete kring Studieförbundets framtida finansiering omfattande hela organisationen (sid. 42)
3. [BILAGA] Rapport: Från förbundsstyrelsens ekonomiutskott *inkl bilaga 1 och bilaga 2* (sid. 43)

HUVUDYRKANDEN

Förbundsstyrelsen föreslår att

Förbundsstämman beslutar

att godkänna rapporten om förbundsordförande på halvtid, samt

att godkänna rapporten om strategiarbete kring Studieförbundets framtida finansiering, samt

att godkänna rapporten från förbundsstyrelsens ekonomiutskott, samt

att med det lägga rapporterna till protokollet.

14.1 SKRIVELSE TILL FÖRBUNDSSTÄMMAN ANGÅENDE MOTION OM FÖRBUNDSORDFÖRANDE PÅ HALVTID

Förbundsstyrelsen i Studieförbundet har fört en diskussion till följd av den motion som Studieförbundet Stockholms län inkom med till förbundsstämman 2017 gällande förbundsordförande på halvtid. Förbundsstämman 2017 beslutade att ge förbundsstyrelsen i uppdrag att genomföra en förutsättningslös utredning om utökat arvode till i första hand förbundsordföranden men även att se över arvoden till övriga ledamöter samt att överlämna utredningen till valberedningen inför nästkommande förbundsstämmas beslut om ersättning till styrelsen.

Grunden för diskussionen har varit att utreda vilka uppgifter som ligger på uppdraget som förbundsordförande respektive på Studieförbundets operativa ledning. Därtill har också en enkel diskussion förts för att utreda hur ordförande i dels våra medlemsorganisationer arvoderas, dels hur detta hanteras i andra studieförbund.

Studieförbundet är en organisation där förbundsstyrelsen inte arbetar operativt. Förbundsstyrelsen leder arbetet inom förbundet med en ledningsfunktion bestående av anställd personal som helt svarar för riksförbundets operativa arbete. Huvuddelen av förbundets externa kontakter tas också av denna ledningsorganisation.

Förbundsordföranden leder styrelsens arbete och stödjer förbundschefen i dennes arbete. I uppdraget ingår också att representera Studieförbundet vid olika tillfällen och i olika forum samt att ingå i övergripande organisationer inom främst folkbildningen. En del kontaktuppdrag och representation fördelas mellan förbundsstyrelsens ledamöter. Förbundsstyrelsen anser efter en samlad bedömning att det inte är motiverat att inrätta ett ordförandeuppdrag på halvtid inom Studieförbundet. Ett arvodesreglemente efter den modell som gäller idag är att föredra. Däremot har inte förbundsstyrelsen tagit ställning till den arvodesnivå som gäller för förbundsordförandens eller förbundsstyrelsens arbete. Detta ingår i valberedningens arbetsuppgifter.

En prioritering av tillgängliga resurser och behov ger vid handen att tjänstemannaorganisationen har större behov av förstärkning än förtroendemannaorganisationen, vilket också framgår i underlaget till beslut om ekonomiska riktlinjer och ekonomisk ram för riksförbundets verksamhet åren 2020–2021.

Att inrätta ett ordförandeuppdrag som arvoderas på deltid innebär också rimligen att ordföranden förväntas utföra en större andel arbete i sin ledningsfunktion. Det är förbundsstyrelsens uppfattning att det stödjer Studieförbundet bättre med en profilerad och väl känd ledningsorganisation av anställd personal. Studieförbundets ledningsorganisation är ansvarigt inför förbundsstyrelsen när det gäller profilering och utbud av utbildning. Frågan om ekonomisk ersättning till förbundsstyrelsen ordförande och ledamöter hanteras vid punkten 18 på ärendelistan.

Denna rapport har även lämnats till valberedningen för beaktande inför arbetet med förberedande av beslut vid ärende 18. Fastställande av ekonomisk ersättning till förbundsstyrelse, revisorer och valberedning.

Förbundsstyrelsen föreslår att

Förbundsstämman beslutar

att inte prioritera en deltidisarvodering (halvtid) av förbundsordföranden.

14.2 STRATEGIARBETE KRING STUDIEFRÄMJANDETS FRAMTIDA FINANSIERING OMFATTANDE HELA ORGANISATIONEN

På förbundsstämman 2017 presenterades ett antal motioner som uttryckte farhågor kring Studiefrämjandets framtida ekonomi. Mot bakgrund av dessa motioner fick förbundsstyrelsen uppdraget av stämman att inleda ett strategiarbete kring Studiefrämjandets framtida finansiering. Förbundsstyrelsen beslutade att under sig bilda ett utskott med uppdraget att se över förbundets ekonomi, som kom att kallas "Ekonomiutskottet". Detta utskott har bestått av ledamöter från fem av Studiefrämjandets distrikts- eller avdelningsstyrelser samt av förbundskanslipersonal.

I uppdraget låg bland annat uppgiften att se över förvaltningen av de gemensamma tillgångarna i syfte att skapa en mer effektiv samförvaltning. Utskottet enades om att ta fram ett förslag på en placeringspolicy som skulle gälla för hela Studiefrämjandet.

Som en del av rapporten till förbundsstämman 2019 bifogas en slutrapport från Ekonomiutskottet, se handling 14:3. Utskottet konstaterar i sin rapport att arbetet varit mycket värdefullt och bör fortsätta under kommande tvåårsperiod. Utskottet anser dock att det är upp till kommande förbundsstyrelse att fastställa formerna för fortsatt arbete.

I december 2018 fattade förbundsstyrelsen beslut om ett första utkast på placeringspolicy, vilken i januari 2019 skickades på remiss till samtliga av Studiefrämjandets avdelningsstyrelser. Utkastet till placeringspolicy tog sin utgångspunkt i den policy som nu är gällande för Studiefrämjandet riksförbundet. I remissförfarandet utvecklades placeringspolicyn på flera punkter. En fullständig rapport över gången kring remissförfarandet finns i ovan nämnda rapport, handling 14:3.

Ekonomiutskottet konstaterar att placeringspolicyn är den enda policyn som förbundsstyrelsen historiskt inte fastställt. Utskottet är enigt i uppfattningen att alla policyer bör fastställas av förbundsstyrelsen för att inom organisationen skapa ett likriktat sätt att bereda och anta policyer, oavsett vad de reglerar. Denna uppfattning delas av förbundsstyrelsens arbetsgrupp för styrdokument och policyer. Mot denna bakgrund biläggs förslaget till placeringspolicy till denna rapport, men förslaget till förbundsstyrelsens proposition om styrdokument, se ärende 15:2 på ärendelistan för förbundsstämman 2019, innebär en återdelegation till förbundsstyrelsen att fastställa ny placeringspolicy.

Förbundsstyrelsen föreslår att

Förbundsstämman beslutar

att fastställa ekonomiutskottets slutrapport.

[BILAGA] RAPPORT FRÅN FÖRBUNDSSTYRELSENS EKONOMIUTSKOTT



Dokumenttyp	Datum	Sida
Rapport	2019-03-05	1 (6)
Dokumentnamn	Utfärdare	Version
Ekonomiutskottets slutrapport	Terese Strenger	1.1

Ekonomiutskottets slutrapport

1.1 Bakgrund och uppdrag

På förbundsstämman 2017 presenterades ett par motioner som uttryckte farhågor kring Studieförbundets framtida ekonomi. Med anledning av detta fattade stämman följande beslut:

- att uppdra till förbundsstyrelsen att inleda ett strategiarbete kring Studieförbundets framtida finansiering omfattande hela organisationen
- att eventuellt kommande minskande statsbidrag ska fördelas procentuellt lika mellan riksförbundet och fördelningen till avdelningarna
- att förbundsstyrelsen ser över centrala funktioner i syfte att åstadkomma ytterligare kostnadsminskningar och att det överskott som då uppkommer oavkortat ska tillfalla en ökad fördelning till avdelningarna.

Under hösten 2017 formerade förbundsstyrelsen en utredningsgrupp för förbundets ekonomi, som kom att kallas "Ekonomiutskottet". Detta utskott har bestått av ledamöter från fem styrelser samt förbundskanslipersonal.¹

Ekonomiutskottet har haft till uppgift att till förbundsstämman 2019 redovisa vidtagna åtgärder inom följande områden:

- Effektivisering av riksförbundet
- Effektivare förvaltning av våra finansiella tillgångar
- En ny fördelningsmodell av statsbidraget mellan riksförbundet och avdelningarna
- Åtgärder för att utveckla alternativ finansiering

1.2 Arbetsprocess

Ekonomiutskottet har träffats fem gånger under 2018 och 2019. Inför mötena har förbundskansliet tagit fram arbetsmaterial, som har diskuterats vidare på mötena. Samtliga av ekonomiutskottets uppgifter har behandlats under arbetets gång.

1.3 Utredningsarbetet och resultat

Effektiviseringen av riksförbundet

Skapandet av en gemensam ekonomicentral för hela Studieförbundet är en av de största satsningarna organisationen gjort tillsammans på mycket länge. Diskussionen på förbundsstämman 2017 pekade också på vikten av att analysera detta och dra slutsatser därifrån. Även ekonomiutskottet valde att lägga

¹ I bilaga 1 redogörs för vilka som har deltagit i Ekonomiutskottet.

tyngdpunkt på just denna del när det gäller effektivisering av riksförbundet. Förbundschefen beställde en extern genomlysning av ekonomicentralens effektivitet, funktion och utvecklingsområden. Denna färdigställdes under slutet av våren 2018.

Genomlysningen visar på att uppstarten av ekonomicentralen inte var optimalt planerad, en målbild för funktionens organisation var inte klar från början. Det har också inneburit en stor arbetsbelastning, vilket inverkat på kvaliteten, att avdelningar och distrikt anslutit sig i vågor. Dessutom har Studiefrämjandet gått från 48 till 22 organisationsnummer vilket innebär merarbete i form av bokslut, sammanläggningar m.m. Bland medarbetarna finns en hög kompetens och erfarenhet men eftersom principen varit att varje enskild medarbetare skulle arbeta ”från ax till limpa” har alla möjliga effektiviseringshemtagningar inte realiserats.

Genomlysningen och kartläggningen visar också att stora besparingar, trots utmaningarna, redan gjorts. Dessa har framförallt möjliggjorts genom effektiviseringar och förbättrade arbetssätt och genomförts främst genom naturliga avgångar. Besparingarna i antal heltidstjänster redovisas i listan nedan.

- Före 2014 då den nationella ekonomicentralen initierades arbetade totalt 30 personer, motsvarande 21,3 heltidstjänster med ekonomi i Studiefrämjandet.
- Under ekonomicentralens uppbyggnadsfas, 2015-2018, sparades totalt 4,9 heltidstjänster in.
- Från 2019, då riksförbundets nya organisation implementeras, kommer totalt 7,9 heltidstjänster sparats in jämfört med före 2014.

Genomlysningen och förbundsledningens analyser visade på att ekonomicentralen genom en intern omorganisation och utvecklade arbetssätt kan effektiviseras ytterligare. Dock kommer dessa effektiviseringar inte innebära ytterligare kostnadsbesparingar utan istället inriktas på att öka kvaliteten, redundansen och servicen till övriga organisationen. Principen om ”ax till limpa” avskaffas för att olika yrkesgruppen (redovisningsadministratörer, redovisningsekonomer samt ekonomiska controller) istället ska fokusera på arbetet inom sin expertis. Processer, arbetsflöden och arbetsfördelningar ska tydliggöras och kommuniceras. Detta arbete inleddes under hösten 2018 och kommer fortsätta under åtminstone 2019. Förbundschefen fattade i slutet av hösten 2019 beslut om en ny organisation för riksförbundet som stödjer detta.

Förbundschefen initierade under 2018 ett analys- och beredningsarbete för hela riksförbundets organisation. Såväl ekonomiutskottet som distriktsordförandegruppen har informerats om arbetet och givits möjlighet att komma med input. Arbetet har resulterat i en ny organisation för riksförbundet som började gälla från januari 2019. Syftet med organisationsstrukturen är att skapa bättre möjligheter att ge stöd och service till och utveckla hela organisationen i riktning mot våra strategiska mål och de förändrade omvärldsfaktorer som påverkar Studiefrämjandet. Organisationen ska också ge förutsättningar för en långsiktigt mer hållbar verksamhet och arbetsmiljö.

De förändringar som rör ekonomiutskottets arbete innebär framförallt två chefstjänster färre jämfört med tidigare organisation. IT-funktionen organiseras på ett modernare sätt där respektive fack-chef ges ägarskap för sitt ansvarsområdes IT-system och -behov. Därmed avskaffas också IT-chefen. Chefen för ekonomicentralen avskaffas i samband med att ekonomicentralen organiseras om. En administrativ

chef tillsätts med ett övergripande ansvar för ekonomi, internkontroll och granskning, samordning av IT, avtalsfrågor m.m.

Studiefrämjandet har en skuld när det gäller digitalisering och IT. Möjliga orsaker kan vara bristande omvärldsbevakning och fokus från tidigare ledningar samt att den allt snabbare samhällsförändringen ställer allt större krav. Riskförbundet har under 2018 gjort ett betydande arbete för att komma ikapp. Stora insatser har gjorts gällande den nya dataskyddsförordningen (GDPR). Detta arbete hade dels varit svårt för Studiefrämjandets avdelningar att genomföra men genom att gjorts gemensamt har arbetet med mycket stor sannolikhet dessutom blivit billigare. I början av 2019 lanserades också den första fasen av Studiefrämjandets nya system för internkommunikation (workplace) som successivt kommer ersätta nuvarande intranät. När utfasningen av det gamla intranätet är helt genomförd (sedan årsskiftet 2019/2020) kommer en kostnadsbesparing om upp till 1 miljon kronor per år göras. Detta är möjligt då licenskostnaderna för det äldre systemet varit mycket höga.

Effektivare förvaltning av våra tillgångar

Med hjälp av Handelsbanken har Ekonomiutskottet diskuterat för- och nackdelar med samförvaltning av Studiefrämjandets tillgångar. Utskottet enades om att ta fram ett förslag på en gemensam placeringspolicy som skulle gälla för hela Studiefrämjandet. I december 2018 fattade förbundsstyrelsen beslut om ett förslag på placeringspolicy, som skickades på remiss till samtliga avdelningsstyrelser. Utkastet till placeringspolicy tog sin utgångspunkt i den policy som gäller för riksförbundet. Denna utvecklades dock på flera punkter. Bland annat genomfördes följande förändringar:

- Tydligare förvaltningsmål
- Tydligare ansvar för styrelsen
- Mer noggrann definition av tillåtna tillgångsslag
- Högre risk och högre förväntad avkastning i tillgångssammansättningen .

Sammantaget inkom svar på remissen från 14 styrelser.² Av dessa bifaller sex styrelser placeringspolicyn i sin helhet och ytterligare två styrelser har inte någon åsikt om denna. Fem styrelser har invändningar mot att placeringspolicyn är tvingande. Dessa anser att policyn ska vara en rekommendation. Det huvudsakliga argumentet för detta resonemang är att det är styrelser i avdelningar och distrikt som har det juridiska ansvaret för de placeringar som görs.

Ett par styrelser har synpunkter på specifika skrivningar. Under avsnitt 1.3 står att alla investeringar måste ske via förvaltare eller bank som Studiefrämjandet har avtal med. Två styrelser anser att organisationen ska kunna nyttja olika samarbetspartners. Vidare anser en styrelse att avsnittet med tillåtna tillgångsslag bör utökas med ”traditionell livförvaltning”. En ytterligare synpunkt på formuleringar är föravsnitt 1.3 där det bör stå ”Respektive styrelse ansvarar för...” i stället för ”Respektive styrelse garanterar...”

² I bilaga 2 redogörs för vilka styrelser som har lämnat remissvar

Ytterligare en synpunkt som har framkommit är att placeringspolicyn bör antas av förbundsstyrelsen, liksom övriga policyer, och inte av förbundsstämman. Denna synpunkt delas av såväl ekonomiutskottet som av förbundsstyrelsen.

En styrelse har flera invändningar mot den föreslagna placeringspolicyn varför hela remissvaret redovisas nedan.

”Styrelsen finner att förslaget till policy är svårtillgängligt och liknar mer ett reglemente eller en tillämpningsanvisning. En policy kan inte skrivas så att den inte kan förstås av en bredare krets av förtroendevalda och tjänstemän. De mer policyliknande inslagen måste brytas ut och göras mer synliga. Avsnittet om rapportering kräver en ökad kunskap hos aktuella chefer och förtroendevalda. Risken att fondförvaltaren i praktiken bestämmer är uppenbar.

Avsnittet om att statsbidrag endast får placeras i räntekonto på bank kräver en tydlig särredovisning och verkar något snävt om man betänker den praxis som gäller för offentliga medels placering. Statsbidrag är en så stor del av intäkterna att övrig förvaltning av kapital blir en sekundär fråga.

Hur målet om en genomsnittlig avkastning på 4 % skall värderas i förhållande till andra mål i förbundet är oklart. Kombinationen av låg risk och hög avkastning är motsägelsefull då högre risk brukar betyda bättre möjlighet till en bra avkastning.

När det gäller val av förvaltare så är ju erfarenheten att det enbart är egna fond och ränteplaceringar som rekommenderas. Det finns också erfarenheter av att sk miljöfonder inte håller den hållbarhetsprofil som utlovas. Det finns alltså ett behov av löpande följa upp de förslag till placeringar som görs. Kopplingen mellan val av bank och val av fondförvaltare måste också klaras ut.

Valfrihet skall råda i valet av förvaltare utifrån den egna juridiska personens behov och förutsättningar. Därför måste policydelarna frigöras från avsnitt som är direkt kopplade till lagstiftning och andra tvingande regler. En tanke som borde kunna inledas direkt är att EC samlar allt tillgängligt kapital från olika enheter för placering i tidsbestämda fasträntekonton och på så sätt få större belopp för underlag för räntenivån.”

Arbetet med en placeringspolicy för Studiefrämjandet har lett fram till det förslag som framläggs till förbundsstyrelsemötet den 11-14 april 2019.

En ny fördelningsmodell av statsbidraget mellan riksförbundet och avdelningarna

De budgetramar och den fördelningsprincip som förbundsstämman brukat anta för Studiefrämjandets riksförbund har diskuterats i omgångar och på olika nivåer i organisationen, senast på förbundsstämman 2017. En av grundinvändningarna har varit att modellen är svårbegriplig och att det är otydligt vad organisationen får ut av de satsningar som görs gemensamt genom riksförbundet.

Principerna för vilka kostnader som inkluderats i kostnadsposten ”Gemensamt avtalade åtaganden” har inte varit alltigenom transparenta och de kostnader som lyfts ut och fastställts separat, exempelvis Cirkeln och IT-investeringar, har gjort det ottydligt vad budgetramen (vid stämman 2017 fastställd till 15-18%) ska täcka. Vad som budgeterats inom respektive kostnadsområde har inte heller varit konsekvent mellan åren. Ekonomiutskottet konstaterade att dessa problem är huvudorsakerna till diskussionerna som förts och de främsta orsakerna till motioner till förbundsstämman 2017. Samtidigt konstaterade utskottet att ett organisationsövergripande perspektiv måste användas så att organisationen som helhet är så effektiv med våra resurser som möjligt. Totalt måste så stor andel av statsbidraget som möjligt gå till folkbildningsverksamhet. Inte minst effektiviseringarna inom ekonomisentralen och genom gemensamma IT-investeringar visar att organisationen som helhet kan spara kostnader genom att riksförbundet ansvarar för vissa delar för hela landet.

Utifrån målsättningarna om ökad transparens och tydlighet arbetade förbundskansliet fram en modell som diskuterats i utskottet. Modellen har också förankrats i förbundsstyrelsen samt på distriktsordförandekonferensen. Modellen är en återgång till en mer klassisk budget för Studiefrämjandets riksförbund där satsningar, fasta kostnader och personalkostnader presenteras för respektive organisatorisk enhet på riksförbundet. Allt detta exemplifieras och förklaras för förbundsstämman som fastställer en ekonomisk ram på mer övergripande nivå för riksförbundet. Vid statsbidragsfördelningen räknas sedan denna av och resterade summa fördelas sedan ut baserat på fördelningskriterierna för folkbildningsverksamheten. Detta ger påföljande förbundsstämma en bättre möjlighet att följa upp det som planerats.

Åtgärder för att utveckla alternativ finansiering

Kansliet har inför ett par möten med Ekonomiutskottet särskilt utrett frågan om alternativ finansiering. Med alternativ finansiering menas intäkter utöver det ordinarie statsbidraget. Den huvudsakliga metoden har bestått av att intervjua medarbetare verksamma i Studiefrämjandets avdelningar samt på riksförbundet³. Syftet med utredningsarbetet har varit att ta reda på framgångsrika arbetssätt idag och vad som skulle kunna samordnas och drivas nationellt för att Studiefrämjandet som helhet ska öka intäkterna från kommun, region och övriga projektfinansärer.

De avdelningar som har en hög grad av annan finansiering idag har mycket gemensamt. Samtliga har arbetat länge med alternativ finansiering. Exempel på verksamhet som har vuxit fram genom åren är arbetsmarknadsutbildningar, Komvux, jobbcoach, etableringslots, kultur inom vården, personalutbildningar (Officepaketet), musikskolor/kulturskolor, fritidsgårdar och yrkeshögskola. Drivkraften har varit ansträngd ekonomi i några fall och samtliga har sett att Studiefrämjandet har något att erbjuda kommunerna. Tillvägagångssätten för att lyckas med alternativ finansiering har varit att rekryterat specifik kompetens, men lika viktigt har varit medarbetarnas motivation att arbeta med denna fråga. Avdelningarna har många gånger byggt vidare på det man har och anpassat sig efter att efterfrågan från kommunen har förändrats. Att ha nära relation med både tjänstemän och politiker i kommunerna har varit mycket betydelsefullt. Dessa relationer har förstärkts på olika sätt. Exempelvis

³ Personal på sju avdelningar har intervjuats

deltar avdelningen i olika kommunala arbetsgrupper/samverkansgrupper, man är medarrangör på kommunernas kulturdagar (gäller främst små kommuner), avdelningen förlägger årsmöten i olika kommuner (rullande) och har kommunalråd som ordförande, man arbetar aktivt med att ta fram koncept via projekt som man sedan kan erbjuda kommunerna ex. (Folkbildningsfältarna), man hjälper till att kapa köer till den kommunala kulturskola och närmar sig kommunerna genom att använda fritidsgårdar och skolor på kvällar och helger samt låter fritidspersonal rekrytera deltagare och hjälper till med aktiviteter på lov till unga.

Avdelningarna lyfter fram att flera utvecklingsprojekt har betytt mycket för att avdelningen ska kunna utveckla nya metoder, nya arbetssätt och nå nya målgrupper. Projekten har också inneburit en tydlig marknadsföring av Studiefrämjandets verksamhet framför allt tack vare medias intresse för flera av projekten.

Utredningen visade på framför allt två områden som skulle kunna utvecklas för att stärka Studiefrämjandets kapacitet att öka intäkterna från dels kommuner, dels från privatpersoner. Det ena området var att göra medvetna satsningar på ett fåtal koncept inom förslagsvis omställning, nyetablering, aktivitetshus/kulturhus i socioekonomiskt svaga områden. I arbetet skulle ingå att ta fram studiematerial, utbilda cirkelledare, genomföra marknadsföringsinsatser och på olika sätt uppmuntra avdelningarna att hitta projektfinansiering för dessa utvecklingskoncept. Det andra utvecklingsområdet skulle fokusera på att stärka Studiefrämjandets förmåga att ta fram flera digitala betalkurser. Riksförbundet roll i detta arbete skulle vara att göa en marknadsanalys på området, att utforma distansutbildningar för de avdelningar som är intresserade av att genomföra distanskurser, men som inte har egen kapacitet att utveckla dessa samt att genomföra utbildningar i hur handläggare kan bygga distanskurser i Learnify.

Ovanstående utvecklingsprojekt har diskuterats på ett möte med ekonomiutskottet. Resursbrist och behovet av prioritera mer angelägna arbetsuppgifter nationellt har dock inneburit att det inte har varit möjligt att påbörja detta utvecklingsprojekt.

1.4 Avslutning

Ekonomiutskottets ledamöter konstaterar att arbetet varit mycket värdefullt, såväl för organisationen som för ledamöterna själva och deras förståelse för komplexiteten i Studiefrämjandets ekonomi. Delar av arbetet återstår och förtjänar att fördjupas. De förändrade ekonomiska förutsättningarna som Studiefrämjandet står inför, och redan upplever, kräver ett kontinuerligt arbete kring finansiering och effektiviseringar. Dialogen inom organisationen måste vara levande för att bygga transparens och insyn, tydlighet samt förtroende. Det är utskottets mening att arbetet måste fortsätta under kommande tvåårsperiod fram till stämman 2021. Däremot bör det vara kommande förbundsstyrelses uppgift att finna de lämpligaste formerna för det fortsatta arbetet under förutsättning att utgångspunkten är just det ska bidra till ökad transparens och tillit i organisationen.

Bilaga 1

Förtroendevalda

Tommy Winberg, ordförande, förbundsstyrelsen, Studieförbundet

Bertil Jonsson, förbundsstyrelseledamot

Inger Grape Burns, förbundsstyrelseledamot samt ordförande Studieförbundet Stockholms län

Allan Ljungqvist, ordförande, Studieförbundet Skåne-Blekinge

Douglas Thisell, ordförande, Studieförbundet Västra Götaland Sydväst

Per-Arne Blomberg, ledamot lokal styrelse, Studieförbundet Västmanland

Kanslipersonal

Gustav Öhrn, förbundschef, riksförbundskansliet

Terese Strenger, verksamhetskontroller, riksförbundet

Helena Axelsson, ekonomikontroller, riksförbundet

Bilaga 2 Styrelser som har lämnat remissvar på Placeringspolicy, februari 2019

Lidköping - Skarabygden

Norrbottnen

Norra Skaraborg

Norra Älvsborg

Skåne Blekinge

Småland & Gotland

Stockholms län

Södra Skaraborg - Ulricehamn

Sörmland

Uppsala-regionen

Västmanland

Västra Götaland Sydväst

Örebro Värmland

Östergötland

15. MOTIONER OCH FÖRBUNDSSTYRELSENS FÖRSLAG

HANDLINGAR

a) Motioner

1. Motion 1 "Modernisering av ledningsfunktioner i Studieförbundets enheter" (sid. 52)

- Motion 1 (Studieförbundet Västra Götaland Sydvest)
- Förbundsstyrelsens yttrande över motion 1

2. Motion 2 "Policy för transparens" (sid. 54)

- Motion 2 (Studieförbundet Västerbotten)
- Förbundsstyrelsens yttrande över motion 2

3. Motion 3 "Förtydligande och ändring av stadgar för avdelning med distriktsfunktion" (sid. 57)

- Motion 3 (Studieförbundet Väst)
- Förbundsstyrelsens yttrande över motion 3

4. Motion 4 "Samarbete med fler frivilligorganisationer" (sid. 60)

- Motion 4 (Studieförbundet Stockholms län)
- Förbundsstyrelsens yttrande över motion 4

5. Motion 5 "Distributionen av Cirkeln" (sid. 63)

- Motion 5 (Studieförbundet Stockholms län)
- Förbundsstyrelsens yttrande över motion 5

b) Förbundsstyrelsens förslag till nya stadgar till Studieförbundet (sid. 65)

1. Förslag till beslut, nya stadgar för Studieförbundet (sid. 66)
2. Förbundsstyrelsens förslag till nya stadgar för Studieförbundet (sid. 68)
3. Förbundsstyrelsens förslag till nya stadgar, med spårade ändringar (sid. 83)
4. Stadgar för Studieförbundet, beslutade vid förbundsstämman 2017 (sid. 111)

c) Förbundsstyrelsens förslag till inriktning för framtida styrdokument (sid. 132)

1. Beslut om riktning för styrdokument och policyer för Studieförbundets organisation (sid. 133)
2. Studieförbundets styrdokument (sid. 135)

15a.1 MOTION 1: MODERNISERING AV LEDNINGS- FUNKTIONER I STUDIEFRÄMJANDETS ENHETER

Studiefrämjandet

2019-02-27

Västra Götaland Sydväst

Motion till förbundsstämman 2019

Modernisering av ledningsfunktioner i Studiefrämjandets enheter.

Ursprunget är att det organisations program från 2007 som anger målen för organisationsutvecklingen inom Studiefrämjandet. (Går att läsa på intranätet under personal och organisation) Där föreskrivs att varje enhet skall ha kraft och finansiering för en heltids verksamhetsledare. (senare ändrat till verksamhetschef) Förutsättningarna för detta har förändrats och nya ledningsstrukturer växer fram. Ett exempel är att flera enheter delar på en chef och då uppstår en avvikelse eftersom man inte arbetar heltid på en enskild enhet. En annan struktur som uppstått är att en person inte nödvändigtvis ensam behöver utöva chefsskapet i en enhet. Delar kan läggas på en biträdande chef.

Våra stadgar är entydiga men omoderna i detta avseende för de bygger på en strikt hierarkisk form dvs en chef för varje enhet. Godkännande ligger på distrikt och förbundsstyrelse i beroende på vilken del av organisationen som avses. Enheterna blir också större och större avseende omsättning och medarbetarantal vilket kräver en anpassad och flexibel ledningsfunktion.

Vi vill att förbundsstyrelsen till stämman föreslår förändrade stadgar så att en mer flexibel och anpassad ledningsfunktion kan fungera. Ett exempel är att en biträdande chef kan fungera som chef i ett delat ledarskap.

Styrelsen för Studiefrämjandet Västra Götaland Sydväst



Douglas Thisell

Ordförande

15a.1 FÖRBUNDSSTYRELSENS YTTRANDE ÖVER MOTION 1

FÖRBUNDSSTYRELSENS YTTRANDE ÖVER MOTION 1 "Modernisering av ledningsfunktioner i Studieförbundets enheter"

Förbundsstyrelsen välkomnar initiativet. Motionen nämner exempel på åtgärder för att skapa en mer flexibel och anpassad ledningsfunktion. Förbundsstyrelsens uppfattning i frågan är att förslag bör föregås av grundligt utredande arbete för att skapa bästa möjliga förslag. Förbundsstyrelsen föreslår att ett förslag kan tas fram till Förbundsstämman år 2021. Olika aspekter, såväl juridiska som organisatoriska samt mål för organisationsutveckling, skall tas i beaktande.

Förbundsstyrelsen föreslår att

Förbundsstämman beslutar

att avslå motionen med hänvisning till förbundsstyrelsens yttrande.

att uppdra åt förbundsstyrelsen att utreda motionärens intentioner och återkomma med svar till förbundsstämman år 2021.

15a.2 MOTION 2: POLICY FÖR TRANSPARENS

Policy för transparens

Vårt folkbildande uppdrag och de medel vi får från offentliga bidragsgivare och ytterst från skattebetalarna innebär ett stort och viktigt ansvar för oss som organisation. I dagens politiska klimat och i de samhällstendenser vi ser har studieförbunden flera gånger under senare tid blivit ifrågasatta.

Vi ser behov av att både internt dela erfarenheter, idéer för finansiering, arbetssätt, organisation och upplägg för att använda våra medel mer effektivt i Studieförbundet. Varje avdelning ska inte behöva uppfinna hjulet själva.

Vi ser också ett behov av att visa vägen som studieförbund gällande offentligt förtroende och relation genom att ha transparens för både vår rapportering och verksamhet.

Vi föreslår att Studieförbundet antar en "Policy för transparens" där verksamhet, ekonomi, arbetssätt och projekt är öppna för bidragsgivare och andra studieförbund som antar samma policy samt även för medlemsorganisationer att titta på, inspireras av och granska utan behov av framförhållning eller formalia. Vi tror att ett initiativ till transparens har ett viktigt signalvärde då det gäller att i framtiden försvara studieförbundens existensberättigande.

Studieförbundet Västerbotten har redan lokalt och regionalt lyft Policy för transparens med bidragsgivare med mycket gott resultat då transparens bygger förtroende och det därigenom är lättare att få bifall för ansökningar om alternativ finansiering.

Vid årsmötet 2019 antar avdelningen Studieförbundet Västerbotten policyn och vi kan inte se något argument emot. Hela vår organisationen ska vara transparent då vi hanterar offentliga medel.

De vinster vi ser med policyn:

- Verksamhetsutveckling internt då avdelningar tittar på varandras verksamhet
- Hjälpt för avdelningar internt att ställa om och tänka i nya banor gällande verksamhet
- Självsanerande verktyg för tveksam verksamhet – vi blir ett stöd till varandra i verksamhetsutvecklande syfte
- Vi bjuder in studieförbund som själva antar policyn att titta på vår verksamhet – ett verktyg för oss alla att frivilligt få kompetent granskning
- Vårt förtroende ökar gentemot bidragsgivare gällande alternativ finansiering
- Vi visar vägen bland studieförbunden i att ta ansvar för vårt gemensamma bidragssystem.
- Vårt förtroende bland medlemsorganisationer och allmänhet ökar med transparens

Hur skulle policyn praktiskt se ut? (naturligtvis med hänsyn till lagens begränsningar, GDPR etc)

- Avdelningarna internt i Studieförbundet kan öppet och när som helst titta på varandras verksamhet - givetvis utan syfte att stryka verksamhet, utan för att utvecklas och dela idéer
- Övriga studieförbund som antar policyn granskar varandra lokalt/regionalt
- Övriga aktörer som bidragsgivare, medlemsorganisationer och andra informeras om att vår verksamhet är öppen att när som helst titta på och granska utan behov av formalia, misstankar eller särskilda beslut och att vi välkomnar besöket.

Tanken med Policy för transparens är att det ska vara enkelt, naturligt och att vår grund är öppenhet. Förutom en viss systematik internt för vilka som tittar på vilkas verksamhet årligen och hur vi dokumenterar erfarenheterna behövs inget ytterligare regelverk. En överenskommelse görs kring vilka typer av dokument som undantas och hur personuppgifter skyddas.

Policy för transparens vore ett stort och konkret steg för att kvalitetssäkra vår verksamhet gentemot bidragsgivare, öka förtroendet och internt inspireras och verksamhetsutveckla nationellt. Policyn är vårt eget beslut och är helt oberoende av om andra studieförbund antar den.

Vilka argument finns emot transparens? Hur kan vi alla som skattebetalare ta ansvar och bidra till att offentliga medel används ansvarsfullt?

Studieförbundet Västerbotten föreslår:

att förbundsstämman uppdrar till förbundsstyrelsen att utforma **policy för transparens** med erforderliga konkretiseringar av policyn med begränsningar utifrån gällande lagstiftning såsom exempelvis utlämnande av personuppgifter.

att utforma ett system för transparens där vi internt över avdelningsgränserna ofta och regelbundet bjuder in varandra till kollegial öppenhet i system och i verksamhetsfrågor i syfte att tillsammans och i samverkan utveckla verksamheten inom Studieförbundet.

att vårt antagande av policyn kommuniceras till Folkbildningsrådet och övriga bidragsgivare, andra studieförbund, medlemsorganisationer och allmänhet i syfte att stärka förtroendet för vårt varumärke.

För Studieförbundet Västerbotten

På styrelsens uppdrag


Kjell Johansson, ordförande

(Enhälligt antagen av styrelsen den 28 februari 2019.)

15a.2 FÖRBUNDSSTYRELSENS YTTRANDE ÖVER MOTION 2

FÖRBUNDSSTYRELSENS YTTRANDE ÖVER MOTION 2 **"Policy för transparens"**

Förbundsstyrelsen välkomnar initiativet och instämmer i motionens viljeinriktning att säkra och försvara studieförbundens existensberättigande. I det arbetet ingår, utöver transparens, en stark värdegrund och tydliga mål för att säkra ansvarsfullt användande av offentliga medel. Att förvalta det förtroende som finns för folkbildningen är ytterst centralt och arbete pågår med att se över organisationens samtliga styrdokument. Det är av stor vikt att vi internt delar erfarenheter av verksamhetsutveckling, idéer för finansiering, arbetssätt och organisation för att använda våra medel effektivt. I slutändan handlar det om att leva upp till våra mål på ett ansvarsfullt och hållbart tillvägagångssätt.

Det är förbundsstyrelsens mening att ta med sig motionens viljeinriktning i det pågående arbete som görs för att stärka förtroendet, vår värdegrund och för öka transparensen både internt och externt till samarbetspartners, medlemsorganisationer och finansiärer. I det arbetet, med översynen av styrdokument och policyer, samt i den handlingsplan som tagits fram efter upplösningen av Studieförbundet Västmanland är transparens en central del. Exempel på existerande policyer som behandlar transparens ur olika aspekter är Policy om agerande vid misstanke om felaktig användning av offentliga medel, Representationspolicy, Uppvaktningspolicy, Resepolicy samt Kvalitetspolicy.

Förbundsstyrelsen föreslår att

Förbundsstämman beslutar

att motionen ska anses besvarad med hänvisning till förbundsstyrelsens yttrande.

15a.3 MOTION 3: FÖRTYDLIGANDE OCH ÄNDRING AV STADGAR FÖR AVDELNING MED DISTRIKTSFUNKTION

Motion till förbundsstämman 2019

Förttydligande och ändring av stadgar för avdelning med distriktsfunktion.

Förbundets stadgar reglerar i tre paragrafer utgångspunkten för vår vårt arbete.

§ 1 Ändamål § 2 Grund § 3 Verksamhet är de paragrafer som reglerar detta. I dessa paragrafer omnämns bla bred folkbildningsverksamhet, stärkande av MO, demokrati, lokala och globala perspektiv, öppet för alla och en verksamhetsprofil.

Självklart är det svårt att täcka in alla aspekter av inriktning och samhällstrender i sådana paragrafer. Men möjligen måste man kontinuerligt pröva om något saknas eller kan omprövas.

Övergår man till normalstadgan för den vanligaste organisationsformen Avdelning med distriktsfunktion så hänvisas tillämpliga delar till de tre ovan nämnda paragraferna samt i övrigt till stadgar för distrikt (till vilka distrikt då?) och förbund. Avdelningens uppgift är att utifrån lokala behov och förutsättningar bedriva folkbildningsverksamhet. Ordet distriktsfunktion finns inte omnämnt på annat sätt än i rubriken.

Det föranleder frågeställningen vad är en distriktsfunktion? Det för vidare till det i stadgan nämnda vad är en regional enhet?

Det vanligaste tolkningen är att en distriktsfunktion är den som arbetar med länsvisa utvecklingsfrågor finansierade av den offentliga organisation som finns. Från 1 januari i år så har Sverige övergått till regioner då staten överlämnat vissa utvecklingsfrågor till landstingen. Studieförbunden är en viktig del i den regionala kulturpolitiken. Region Skåne avsätter 29 mnkr till studieförbunden och Västra Götalands region avsätter ca 50 mnkr till studieförbunden. Men det ställs också allt mer tydligare krav på redovisning och ibland hur mottagaren skall organisera sin verksamhet.

Regionala enheter som omnämns i stadgan §§ 5 och 7 har inte alltid samma gränser som en Region. I Västra Götaland finns betydligt fler regionala enheter än det finns MO. Man delar upp regionen på olika sätt beroende på de förutsättningar som råder.

I huvudsak har landet organiserats i avdelningar som verkar i en eller flera regioner (län/landsting). Någon klar bild över det regionala stödets omfattning och organisation över landet finns inte och i skrivande stund så har FS öppnat för en ny organisationsform som innebär en uppdelning av en region i flera mindre enheter men som tar sin utgångspunkt i gällande stadga för avdelning med distriktsfunktion. Det kan vara motiverat utifrån vissa förutsättningar men det får inte ske på bekostnad av att regionalt stöd riskeras att dras in eller minskas. Det är inte heller rimligt att FS ensam tolkar och beslutar om frågor kring organisation speciellt när förutsättningarna varierar i landet.

Därför måste stadgarna anpassas till att det finns en stor och betydelsefull regional verksamhet som ger förutsättning för stöd till MO och till den lokala folkbildningen. Dessutom borde FS utarbeta mer konkreta förhållningssätt i organisationsfrågor som ger en tydlig vägledning. Som exempel på en alltför långdragen process är det uppdrag som FS gav distrikt Väst i februari 2018 och som i skrivande stund inte har fått någon lösning.

Förbundsstämman föreslås uppdra åt förbundsstyrelsen att föreslå stadgar som bättre beskriver hur och med vad en avdelning med distriktsfunktion skall arbeta.

Förbundsstämman föreslås också att uppdra åt förbundsstyrelsen att konkretisera de organisationsformer som bäst tillvaratar verksamhetens alla delar och som ger vägledning inför framtida organisationsförändringar.

Styrelsen för Distrikt Väst

Gm


Kenneth Erskog

Ordförande

15a.3 FÖRBUNDSSTYRELSENS YTTRANDE ÖVER MOTION 3

FÖRBUNDSSTYRELSENS YTTRANDE ÖVER MOTION 3 "Förtydligande och ändring av stadgar för avdelning med distriktsfunktion"

Studiefrämjandet Väst har i motionen lyft frågan om vår organisering av verksamhet kontra regioner. Det ligger i förbundsstyrelsens uppdrag att kontinuerligt följa och bidra till att Studiefrämjandets organisation är optimal. Både i fråga om ekonomiska förutsättningar och att det är naturliga verksamhetsområden som stämmer överens med kommuner och regioner. Med tanke på att Studiefrämjandet från och med 2020-01-01 har en två-ledsorganisation föreslår förbundsstyrelsen reviderade stadgar att gälla från 2020. Synpunkter i motionen har beaktats i förbundsstyrelsens förslag till reviderade stadgar.

Förbundsstyrelsen föreslår att

Förbundsstämman beslutar

att motionen ska anses besvarad med hänvisning till förbundsstyrelsens yttrande.

15a.4 MOTION 4: SAMARBETE MED FLER FRIVILLIGA FÖRSVARSGRUPPORGANISATIONER

Samarbete med fler frivilliga försvarsorganisationer

Idag har Studieförbundet en medlemsorganisation i Svenska Brukshundklubben, som ingår bland de organisationer som kallas frivilliga försvarsorganisationer. På många håll finns det ett pågående eller begynnande samarbete med Blå Stjärnan. Studieförbundet borde med sin inriktning, värdegrund och obundenhet vara ett självklart val som studieförbund för dessa organisationer, som ser som sin uppgift att folkbilda kring sina respektive uppdrag.

Sveriges Bilkåres Riksförbund (Bilkåren)

rekryterar och utbildar fordonsförare till såväl det militära försvaret som samhällets civila krishanteringssystem.

Frivilliga Automobilkårens Riksförbund (FAK)

vidareutbildar förare för att säkerställa den tunga trafiken i en krissituation.

Frivilliga flygkåren (FFK)

genomför flyg- och spaningsuppdrag för bland annat kommuner, länsstyrelser, räddningstjänster och polisen.

Frivilliga Motorcykelkårens Riksförbund (FMCK)

rekryterar och utbildar mc-ordonnanser för totalförsvaret.

Försvarets Personaltjänstförbund (FPF)

arbetar bland annat med rekrytering och utbildning av personal som arbetar med personalfrågor inom totalförsvaret.

Frivilliga radioorganisationen (FRO)

arbetar med radio- och it-kommunikation.

Flygvapenfrivilligas Riksförbund (FVRF)

erbjuder militär utbildning för kvinnor och män från 15 år och uppåt.

Insatsingenjörernas riksförbund (IIR)

organiserar ingenjörer med bred civil och militär kompetens. Arbetar med såväl militära som civila uppdrag, i Sverige och utomlands.

Svenska Brukshundklubben (SBK)

är en specialklubb till Svenska Kennelklubben. Utbildar hundar och hundägare.

Svenska Blå Stjärnan (SBS)

bedriver utbildningar i djurkunskap och djurvård. Utbildar även djurskötare som kan rycka ut och assistera veterinärer och hjälpa djurägare vid utbrott av smittsam djursjukdom eller annan kris i samhället.

Sveriges civilförsvarsförbund (SCF)

lär ut säkerhetsmedvetande och hur man ska klara nödsituationer som längre elavbrott, förorenat dricksvatten, längre tids isolering eller nödsituationer utomhus.

Svenska fallskärmsförbundet (SFF)

utbildar bland annat instruktörer och hjälper militärt utbildade fallskärmschoppare att behålla - och utveckla - sin kompetens inom fallskärmschoppning även efter att de lämnat sina aktiva tjänst inom försvaret.

Riksförbundet Sveriges lottakårer (SLK)

rekryterar och utbildar kvinnor för uppgifter inom Sveriges militära försvar och civila krisberedskap.

Svenska pistolskytteförbundet (SPSF)
organiserar huvuddelen av Sveriges pistolskyttar.

Svenska röda korset (SRK)
arbetar med humanitärt hjälparbete. I Sveriges utgör Röda Korset ett komplement till samhällets övriga skyddsnät.

Svenska Försvarsutbildningsförbundet (Försvarsutbildarna)
grund-, kompletterings- och vidareutbildar frivilliga som är krigsplacerade i Försvarsmaktens insatsorganisation eller Hemvärnet. Utbildar även för insatser i samband med nationell och internationell krishantering.

Sjövärnsskårens Riksförbund (SVK RF)
arbetar med frivillig marin ungdoms- och vuxenutbildning samt totalförsvarsinformation.

Svenska skyttesportförbundet (SvSF)
utbildar skytteinstruktörer för Hemvärnet och Försvarsmakten.

Vi yrkar

att Riksförbundsstämman beslutar att ge Riksförbundet i uppdrag att tillsätta en arbetsgrupp med såväl förtroendevalda som tjänstemän för att utreda om det finns några formella hinder att samarbeta med fler av de frivilliga försvarsorganisationerna, samt

att om det går öka kontakten med dessa för samarbete över hela landet.

Stockholm mars 2019

Studieförbundet Stockholms läns styrelse



Inger Grape Burns

15a.4 FÖRBUNDSSTYRELSENS YTTRANDE ÖVER MOTION 4

FÖRBUNDSSTYRELSENS YTTRANDE ÖVER MOTION 4 "Samarbete med fler frivilliga försvarsorganisationer"

Studiefrämjandets samarbete med medlemsorganisationer är centralt och prioriterat. I de strategiska målen för 2016–2021 är medlemsorganisationerna listade högst upp på listan av prioriterade målgrupper. I dokumentet står det att Studiefrämjandet ska vara den självklara och mest kompetenta partnern för våra medlems- och samarbetsorganisationers bildnings- och utbildningsverksamhet (Strategiska mål, Studiefrämjandets gemensamma mål och prioriteringar 2016-2021, sid. 6). Våra befintliga medlemsorganisationer bör vara fortsatt fokus då vi uppnått detta mål med varierande kvalitet. Förbundsstyrelsen anser att vi fortsatt behöver stärka det arbete vi har med våra befintliga medlemsorganisationer, innan vi är redo att bygga upp nya relationer.

Redan i dag är, som framgår i motionen, Svenska Brukshundsklubben en medlemsorganisation i Studiefrämjandet. Det pågår också samarbete med Svenska Blå Stjärnan och Sveriges Bilkårers Riksförbund för att nämna två.

Förbundsstyrelsen föreslår att

Förbundsstämman beslutar

att avslå motionen med hänvisning till förbundsstyrelsens yttrande.

15a.5 MOTION 5: DISTRIBUTIONEN AV CIRKELN

Distributionen av Cirkeln

Studieförbundet har en inspirerande tidning för cirkelledare, förtroendevalda och anställda. Det har uppdagats att sändlistan inte uppdateras och att där finns de som avgått sedan flera år tillbaka, där saknas ledamöter som valts in för ett par år sedan och vissa förtroendevalda får två ex i sin brevlåda. Man kan också ifrågasätta att pappersexemplar skickas ut i stor upplaga ur ett hållbarhetsperspektiv.

Vi yrkar

att Riksförbundsstämman beslutar att ge Riksförbundet i uppdrag att få ordning på sin registerhantering och

att tidningen i fortsättningen distribueras i huvudsak i digital form.

Stockholm mars 2019

Studieförbundet Stockholms läns styrelse



Inger Grape Burns

15a.5 FÖRBUNDSSTYRELSENS YTTRANDE ÖVER MOTION 5

FÖRBUNDSSTYRELSENS YTTRANDE ÖVER MOTION 5 "Distributionen av Cirkeln"

Studiefrämjandets tidning Cirkeln är en av många viktiga och utvecklande kommunikationskanaler för cirkelledare, förtroendevalda och anställda. Förbundsstyrelsen instämmer i motionens mening om att distributionen av Cirkeln måste ske på ett uppdaterat sätt, så att den når ut på rätt sätt. Senaste åren har Studiefrämjandet gjort stora satsningar för uppdatering av webb och andra verktyg för såväl intern som extern kommunikation. Cirkeln är en kommunikationskanal av många och arbetet att se över uppdatering, hantering och utveckling pågår ständigt för att säkra att rätt kanal når rätt mottagare. Självklart ska det göras ur ett hållbart perspektiv.

Förbundsstyrelsen anser att förslaget i motionen ingår i det pågående helhetsarbete som syftar till att utveckla och uppdatera samtliga kommunikationskanaler, för såväl intern som extern kommunikation.

Förbundsstyrelsen föreslår att

Förbundsstämman beslutar

att avslå motionen med hänvisning till förbundsstyrelsens yttrande.

15b. FÖRBUNDSSTYRELSENS FÖRSLAG TILL NYA STADGAR FÖR STUDIEFRÄMJANDET

HANDLINGAR

1. Förslag till beslut, nya stadgar för Studieförbundet (sid. 66)
2. Förbundsstyrelsens förslag till nya stadgar för Studieförbundet (sid. 68)
3. Förbundsstyrelsens förslag till nya stadgar, med spårade ändringar (sid. 83)
[Bilaga] Stadgar för Studieförbundet beslutade vid förbundsstämman 2017 (sid. 83)

HUVUDYRKANDEN

Förbundsstyrelsen föreslår att

Förbundsstämman beslutar

att fastställa förbundsstyrelsens förslag till nya stadgar för Studieförbundet i enlighet med bifogat förslag, samt

att att förändringar av stadgan som avser reglera övergång från treledsorganisation till tvåledsorganisation ska gälla från tidigast 2020-01-01.

.

15b.1 FÖRÄNDRINGAR AV STUDIEFRÄMJANDETS STADGAR – FÖRBUNDSSTYRELSENS FÖRSLAG TILL FÖRBUNDSSTÄMMAN 2019

Förslag till beslut om nya stadgar för Studieförbundet

Studieförbundets stadgar reviderades och antogs senast vid förbundsstämman 2017. I stora drag beskriver den nuvarande versionen av stadgan på ett mycket gott sätt hur Studieförbundet är organiserat och ska fungera.

Dock har ett antal händelser lett till att förbundsstyrelsen gjort bedömningen att delar av stadgan behöver förändras redan vid förbundsstämman 2019. Det har dels sin bakgrund i de brister som förbundets stadgar visat sig ha i samband med påkomna oegentligheter i avdelningen Studieförbundet Västmanland, dels att hela organisationens förändring från tre- till tvåledsorganisation gör delar av stadgarna inaktuella redan vid årsskiftet 2019/2020.

Mot den bakgrunden har förbundsstyrelsen beslutat att lägga fram förslag på förändring av stadgan i enlighet med handlingen 15b: 2 Förbundsstyrelsens förslag till nya stadgar. I handlingen 15.b:3 Förslag till nya stadgar, med spårade ändringar är ~~genomstruken text~~ förslag till strykningar medan understruken text är förslag till tillägg. Ändringarna är färgkodade så att **ändringar på grund av övergång till tvåledsorganisation är markerat med turkost, språkliga förändringar/ förtydligande av stadgeformuleringar är markerade i grönt** och **övriga justeringar och nya förslag till formuleringar är markerade med gult**.

Förslaget presenteras här nedan i korthet.

Övergång till en tvåledsorganisation

Studieförbundet har under en period successivt övergått till en tvåledsorganisation från att tidigare varit organiserad i tre led med riksförbund, distrikt och avdelningar. De sista stegen i denna process tas under året 2019. Förbundsstyrelsen har fattat beslut om att Studieförbundet Skåne-Blekinge även ska omfatta avdelningen Västra Skåne och på förbundsstyrelsemötet den 19 mars 2019 fattades beslut om att avdelningarna i distrikt Väst ska gå samman till tre nya enheter och överta distriktsfunktionen. Båda dessa organisationsförändringar ska vara genomförda till årsskiftet 2019/2020. Stadgarna bör redan vid förbundsstämman 2019 anpassas till detta för att inte bli inaktuella under minst två verksamhetsår.

Förtydliganden

Vid konsultation med juridisk expertis på revisionsbyrå PwC identifierades ett antal juridiskt

oklara skrivningar i nu gällande stadgar. Detta har även varit blivit tydligt i organisationen i samband med den uppkomna situationen då oegentligheter upptäckts i avdelningen Studieförbundet Västmanland. Utöver detta finns ett antal lärdomar att ta tillvara på från den liknande situationen med den före detta avdelningen Studieförbundet Umeå som uppdagades under 2015.

Ändringar med anledning av situationen i Studieförbundet Västmanland

De missförhållanden som uppdagats i samband med den interna granskningen av Studieförbundet Västmanland har gjort att Studieförbundet som helhet befinner sig i en allvarlig förtroendekris. Förbundsstyrelsen är otvetydigt ansvarig för statsbidragets användning och svarar för detta gentemot Folkbildningsrådet. Förbundsstyrelsens möjlighet till ansvarsutkrävning behöver med anledning av detta förstärkas. Flera åtgärder har identifierats föreslås stämman 2019. Arbetet behöver också fortsätta och ytterligare förslag eventuellt beredas inför kommande förbundsstämmor.

Övriga förslag och läsinstruktion

Utöver ovanstående finns ett mindre antal förslag till rent språkliga förändringar.

Förbundsstyrelsen föreslår att

Förbundsstämman beslutar

att fastställa förbundsstyrelsens förslag till nya stadgar för Studieförbundet i enlighet med bifogat förslag, samt

att förändringar av stadgan som avser reglera övergång från treledsorganisation till tvåledsorganisation ska gälla från tidigast 2020-01-01.

15b.2 FÖRBUNDSSTYRELSENS FÖRSLAG TILL NYA STADGAR FÖR STUDIEFRÄMJANDET

§ 1 Ändamål

Studiefrämjandet

- är ett studieförbund som med bred folkbildningsverksamhet möter människors behov av och intresse för lärande och gemenskap,
- verkar för att fler människor engagerar sig och tar aktiv del i samhällslivet – och bidrar därmed till demokratisk förnyelse och till en mer hållbar utveckling; ekologiskt, socialt och ekonomiskt,
- bidrar genom bildnings- och kulturverksamhet till att stärka medlemsorganisationerna.

§ 2 Grund

Studiefrämjandet

- är ett – partipolitiskt, fackligt och religiöst – obundet studieförbund,
- är en ideell förening där medlemsorganisationerna har ett avgörande demokratiskt inflytande och ansvar,
- hävdar alla människors lika värde,
- är öppet för alla, och verkar för mångfald, jämställdhet och tillgänglighet, så att fler kan upptäcka folkbildningens möjligheter.

§ 3 Verksamhet

Studiefrämjandet

- har verksamhetsprofilen natur, djur, miljö och kultur,
- bedriver, i överensstämmelse med av förbundsstämman fastställda Strategiska mål, studie-, kultur- och annan bildningsverksamhet i hela landet,
- planerar och genomför verksamhet tillsammans med medlemsorganisationerna,
- bedriver folkbildningsverksamhet med lokala och globala perspektiv, i samarbete med föreningar och andra aktörer i civilsamhället,
- kan bedriva verksamhet såväl inom det formella som det icke formella lärandet, med folkbildningens pedagogik som grund.

§ 4 Medlemmar

Medlemmar i Studiefrämjandets förbund är:

- medlemsorganisationerna, och
- Studiefrämjandets avdelningar.

Förbundsstämman beslutar om medlemskap för riksorganisationer i Studiefrämjandet.

Förbundsstyrelsen beslutar om medlemskap för lokalt och regionalt anslutna medlemsorganisationer.

Organisationerna ska uppfylla de kriterier som förbundsstämman fastställt.

Förbundsstyrelsen ska föra förteckning över förbundets medlemmar.

§ 5 Organisation

Studiefrämjandet är organisatoriskt uppbyggt med:

- ett förbund som riksorganisation (i dessa stadgar benämnt förbundet),
och
- avdelningar med regional och lokal verksamhet (i dessa stadgar benämnt avdelningar)

Med Studiefrämjandet avses i dessa stadgar förbundet och samtliga avdelningar.

§ 6 Förbundets firma

Förbundets firma är Studiefrämjandet, riksförbundet.

§ 7 Förbundets sätesort

Förbundsstyrelsen har sitt säte i Stockholm.

§ 8 Förbundschef

Förbundsstyrelsen utser en förbundschef som inför styrelsen är ansvarig för förbundets verksamhet.

§ 9 Förbundsstämma

Studiefrämjandets högsta beslutande organ är förbundsstämman.

Förbundsstyrelsen har förbundsstämmans uppdrag att mellan förbundsstämmorna leda förbundet.

§ 10 Förbundsstämmans ombud

Förbundsstämman består av 90 ombud samt förbundsstyrelsens ordförande, vice ordförande och övriga ledamöter.

Var och en av förbundets nationellt anslutna medlemsorganisationer utser två ombud till förbundsstämman.

Varje avdelning utser ett ombud till förbundsstämman.

Återstående ombudsplatser fördelas av förbundsstyrelsen mellan avdelningar före 1 mars stämмоåret. Fördelningen baseras på närmast föregående verksamhetsårs generellt förmedlade statsbidrag till ordinarie folkbildningsverksamhet i respektive avdelning.

Anställda inom Studiefrämjandet får inte utses till ombud.

Till ombud för medlemsorganisation vid förbundsstämma kan inte utses ledamot av Studiefrämjandets förbundsstyrelse.

§ 11 Röstberättigade vid förbundsstämma

Röstberättigade vid förbundsstämman är ombuden samt förbundsstyrelsens ordförande, vice ordförande och nio övriga ledamöter. Förbundsstyrelsen saknar rösträtt i frågan om ansvarsfrihet och vid val av styrelse, revisorer och valberedning.

Förbundschefen och personalrepresentanten som adjungeras till förbundsstyrelsen har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.

Revisorerna och valberedningen har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.

Förbundsstämman beslutar om närvaro- och yttranderätt för övriga deltagare vid stämman.

Röstning med fullmakt är inte tillåten.

Vid lika röstetal avgörs frågan genom lottnings.

Om ombud så begär, ska personval genomföras genom sluten omröstning.

§ 12 Kallelse till förbundsstämma

Ordinarie förbundsstämma hålls vartannat år. Förbundsstämma hålls senast 15 juni stämмоåret.

Förbundsstyrelsen kallar till ordinarie förbundsstämma senast 1 april stämмоåret. I kallelsen ska anges tid och plats för stämman samt antalet ombud från varje avdelning.

§ 13 Motioner

Motionsrätt har medlemsorganisationernas centrala, regionala och lokala enheter samt Studieförbundets avdelningar

Motion ska vara förbundsstyrelsen tillhanda senast 1 mars stämмоåret. Förbundsstyrelsen ska avge skriftligt yttrande över motion.

§ 14 Stämmohandlingar

Föredragningslista för förbundsstämman samt motioner med förbundsstyrelsens yttrande, förbundsstyrelsens egna förslag, verksamhetsberättelse med årsredovisning, valberedningens förslag, nomineringar till kommitté som förbereder val av valberedning samt revisorernas berättelse ska utsändas till medlemsorganisationer avdelningar och anmälda ombud till förbundsstämman, senast 20 dagar före stämman.

§ 15 Ärenden på förbundsstämman

Vid förbundsstämman ska följande ärenden behandlas:

1. Stämman öppnas
2. Val av minst två ordföranden för stämman
3. Anmälan av styrelsens beslut om sekreterare för stämman
4. Val av två protokolljusterare, tillika rösträknare
5. Fastställande av röstlängd
6. Fråga om närvaro- och yttranderätt på stämman
7. Fråga om stämmans behöriga utlysande
8. Fastställande av föredragningslista
9. Val av kommitté på tre personer som för-

- bereder val av valberedning enligt punkt 23
10. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning
 11. Revisorernas berättelse
 12. Fastställande av resultat- och balansräkning, förslag till disposition av fastställt resultat
 13. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
 14. Motioner och förbundsstyrelsens förslag
 15. Fastställande av strategiska mål
 16. Fastställande av ekonomiska riktlinjer samt ekonomisk ram för riksförbundets verksamhet
 17. Fastställande av ekonomisk ersättning till förbundsstyrelse, revisorer och valberedning
 18. Val av förbundsordförande för två år
 19. Val av vice förbundsordförande för två år
 20. Val av nio övriga ledamöter i förbundsstyrelsen för två år
 21. Anmälan av val av personalrepresentant och personlig ersättare som adjungeras till förbundsstyrelsen
 22. Val av revisor, förtroendevald revisor samt ersättare för den förtroendevalde revisorn, alla för två år
 23. Val av fem ledamöter i valberedning för två år, varav en sammankallande
 24. Justering av personval
 25. Ordet är fritt
 26. Förbundsstämman avslutas

§ 16 Begränsning av ärenden

Förbundsstämman kan endast fatta beslut i ärenden som angivits i de utsända handlingarna enligt § 14.

§ 17 Extra förbundsstämma

Extra förbundsstämma hålls efter förbundsstyrelsens beslut eller då revisorerna eller minst en fjärdedel av förbundets medlemmar begär det för behandling av angivna ärenden.

Extra förbundsstämma ska hållas senast sex veckor efter det att den skriftliga begäran kommit styrelsen tillhanda. Denna begäran ska innehålla uppgift om vilka ärenden som ska behandlas.

Förbundsstyrelsen kallar till extra förbundsstämma senast tre veckor före datum för stämman.

Vid extra förbundsstämma behandlas punkterna 1-8 och 26 i § 15 samt de ärenden som meddelats i kallelsen.

§ 18 Förbundsstyrelse

Förbundsstyrelsen ansvarar för ledning och förvaltning av förbundets verksamhet. I detta ansvar ligger att tillse att förbundets organisation är utformad så att bokföringen upprättas och bevaras enligt bokföringslagens krav samt att medelsförvaltningen och förbundets ekonomiska förhållanden i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Förbundsstyrelsen utses av förbundsstämman och består av ordförande, vice ordförande och nio övriga ledamöter.

Förbundschefen och en personalrepresentant deltar i styrelsens sammanträden med närvaro-, yttrande- och förslagsrätt samt rätt att anteckna sin mening till protokollet.

Personalrepresentant jämte en personlig ersättare som adjungeras till förbundsstyrelsen utses av den fackliga organisation som har flest medlemmar anställda inom Studieförbundet och med vilken förbundsstyrelsen har tecknat eller godkänt kollektivavtal.

Personalrepresentant och personlig ersättare som adjungeras i förbundsstyrelsen ska vara anställda inom Studieförbundet.

Anställda inom Studieförbundet får inte ingå i styrelsen.

Styrelsen ska fastställa en delegationsordning så att verksamheten såväl strategiskt som operativt kan bedrivas på ett effektivt sätt. Styrelsen ska vidare fastställa en arbetsordning för sitt eget arbete.

§ 19 Förbundsstyrelsens sammanträden

Förbundsstyrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller då minst fyra ledamöter begär det.

Vid ordförandens förfall utövar vice ordföranden dennes stadgeenliga uppgifter att kalla till samt leda styrelsesammanträden.

Styrelsen är beslutsfällig när samtliga ledamöter är kallade och minst sex röstberättigade är närvarande.

Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

§ 20 Firmatecknare

Förbundets firma tecknas av förbundsstyrelsen eller den styrelsen utser.

§ 21 Fastställande av verksamhetsområde, sätesort och firmanamn

Verksamhetsområde, sätesort och firmanamn för avdelningar fastställs av förbundsstyrelsen.

§ 22 Granskning

Förbundsstyrelsen, eller den styrelsen utser, har rätt att granska verksamhet, förvaltning och räkenskaper i avdelningar.

Avdelningar ska delge förbundsstyrelsen den information om ekonomi och verksamhet som förbundsstyrelsen begär för att kunna fullgöra sin uppgift.

Den av förbundet utsedda revisorn och den av avdelning utsedda förtroendevalda revisorn ska delge förbundsstyrelsen sina iakttagelser och slutsatser från granskningen av respektive avdelning..

§ 23 Godkännande av verksamhetschef

Förbundsstyrelsen har rätt att delta i beredningen vid tillsättning av verksamhetschef för avdelning .

Verksamhetschef för avdelning ska vara godkänd av förbundsstyrelsen.

Förbundsstyrelsen kan, om särskilda skäl föreligger, återkalla sitt godkännande av en verksamhetschef för en avdelning.

§ 24 Revisorer

För granskning av förbundets och avdelningarnas räkenskaper och förvaltning väljer förbundsstämman ett registrerat revisionsbolag som revisor som tillika är revisor i samtliga avdelningar.

Förbundsstämman väljer för granskning av förbundets räkenskaper och förvaltning även en förtroendevald revisor med en personlig ersättare.

Revisionen ska ske enligt vid var tidpunkt gällande revisionslag. Revisionsberättelsen ska, utöver vad som föreskrivs i revisionslagen, innehålla uttalanden om huruvida förbundsstämman bör fastställa balansräkningen och resultaträkningen och besluta om dispositioner av förbundets vinst eller förlust enligt styrelsens förslag. Om revisorn anser att balansräkningen eller resultaträkningen inte bör fastställas, ska revisorn anteckna det på årsredovisningen.

Revisionsberättelsen ska även innehålla ett uttalande om huruvida styrelseledamöterna bör beviljas ansvarsfrihet gentemot förbundet.

Om revisorn vid granskningen har funnit att en styrelseledamot på något annat sätt har handlat i strid med gällande lag om årsredovisning eller stadgarna ska det anmärkas i revisionsberättelsen

§ 25 Valberedning

Förbundsstämman väljer valberedning bestående av fem ledamöter, varav en sammankallande. Till ledamot av valberedning får inte utses ledamot i förbundsstyrelse, revisor eller anställd inom Studieförbundet.

Förbundsstämman fastställer arbetsordning för valberedningen, utifrån vilken den ska arbeta.

Vid förbundsstämman väljs en kommitté på tre personer som förbereder val av valberedning. Anställda inom Studieförbundet får inte ingå i kommittén. Medlemmar kan nominera personer som ska ingå i kommittén. Nomineringar som inkommit före 1 mars stämмоåret redovisas i stämmohandlingarna. Nomineringar som görs därefter redovisas på stämman.

§ 26 Kollektivavtal

Förbundsstyrelsen har fullmakt att teckna och godkänna kollektivavtal gällande anställda inom förbund och avdelningar.

Kollektivavtal, tecknade eller godkända av förbundsstyrelsen, ska tillämpas av avdelning.

Avdelning äger inte rätt att utan förbundsstyrelsens godkännande teckna kollektivavtal.

Förbundsstyrelsen har dels fullmakt att för avdelningar ansöka om medlemskap eller delägarskap i arbetsgivarorganisation, dels fullmakt att göra uppsägning eller annan åtgärd för att sådant medlemskap eller delägarskap ska upphöra.

§ 27 Verksamhetsår och årsredovisning

Verksamhetsåret (räkenskapsåret) omfattar tiden 1 januari – 31 december. Den löpande bokföringen ska avslutas med en årsredovisning, upprättad enligt vid var tidpunkt gällande lag om årsredovisning.

§ 28 Utträde

Nationellt ansluten medlemsorganisation som vill utträda ur förbundet ska meddela detta skriftligen till förbundsstyrelsen. Sådant utträde har effekt från närmast följande årsskifte om inte förbundsstyrelsen medger annat.

§ 29 Uteslutning

Medlem –avdelning av Studieförbundet, nationellt ansluten medlemsorganisation, regionala och lokala enheter av nationellt ansluten medlemsorganisation eller lokalt ansluten medlemsorganisation – som bryter mot Studieförbundets stadgar, skadar eller motarbetar Studieförbundets intressen kan, även mot avdelningsårsmötets beslut, uteslutas av förbundsstyrelsen.

Medlem som till betydande del inte längre uppfyller kriterier för medlemskap, antagna av förbundsstämman, kan uteslutas. Beslut om uteslutning på denna grund av nationellt ansluten medlemsorganisation fattas av förbundsstämman. Beslut om uteslutning på denna grund av lokal eller regional enhet i nationellt ansluten medlemsorganisation eller av lokalt ansluten medlemsorganisation fattas av förbundsstyrelsen.

§ 30 Fastställande av stadgar

Förbundsstämman fastställer stadgar för Studieförbundets förbund samt normalstadgar för avdelning. Normalstadgarna kan ändras av årsmöte för berörd enhet, men ändring ska fastställas av förbundsstyrelsen för att vara giltig.

§ 31 Ändring av stadgar

Beslut om ändring av dessa stadgar är giltigt:

- om förslaget godkänts av minst två tredjedelar av samtliga röstberättigade vid ordinarie eller extra förbundsstämma
eller
- genom likalydande beslut med enkel majoritet av två på varandra följande förbundsstämmor. Minst en av dessa ska vara ordinarie förbundsstämma. Intervallet mellan stämmorna ska vara minst tre månader.

§ 32 Upplösning av förbundet

Förslag om förbundets upplösning får endast framläggas på ordinarie förbundsstämma. Förslaget ska vara förbundsstyrelsen tillhanda senast sex månader före stämman.

För att upplösa förbundet fordras beslut av två på varandra följande ordinarie förbundsstämmor. Beslutet ska vid båda stämmorna biträdas av minst tre fjärdedelar av samtliga röstberättigade.

Vid upplösning beslutar stämman om hur förbundets tillgångar och skulder ska avvecklas.

§ 33 Tolkning av stadgar

Studieförbundets verksamhet bedrivs enligt dessa stadgar och förbundsstyrelsen har tolkningsföreträde mellan förbundsstämmorna. Vid avvikande uppfattning om stadgarnas tolkning eller om fall skulle förekomma, som ej förutsetts i stadgarna, kan frågan anmälas till kommande förbundsstämma för behandling. Tills sådan prövning skett ska dock den tolkning förbundsstyrelsen gjort vara gällande.

Normalstadgar för Studieförbundets avdelning

Stadgar för Studieförbundet, avdelning (namn)

beslutade vid avdelningsårsmöte(datum) och fastställda av förbundsstyrelsen(datum).

§ 1 Utgångspunkt

Förutom dessa stadgar för avdelning gäller i tillämpliga delar även stadgarna för Studieförbundets förbund.

§ 2 Avdelningens uppgift

Avdelningens uppgift är att, utifrån lokala behov och förutsättningar, bedriva folkbildningsverksamhet i enlighet med §§ 1, 2 och 3 i förbundets stadgar.

§ 3 Avdelningens firma

Avdelningens firma är Studieförbundet

.....

§ 4 Avdelningens verksamhetsområde och sätesort

Avdelningens verksamhetsområde är

.....

Avdelningen har sitt säte i

.....

§ 5 Medlemmar

Medlemmar i avdelningen är

- lokala och regionala enheter av nationellt anslutna medlemsorganisationer inom avdelningens verksamhetsområde.
- lokalt anslutna medlemsorganisationer.

Förbundsstyrelsen beslutar efter förslag från avdelningsårsmötet om medlemskap för lokalt anslutna medlemsorganisationer.

Avdelningsstyrelsen ska föra förteckning över avdelningens medlemmar.

§ 6 Avdelningsårsmöte

Avdelningens högsta beslutande organ är avdelningsårsmötet.

§ 7 Avdelningsårsmötetets ombud

Avdelningsårsmötet består av röstberättigade ombud utsedda av medlemmarna enligt § 5 samt av styrelsens ordförande och övriga ledamöter.

Avdelningsårsmötet ska årligen ta ställning till kommande års antal röstberättigade ombud.

Regional enhet av nationellt ansluten medlemsorganisation utser ett eller två ombud.

Lokal enhet av nationellt ansluten medlemsorganisation och lokalt ansluten medlemsorganisation utser tre eller fem ombud.

Om det inom avdelningens verksamhetsområde finns flera regionala enheter inom samma medlemsorganisation utser dessa mellan sig ett eller två röstberättigade ombud.

Om medlemsorganisation saknar regional enhet inom avdelningens verksamhetsområde, utser de lokala enheterna för medlemsorganisationen mellan sig ett eller två röstberättigade ombud.

Om en medlemsorganisation har flera än en lokal enhet inom avdelningens verksamhetsområde utser dessa mellan sig tre eller fem röstberättigade ombud.

Varje nationellt ansluten medlemsorganisation kan alltså representeras av lägst fyra och högst sju röstberättigade ombud på årsmötet.

Nationellt ansluten medlemsorganisation som saknar regional och lokal enhet inom avdelningens verksamhetsområde har inte rätt att utse ombud.

Varje regional och lokal enhet av nationellt ansluten medlemsorganisation inom avdelningens verksamhetsområde har rätt att sända var sitt ombud till årsmötet med närvaro- och yttranderätt.

Till ombud för medlem vid avdelningsårsmöte kan inte utses ledamot av Studieförbundets avdelningsstyrelse.

Anställda inom Studieförbundet får inte utses till ombud.

§ 8 Röstberättigade vid avdelningsårsmöte

Röstberättigade vid avdelningsårsmöte är ombuden enligt § 7 samt avdelningsstyrelsens ordförande och övriga ledamöter. Avdelningsstyrelsen saknar rösträtt i frågan om ansvarsfrihet och vid val av styrelse, revisorer och valberedning.

Verksamhetschefen och personalrepresentanten som adjungeras till avdelningsstyrelsen har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.

Avdelningens revisorer, valberedning och av förbundsstyrelsen utsedda representanter har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.

Avdelningsårsmötet beslutar om närvaro- och yttranderätt för övriga deltagare vid årsmötet.

Röstning med fullmakt är inte tillåten.

Vid lika röstetal avgörs frågan genom lottning.

Om ombud så begär, ska personval genomföras genom sluten omröstning.

§ 9 Kallelse till avdelningsårsmöte

Ordinarie avdelningsårsmöte hålls årligen senast 30 april.

Avdelningsstyrelsen kallar till ordinarie årsmöte senast 1 mars. Då ska anges tid och plats för årsmötet samt antalet röstberättigade ombud från varje medlemsorganisation.

§ 10 Motioner

Motionsrätt har avdelningens medlemmar.

Motion ska vara avdelningsstyrelsen tillhanda senast 1 mars. Avdelningsstyrelsen ska avge skriftligt yttrande över motion.

§ 11 Årsmöteshandlingar

Föredragningslista för årsmötet, motioner med avdelningsstyrelsens yttrande, styrelsens egna förslag, verksamhetsberättelse med årsredovisning, valberedningens förslag och revisorernas berättelse ska senast 14 dagar före årsmötet utsändas till de röstberättigade ombud som medlemmarna anmält till avdelningen.

Handlingarna ska under samma tid finnas tillgängliga på avdelningen för ombuden.

§ 12 Ärenden på avdelningsårsmötet

Vid avdelningsårsmötet ska följande ärenden behandlas:

1. Årsmötet öppnas
2. Val av ordförande för årsmötet
3. Anmälan av styrelsens beslut om sekreterare för årsmötet
4. Val av två protokolljusterare, tillika rösträknare
5. Fastställande av röstlängd
6. Fråga om närvaro- och yttranderätt på årsmötet
7. Fråga om årsmötets behöriga utlysande
8. Fastställande av föredragningslista
9. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning
10. Revisorernas berättelse
11. Fastställande av resultat- och balansräkning, förslag till disposition av fastställt resultat
12. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
13. Motioner och styrelsens förslag
14. Fastställande av verksamhetsplan
15. Fastställande av avdelningens budget
16. Fastställande av ekonomisk ersättning till styrelse, förtroendevald revisor och valberedning
17. Val av avdelningsordförande för ett år
18. Fastställande av antalet övriga ledamöter och ersättare i avdelningsstyrelsen
19. Val av övriga ledamöter i avdelningsstyrelsen för två år
20. Eventuella fyllnadsval till avdelningsstyrelsen för ett år
21. Val av ersättare till avdelningsstyrelsen för

- ett år
22. Anmälan av val av personalrepresentant och personlig ersättare som adjungeras till avdelningsstyrelsen
 23. Anmälan av registrerat revisionsbolag enligt beslut av förbundsstämman
 24. Val av förtroendevald revisor och ersättare för ett år
 25. Val av valberedning och sammankallande i denna enligt § 20
 26. Val av ombud och ersättare till förbundsstämma (vid förbundsstämmoår)
 27. Fastställande av antalet ombud från medlemsorganisationerna vid kommande årsmöte enligt § 7
 28. Justering av personval
 29. Ordet är fritt
 30. Årsmötet avslutas

Avdelning ska, om så krävs, särredovisa den regionala verksamheten inklusive ekonomisk särredovisning.

§ 13 Begränsning av ärenden

Årsmötet kan endast fatta beslut i ärenden som angivits i de utsända/tillgängliga handlingarna enligt § 11.

§ 14 Extra avdelningsårsmöte

Extra avdelningsårsmöte hålls efter avdelningsstyrelsens beslut eller då förbundsstyrelsen eller revisorerna eller minst hälften av medlemsorganisationerna inom avdelningen begär det för behandling av angivna ärenden.

Extra årsmöte ska hållas senast fyra veckor efter det att den skriftliga begäran kommit avdelningsstyrelsen tillhanda. Denna begäran ska innehålla uppgift om vilka ärenden som ska behandlas. Avdelningsstyrelsens kallelse till extra årsmöte ska ske senast 14 dagar före mötet.

Vid extra årsmöte behandlas punkterna 1-8 och 29 i § 12 samt de ärenden som meddelats i kallelsen.

§ 15 Avdelningsstyrelse

Avdelningsstyrelsen ansvarar för ledning och förvaltning av avdelningens verksamhet.

Styrelsen består av ordförande samt sex, åtta, tio eller tolv övriga ledamöter. Årsmötet kan även utse ersättare. Antalet ersättare får då vara högst hälften av antalet ordinarie ledamöter.

Ersättare inträder i styrelsen vid ordinarie ledamots frånvaro, i vald ordning.

Avdelningens godkände verksamhetschef och en personalrepresentant deltar i styrelsens sammanträden med närvaro-, yttrande- och förslagsrätt, samt med rätt att anteckna sin mening till protokollet.

Personalrepresentant jämte en personlig ersättare som adjungeras till avdelningsstyrelsen utses av den fackliga organisation som har flest medlemmar anställda inom avdelningen och med vilken förbundsstyrelsen har tecknat eller godkänt kollektivavtal.

Personalrepresentant och personlig ersättare som adjungeras till avdelningsstyrelse ska vara anställda vid berörd avdelning.

Anställda inom Studieförbundet får inte ingå i styrelsen.

Styrelsen ska fastställa en delegationsordning så att verksamheten såväl strategiskt som operativt kan bedrivas på ett effektivt sätt. Styrelsen ska vidare fastställa en arbetsordning för sitt eget arbete.

§ 16 Avdelningsstyrelsens sammanträden

Avdelningsstyrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller då minst fyra ledamöter begär det.

Inom styrelsen utses vice ordförande, som vid förfall av ordförande utövar dennes stadgeenliga uppgifter att kalla till samt leda styrelsesammanträden.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter är kallade och minst hälften av de röstberättigade är närvarande.

§ 17 Firmatecknare

Avdelningens firma tecknas av avdelningsstyrelsen eller den styrelsen utser.

§ 18 Granskning

Förbundsstyrelsen, eller den styrelsen utser, har rätt att granska verksamhet, förvaltning och räkenskaper i avdelningar.

Avdelningar ska delge förbundsstyrelsen den information om ekonomi och verksamhet som förbundsstyrelsen begär för att kunna fullgöra sin uppgift.

Den av förbundet utsedda revisorn och den av avdelning utsedda förtroendevalda revisorn ska delge förbundsstyrelsens iakttagelser och slutsatser från granskningen av avdelningen. .

§ 19 Godkännande av verksamhetschef

Förbundsstyrelsen har rätt att delta i beredningen vid tillsättning av verksamhetschef för avdelning .

Verksamhetschef för avdelning ska vara godkänd av förbundsstyrelsen.

Förbundsstyrelsen kan, om särskilda skäl föreligger, återkalla sitt godkännande av en verksamhetschef för en avdelning.

§ 20 Revisorer

För granskning av avdelningens räkenskaper och förvaltning väljer förbundsårsmötet ett registrerat revisionsbolag, med en mandattid om två år.

Avdelningsårsmötet väljer årligen en förtroendevald revisor med en personlig ersättare.

Revisionen ska ske enligt vid var tidpunkt gällande revisionslag. Revisionsberättelsen ska, utöver vad som föreskrivs i revisionslagen, innehålla uttalanden om huruvida avdelningsårsmötet bör fastställa balansräkningen och resultaträkningen och besluta om dispositioner av avdelningens vinst eller förlust enligt styrelsens förslag. Om revisorn anser att balansräkningen eller resultaträkningen inte bör fastställas, ska revisorn anteckna det på årsredovisningen.

Revisionsberättelsen ska även innehålla ett uttalande om huruvida styrelseledamöterna bör beviljas ansvarsfrihet gentemot avdelningen.

Om revisorn vid granskningen har funnit att en styrelseledamot på något annat sätt har handlat i strid med gällande lag om årsredovisning eller stadgarna ska det anmärkas i revisionsberättelsen

§ 21 Valberedning

Avdelningsårsmötet väljer valberedning bestående av minst tre ledamöter, varav en sammankallande.

Avdelningsårsmötet fastställer arbetsordning för valberedningen, utifrån vilken den ska arbeta.

Mandatperioden för sammankallande ska vara ett år och för övriga ledamöter två år. Sammankallande samt minst en ledamot ska väljas vid varje ordinarie årsmöte.

Till ledamot av valberedning får inte utses ledamot eller ersättare i avdelningsstyrelse, revisor eller anställd inom Studieförbundet.

§ 22 Verksamhetsår och årsredovisning

Verksamhetsåret (räkenskapsåret) omfattar tiden 1 januari – 31 december. Den löpande bokföringen ska avslutas med en årsredovisning, upprättad enligt vid var tidpunkt gällande lag om årsredovisning.

§ 23 Ombud till förbundsstämma

Årsmötet utser ombud och ersättare till förbundsstämma. Ersättare inträder i vald ordning. Anställda inom Studieförbundet kan inte utses till ombud.

§ 24 Förbundsstyrelsens mandat

Förbundsstyrelsen beslutar om verksamhetsområde, sätesort och firmanamn efter avdelningsstyrelsens förslag.

Sammanslagning, upplösning och nybildning av avdelning ska ske på ett sätt som godkänts av förbundsstyrelsen.

På ordinarie avdelningsårsmötes förslag kan förbundsstyrelsen besluta om upplösning av avdelningen eller sammanslagning av avdelningar.

Förbundsstyrelsen kan, även mot avdelningsårsmötets beslut, besluta om upplösning av avdelningen eller sammanslagning av avdelningar.

Vid upplösning beslutar förbundsstyrelsen om hur man ska förfara med avdelningens tillgångar och skulder.

Förbundsstyrelsen kan, om särskilda skäl föreligger, besluta att tillsätta en ledamot att ingå i avdelningsstyrelsen under en period om maximalt två år. Sådan ledamot ska ha samma rättigheter och skyldigheter som övriga ledamöter men dock inte räknas in i det antal som framgår av § 15. Skulle behov kvarstå därefter kan förbundsstyrelsen på motsvarande sätt tillsätta en ledamot för en ytterligare period om två år.

Förbundsstyrelsen kan, om synnerliga skäl föreligger, entlediga avdelningsstyrelsens samtliga medlemmar och utse en ny styrelse som ersätter avdelningens tidigare styrelse. Härvid får förbundsstyrelsen tillsätta en avdelningsstyrelse med färre antal ledamöter än vad som följer av dessa stadgar. Sedan de skäl som föranlett att förbundsstyrelsen entledigat avdelningens styrelse upphört ska förbundsstyrelsen snarast möjligt tillkalla ett extra årsmöte för att välja ny avdelningsstyrelse. För det fall

ett ordinarie årsmöte skulle hållas under en period när förbundsstyrelsen utsett avdelningsstyrelse ska inte val hållas eller beslut fattas enligt punkterna 17 till 21 i § 12.

§ 25 Utträde och uteslutning

Lokalt eller regionalt ansluten medlemsorganisation som vill utträda ur avdelningen ska meddela detta skriftligen till avdelningsstyrelsen.

Lokalt eller regionalt ansluten medlemsorganisation som bryter mot Studieförbundets stadgar, skadar eller motarbetar Studieförbundets intressen kan, efter förslag från avdelningsårsmötet, uteslutas av förbundsstyrelsen.

§ 26 Ändring av stadgar

Beslut om ändring av dessa stadgar är giltigt:

- om förslaget godkänts av minst två tredjedelar av samtliga röstberättigade vid ordinarie eller extra avdelningsårsmöte

eller

- genom likalydande beslut med enkel majoritet av två på varandra följande avdelningsårsmöten. Minst ett av dessa ska vara ordinarie årsmöte. Intervallet mellan årsmötena ska vara minst tre månader.

Stadgeändring ska fastställas av förbundsstyrelsen.

§ 27 Tolkning av stadgar

Studieförbundets verksamhet bedrivs enligt dessa stadgar och förbundsstyrelsen har tolkningsföreträde mellan förbundsstämmorna. Vid avvikande uppfattning om stadgarnas tolkning eller om fall skulle förekomma, som ej förutsetts i stadgarna, kan frågan anmälas till kommande förbundsstämma för behandling. Tills sådan prövning skett ska dock den tolkning förbundsstyrelsen gjort vara gällande.

Generella definitioner och föreskrifter

Anställd

Med begreppet anställd avses genomgående i stadgarna person som omfattas av anställning enligt av förbundsstyrelsen tecknade och godkända kollektivavtal.

Ledamot eller ersättare av förbunds- eller avdelningsstyrelse samt ledamot av valberedning som under mandatperioden blir eller befinner sig vara anställd enligt ovanstående, ska till berörd enhet avsäga sig uppdraget.

Undantagna från denna regel är cirkelledare som omfattas av kollektivavtal och som under den senaste tolv månaders perioden arbetat mindre än 10 procent av en sammantagen årsarbetstid.

Ombud vid nybildning

Om antalet medlemmar under ett verksamhetsår förändras genom beslut om upplösning för nybildning eller vid sammanslagning, erhåller den nya enheten lika många ombud som enligt gällande principer tilldelats de upplösta/sammanslagna enheterna under det verksamhetsår upplösningen/sammanslagningen sker.

Medlemmar

De olika medlemsbegrepp som förekommer i stadgarna.

Studiefrämjandets förbund

Medlemmar:

- Medlemsorganisationerna
-
- Studiefrämjandets avdelningar

Studiefrämjandets avdelningar

Medlemmar:

- Lokala och regionala enheter av nationellt anslutna medlemsorganisationer
- Lokalt anslutna medlemsorganisationer

15B.3 FÖRBUNDSSTYRELSENS FÖRSLAG TILL NYA STADGAR, MED SPÅRADE ÄNDRINGAR

Version 3.5_190412

Språklig förändring/ förtydligande av stadgeformuleringen

Ändringar och nya förslag med anledning av behov av utökad granskning

Ändring med anledning av övergång till tvåledsorganisation

~~Genomstruken text~~ är förslag till strykningar, medan understruken text är förslag till tillägg.

Stadgar för Studieförbundets förbund

§ 1 Ändamål

Studieförbundet

- är ett studieförbund som med bred folkbildningsverksamhet möter människors behov av och intresse för lärande och gemenskap,
- verkar för att fler människor engagerar sig och tar aktiv del i samhällslivet – och bidrar därmed till demokratisk förnyelse och till en mer hållbar utveckling; ekologiskt, socialt och ekonomiskt,
- bidrar genom bildnings- och kulturverksamhet till att stärka medlemsorganisationerna.

§ 2 Grund

Studieförbundet

- är ett – partipolitiskt, fackligt och religiöst – obundet studieförbund,
- är en ideell förening där medlemsorganisationerna har ett avgörande demokratiskt inflytande och ansvar,
- hävdar alla människors lika värde,
- är öppet för alla, och verkar för mångfald, jämställdhet och tillgänglighet, så att fler kan upptäcka folkbildningens möjligheter.

§ 3 Verksamhet

Studieförbundet

- har verksamhetsprofilen natur, djur, miljö och kultur,
- bedriver, i överensstämmelse med av förbundsstämman fastställda Strategiska mål, studie-, kultur- och annan bildningsverksamhet i hela landet,
- planerar och genomför verksamhet tillsammans med medlemsorganisationerna,
- bedriver folkbildningsverksamhet med lokala och globala perspektiv, i samarbete med föreningar och andra aktörer i civilsamhället,
- kan bedriva verksamhet såväl inom det formella som det icke formella lärandet, med folkbildningens pedagogik som grund.

§ 4 Medlemmar

Medlemmar i Studieförbundets förbund är:

- medlemsorganisationerna, ~~och~~
- ~~Studieförbundets distrikt~~
- Studieförbundets avdelningar ~~med distriktsfunktion~~.

Förbundsstyrelsen beslutar om medlemskap för riksorganisationer i Studieförbundet.

Förbundsstyrelsen beslutar om medlemskap för lokalt ~~och regionalt~~ anslutna medlemsorganisationer.

Organisationerna ska uppfylla de kriterier som förbundsstyrelsen fastställt.

Förbundsstyrelsen ska föra förteckning över förbundets medlemmar.

§ 5 Organisation

Studieförbundet är organisatoriskt uppbyggt med:

- ett förbund som riksorganisation ~~i dessa stadgar benämnt förbundet~~,
och
- avdelningar ~~med med distriktsfunktion för regional och lokal verksamhet i dessa stadgar benämnd~~
~~avdelningar för lokal verksamhet~~.

~~Med Studieförbundet avses i dessa stadgar förbundet och samtliga avdelningar
eller
distrikt för regional verksamhet
avdelningar för lokal verksamhet.~~

§ 6 Förbundets firma

Förbundets firma är Studieförbundet, ~~eller Förbundet i Studieförbundet~~.

§ 7 Förbundets sätesort

Förbundsstyrelsen har sitt säte i Stockholm.

§ 8 Förbundschef

Förbundsstyrelsen utser en förbundschef som
inför styrelsen är ansvarig för förbundets verksamhet.

§ 9 Förbundsstämma

Studieförbundets högsta beslutande organ är
förbundsstyrelsen.

Förbundsstyrelsen har förbundsstämmans uppdrag
att mellan förbundsstämmorna leda förbundet.

§ 10 Förbundsstämmans ombud

Förbundsstämman består av 90 ombud samt förbundsstyrelsens ordförande, vice ordförande och övriga ledamöter.

Var och en av förbundets nationellt anslutna medlemsorganisationer utser två ombud till förbundsstämman.

Varje ~~distrikt och~~-avdelning ~~med distriktsfunktion~~ utser ett ombud till förbundsstämman.

Återstående ombudsplatser fördelas av förbundsstyrelsen mellan ~~distrikt och~~-avdelningar ~~med distriktsfunktion~~ före 1 mars stämмоåret. Fördelningen baseras på närmast föregående verksamhetsårs generellt förmedlade statsbidrag till ordinarie folkbildningsverksamhet i respektive ~~distrikt eller~~ avdelning ~~med distriktsfunktion~~.

Anställda inom Studieförbundet får inte utses till ombud.

Till ombud för medlemsorganisation vid förbundsstämma kan inte utses ledamot av Studieförbundets förbundsstyrelse.

§ 11 Röstberättigade vid förbundsstämma

Röstberättigade vid förbundsstämman är ombuden samt förbundsstyrelsens ordförande, vice ordförande och nio övriga ledamöter. Förbundsstyrelsen saknar rösträtt i frågan om ansvarsfrihet och vid val av styrelse, revisorer och valberedning.

Förbundschefen och personalrepresentanten som adjungeras till förbundsstyrelsen har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.

Revisorerna och valberedningen har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.

Förbundsstämman beslutar om närvaro- och yttranderätt för övriga deltagare vid stämman.

Röstning med fullmakt är inte tillåten.

Vid lika röstetal avgörs frågan genom lottning.

Om ombud så begär, ska personval genomföras genom sluten omröstning.

§ 12 Kallelse till förbundsstämma

Ordinarie förbundsstämma hålls vartannat år. Förbundsstämma hålls senast 15 juni stämмоåret.

Förbundsstyrelsen kallar till ordinarie förbundsstämma senast 1 april stämмоåret. I kallelsen ska anges tid och plats för stämman samt antalet ombud från varje ~~distrikt och~~-avdelning ~~med distriktsfunktion~~.

§ 13 Motioner

Motionsrätt har medlemsorganisationernas centrala, regionala och lokala enheter samt Studieförbundets ~~distrikt och~~-avdelningar.

Motion ska vara förbundsstyrelsen tillhanda senast 1 mars stämмоåret. Förbundsstyrelsen ska avge skriftligt yttrande över motion.

§ 14 Stämmohandlingar

Föredragningslista för förbundsstämman samt motioner med förbundsstyrelsens yttrande, förbundsstyrelsens egna förslag, verksamhetsberättelse med årsredovisning, valberedningens förslag, nomineringar till kommitté som förbereder val av valberedning samt revisorernas berättelse ska utsändas till medlemsorganisationer, distrikt, avdelningar och anmälda ombud till förbundsstämman, senast 20 dagar före stämman.

§ 15 Ärenden på förbundsstämman

Vid förbundsstämman ska följande ärenden behandlas:

1. Stämman öppnas
2. Val av minst två ordföranden för stämman
3. Anmälan av styrelsens beslut om sekreterare för stämman
4. Val av två protokolljusterare, tillika röst-räknare
5. Fastställande av röstlängd
6. Fråga om närvaro- och yttranderätt på stämman
7. Fråga om stämmans behöriga utlysande
8. Fastställande av föredragningslista
9. Val av kommitté på tre personer som förbereder val av valberedning enligt punkt 23
10. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning
11. Revisorernas berättelse
12. Fastställande av resultat- och balansräkning, förslag till disposition av fastställt resultat
13. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
14. Motioner och förbundsstyrelsens förslag
15. Fastställande av strategiska mål
16. Fastställande av ekonomiska riktlinjer samt ekonomisk ram för riksförbundets verksamhet
17. Fastställande av ekonomisk ersättning till förbundsstyrelse, revisorer och valberedning
18. Val av förbundsordförande för två år
19. Val av vice förbundsordförande för två år
20. Val av nio övriga ledamöter i förbundsstyrelsen för två år
21. Anmälan av val av personalrepresentant och personlig ersättare som adjungeras till förbundsstyrelsen
22. Val av registrerat revisionsbolag att utföra revision för samtliga av Studiefrämjandets juridiska enheter
23. Val av två revisorer, förtroendevald revisor samt två ersättare för den förtroendevalda revisorn, alla för två år
- 23.1. Fastställande av arbetsordning för valberedningen
- 23.2. Val av fem ledamöter i valberedning för två år, varav en sammankallande
24. Justering av personval
25. Ordet är fritt
26. Förbundsstämman avslutas

§ 16 Begränsning av ärenden

Förbundsstämman kan endast fatta beslut i ärenden som angivits i de utsända handlingarna enligt § 14.

§ 17 Extra förbundsstämma

Extra förbundsstämma hålls efter förbundsstyrelsens beslut eller då revisorerna eller minst en fjärdedel av förbundets medlemmar begär det för behandling av angivna ärenden.

Extra förbundsstämma ska hållas senast sex veckor efter det att den skriftliga begäran kommit styrelsen tillhanda. Denna begäran ska innehålla uppgift om vilka ärenden som ska behandlas.

Förbundsstyrelsen kallar till extra förbundsstämma senast tre veckor före datum för stämman.

Vid extra förbundsstämma behandlas punkterna 1–8 och 26 i § 15 samt de ärenden som meddelats i kallelsen.

§ 18 Förbundsstyrelse

Förbundsstyrelsen ansvarar för ledning och förvaltning av förbundets verksamhet.

Förbundsstyrelsen utses av förbundsstämman och består av ordförande, vice ordförande och nio övriga ledamöter.

Förbundschefen och en personalrepresentant deltar i styrelsens sammanträden med närvaro-, yttrande- och förslagsrätt samt rätt att anteckna sin mening till protokollet.

Personalrepresentant jämte en personlig ersättare som adjungeras till förbundsstyrelsen utses av den fackliga organisation som har flest medlemmar anställda inom Studieförbundet och med vilken förbundsstyrelsen har tecknat eller godkänt kollektivavtal.

Personalrepresentant och personlig ersättare som adjungeras i förbundsstyrelsen ska vara anställda inom Studieförbundet.

Anställda inom Studieförbundet får inte ingå i styrelsen.

Styrelsen ska fastställa en delegationsordning så att verksamheten såväl strategiskt som operativt kan bedrivas på ett effektivt sätt. Styrelsen ska vidare fastställa en arbetsordning för sitt eget arbete.

§ 19 Förbundsstyrelsens sammanträden

Förbundsstyrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller då minst fyra ledamöter begär det.

Vid ordförandens förfall utövar vice ordföranden dennes stadgeenliga uppgifter att kalla till samt leda styrelsesammanträden.

Styrelsen är beslutsamlig när samtliga ledamöter är kallade och minst sex röstberättigade är närvarande.

Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

§ 20 Firmatecknare

Förbundets firma tecknas av förbundsstyrelsen eller dem styrelsen utser.

§ 21 Fastställande av verksamhetsområde, sätesort och firmanamn

Verksamhetsområde, sätesort och firmanamn för ~~distrikt och~~ avdelningar fastställs av förbundsstyrelsen.

§ 22 Granskning

Förbundsstyrelsen, eller den styrelsen utser, har rätt att granska verksamhet, förvaltning och räkenskaper i ~~distrikt och~~ avdelningar.

~~Distrikt och a~~ Avdelningar ska delge förbundsstyrelsen den information om ekonomi och verksamhet som förbundsstyrelsen begär för att kunna fullgöra sin uppgift.

Den av förbundsstämman utsedda revisorn och den av avdelningsårsmötet utsedda förtroendevalda revisorn ska delge förbundsstyrelsen sina iakttagelser och slutsatser från granskningen av respektive avdelning.

§ 23 Godkännande av verksamhetschef

Förbundsstyrelsen ~~har rätt att~~ ska delta i beredningen vid tillsättning av verksamhetschef ~~för distrikt respektive för avdelning med distriktsfunktion.~~

Verksamhetschef för ~~distrikt respektive för~~ avdelning ~~med distriktsfunktion~~, ska vara godkänd av förbundsstyrelsen.

~~Förbundsstyrelsen kan om synnerliga skäl föreligger upplösa distriktsstyrelsens beslut angående godkännande av verksamhetschef för avdelning.~~

~~Förbundsstyrelsen kan om synnerliga skäl föreligger även godkänna verksamhetschef för avdelning.~~

Förbundsstyrelsen kan, om särskilda skäl föreligger, återkalla sitt godkännande av en verksamhetschef för en avdelning.

§ 24 Revisorer

För granskning av förbundets och avdelningarnas räkenskaper och förvaltning väljer förbundsstämman ett registrerat revisionsbolag som revisor som tillika är revisor i samtliga avdelningar.

~~För granskning av förbundets räkenskaper och förvaltning väljer förbundsstämman två revisorer. Minst en ska vara auktoriserad revisor.~~

Förbundsstämman väljer för granskning av förbundets räkenskaper och förvaltning även en förtroendevald revisor med en personlig ersättare.

Revisionen ska ske enligt vid var tidpunkt gällande revisionslag. Revisionsberättelsen ska, utöver vad som föreskrivs i revisionslagen, innehålla uttalanden om huruvida förbundsstämman bör fastställa balansräkningen och resultaträkningen och besluta om dispositioner av förbundets vinst eller förlust enligt styrelsens förslag. Om revisorn anser att balansräkningen eller resultaträkningen inte bör fastställas, ska revisorn anteckna det på årsredovisningen.

Revisionsberättelsen ska även innehålla ett uttalande om huruvida styrelseledamöterna bör beviljas ansvarsfrihet gentemot förbundet.

Om revisorn vid granskningen har funnit att en styrelseledamot på något annat sätt har handlat i strid med gällande lag om årsredovisning eller stadgarna ska det anmärkas i revisionsberättelsen.

~~Stämman väljer två personliga ersättare. Minst en av dessa ska vara auktoriserad revisor och ersättaren för den auktoriserade revisorn ska alltid också vara auktoriserad revisor.~~

§ 25 Valberedning

Förbundsstämman väljer valberedning bestående av fem ledamöter, varav en sammankallande. Till ledamot av valberedning får inte utses ledamot i förbundsstyrelse, revisor eller anställd inom Studieförbundet.

Förbundsstämman fastställer arbetsordning för valberedningen, utifrån vilken den ska arbeta.

Vid förbundsstämman väljs en kommitté på tre personer som förbereder val av valberedning. Anställda inom Studieförbundet får inte ingå i kommittén. Medlemmar kan nominera personer som ska ingå i kommittén. Nomineringar som inkommit före 1 mars stämмоåret redovisas i stämmohandlingarna. Nomineringar som görs därefter redovisas på stämman.

§ 26 Kollektivavtal

Förbundsstyrelsen har fullmakt att teckna och godkänna kollektivavtal gällande anställda inom **förbund** **Studieförbundets förbund, distrikt** och avdelningar.

Kollektivavtal, tecknade eller godkända av förbundsstyrelsen, ska tillämpas av **distrikt och** avdelning.

Distrikt och avdelning äger inte rätt att utan förbundsstyrelsens godkännande teckna kollektiv-avtal.

Förbundsstyrelsen har dels fullmakt att för **förbund, distrikt och** avdelningar ansöka om medlemskap eller delägarskap i arbetsgivarorganisation, dels fullmakt att göra uppsägning eller annan åtgärd för att sådant medlemskap eller delägarskap ska upphöra.

§ 27 Verksamhetsår

Verksamhetsåret (**räkenskapsåret**) omfattar tiden 1 januari – 31 december. **Den löpande bokföringen ska avslutas med en årsredovisning, upprättad enligt vad lag om årsredovisning.**

§ 28 Utträde

Nationellt ansluten medlemsorganisation som vill utträda ur förbundet ska meddela detta skriftligen till förbundsstyrelsen. **Stämman beslutar om utträdet och om utträdet ska godkännas av förbundsstyrelsen.**

§ 29 Uteslutning

Medlem – **distrikt och** avdelning av Studieförbundet, nationellt ansluten medlemsorganisation, regionala och lokala enheter av nationellt ansluten medlemsorganisation eller lokalt ansluten medlemsorganisation – som bryter mot Studieförbundets stadgar, skadar eller motarbetar Studieförbundets intressen kan, även mot avdelnings- **eller distrikts** årsmötets beslut, uteslutas av förbundsstyrelsen.

Medlem som till betydande del inte längre uppfyller kriterier för medlemskap, antagna av förbundsstämman, kan uteslutas. Beslut om uteslutning på denna grund av nationellt ansluten medlemsorganisation fattas av förbundsstämman. Beslut om uteslutning på denna grund av lokal eller regional enhet i nationellt ansluten medlemsorganisation eller av lokalt ansluten medlemsorganisation fattas av förbundsstyrelsen.

§ 30 Fastställande av stadgar

Förbundsstämman fastställer stadgar för Studieförbundets förbund samt normalstadgar för distrikt avdelning och för avdelning med distriktsfunktion. Normalstadgarna kan ändras av årsmöte för berörd enhet, men ändring ska fastställas av förbundsstyrelsen för att vara giltig.

§ 31 Ändring av stadgar

Beslut om ändring av dessa stadgar är giltigt:

- om förslaget godkänns av minst två tredjedelar av samtliga röstberättigade vid ordinarie eller extra förbundsstämma
- eller
- genom likalydande beslut med enkel majoritet av två på varandra följande förbundsstämmor. Minst en av dessa ska vara ordinarie förbundsstämma. Intervallet mellan stämmorna ska vara minst tre månader.

§ 32 Upplösning av förbundet

Förslag om förbundets upplösning får endast framläggas på ordinarie förbundsstämma. Förslaget ska vara förbundsstyrelsen tillhanda senast sex månader före stämman.

För att upplösa förbundet fordras beslut av två på varandra följande ordinarie förbundsstämmor. Beslutet ska vid båda stämmorna biträdas av minst tre fjärdedelar av samtliga röstberättigade.

Vid upplösning beslutar stämman om hur förbundets tillgångar och skulder ska avvecklas.

§ 33 Tolkning av stadgar

Studieförbundets verksamhet bedrivs enligt dessa stadgar och förbundsstyrelsen har tolkningsföreträdare mellan förbundsstämmorna. Vid avvikande uppfattning om stadgarnas tolkning eller om fall skulle förekomma, som ej förutsetts i stadgarna, kan frågan anmälas till kommande förbundsstämma för behandling. Till dess sådan prövning skett ska dock den tolkning förbundsstyrelsen gjort vara gällande.

Normalstadgar för Studieförbundets distrikt

Stadgar för Studieförbundet, distrikt (namn)

beslutade vid distriktsårsmöte (datum) och fastställda av förbundsstyrelsen (datum)

§ 1 Utgångspunkt

Förutom dessa stadgar för distrikt gäller i tillämpliga delar även stadgarna för Studieförbundets förbund.

§ 2 Distriktets uppgift

Distriktets uppgift är att, utifrån lokala behov och förutsättningar, i enlighet med §§ 1, 2 och 3 i förbundets stadgar bidra till att utveckla folkbildningsverksamheten bland Studieförbundets avdelningar inom distriktet.

§ 3 Distriktets firma

Distriktets firma är Studieförbundet

.....

§ 4 Distriktets verksamhetsområde och sätesort

Distriktets verksamhetsområde är

.....

Distriktsstyrelsen har sitt säte i

.....

§ 5 Medlemmar

Medlemmar i distriktet är:

av förbundsstyrelsen godkända avdelningar inom distriktet,
regionala enheter av nationellt anslutna medlemsorganisationer inom distriktets verksamhetsområde.

Distriktsstyrelsen ska föra förteckning över distriktets medlemmar.

§ 6 Distriktsårsmöte

Distriktets högsta beslutande organ är distriktsårsmötet.

§ 7 Distriktsårsmötets ombud

Distriktsårsmötet består av högst 60 röstberättigade ombud samt distriktsstyrelsens ordförande och övriga ledamöter.

Regional enhet av nationellt ansluten medlemsorganisation utser två ombud.

Om det inom distriktets verksamhetsområde finns flera regionala enheter inom samma medlemsorganisation utser dessa mellan sig två röstberättigade ombud.

Var och en av de regionala enheterna har rätt att sända ett ombud till årsmötet med närvaro- och yttranderätt.

Om medlemsorganisation saknar regional enhet inom distriktets verksamhetsområde, ska distriktsstyrelsen kalla samtliga av respektive medlemsorganisation angivna lokala enheter inom distriktet. I kallelsen anges att en representant för varje lokal enhet har rätt att delta på distriktsårsmötet med yttranderätt. De lokala enheterna utser mellan sig två röstberättigade ombud.

Endast två ombud per nationellt ansluten medlemsorganisation har rösträtt på distriktsårsmötet.

Nationellt ansluten medlemsorganisation som saknar regional och lokal enhet inom distriktets verksamhetsområde har inte rätt att utse ombud.

Till ombud för medlemsorganisation vid distriktsårsmöte kan inte utses ledamot av Studieförbundets distriktsstyrelse.

Varje avdelning inom distriktet utser ett röstberättigat ombud till distriktsårsmötet. Återstående röstberättigade ombudsplatser fördelas mellan avdelningarna i distriktet baserat på närmast föregående verksamhetsårs generellt förmedlade statsbidrag till ordinarie folkbildningsverksamhet. Förbundsstyrelsen fördelar antalet ombud från varje godkänd avdelning till respektive distrikt. Fördelningen och dess grunder meddelas distrikten före 1 februari varje år. Ingen avdelning får fler än hälften av antalet ombudsplatser som fördelas mellan avdelningarna.

Anställda inom Studieförbundet får inte utses till ombud.

§ 8 Röstberättigade vid distriktsårsmöte

Röstberättigade vid distriktsårsmötet är ombuden enligt § 7 samt distriktsstyrelsens ordförande och övriga ledamöter. Distriktsstyrelsen saknar rösträtt i frågan om ansvarsfrihet och vid val av styrelse, revisorer och valberedning.

Verksamhetschefen och personalrepresentanten som adjungeras till distriktsstyrelsen har närvaro- yttrande- och förslagsrätt.

Distriktets revisorer, valberedning och av förbundsstyrelsen utsedda representanter har närvaro- yttrande- och förslagsrätt.

Distriktsårsmötet beslutar om närvaro- och yttranderätt för övriga deltagare vid årsmötet.

Röstning med fullmakt är inte tillåten.

Vid lika röstetal avgörs frågan genom lottning.

Om ombud så begär, ska personval genomföras genom sluten omröstning.

§ 9 Kallelse till distriktsårsmöte

Ordinarie distriktsårsmöte hålls årligen senast 30 april.

Distriktsstyrelsen kallar till ordinarie årsmöte senast 1 mars. I kallelsen ska anges tid och plats för årsmötet samt antalet röstberättigade ombud från varje avdelning och medlemsorganisation.

§ 10 Motionsrätt

Motionsrätt har medlemsorganisationernas regionala och lokala enheter samt Studieförbundets avdelningar inom distriktet.

Motion ska vara distriktsstyrelsen tillhanda senast 1 mars. Distriktsstyrelsen ska avge skriftligt yttrande över motion.

§ 11 Årsmöteshandlingar

Föredragningslista för årsmötet, motioner med distriktsstyrelsens yttranden, distriktsstyrelsens egna förslag, verksamhetsberättelse med årsredovisning, valberedningens förslag och revisorernas berättelse ska utsändas till distriktets medlemsorganisationer och avdelningar samt till anmälda röstberättigade ombud till årsmötet senast 20 dagar före årsmötet.

Handlingarna ska under samma tid finnas tillgängliga på distriktet för ombuden.

§ 12 Ärenden på distriktsårsmötet

Vid distriktsårsmötet ska följande ärenden behandlas:

1. Årsmötet öppnas
2. Val av ordförande för årsmötet
3. Anmälan av styrelsens beslut om sekreterare för årsmötet
4. Val av två protokolljusterare, tillika röst-räknare
5. Fastställande av röstlängd
6. Fråga om närvaro och yttranderätt på årsmötet
7. Fråga om årsmötets behöriga utlysande
8. Fastställande av föredragningslista
9. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning
10. Revisorernas berättelse
11. Fastställande av resultat och balansräkning, förslag till disposition av fastställt resultat
12. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
13. Motioner och distriktsstyrelsens förslag
14. Fastställande av verksamhetsplan
15. Fastställande av distriktets budget
16. Fastställande av ekonomisk ersättning till styrelse, revisorer och valberedning
17. Val av distriktsordförande för ett år
18. Fastställande av antalet övriga ledamöter och ersättare i distriktsstyrelsen
19. Val av övriga ledamöter i distriktsstyrelsen för två år
20. Eventuella fyllnadsval till distriktsstyrelsen för ett år
21. Val av ersättare till distriktsstyrelsen för ett år
22. Anmälan av val av personalrepresentant och personlig ersättare som adjungeras till distriktsstyrelsen
23. Val av revisorer och ersättare för ett år
24. Val av valberedning och sammankallande i denna enligt § 24
25. Val av ombud och ersättare till förbundsstämma (vid förbundsstämmoår)
26. Justering av personval

27. — Ordet är fritt

28. — Årsmötet avslutas

§ 13 Begränsning av ärenden

Distriktsårsmötet kan endast fatta beslut i ärenden som angivits i de utsända handlingarna enligt § 11.

§ 14 Extra distriktsårsmöte

Extra distriktsårsmöte hålls efter distriktsstyrelsens beslut eller då förbundsstyrelsen eller revisorerna eller minst hälften av avdelningarna inom distriktet eller minst hälften av medlemsorganisationerna inom distriktet begär det för behandling av angivna ärenden.

Extra årsmöte ska hållas senast sex veckor efter det att den skriftliga begäran kommit distriktsstyrelsen tillhanda. Denna begäran ska innehålla uppgift om vilka ärenden som ska behandlas.

Distriktsstyrelsens kallelse till extra årsmöte ska ske senast tre veckor före mötet.

Vid extra årsmöte behandlas punkterna 1-8 och 28 i § 12 samt de ärenden som meddelats i kallelsen.

§ 15 Distriktsstyrelse

Distriktsstyrelsen ansvarar för ledning och förvaltning av distriktets verksamhet.

Styrelsen består av ordförande samt sex, åtta, tio eller tolv övriga ledamöter. Årsmötet kan även utse ersättare. Antalet ersättare får då vara högst hälften av antalet ordinarie ledamöter.

Ersättare inträder i styrelsen vid ordinarie ledamöts frånvaro, i vald ordning.

Distriktets godkände verksamhetschef och en personalrepresentant deltar i styrelsens sammanträden med närvaro, yttrande och förslagsrätt samt rätt att anteckna sin mening till protokollet.

Personalrepresentant jämte en personlig ersättare som adjungeras till distriktsstyrelsen utses av den fackliga organisation som har flest medlemmar anställda inom distriktet och dess avdelningar och med vilken förbundsstyrelsen har tecknat eller godkänt kollektivavtal.

Personalrepresentant och personlig ersättare som adjungeras till distriktsstyrelse ska vara anställda vid berört distriktskansli eller i någon av distriktets avdelningar.

Anställda inom Studieförbundet får inte ingå i styrelsen.

Styrelsen ska fastställa en delegationsordning så att verksamheten såväl strategiskt som operativt kan bedrivas på ett effektivt sätt. Styrelsen ska vidare fastställa en arbetsordning för sitt eget arbete.

§ 16 Distriktsstyrelsens sammanträden

Distriktsstyrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller då minst fyra ledamöter begär det.

Inom styrelsen utses vice ordförande, som vid förfall av ordförande utövar dennes stadgeenliga uppgifter att kalla till samt leda styrelsesammanträden.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter är kallade och minst hälften av de röstberättigade är närvarande.

Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

§ 17 Firmatecknare

Distriktets firma tecknas av distriktsstyrelsen eller den styrelsen utser.

§ 18 Granskning och uppföljning

Distriktsstyrelsen eller den styrelsen utser, har rätt att granska verksamhet, förvaltning och räkenskaper inom distriktets avdelningar. Avdelningarna ska delge distriktsstyrelsen den information om ekonomi och verksamhet som distriktsstyrelsen begär för att kunna fullgöra sin uppgift.

§ 19 Godkännande av verksamhetschef

Verksamhetschef för distrikt ska vara godkänd av förbundsstyrelsen. Distriktsstyrelsen har rätt att delta i beredningen vid tillsättning av verksamhetschef för avdelning.

Verksamhetschef för distrikt ska vara godkänd av förbundsstyrelsen.

Verksamhetschef för avdelning ska vara godkänd av distriktsstyrelsen.

Förbundsstyrelsen kan om synnerliga skäl föreligger upplösa distriktsstyrelsens beslut angående godkännande av verksamhetschef för avdelning.

Förbundsstyrelsen kan om synnerliga skäl föreligger även godkänna verksamhetschef för avdelning.

§ 20 Revisorer

För granskning av distriktets räkenskaper och förvaltning väljer distriktsårsmötet två revisorer. Minst en ska vara auktoriserad eller godkänd revisor.

Två personliga ersättare väljs av årsmötet. Minst en av dessa ska vara auktoriserad eller godkänd revisor.

§ 21 Valberedning

Distriktsårsmötet väljer valberedning bestående av minst tre ledamöter, varav en sammankallande.

Mandatperioden för sammankallande ska vara ett år och för övriga ledamöter två år. Sammankallande samt minst en ledamot ska väljas vid varje ordinarie årsmöte.

Till ledamot av valberedning får inte utses ledamot eller ersättare i distriktsstyrelse, revisor eller anställd inom Studieförbundet.

§ 22 Ombud till förbundsstämma

Årsmötet utser vid stämмоår ombud och ersättare till förbundsstämman. Ersättare inträder i vald ordning. Anställda inom Studieförbundet kan inte väljas till ombud.

§ 23 Förbundsstyrelsens mandat

Förbundsstyrelsen beslutar om verksamhetsområde, sätesort och firmanamn samt antalet röstberättigade årsmötesombud enligt § 7, efter distriktsstyrelsens hörande.

Sammanslagning och nybildning av distrikt ska ske på ett sätt som godkänts av förbundsstyrelsen.

På ordinarie distriktsårsmötes förslag kan förbundsstyrelsen besluta om upplösning av distriktet.

På förbundsstyrelsens förslag kan, mot distriktsårsmötets beslut, förbundsstämman besluta om upplösning av distriktet.

Vid upplösning beslutar förbundsstyrelsen om hur man ska förfara med distriktets tillgångar och skulder.

§ 24 Ändring av stadgar

Beslut om ändring av dessa stadgar är giltigt:

om förslaget godkänts av minst två tredjedelar av samtliga röstberättigade vid ordinarie eller extra distriktsårsmöte

eller

genom likalydande beslut med enkel majoritet av två på varandra följande distriktsårsmöten. Minst ett av dessa ska vara ordinarie distrikts årsmöte. Intervallet mellan årsmötena ska vara minst tre månader.

Stadgeändring ska fastställas av förbundsstyrelsen.

Normalstadgar för Studieförbundet avdelning

Stadgar för Studieförbundet, avdelning (namn)

beslutade vid avdelningsårsmöte (datum) och fastställda av förbundsstyrelsen (datum)

§ 1 Utgångspunkt

Förutom dessa stadgar för avdelning gäller i tillämpliga delar även stadgarna för Studieförbundets förbund och distrikt.

§ 2 Avdelningens uppgift

Avdelningens uppgift är att utifrån lokala behov och förutsättningar bedriva folkbildningsverksamhet i enlighet med §§ 1, 2 och 3 i förbundets stadgar.

§ 3 Avdelningens firma

Avdelningens firma är Studieförbundet

.....

§ 4 Avdelningens verksamhetsområde och sätesort

Avdelningens verksamhetsområde är

.....

Avdelningsstyrelsen har sitt säte i

.....

§ 5 Medlemmar

Medlemmar i avdelningen är:

— lokala enheter av nationellt anslutna medlemsorganisationer inom avdelningens verksamhetsområde,
— lokalt anslutna medlemsorganisationer.

Förbundsstyrelsen beslutar efter förslag från avdelningsårsmötet om medlemskap för lokalt anslutna medlemsorganisationer.

Avdelningsstyrelsen ska föra förteckning över avdelningens medlemmar.

§ 6 Avdelningsårsmöte

Avdelningens högsta beslutande organ är avdelningsårsmötet.

§ 7 Avdelningsårsmötets ombud

Avdelningsårsmötet består av röstberättigade ombud utsedda av medlemmarna enligt § 5 samt av styrelsens ordförande och övriga ledamöter.

Avdelningsårsmötet ska årligen ta ställning till kommande års antal röstberättigade ombud, tre eller fem, per medlem.

Lokal enhet av nationellt ansluten medlemsorganisation och lokalt ansluten medlemsorganisation utser tre eller fem röstberättigade ombud till årsmötet.

Om det inom avdelningens verksamhetsområde finns flera lokala enheter inom samma medlemsorganisation utser dessa mellan sig tre eller fem röstberättigade ombud.

Nationellt ansluten medlemsorganisation som saknar lokal enhet inom avdelningens verksamhetsområde har inte rätt att utse ombud.

Varje lokal enhet av nationellt ansluten medlemsorganisation inom avdelningen har rätt att sända var sitt ombud till årsmötet med närvaro och yttranderätt.

Till ombud för medlem vid avdelningsårsmöte kan inte utses ledamot av Studieförbundets avdelningsstyrelse.

Anställda inom Studieförbundet får inte utses till ombud.

§ 8 Röstberättigade vid avdelningsårsmöte

Röstberättigade vid avdelningsårsmötet är ombuden enligt § 7 samt avdelningsstyrelsens ordförande och övriga ledamöter. Avdelningsstyrelsen saknar rösträtt i frågan om ansvarsfrihet och vid val av styrelse, revisorer och valberedning.

Verksamhetschefen och personalrepresentanten som adjungeras till avdelningsstyrelsen har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.

Avdelningens revisorer, valberedning och av förbundsstyrelsen och distriktsstyrelsen utsedda representanter har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.

Avdelningsårsmötet beslutar om närvaro- och yttranderätt för övriga deltagare vid årsmötet.

Röstning med fullmakt är inte tillåten.

Vid lika röstetal avgörs frågan genom lottnings.

Om ombud så begär, ska personval genomföras genom sluten omröstning.

§ 9 Kallelse till avdelningsårsmöte

Ordinarie avdelningsårsmöte hålls årligen senast 31 mars.

Avdelningsstyrelsen kallar till ordinarie årsmöte senast 1 februari. Då ska anges tid och plats för årsmötet samt antalet röstberättigade ombud från varje medlemsorganisation.

§ 10 Motioner

Motionsrätt har avdelningens medlemmar.

Motion ska vara avdelningsstyrelsen tillhanda senast 1 februari. Avdelningsstyrelsen ska avge skriftligt yttrande över motion.

§ 11 Årsmöteshandlingar

Föredragningslista för årsmötet, motioner med avdelningsstyrelsens yttrande, styrelsens egna förslag, verksamhetsberättelse med årsredovisning, valberedningens förslag och revisorernas berättelse ska senast 14 dagar före årsmötet utsändas till de röstberättigade ombud som medlemmarna anmält till avdelningen.

Handlingarna ska under samma tid finnas tillgängliga på avdelningen för ombuden.

§ 12 Ärenden på avdelningsårsmötet

Vid avdelningsårsmötet ska följande ärenden behandlas:

1. Årsmötet öppnas
2. Val av ordförande för årsmötet
3. Anmälan av styrelsens beslut om sekreterare för årsmötet
4. Val av två protokolljusterare, tillika röst räknare
5. Fastställande av röstlängd
6. Fråga om närvaro och yttranderätt på års mötet
7. Fråga om årsmötets behöriga utlysande
8. Fastställande av föredragningslista
9. Styrelsens verksamhetsberättelse med års redovisning
10. Revisorernas berättelse
11. Fastställande av resultat och balansräkning, förslag till disposition av fastställt resultat
12. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
13. Motioner och styrelsens förslag
14. Fastställande av verksamhetsplan
15. Fastställande av avdelningens budget
16. Fastställande av ekonomisk ersättning till styrelse, revisorer och valberedning
17. Val av avdelningsordförande för ett år
18. Fastställande av antalet övriga ledamöter och ersättare i avdelningsstyrelsen
19. Val av övriga ledamöter i avdelningsstyrelsen för två år
20. Eventuella fyllnadsval till avdelningsstyrelsen för ett år
21. Val av ersättare till avdelningsstyrelsen för ett år
22. Anmälan av val av personalrepresentant och personlig ersättare som adjungeras till avdelningsstyrelsen
23. Val av revisorer och ersättare för ett år
24. Val av valberedning och sammankallande i denna enligt § 20
25. Val av ombud och ersättare till distriktsårsmöte
26. Fastställande av antalet ombud från medlems organisationerna vid kommande årsmöte enligt § 7
27. Justering av personval
28. Ordet är fritt
29. Årsmötet avslutas

§ 13 Begränsning av ärenden

Årsmötet kan endast fatta beslut i ärenden som angivits i de utsända/tillgängliga handlingarna enligt § 11.

§ 14 Extra avdelningsårsmöte

Extra avdelningsårsmöte hålls efter avdelningsstyrelsens beslut eller då förbundsstyrelsen eller distriktsstyrelsen eller revisorerna eller minst hälften av medlemsorganisationerna inom avdelningen begär det för behandling av angivna ärenden.

Extra årsmöte ska hållas senast fyra veckor efter det att den skriftliga begäran kommit styrelsen tillhanda. Denna begäran ska innehålla uppgift om vilka ärenden som ska behandlas.

Avdelningsstyrelsens kallelse till extra årsmöte ska ske senast 14 dagar före mötet.

Vid extra årsmöte behandlas punkterna 1-8 och 29 i § 12 samt de ärenden som meddelats i kallelsen.

§ 15 Avdelningsstyrelse

Avdelningsstyrelsen ansvarar för ledning och förvaltning av avdelningens verksamhet.

Styrelsen består av ordförande samt sex, åtta, tio eller tolv övriga ledamöter. Årsmötet kan även utse ersättare. Antalet ersättare får då vara högst hälften av antalet ordinarie ledamöter.

Ersättare inträder i styrelsen vid ordinarie ledamöts frånvaro, i vald ordning.

Avdelningens godkände verksamhetschef och en personalrepresentant deltar i styrelsens sammanträden med närvaro-, yttrande- och förslagsrätt samt med rätt att anteckna sin mening till protokollet. Personalrepresentant jämte en personlig ersättare som adjungeras till avdelningsstyrelsen utses av den fackliga organisation som har flest medlemmar anställda inom avdelningen och med vilken förbundsstyrelsen har tecknat eller godkänt kollektivavtal.

Personalrepresentant och personlig ersättare som adjungeras till avdelningsstyrelse ska vara anställda vid berörd avdelning.

Anställda inom Studieförbundet får inte ingå i styrelsen.

Styrelsen ska fastställa en delegationsordning så att verksamheten såväl strategiskt som operativt kan bedrivas på ett effektivt sätt. Styrelsen ska vidare fastställa en arbetsordning för sitt eget arbete.

§ 16 Avdelningsstyrelsens sammanträden

Avdelningsstyrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller då minst fyra ledamöter begär det.

Inom styrelsen utses vice ordförande, som vid förfall av ordförande utövar dennes stadgeenliga uppgifter att kalla till samt leda styrelsesammanträden.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter är kallade och minst hälften av de röstberättigade är närvarande.

Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

§ 17 Firmatecknare

Avdelningens firma tecknas av avdelningsstyrelsen eller den styrelsen utser.

§ 18 Godkännande av verksamhetschef

Distriktsstyrelsen har rätt att delta i beredningen vid tillsättning av verksamhetschef för avdelning.

Verksamhetschef för avdelning ska vara godkänd av distriktsstyrelsen.

Förbundsstyrelsen kan om synnerliga skäl föreligger upplösa distriktsstyrelsens beslut angående godkännande av verksamhetschef för avdelning.

Förbundsstyrelsen kan om synnerliga skäl föreligger även godkänna verksamhetschef för avdelning.

§ 19 Revisorer

För granskning av avdelningens räkenskaper och förvaltning väljer årsmötet två revisorer. Minst en ska vara auktoriserad eller godkänd revisor.

Två personliga ersättare väljs av årsmötet. Minst en av dessa ska vara auktoriserad eller godkänd revisor.

§ 20 Valberedning

Avdelningsårsmötet väljer valberedning bestående av minst tre ledamöter, varav en sammankallande.

Mandatperioden för sammankallande ska vara ett år och för övriga ledamöter två år. Samman kallande samt minst en ledamot ska väljas vid varje ordinarie årsmöte.

Till ledamot av valberedning får inte utses ledamot eller ersättare i avdelningsstyrelse, revisor eller anställd inom Studieförbundet.

§ 21 Ombud till distriktsårsmöte

Årsmötet utser ombud och ersättare till distrikts årsmöte. Ersättare inträder i vald ordning.

Anställda inom Studieförbundet får inte utses till ombud.

§ 22 Förbundsstyrelsens mandat

Förbundsstyrelsen beslutar om verksamhetsområde, sätesort och firmanamn efter avdelningsstyrelsens och distriktsstyrelsens hörande.

Sammanläggning och nybildning av avdelning ska ske på ett sätt som godkänts av förbundsstyrelsen.

På ordinarie avdelningsårsmötets förslag kan förbundsstyrelsen besluta om upplösning av avdelningen efter hörande av distriktsstyrelsen.

Förbundsstyrelsen kan, även mot avdelningsårsmötets beslut, besluta om upplösning av avdelningen efter hörande av distriktsstyrelsen.

Vid upplösning beslutar förbundsstyrelsen om hur man ska förfara med avdelningens tillgångar och skulder.

§ 23 Utträde och uteslutning

Lokalt ansluten medlemsorganisation som vill utträda ur avdelningen ska meddela detta skriftligen till avdelningsstyrelsen.

Lokalt ansluten medlemsorganisation som bryter mot Studieförbundets stadgar, skadar eller motarbetar Studieförbundets intressen kan, efter förslag från avdelningsårsmöte, uteslutas av förbundsstyrelsen.

§ 24 Ändring av stadgar

Beslut om ändring av dessa stadgar är giltigt

om förslaget godkänns av minst två tredjedelar av samtliga röstberättigade vid ordinarie eller extra avdelningsårsmöte

eller

genom likalydande beslut med enkel majoritet av två på varandra följande avdelningsårsmöten. Minst ett av dessa ska vara ordinarie årsmöte. Intervallet mellan årsmötena ska vara minst tre månader.

Stadgaändring ska fastställas av förbundsstyrelsen.

Normalstadgar för Studieförbundets avdelning med distriktsfunktion

Stadgar för Studieförbundet, avdelning med distriktsfunktion (namn)

beslutade vid avdelningsårsmöte(datum) och fastställda av förbundsstyrelsen(datum).

§ 1 Utgångspunkt

Förutom dessa stadgar för avdelning med distriktsfunktion gäller i tillämpliga delar även stadgarna för Studieförbundets förbund och distrikt.

§ 2 Avdelningens uppgift

Avdelningens uppgift är att, utifrån lokala behov och förutsättningar, bedriva folkbildningsverksamhet i enlighet med §§ 1, 2 och 3 i förbundets stadgar.

§ 3 Avdelningens firma

Avdelningens firma är Studieförbundet

.....

§ 4 Avdelningens verksamhetsområde och sätesort

Avdelningens verksamhetsområde är

.....

Avdelningen har sitt säte i

.....

§ 5 Medlemmar

Medlemmar i avdelningen är

- lokala och regionala enheter av nationellt anslutna medlemsorganisationer inom avdelningens verksamhetsområde.
- lokalt anslutna medlemsorganisationer.

Förbundsstyrelsen beslutar efter förslag från avdelningsårsmötet om medlemskap för lokalt anslutna medlemsorganisationer.

Avdelningsstyrelsen ska föra förteckning över avdelningens medlemmar.

§ 6 Avdelningsårsmöte

Avdelningens högsta beslutande organ är avdelningsårsmötet.

§ 7 Avdelningsårsmötets ombud

Avdelningsårsmötet består av röstberättigade ombud utsedda av medlemmarna enligt § 5 samt av styrelsens ordförande och övriga ledamöter.

Avdelningsårsmötet ska årligen ta ställning till kommande års antal röstberättigade ombud.

Regional enhet av nationellt ansluten medlemsorganisation utser ett eller två ombud.

Lokal enhet av nationellt ansluten medlemsorganisation och lokalt ansluten medlemsorganisation utser tre eller fem ombud.

Om det inom avdelningens verksamhetsområde finns flera regionala enheter inom samma medlemsorganisation utser dessa mellan sig ett eller två röstberättigade ombud.

Om medlemsorganisation saknar regional enhet inom avdelningens verksamhetsområde, utser de lokala enheterna för medlemsorganisationen mellan sig ett eller två röstberättigade ombud.

Om en medlemsorganisation har flera än en lokal enhet inom avdelningens verksamhetsområde utser dessa mellan sig tre eller fem röstberättigade ombud.

Varje nationellt ansluten medlemsorganisation kan alltså representeras av lägst fyra och högst sju röstberättigade ombud på årsmötet.

Nationellt ansluten medlemsorganisation som saknar regional och lokal enhet inom **avdelningensdistriktets** verksamhetsområde har inte rätt att utse ombud.

Varje regional och lokal enhet av nationellt ansluten medlemsorganisation inom avdelningens verksamhetsområde har rätt att sända var sitt ombud till årsmötet med närvaro- och yttranderätt.

Till ombud för medlem vid avdelningsårsmöte kan inte utses ledamot av Studieförbundets avdelningsstyrelse.

Anställda inom Studieförbundet får inte utses till ombud.

§ 8 Röstberättigade vid avdelningsårsmöte

Röstberättigade vid avdelningsårsmöte är ombuden enligt § 7 samt avdelningsstyrelsens ordförande och övriga ledamöter. Avdelningsstyrelsen saknar rösträtt i frågan om ansvarsfrihet och vid val av styrelse, revisorer och valberedning.

Verksamhetschefen och personalrepresentanten som adjungeras till avdelningsstyrelsen har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.

Avdelningens revisorer, valberedning och av förbundsstyrelsen ~~och distriktsstyrelsen~~ utsedda representanter har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.

Avdelningsårsmötet beslutar om närvaro- och yttranderätt för övriga deltagare vid årsmötet.

Röstning med fullmakt är inte tillåten.

Vid lika röstetal avgörs frågan genom lottning.

Om ombud så begär, ska personval genomföras genom sluten omröstning.

§ 9 Kallelse till avdelningsårsmöte

Ordinarie avdelningsårsmöte hålls årligen senast 30 april.

Avdelningsstyrelsen kallar till ordinarie årsmöte senast 1 mars. Då ska anges tid och plats för årsmötet samt antalet röstberättigade ombud från varje medlemsorganisation.

§ 10 Motioner

Motionsrätt har avdelningens medlemmar.

Motion ska vara avdelningsstyrelsen tillhanda senast 1 mars. Avdelningsstyrelsen ska avge skriftligt yttrande över motion.

§ 11 Årsmöteshandlingar

Föredragningslista för årsmötet, motioner med avdelningsstyrelsens yttrande, styrelsens egna förslag, verksamhetsberättelse med årsredovisning, valberedningens förslag och revisorenas berättelse ska senast 14 dagar före årsmötet utsändas till de röstberättigade ombud som medlemmarna anmält till avdelningen.

Handlingarna ska under samma tid finnas tillgängliga på avdelningen för ombuden.

§ 12 Ärenden på avdelningsårsmötet

Vid avdelningsårsmötet ska följande ärenden behandlas:

1. Årsmötet öppnas
2. Val av ordförande för årsmötet
3. Anmälan av styrelsens beslut om sekreterare för årsmötet
4. Val av två protokolljusterare, tillika röst-räknare
5. Fastställande av röstlängd
6. Fråga om närvaro- och yttranderätt på årsmötet
7. Fråga om årsmötets behöriga utlysande
8. Fastställande av föredragningslista
9. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning
10. Revisorernas berättelse
11. Fastställande av resultat- och balansräkning, förslag till disposition av fastställt resultat
12. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
13. Motioner och styrelsens förslag
14. Fastställande av verksamhetsplan
15. Fastställande av avdelningens budget
16. Fastställande av ekonomisk ersättning till styrelse, revisorer och valberedning
17. Val av avdelningsordförande för ett år
18. Fastställande av antalet övriga ledamöter och ersättare i avdelningsstyrelsen
19. Val av övriga ledamöter i avdelningsstyrelsen för två år
20. Eventuella fyllnadsval till avdelningsstyrelsen för ett år
21. Val av ersättare till avdelningsstyrelsen för ett år
22. Anmälan av val av personalrepresentant och personlig ersättare som adjungeras till avdelningsstyrelsen
23. Anmälan om av förbundsstämman beslutad revisor
24. Val av förtroendevald revisor och ersättare för ett år
25. Val av valberedning och sammankallande i denna enligt § 20
26. Val av ombud och ersättare till förbundsstämma (vid förbundsstämмоår)
27. Fastställande av antalet ombud från medlemsorganisationerna vid kommande årsmöte enligt § 7
28. Justering av personval
29. Ordet är fritt
30. Årsmötet avslutas

Avdelning med distriktsfunktion ska, om så krävs, särredovisa den regionala verksamheten inklusive ekonomisk särredovisning.

§ 13 Begränsning av ärenden

Årsmötet kan endast fatta beslut i ärenden som angivits i de utsända/tillgängliga handlingarna enligt § 11.

§ 14 Extra avdelningsårsmöte

Extra avdelningsårsmöte hålls efter avdelningsstyrelsens beslut eller då förbundsstyrelsen eller revisorerna eller minst hälften av medlemsorganisationerna inom avdelningen begär det för behandling av angivna ärenden.

Extra årsmöte ska hållas senast fyra veckor efter det att den skriftliga begäran kommit avdelningsstyrelsen tillhanda. Denna begäran ska innehålla uppgift om vilka ärenden som ska behandlas. Avdelningsstyrelsens kallelse till extra årsmöte ska ske senast 14 dagar före mötet.

Vid extra årsmöte behandlas punkterna 1-8 och 29 i § 12 samt de ärenden som meddelats i kallelsen.

§ 15 Avdelningsstyrelse

Avdelningsstyrelsen ansvarar för ledning och förvaltning av avdelningens verksamhet.

Styrelsen består av ordförande samt sex, åtta, tio eller tolv övriga ledamöter. Årsmötet kan även utse ersättare. Antalet ersättare får då vara högst hälften av antalet ordinarie ledamöter.

Ersättare inträder i styrelsen vid ordinarie ledamöts frånvaro, i vald ordning.

Avdelningens godkände verksamhetschef och en personalrepresentant deltar i styrelsens sammanträden med närvaro-, yttrande- och förslagsrätt, samt med rätt att anteckna sin mening till protokollet.

Personalrepresentant jämte en personlig ersättare som adjungeras till avdelningsstyrelsen utses av den fackliga organisation som har flest medlemmar anställda inom avdelningen och med vilken förbundsstyrelsen har tecknat eller godkänt kollektivavtal.

Personalrepresentant och personlig ersättare som adjungeras till avdelningsstyrelse ska vara anställda vid berörd avdelning.

Anställda inom Studieförbundet får inte ingå i styrelsen.

Styrelsen ska fastställa en delegationsordning så att verksamheten såväl strategiskt som operativt kan bedrivas på ett effektivt sätt. Styrelsen ska vidare fastställa en arbetsordning för sitt eget arbete.

§ 16 Avdelningsstyrelsens sammanträden

Avdelningsstyrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller då minst fyra ledamöter begär det.

Inom styrelsen utses vice ordförande, som vid förfall av ordförande utövar dennes stadgeenliga uppgifter att kalla till samt leda styrelsesammanträden.

Styrelsen är beslutsamlig när samtliga ledamöter är kallade och minst hälften av de röstberättigade är närvarande.

§ 17 Firmatecknare

Avdelningens firma tecknas av avdelningsstyrelsen eller den styrelsen utser.

§ 18 Granskning

Förbundsstyrelsen, eller den styrelsen utser, har rätt att granska verksamhet, förvaltning och räkenskaper i avdelningen.

Avdelningen ska delge förbundsstyrelsen den information om ekonomi och verksamhet som förbundsstyrelsen begär för att kunna fullgöra sin uppgift.

Av förbundsstämman utsedda revisorn och den av avdelningsårsmötet utsedda förtroendevalda revisorn ska delge förbundsstyrelsen sina iakttagelser och slutsatser från granskningen av avdelningen.

§ 19 Godkännande av verksamhetschef

Förbundsstyrelsen ~~har rätt att ska~~ delta i beredningen vid tillsättning av verksamhetschef för avdelning ~~med distriktsfunktion~~.

Verksamhetschef för avdelning ~~med distriktsfunktion~~ ska vara godkänd av förbundsstyrelsen.

~~Förbundsstyrelsen kan, om särskilda skäl föreligger, återkalla sitt godkännande av en verksamhetschef för en avdelning.~~

§ 20 Revisorer

För granskning av avdelningens räkenskaper och förvaltning väljer ~~förbundsstämman ett registrerat revisionsbolag, med en mandattid om två år, årsmötet två revisorer.~~ Avdelningsårsmötet väljer årligen en förtroendevald revisor med en personlig ersättare. ~~Två personliga ersättare väljs av årsmötet. Minst en av dessa ska vara auktoriserad eller godkänd revisor.~~

Revisionen ska ske enligt vid var tidpunkt gällande revisionslag. Revisionsberättelsen ska, utöver vad som föreskrivs i revisionslagen, innehålla uttalanden om huruvida avdelningsårsmötet bör fastställa balansräkningen och resultaträkningen och besluta om dispositioner av avdelningens vinst eller förlust enligt styrelsens förslag. Om revisorn anser att balansräkningen eller resultaträkningen inte bör fastställas, ska revisorn anteckna det på årsredovisningen.

Revisionsberättelsen ska även innehålla ett uttalande om huruvida styrelseledamöterna bör beviljas ansvarsfrihet gentemot avdelningen.

Om revisorn vid granskningen har funnit att en styrelseledamot på något annat sätt har handlat i strid med gällande lag om årsredovisning eller stadgarna ska det anmärkas i revisionsberättelsen.

§ 21 Valberedning

Avdelningsårsmötet väljer valberedning bestående av minst tre ledamöter, varav en sammankallande.

Avdelningsårsmötet fastställer arbetsordning för valberedningen, utifrån vilken den ska arbeta.

Mandatperioden för sammankallande ska vara ett år och för övriga ledamöter två år. Sammankallande samt minst en ledamot ska väljas vid varje ordinarie årsmöte.

Till ledamot av valberedning får inte utses ledamot eller ersättare i avdelningsstyrelse, revisor eller anställd inom Studieförbundet.

§ 22 Verksamhetsår och årsredovisning

Verksamhetsåret (räkenskapsåret) omfattar tiden 1 januari – 31 december. Den löpande bokföringen ska avslutas med en årsredovisning, upprättad enligt vid var tidpunkt gällande lag om årsredovisning.

§ 23 Ombud till förbundsstämma

Årsmötet utser ombud och ersättare till förbundsstämma. Ersättare inträder i vald ordning.

Anställda inom Studieförbundet kan inte utses till ombud.

§ 24 Föbundsstyrelsens mandat

Föbundsstyrelsen beslutar om verksamhetsområde, sätesort och firmanamn efter avdelningsstyrelsens förslag.

Sammanslagning ~~av avdelningar~~ och nybildning av avdelning ~~med distriktsfunktion~~ ska ske på ett sätt som godkänns av föbundsstyrelsen.

På ordinarie avdelningsårsmötes förslag kan föbundsstyrelsen besluta om upplösning av avdelningen ~~eller sammanslagning av avdelningar~~.

Föbundsstyrelsen kan, även mot avdelningsårs-mötets beslut, besluta om upplösning av avdelningen ~~eller sammanslagning av avdelningar~~.

Vid upplösning beslutar föbundsstyrelsen om hur man ska förfara med avdelningens tillgångar och skulder.

Föbundsstyrelsen kan, om särskilda skäl föreligger, besluta att tillsätta en ledamot att ingå i avdelningsstyrelsen under en period om maximalt två år. Sådan ledamot ska ha samma rättigheter och skyldigheter som övriga ledamöter men dock inte räknas in i det antalet ledamöter som framgår av §15. Skulle behov kvarstå därefter kan föbundsstyrelsen på motsvarande sätt tillsätta en ledamot för ytterligare en period om två år.

Föbundsstyrelsen kan, om synnerliga skäl föreligger, entlediga avdelningsstyrelsens samtliga ledamöter och utse en ny styrelse som ersätter avdelningens tidigare styrelse. Härvid får föbundsstyrelsen tillsätta en avdelningsstyrelse med färre antal ledamöter än vad som följer av dessa stadgar. Sedan de skäl som föranlett att föbundsstyrelsen entledigt avdelningens styrelse upphört ska föbundsstyrelsen snarast möjligt tillkalla ett extra årsmöte för att välja ny avdelningsstyrelse. För det fall ett ordinarie årsmöte skulle hållas under en period när föbundsstyrelsen utsett avdelningsstyrelse ska inte val hållas eller beslut fattas enligt punkterna 17 till 21 i § 12.

§ 25 Utträde och uteslutning

Lokalt ~~eller regionalt~~ ansluten medlemsorganisation som vill utträda ur avdelningen ska meddela detta skriftligen till avdelningsstyrelsen.

Lokalt- ~~eller regionalt~~ ansluten medlemsorganisation som bryter mot Studieförbundets stadgar, skadar eller motarbetar Studieförbundets intressen kan, efter förslag från avdelningsårsmötet, uteslutas av föbundsstyrelsen.

§ 26 Ändring av stadgar

Beslut om ändring av dessa stadgar är giltigt:

- om förslaget godkänns av minst två tredjedelar av samtliga röstberättigade vid ordinarie eller extra avdelningsårsmöte
- eller
- genom likalydande beslut med enkel majoritet av två på varandra följande avdelningsårsmöten. Minst ett av dessa ska vara ordinarie årsmöte. Intervallet mellan årsmötena ska vara minst tre månader.

Stadgeändring ska fastställas av föbundsstyrelsen.

§ 26 Tolkning av stadgar

Studieförbundets verksamhet bedrivs enligt dessa stadgar och föbundsstyrelsen har

tolkningsföreträdere mellan förbundsstämmorna. Vid avvikande uppfattning om stadgarnas tolkning eller om fall skulle förekomma, som ej förutsetts i stadgarna, kan frågan anmälans till kommande förbundsstämma för behandling. Till dess sådan prövning skett ska dock den tolkning förbundsstyrelsen gjort vara gällande.

Generella definitioner och föreskrifter

—Anställd

Med begreppet anställd avses genomgående i stadgarna person som omfattas av anställning enligt av förbundsstyrelsen tecknade och godkända kollektivavtal.

Ledamot eller ersättare av förbunds-, distrikts- eller avdelningsstyrelse samt ledamot av valberedning som under mandatperioden blir eller befinner sig vara anställd enligt ovanstående, ska till berörd enhet avsäga sig uppdraget.

Undantagna från denna regel är cirkelledare som omfattas av kollektivavtal och som under den senaste tolv månadersperioden arbetat mindre än 10 procent av en sammantagen årsarbetstid.

Ombud vid nybildning

Om antalet medlemmar under ett verksamhetsår förändras genom beslut om upplösning för nybildning eller vid sammanslagning, erhåller den nya enheten lika många ombud som enligt gällande principer tilldelats de upplösta/sammanslagna enheterna under det verksamhetsår upplösningen/sammanslagningen sker.

Begreppet avdelning i förbundsstadgarna

I förbundsstadgarna avses begreppet "avdelning" både avdelning och avdelning med distriktsfunktion.

Medlemmar

De olika medlemsbegrepp som förekommer i stadgarna.

Studiefrämjandets förbund

Medlemmar:

- Medlemsorganisationerna
- Studiefrämjandets distrikt
- Studiefrämjandets avdelningar med distriktsfunktion

Studiefrämjandets distrikt

Medlemmar:

- Regionala enheter av nationellt anslutna medlemsorganisationer
- Studiefrämjandets avdelningar inom distrikter

Studiefrämjandets avdelningar

Medlemmar:

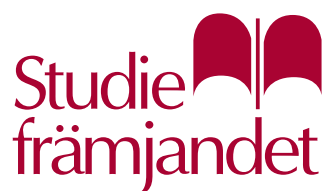
- Lokala enheter av nationellt anslutna medlemsorganisationer
- Lokalt anslutna medlemsorganisationer

Studiefrämjandets avdelningar med distriktsfunktion

Medlemmar:

- Lokala och regionala enheter av nationellt anslutna medlemsorganisationer
- Lokalt anslutna medlemsorganisationer

[BILAGA] STADGAR FÖR STUDIEFRÄMJANDET



Stadgar för Studiefrämjandet

Antagna av förbundsstämman 2017

Innehåll

Stadgar för Studieförbundets förbund	3
Normalstadgar för Studieförbundets distrikt	8
Normalstadgar för Studieförbundets avdelning	12
Normalstadgar för Studieförbundets avdelning med distriktsfunktion	16
Generella definitioner och föreskrifter	20

Stadgar för Studieförbundets förbund

§ 1 Ändamål

Studieförbundet

- är ett studieförbund som med bred folkbildningsverksamhet möter människors behov av och intresse för lärande och gemenskap,
- verkar för att fler människor engagerar sig och tar aktiv del i samhällslivet – och bidrar därmed till demokratisk förnyelse och till en mer hållbar utveckling; ekologiskt, socialt och ekonomiskt,
- bidrar genom bildnings- och kulturverksamhet till att stärka medlemsorganisationerna.

§ 2 Grund

Studieförbundet

- är ett – partipolitiskt, fackligt och religiöst – obundet studieförbund,
- är en ideell förening där medlemsorganisationerna har ett avgörande demokratiskt inflytande och ansvar,
- hävdar alla människors lika värde,
- är öppet för alla, och verkar för mångfald, jämställdhet och tillgänglighet, så att fler kan upptäcka folkbildningens möjligheter.

§ 3 Verksamhet

Studieförbundet

- har verksamhetsprofilen natur, djur, miljö och kultur,
- bedriver, i överensstämmelse med av förbundsstämman fastställda Strategiska mål, studie-, kultur- och annan bildningsverksamhet i hela landet,
- planerar och genomför verksamhet tillsammans med medlemsorganisationerna,

- bedriver folkbildningsverksamhet med lokala och globala perspektiv, i samarbete med föreningar och andra aktörer i civilsamhället,
- kan bedriva verksamhet såväl inom det formella som det icke formella lärandet, med folkbildningens pedagogik som grund.

§ 4 Medlemmar

Medlemmar i Studieförbundets förbund är:

- medlemsorganisationerna,
- Studieförbundets distrikt,
- Studieförbundets avdelningar med distriktsfunktion.

Förbundsstämman beslutar om medlemskap för riksorganisationer i Studieförbundet.

Förbundsstyrelsen beslutar om medlemskap för lokalt anslutna medlemsorganisationer.

Organisationerna ska uppfylla de kriterier som förbundsstämman fastställt.

Förbundsstyrelsen ska föra förteckning över förbundets medlemmar.

§ 5 Organisation

Studieförbundet är organisatoriskt uppbyggt med:

- ett förbund som riksorganisation, och
- avdelningar med distriktsfunktion för regional och lokal verksamhet, eller
- distrikt för regional verksamhet,
- avdelningar för lokal verksamhet.

§ 6 Förbundets firma

Förbundets firma är Studieförbundet, Riksförbundet.

§ 7 Förbundets sätesort

Förbundsstyrelsen har sitt säte i Stockholm.

§ 8 Förbundschef

Förbundsstyrelsen utser en förbundschef som inför styrelsen är ansvarig för förbundets verksamhet.

§ 9 Förbundsstämma

Studiefrämjandets högsta beslutande organ är förbundsstämman.

Förbundsstyrelsen har förbundsstämmans uppdrag att mellan förbundsstämmorna leda förbundet.

§ 10 Förbundsstämmans ombud

Förbundsstämman består av 90 ombud samt förbundsstyrelsens ordförande, vice ordförande och övriga ledamöter.

Var och en av förbundets nationellt anslutna medlemsorganisationer utser två ombud till förbundsstämman.

Varje distrikt och avdelning med distriktsfunktion utser ett ombud till förbundsstämman.

Återstående ombudsplatser fördelas av förbundsstyrelsen mellan distrikt och avdelningar med distriktsfunktion före 1 mars stämмоåret. Fördelningen baseras på närmast föregående verksamhetsårs generellt förmedlade statsbidrag till ordinarie folkbildningsverksamhet i respektive distrikt eller avdelning med distriktsfunktion.

Anställda inom Studiefrämjandet får inte utses till ombud.

Till ombud för medlemsorganisation vid förbundsstämma kan inte utses ledamot av Studiefrämjandets förbundsstyrelse.

§ 11 Röstberättigade vid förbundsstämma

Röstberättigade vid förbundsstämman är ombuden samt förbundsstyrelsens ordförande, vice ordförande och nio övriga ledamöter. Förbundsstyrel-

sen saknar rösträtt i frågan om ansvarsfrihet och vid val av styrelse, revisorer och valberedning.

Förbundschefen och personalrepresentanten som adjungeras till förbundsstyrelsen har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.

Revisorerna och valberedningen har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.

Förbundsstämman beslutar om närvaro- och yttranderätt för övriga deltagare vid stämman.

Röstning med fullmakt är inte tillåten.

Vid lika röstetal avgörs frågan genom lottning.

Om ombud så begär, ska personval genomföras genom sluten omröstning.

§ 12 Kallelse till förbundsstämma

Ordinarie förbundsstämma hålls vartannat år. Förbundsstämma hålls senast 15 juni stämмоåret.

Förbundsstyrelsen kallar till ordinarie förbundsstämma senast 1 april stämмоåret. I kallelsen ska anges tid och plats för stämman samt antalet ombud från varje distrikt och avdelning med distriktsfunktion.

§ 13 Motioner

Motionsrätt har medlemsorganisationernas centrala, regionala och lokala enheter samt Studiefrämjandets distrikt och avdelningar.

Motion ska vara förbundsstyrelsen tillhanda senast 1 mars stämмоåret. Förbundsstyrelsen ska avge skriftligt yttrande över motion.

§ 14 Stämmohandlingar

Föredragningslista för förbundsstämman samt motioner med förbundsstyrelsens yttrande, förbundsstyrelsens egna förslag, verksamhetsberättelse med årsredovisning, valberedningens förslag, nomineringar till kommitté som förbereder val av valberedning samt revisorernas berättelse ska utsändas till medlemsorganisationer, distrikt, avdelningar och anmälda ombud till förbundsstämman, senast 20 dagar före stämman.

§ 15 Ärenden på förbundsstämman

Vid förbundsstämman ska följande ärenden behandlas:

1. Stämman öppnas
2. Val av minst två ordföranden för stämman
3. Anmälan av styrelsens beslut om sekreterare för stämman
4. Val av två protokolljusterare, tillika röst-räknare
5. Fastställande av röstlängd
6. Fråga om närvaro- och yttranderätt på stämman
7. Fråga om stämmans behöriga utlysande
8. Fastställande av föredragningslista
9. Val av kommitté på tre personer som förbereder val av valberedning enligt punkt 23
10. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning
11. Revisorernas berättelse
12. Fastställande av resultat- och balansräkning, förslag till disposition av fastställt resultat
13. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
14. Motioner och förbundsstyrelsens förslag
15. Fastställande av Strategiska mål
16. Fastställande av ekonomiska riktlinjer samt ekonomisk ram för riksförbundets verksamhet
17. Fastställande av ekonomisk ersättning till förbundsstyrelse, revisorer och valberedning
18. Val av förbundsordförande för två år
19. Val av vice förbundsordförande för två år
20. Val av nio övriga ledamöter i förbundsstyrelsen för två år
21. Anmälan av val av personalrepresentant och personlig ersättare som adjungeras till förbundsstyrelsen
22. Val av två revisorer och ersättare för två år
23. Val av fem ledamöter i valberedning för två år, varav en sammankallande
24. Justering av personval
25. Ordet är fritt
26. Förbundsstämman avslutas

§ 16 Begränsning av ärenden

Förbundsstämman kan endast fatta beslut i ärenden som angivits i de utsända handlingarna enligt § 14.

§ 17 Extra förbundsstämma

Extra förbundsstämma hålls efter förbundsstyrelsens beslut eller då revisorerna eller minst en fjärdedel av förbundets medlemmar begär det för behandling av angivna ärenden.

Extra förbundsstämma ska hållas senast sex veckor efter det att den skriftliga begäran kommit styrelsen tillhanda. Denna begäran ska innehålla uppgift om vilka ärenden som ska behandlas.

Förbundsstyrelsen kallar till extra förbundsstämma senast tre veckor före datum för stämman.

Vid extra förbundsstämma behandlas punkterna 1-8 och 26 i § 15 samt de ärenden som meddelats i kallelsen.

§ 18 Förbundsstyrelse

Förbundsstyrelsen ansvarar för ledning och förvaltning av förbundets verksamhet.

Förbundsstyrelsen utses av förbundsstämman och består av ordförande, vice ordförande och nio övriga ledamöter.

Förbundschefen och en personalrepresentant deltar i styrelsens sammanträden med närvaro-, yttrande- och förslagsrätt samt rätt att anteckna sin mening till protokollet.

Personalrepresentant jämte en personlig ersättare som adjungeras till förbundsstyrelsen utses av den fackliga organisation som har flest medlemmar anställda inom Studieförbundet och med vilken förbundsstyrelsen har tecknat eller godkänt kollektivavtal.

Personalrepresentant och personlig ersättare som adjungeras i förbundsstyrelsen ska vara anställda inom Studieförbundet.

Anställda inom Studieförbundet får inte ingå i styrelsen.

Styrelsen ska fastställa en delegationsordning så att verksamheten såväl strategiskt som operativt kan bedrivas på ett effektivt sätt. Styrelsen ska vidare fastställa en arbetsordning för sitt eget arbete.

§ 19 Förbundsstyrelsens sammanträden

Förbundsstyrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller då minst fyra ledamöter begär det.

Vid ordförandens förfall utövar vice ordföranden dennes stadgeenliga uppgifter att kalla till samt leda styrelsensammanträden.

Styrelsen är beslutsfällig när samtliga ledamöter är kallade och minst sex röstberättigade är närvarande.

Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

§ 20 Firmatecknare

Förbundets firma tecknas av förbundsstyrelsen eller den styrelsen utser.

§ 21 Fastställande av verksamhetsområde, sätesort och firmanamn

Verksamhetsområde, sätesort och firmanamn för distrikt och avdelningar fastställs av förbundsstyrelsen.

§ 22 Granskning

Förbundsstyrelsen, eller den styrelsen utser, har rätt att granska verksamhet, förvaltning och räkenskaper i distrikt och avdelningar.

Distrikt och avdelningar ska delge förbundsstyrelsen den information om ekonomi och verksamhet som förbundsstyrelsen begär för att kunna fullgöra sin uppgift.

§ 23 Godkännande av verksamhetschef

Förbundsstyrelsen har rätt att delta i beredningen vid tillsättning av verksamhetschef för distrikt respektive för avdelning med distriktsfunktion.

Verksamhetschef för distrikt respektive för avdelning med distriktsfunktion, ska vara godkänd av förbundsstyrelsen.

Förbundsstyrelsen kan om synnerliga skäl föreligger upplösa distriktsstyrelsens beslut angående godkännande av verksamhetschef för avdelning. Förbundsstyrelsen kan om synnerliga skäl föreligger även godkänna verksamhetschef för avdelning.

§ 24 Revisorer

För granskning av förbundets räkenskaper och förvaltning väljer förbundsstämman två revisorer. Minst en ska vara auktoriserad revisor.

Stämman väljer två personliga ersättare. Minst en av dessa ska vara auktoriserad revisor.

§ 25 Valberedning

Förbundsstämman väljer valberedning bestående av fem ledamöter, varav en sammankallande. Till ledamot av valberedning får inte utses ledamot i förbundsstyrelse, revisor eller anställd inom Studieförbundet.

Vid förbundsstämman väljs en kommitté på tre personer som förbereder val av valberedning. Anställda inom Studieförbundet får inte ingå i kommittén. Medlemmar kan nominera personer som ska ingå i kommittén. Nomineringar som inkommit före 1 mars stämмоåret redovisas i stäm-mohandlingarna. Nomineringar som görs därefter redovisas på stämman.

§ 26 Kollektivavtal

Förbundsstyrelsen har fullmakt att teckna och godkänna kollektivavtal gällande anställda inom Studieförbundets förbund, distrikt och avdelningar.

Kollektivavtal, tecknade eller godkända av förbundsstyrelsen, ska tillämpas av distrikt och avdelning.

Distrikt och avdelning äger inte rätt att utan förbundsstyrelsens godkännande teckna kollektivavtal.

Förbundsstyrelsen har dels fullmakt att för förbund, distrikt och avdelningar ansöka om medlemskap eller delägarskap i arbetsgivarorganisa-

tion, dels fullmakt att göra uppsägning eller annan åtgärd för att sådant medlemskap eller delägarskap ska upphöra.

§ 27 Verksamhetsår

Verksamhetsåret omfattar tiden 1 januari – 31 december.

§ 28 Utträde

Nationellt ansluten medlemsorganisation som vill utträda ur förbundet ska meddela detta skriftligen till förbundsstyrelsen.

§ 29 Uteslutning

Medlem – distrikt och avdelning av Studieförbundet, nationellt ansluten medlemsorganisation, regionala och lokala enheter av nationellt ansluten medlemsorganisation eller lokalt ansluten medlemsorganisation – som bryter mot Studieförbundets stadgar, skadar eller motarbetar Studieförbundets intressen kan, även mot avdelnings- eller distriktsårsmötets beslut, uteslutas av förbundsstyrelsen.

Medlem som till betydande del inte längre uppfyller kriterier för medlemskap, antagna av förbundsstämman, kan uteslutas. Beslut om uteslutning på denna grund av nationellt ansluten medlemsorganisation fattas av förbundsstämman. Beslut om uteslutning på denna grund av lokal eller regional enhet i nationellt ansluten medlemsorganisation eller av lokalt ansluten medlemsorganisation fattas av förbundsstyrelsen.

§ 30 Fastställande av stadgar

Förbundsstämman fastställer stadgar för Studieförbundets förbund samt normalstadgar för distrikt, avdelning och för avdelning med distriktsfunktion. Normalstadgarna kan ändras av årsmöte för berörd enhet, men ändring ska fastställas av förbundsstyrelsen för att vara giltig.

§ 31 Ändring av stadgar

Beslut om ändring av dessa stadgar är giltigt:
– om förslaget godkänts av minst två tredjedelar

av samtliga röstberättigade vid ordinarie eller extra förbundsstämma
eller

– genom likalydande beslut med enkel majoritet av två på varandra följande förbundsstämmor. Minst en av dessa ska vara ordinarie förbundsstämma. Intervallet mellan stämmorna ska vara minst tre månader.

§ 32 Upplösning av förbundet

Förslag om förbundets upplösning får endast framläggas på ordinarie förbundsstämma. Förslaget ska vara förbundsstyrelsen tillhanda senast sex månader före stämman.

För att upplösa förbundet fordras beslut av två på varandra följande ordinarie förbundsstämmor. Beslutet ska vid båda stämmorna biträdas av minst tre fjärdedelar av samtliga röstberättigade.

Vid upplösning beslutar stämman om hur förbundets tillgångar och skulder ska avvecklas.

Normalstadgar för Studieförbundets distrikt

Stadgar för Studieförbundet, distrikt (namn)

beslutade vid distriktsårsmöte(datum) och fastställda av förbundsstyrelsen(datum).

§ 1 Utgångspunkt

Förutom dessa stadgar för distrikt gäller i tillämpliga delar även stadgarna för Studieförbundets förbund.

§ 2 Distriktets uppgift

Distriktets uppgift är att, utifrån lokala behov och förutsättningar, i enlighet med §§ 1, 2 och 3 i förbundets stadgar bidra till att utveckla folkbildningsverksamheten bland Studieförbundets avdelningar inom distriktet.

§ 3 Distriktets firma

Distriktets firma är Studieförbundet

.....

§ 4 Distriktets verksamhetsområde och sätesort

Distriktets verksamhetsområde är

.....

Distriktsstyrelsen har sitt säte i

.....

§ 5 Medlemmar

Medlemmar i distriktet är:

- av förbundsstyrelsen godkända avdelningar inom distriktet,
- regionala enheter av nationellt anslutna medlemsorganisationer inom distriktets verksamhetsområde.

Distriktsstyrelsen ska föra förteckning över distriktets medlemmar.

§ 6 Distriktsårsmöte

Distriktets högsta beslutande organ är distriktsårsmötet.

§ 7 Distriktsårsmötets ombud

Distriktsårsmötet består av högst 60 röstberättigade ombud samt distriktsstyrelsens ordförande och övriga ledamöter.

Regional enhet av nationellt ansluten medlemsorganisation utser två ombud.

Om det inom distriktets verksamhetsområde finns flera regionala enheter inom samma medlemsorganisation utser dessa mellan sig två röstberättigade ombud.

Var och en av de regionala enheterna har rätt att sända ett ombud till årsmötet med närvaro- och yttranderätt.

Om medlemsorganisation saknar regional enhet inom distriktets verksamhetsområde, ska distriktsstyrelsen kalla samtliga av respektive medlemsorganisation angivna lokala enheter inom distriktet. I kallelsen anges att en representant för varje lokal enhet har rätt att delta på distriktsårsmötet med yttranderätt. De lokala enheterna utser mellan sig två röstberättigade ombud.

Endast två ombud per nationellt ansluten medlemsorganisation har rösträtt på distriktsårsmötet.

Nationellt ansluten medlemsorganisation som saknar regional och lokal enhet inom distriktets verksamhetsområde har inte rätt att utse ombud.

Till ombud för medlemsorganisation vid distriktsårsmöte kan inte utses ledamot av Studieförbundets distriktsstyrelse.

Varje avdelning inom distriktet utser ett röstberättigat ombud till distriktsårsmötet. Återstående

röstberättigade ombudsplatser fördelas mellan avdelningarna i distriktet baserat på närmast föregående verksamhetsårs generellt förmedlade statsbidrag till ordinarie folkbildningsverksamhet. Förbundsstyrelsen fördelar antalet ombud från varje godkänd avdelning till respektive distrikt. Fördelningen och dess grunder meddelas distrikten före 1 februari varje år. Ingen avdelning får fler än hälften av antalet ombudsplatser som fördelas mellan avdelningarna.

Anställda inom Studieförbundet får inte utses till ombud.

§ 8 Röstberättigade vid distriktsårsmöte

Röstberättigade vid distriktsårsmötet är ombuden enligt § 7 samt distriktsstyrelsens ordförande och övriga ledamöter. Distriktsstyrelsen saknar rösträtt i frågan om ansvarsfrihet och vid val av styrelse, revisorer och valberedning.

Verksamhetschefen och personalrepresentanten som adjungeras till distriktsstyrelsen har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.

Distriktets revisorer, valberedning och av förbundsstyrelsen utsedda representanter har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.

Distriktsårsmötet beslutar om närvaro- och yttranderätt för övriga deltagare vid årsmötet.

Röstning med fullmakt är inte tillåten.

Vid lika röstetal avgörs frågan genom lottning.

Om ombud så begär, ska personval genomföras genom sluten omröstning.

§ 9 Kallelse till distriktsårsmöte

Ordinarie distriktsårsmöte hålls årligen senast 30 april.

Distriktsstyrelsen kallar till ordinarie årsmöte senast 1 mars. I kallelsen ska anges tid och plats för årsmötet samt antalet röstberättigade ombud från varje avdelning och medlemsorganisation.

§ 10 Motionsrätt

Motionsrätt har medlemsorganisationernas regionala och lokala enheter samt Studieförbundets avdelningar inom distriktet.

Motion ska vara distriktsstyrelsen tillhanda senast 1 mars. Distriktsstyrelsen ska avge skriftligt yttrande över motion.

§ 11 Årsmöteshandlingar

Föredragningslista för årsmötet, motioner med distriktsstyrelsens yttranden, distriktsstyrelsens egna förslag, verksamhetsberättelse med årsredovisning, valberedningens förslag och revisorernas berättelse ska utsändas till distriktets medlemsorganisationer och avdelningar samt till anmälda röstberättigade ombud till årsmötet senast 20 dagar före årsmötet.

Handlingarna ska under samma tid finnas tillgängliga på distriktet för ombuden.

§ 12 Ärenden på distriktsårsmötet

Vid distriktsårsmötet ska följande ärenden behandlas:

1. Årsmötet öppnas
2. Val av ordförande för årsmötet
3. Anmälan av styrelsens beslut om sekreterare för årsmötet
4. Val av två protokolljusterare, tillika rösträknare
5. Fastställande av röstlängd
6. Fråga om närvaro- och yttranderätt på årsmötet
7. Fråga om årsmötets behöriga utlysande
8. Fastställande av föredragningslista
9. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning
10. Revisorernas berättelse
11. Fastställande av resultat- och balansräkning, förslag till disposition av fastställt resultat
12. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
13. Motioner och distriktsstyrelsens förslag
14. Fastställande av verksamhetsplan
15. Fastställande av distriktets budget
16. Fastställande av ekonomisk ersättning till styrelse, revisorer och valberedning
17. Val av distriktsordförande för ett år

18. Fastställande av antalet övriga ledamöter och ersättare i distriktsstyrelsen
19. Val av övriga ledamöter i distriktsstyrelsen för två år
20. Eventuella fyllnadsval till distriktsstyrelsen för ett år
21. Val av ersättare till distriktsstyrelsen för ett år
22. Anmälan av val av personalrepresentant och personlig ersättare som adjungeras till distriktsstyrelsen
23. Val av revisorer och ersättare för ett år
24. Val av valberedning och sammankallande i denna enligt § 21
25. Val av ombud och ersättare till förbundsstämma (vid förbundsstämmoår)
26. Justering av personval
27. Ordet är fritt
28. Årsmötet avslutas

§ 13 Begränsning av ärenden

Distriktsårsmötet kan endast fatta beslut i ärenden som angivits i de utsända handlingarna enligt § 11.

§ 14 Extra distriktsårsmöte

Extra distriktsårsmöte hålls efter distriktsstyrelsens beslut eller då förbundsstyrelsen eller revisorerna eller minst hälften av avdelningarna inom distriktet eller minst hälften av medlemsorganisationerna inom distriktet begär det för behandling av angivna ärenden.

Extra årsmöte ska hållas senast sex veckor efter det att den skriftliga begäran kommit distriktsstyrelsen tillhanda. Denna begäran ska innehålla uppgift om vilka ärenden som ska behandlas.

Distriktsstyrelsens kallelse till extra årsmöte ska ske senast tre veckor före mötet.

Vid extra årsmöte behandlas punkterna 1-8 och 28 i § 12 samt de ärenden som meddelats i kallelsen.

§ 15 Distriktsstyrelse

Distriktsstyrelsen ansvarar för ledning och förvaltning av distriktets verksamhet.

Styrelsen består av ordförande samt sex, åtta, tio

eller tolv övriga ledamöter. Årsmötet kan även utse ersättare. Antalet ersättare får då vara högst hälften av antalet ordinarie ledamöter.

Ersättare inträder i styrelsen vid ordinarie ledamots frånvaro, i vald ordning.

Distriktets godkände verksamhetschef och en personalrepresentant deltar i styrelsens sammanträden med närvaro-, yttrande- och förslagsrätt samt rätt att anteckna sin mening till protokollet.

Personalrepresentant jämte en personlig ersättare som adjungeras till distriktsstyrelsen utses av den fackliga organisation som har flest medlemmar anställda inom distriktet och dess avdelningar och med vilken förbundsstyrelsen har tecknat eller godkänt kollektivavtal.

Personalrepresentant och personlig ersättare som adjungeras till distriktsstyrelse ska vara anställda vid berört distriktskansli eller i någon av distriktets avdelningar.

Anställda inom Studieförbundet får inte ingå i styrelsen.

Styrelsen ska fastställa en delegationsordning så att verksamheten såväl strategiskt som operativt kan bedrivas på ett effektivt sätt. Styrelsen ska vidare fastställa en arbetsordning för sitt eget arbete.

§ 16 Distriktsstyrelsens sammanträden

Distriktsstyrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller då minst fyra ledamöter begär det.

Inom styrelsen utses vice ordförande, som vid förfall av ordförande utövar dennes stadgeenliga uppgifter att kalla till samt leda styrelsesammanträden.

Styrelsen är beslutsfattande när samtliga ledamöter är kallade och minst hälften av de röstberättigade är närvarande.

Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

§ 17 Firmatecknare

Distriktets firma tecknas av distriktsstyrelsen eller dem styrelsen utser.

§ 18 Granskning och uppföljning

Distriktsstyrelsen eller den styrelsen utser, har rätt att granska verksamhet, förvaltning och räkenskaper inom distriktets avdelningar. Avdelningarna ska delge distriktsstyrelsen den information om ekonomi och verksamhet som distriktsstyrelsen begär för att kunna fullgöra sin uppgift.

§ 19 Godkännande av verksamhetschef

Distriktsstyrelsen har rätt att delta i beredningen vid tillsättning av verksamhetschef för avdelning.

Verksamhetschef för distrikt ska vara godkänd av förbundsstyrelsen.

Verksamhetschef för avdelning ska vara godkänd av distriktsstyrelsen.

Förbundsstyrelsen kan om synnerliga skäl föreligger upplösa distriktsstyrelsens beslut angående godkännande av verksamhetschef för avdelning.

Förbundsstyrelsen kan om synnerliga skäl föreligger även godkänna verksamhetschef för avdelning.

§ 20 Revisorer

För granskning av distriktets räkenskaper och förvaltning väljer distriktsårsmötet två revisorer. Minst en ska vara auktoriserad eller godkänd revisor.

Två personliga ersättare väljs av årsmötet. Minst en av dessa ska vara auktoriserad eller godkänd revisor.

§ 21 Valberedning

Distriktsårsmötet väljer valberedning bestående av minst tre ledamöter, varav en sammankallande.

Mandatperioden för sammankallande ska vara ett år och för övriga ledamöter två år. Sammankallande samt minst en ledamot ska väljas vid varje ordinarie årsmöte.

Till ledamot av valberedning får inte utses ledamot eller ersättare i distriktsstyrelse, revisor eller anställd inom Studieförbundet.

§ 22 Ombud till förbundsstämma

Årsmötet utser vid stämмоår ombud och ersättare till förbundsstämman. Ersättare inträder i vald ordning. Anställda inom Studieförbundet kan inte väljas till ombud.

§ 23 Förbundsstyrelsens mandat

Förbundsstyrelsen beslutar om verksamhetsområde, sätesort och firmanamn samt antalet röstberättigade årsmötesombud enligt § 7, efter distriktsstyrelsens hörande.

Sammanlagning och nybildning av distrikt ska ske på ett sätt som godkänts av förbundsstyrelsen.

På ordinarie distriktsårsmötes förslag kan förbundsstyrelsen besluta om upplösning av distriktet.

På förbundsstyrelsens förslag kan, mot distriktsårsmötets beslut, förbundsstämman besluta om upplösning av distriktet.

Vid upplösning beslutar förbundsstyrelsen om hur man ska förfara med distriktets tillgångar och skulder.

§ 24 Ändring av stadgar

Beslut om ändring av dessa stadgar är giltigt:
– om förslaget godkänts av minst två tredjedelar av samtliga röstberättigade vid ordinarie eller extra distriktsårsmöte

eller

– genom likalydande beslut med enkel majoritet av två på varandra följande distriktsårsmöten. Minst ett av dessa ska vara ordinarie distriktsårsmöte. Intervallet mellan årsmötena ska vara minst tre månader.

Stadgeändring ska fastställas av förbundsstyrelsen.

Normalstadgar för Studieförbundets avdelning

Stadgar för Studieförbundet, avdelning (namn)

beslutade vid avdelningsårsmöte(datum) och fastställda av förbundsstyrelsen(datum).

§ 1 Utgångspunkt

Förutom dessa stadgar för avdelning gäller i tillämpliga delar även stadgarna för Studieförbundets förbund och distrikt.

§ 2 Avdelningens uppgift

Avdelningens uppgift är att utifrån lokala behov och förutsättningar bedriva folkbildningsverksamhet i enlighet med §§ 1, 2 och 3 i förbundets stadgar.

§ 3 Avdelningens firma

Avdelningens firma är Studieförbundet

.....

§ 4 Avdelningens verksamhetsområde och sätesort

Avdelningens verksamhetsområde är

.....

Avdelningsstyrelsen har sitt säte i

.....

§ 5 Medlemmar

Medlemmar i avdelningen är:

- lokala enheter av nationellt anslutna medlemsorganisationer inom avdelningens verksamhetsområde,
- lokalt anslutna medlemsorganisationer.

Förbundsstyrelsen beslutar efter förslag från avdelningsårsmötet om medlemskap för lokalt anslutna medlemsorganisationer.

Avdelningsstyrelsen ska föra förteckning över avdelningens medlemmar.

§ 6 Avdelningsårsmöte

Avdelningens högsta beslutande organ är avdelningsårsmötet.

§ 7 Avdelningsårsmötets ombud

Avdelningsårsmötet består av röstberättigade ombud utsedda av medlemmarna enligt § 5 samt av styrelsens ordförande och övriga ledamöter.

Avdelningsårsmötet ska årligen ta ställning till kommande års antal röstberättigade ombud, tre eller fem, per medlem.

Lokal enhet av nationellt ansluten medlemsorganisation och lokalt ansluten medlemsorganisation utser tre eller fem röstberättigade ombud till årsmötet.

Om det inom avdelningens verksamhetsområde finns flera lokala enheter inom samma medlemsorganisation utser dessa mellan sig tre eller fem röstberättigade ombud.

Nationellt ansluten medlemsorganisation som saknar lokal enhet inom avdelningens verksamhetsområde har inte rätt att utse ombud.

Varje lokal enhet av nationellt ansluten medlemsorganisation inom avdelningen har rätt att sända var sitt ombud till årsmötet med närvaro- och yttranderätt.

Till ombud för medlem vid avdelningsårsmöte kan inte utses ledamot av Studieförbundets avdelningsstyrelse.

Anställda inom Studieförbundet får inte utses till ombud.

§ 8 Röstberättigade vid avdelningsårsmöte

Röstberättigade vid avdelningsårsmötet är ombuden enligt § 7 samt avdelningsstyrelsens ordförande och övriga ledamöter. Avdelningsstyrelsen saknar rösträtt i frågan om ansvarsfrihet och vid val av styrelse, revisorer och valberedning.

Verksamhetschefen och personalrepresentanten som adjungeras till avdelningsstyrelsen har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.

Avdelningens revisorer, valberedning och av förbundsstyrelsen och distriktsstyrelsen utsedda representanter har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.

Avdelningsårsmötet beslutar om närvaro- och yttranderätt för övriga deltagare vid årsmötet.

Röstning med fullmakt är inte tillåten.

Vid lika röstetal avgörs frågan genom lottning.

Om ombud så begär, ska personval genomföras genom sluten omröstning.

§ 9 Kallelse till avdelningsårsmöte

Ordinarie avdelningsårsmöte hålls årligen senast 31 mars.

Avdelningsstyrelsen kallar till ordinarie årsmöte senast 1 februari. Då ska anges tid och plats för årsmötet samt antalet röstberättigade ombud från varje medlemsorganisation.

§ 10 Motioner

Motionsrätt har avdelningens medlemmar.

Motion ska vara avdelningsstyrelsen tillhanda senast 1 februari. Avdelningsstyrelsen ska avge skriftligt yttrande över motion.

§ 11 Årsmöteshandlingar

Föredragningslista för årsmötet, motioner med avdelningsstyrelsens yttrande, styrelsens egna för-

slag, verksamhetsberättelse med årsredovisning, valberedningens förslag och revisorernas berättelse ska senast 14 dagar före årsmötet utsändas till de röstberättigade ombud som medlemmarna anmält till avdelningen.

Handlingarna ska under samma tid finnas tillgängliga på avdelningen för ombuden.

§ 12 Ärenden på avdelningsårsmötet

Vid avdelningsårsmötet ska följande ärenden behandlas:

1. Årsmötet öppnas
2. Val av ordförande för årsmötet
3. Anmälan av styrelsens beslut om sekreterare för årsmötet
4. Val av två protokolljusterare, tillika rösträknare
5. Fastställande av röstlängd
6. Fråga om närvaro- och yttranderätt på årsmötet
7. Fråga om årsmötets behöriga utlysande
8. Fastställande av föredragningslista
9. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning
10. Revisorernas berättelse
11. Fastställande av resultat- och balansräkning, förslag till disposition av fastställt resultat
12. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
13. Motioner och styrelsens förslag
14. Fastställande av verksamhetsplan
15. Fastställande av avdelningens budget
16. Fastställande av ekonomisk ersättning till styrelse, revisorer och valberedning
17. Val av avdelningsordförande för ett år
18. Fastställande av antalet övriga ledamöter och ersättare i avdelningsstyrelsen
19. Val av övriga ledamöter i avdelningsstyrelsen för två år
20. Eventuella fyllnadsval till avdelningsstyrelsen för ett år
21. Val av ersättare till avdelningsstyrelsen för ett år
22. Anmälan av val av personalrepresentant och personlig ersättare som adjungeras till avdelningsstyrelsen
23. Val av revisorer och ersättare för ett år
24. Val av valberedning och sammankallande i denna enligt § 20
25. Val av ombud och ersättare till distriktsårsmöte

26. Fastställande av antalet ombud från medlemsorganisationerna vid kommande årsmöte enligt § 7
27. Justering av personval
28. Ordet är fritt
29. Årsmötet avslutas

§ 13 Begränsning av ärenden

Årsmötet kan endast fatta beslut i ärenden som angivits i de utsända/tillgängliga handlingarna enligt § 11.

§ 14 Extra avdelningsårsmöte

Extra avdelningsårsmöte hålls efter avdelningsstyrelsens beslut eller då förbundsstyrelsen eller distriktsstyrelsen eller revisorerna eller minst hälften av medlemsorganisationerna inom avdelningen begär det för behandling av angivna ärenden.

Extra årsmöte ska hållas senast fyra veckor efter det att den skriftliga begäran kommit styrelsen tillhanda. Denna begäran ska innehålla uppgift om vilka ärenden som ska behandlas.

Avdelningsstyrelsens kallelse till extra årsmöte ska ske senast 14 dagar före mötet.

Vid extra årsmöte behandlas punkterna 1-8 och 29 i § 12 samt de ärenden som meddelats i kallelsen.

§ 15 Avdelningsstyrelse

Avdelningsstyrelsen ansvarar för ledning och förvaltning av avdelningens verksamhet.

Styrelsen består av ordförande samt sex, åtta, tio eller tolv övriga ledamöter. Årsmötet kan även utse ersättare. Antalet ersättare får då vara högst hälften av antalet ordinarie ledamöter.

Ersättare inträder i styrelsen vid ordinarie ledamots frånvaro, i vald ordning.

Avdelningens godkände verksamhetschef och en personalrepresentant deltar i styrelsens sammanträden med närvaro-, yttrande- och förslagsrätt samt med rätt att anteckna sin mening till protokollet.

Personalrepresentant jämte en personlig ersättare som adjungeras till avdelningsstyrelsen utses av den fackliga organisation som har flest medlemmar anställda inom avdelningen och med vilken förbundsstyrelsen har tecknat eller godkänt kollektivavtal.

Personalrepresentant och personlig ersättare som adjungeras till avdelningsstyrelse ska vara anställda vid berörd avdelning.

Anställda inom Studieförbundet får inte ingå i styrelsen.

Styrelsen ska fastställa en delegationsordning så att verksamheten såväl strategiskt som operativt kan bedrivas på ett effektivt sätt. Styrelsen ska vidare fastställa en arbetsordning för sitt eget arbete.

§ 16 Avdelningsstyrelsens sammanträden

Avdelningsstyrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller då minst fyra ledamöter begär det.

Inom styrelsen utses vice ordförande, som vid förfall av ordförande utövar dennes stadgeenliga uppgifter att kalla till samt leda styrelsesammanträden.

Styrelsen är beslutsfattande när samtliga ledamöter är kallade och minst hälften av de röstberättigade är närvarande.

Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

§ 17 Firmatecknare

Avdelningens firma tecknas av avdelningsstyrelsen eller den styrelsen utser.

§ 18 Godkännande av verksamhetschef

Distriktsstyrelsen har rätt att delta i beredningen vid tillsättning av verksamhetschef för avdelning.

Verksamhetschef för avdelning ska vara godkänd av distriktsstyrelsen.

Förbundsstyrelsen kan om synnerliga skäl föreligger upplösa distriktsstyrelsens beslut angående godkännande av verksamhetschef för avdelning.

Förbundsstyrelsen kan om synnerliga skäl föreligger även godkänna verksamhetschef för avdelning.

§ 19 Revisorer

För granskning av avdelningens räkenskaper och förvaltning väljer årsmötet två revisorer. Minst en ska vara auktoriserad eller godkänd revisor.

Två personliga ersättare väljs av årsmötet. Minst en av dessa ska vara auktoriserad eller godkänd revisor.

§ 20 Valberedning

Avdelningsårsmötet väljer valberedning bestående av minst tre ledamöter, varav en sammankallande.

Mandatperioden för sammankallande ska vara ett år och för övriga ledamöter två år. Samman­kallande samt minst en ledamot ska väljas vid varje ordinarie årsmöte.

Till ledamot av valberedning får inte utses ledamot eller ersättare i avdelningsstyrelse, revisor eller anställd inom Studieförbundet.

§ 21 Ombud till distriktsårsmöte

Årsmötet utser ombud och ersättare till distriktsårsmöte. Ersättare inträder i vald ordning.

Anställda inom Studieförbundet får inte utses till ombud.

§ 22 Förbundsstyrelsens mandat

Förbundsstyrelsen beslutar om verksamhetsområde, sätesort och firmanamn efter avdelningsstyrelsens och distriktsstyrelsens hörande.

Samman­slagning och nybildning av avdelning ska ske på ett sätt som godkänts av förbundsstyrelsen.

På ordinarie avdelningsårsmötes förslag kan förbundsstyrelsen besluta om upplösning av avdelningen efter hörande av distriktsstyrelsen.

Förbundsstyrelsen kan, även mot avdelningsårsmötets beslut, besluta om upplösning av avdelningen efter hörande av distriktsstyrelsen.

Vid upplösning beslutar förbundsstyrelsen om hur man ska förfara med avdelningens tillgångar och skulder.

§ 23 Utträde och uteslutning

Lokalt ansluten medlemsorganisation som vill utträda ur avdelningen ska meddela detta skriftligen till avdelningsstyrelsen.

Lokalt ansluten medlemsorganisation som bryter mot Studieförbundets stadgar, skadar eller motarbetar Studieförbundets intressen kan, efter förslag från avdelningsårsmötet, uteslutas av förbundsstyrelsen.

§ 24 Ändring av stadgar

Beslut om ändring av dessa stadgar är giltigt:

- om förslaget godkänts av minst två tredjedelar av samtliga röstberättigade vid ordinarie eller extra avdelningsårsmöte

eller

- genom likalydande beslut med enkel majoritet av två på varandra följande avdelningsårsmöten. Minst ett av dessa ska vara ordinarie årsmöte. Intervallet mellan årsmöten ska vara minst tre månader.

Stad­geändring ska fastställas av förbundsstyrelsen.

Normalstadgar för Studieförbundets avdelning med distriktsfunktion

Stadgar för Studieförbundet, avdelning med distriktsfunktion (namn)

beslutade vid avdelningsårsmöte(datum) och fastställda av förbundsstyrelsen(datum).

§ 1 Utgångspunkt

Förutom dessa stadgar för avdelning med distriktsfunktion gäller i tillämpliga delar även stadgarna för Studieförbundets förbund och distrikt.

Förbundsstyrelsen beslutar efter förslag från avdelningsårsmötet om medlemskap för lokalt anslutna medlemsorganisationer.

Avdelningsstyrelsen ska föra förteckning över avdelningens medlemmar.

§ 2 Avdelningens uppgift

Avdelningens uppgift är att, utifrån lokala behov och förutsättningar, bedriva folkbildningsverksamhet i enlighet med §§ 1, 2 och 3 i förbundets stadgar.

§ 6 Avdelningsårsmöte

Avdelningens högsta beslutande organ är avdelningsårsmötet.

§ 3 Avdelningens firma

Avdelningens firma är Studieförbundet

.....

§ 7 Avdelningsårsmötets ombud

Avdelningsårsmötet består av röstberättigade ombud utsedda av medlemmarna enligt § 5 samt av styrelsens ordförande och övriga ledamöter.

Avdelningsårsmötet ska årligen ta ställning till kommande års antal röstberättigade ombud.

§ 4 Avdelningens verksamhetsområde och sätesort

Avdelningens verksamhetsområde är

.....

Avdelningen har sitt säte i

.....

Regional enhet av nationellt ansluten medlemsorganisation utser ett eller två ombud.

Lokal enhet av nationellt ansluten medlemsorganisation och lokalt ansluten medlemsorganisation utser tre eller fem ombud.

Om det inom avdelningens verksamhetsområde finns flera regionala enheter inom samma medlemsorganisation utser dessa mellan sig ett eller två röstberättigade ombud.

§ 5 Medlemmar

Medlemmar i avdelningen är

- lokala och regionala enheter av nationellt anslutna medlemsorganisationer inom avdelningens verksamhetsområde.
- lokalt anslutna medlemsorganisationer.

Om medlemsorganisation saknar regional enhet inom avdelningens verksamhetsområde, utser de lokala enheterna för medlemsorganisationen mellan sig ett eller två röstberättigade ombud.

Om en medlemsorganisation har flera än en

lokal enhet inom avdelningens verksamhetsområde utser dessa mellan sig tre eller fem röstberättigade ombud.

Varje nationellt ansluten medlemsorganisation kan alltså representeras av lägst fyra och högst sju röstberättigade ombud på årsmötet.

Nationellt ansluten medlemsorganisation som saknar regional och lokal enhet inom distriktets verksamhetsområde har inte rätt att utse ombud.

Varje regional och lokal enhet av nationellt ansluten medlemsorganisation inom avdelningens verksamhetsområde har rätt att sända var sitt ombud till årsmötet med närvaro- och yttranderätt.

Till ombud för medlem vid avdelningsårsmöte kan inte utses ledamot av Studieförbundet avdelningsstyrelse.

Anställda inom Studieförbundet får inte utses till ombud.

§ 8 Röstberättigade vid avdelningsårsmöte

Röstberättigade vid avdelningsårsmöte är ombuden enligt § 7 samt avdelningsstyrelsens ordförande och övriga ledamöter. Avdelningsstyrelsen saknar rösträtt i frågan om ansvarsfrihet och val av styrelse, revisorer och valberedning.

Verksamhetschefen och personalrepresentanten som adjungeras till avdelningsstyrelsen har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.

Avdelningens revisorer, valberedning och av förbundsstyrelsen och distriktsstyrelsen utsedda representanter har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt.

Avdelningsårsmötet beslutar om närvaro- och yttranderätt för övriga deltagare vid årsmötet.

Röstning med fullmakt är inte tillåten.

Vid lika röstetal avgörs frågan genom lottning.

Om ombud så begär, ska personval genomföras genom sluten omröstning.

§ 9 Kallelse till avdelningsårsmöte

Ordinarie avdelningsårsmöte hålls årligen senast 30 april.

Avdelningsstyrelsen kallar till ordinarie årsmöte senast 1 mars. Då ska anges tid och plats för årsmötet samt antalet röstberättigade ombud från varje medlemsorganisation.

§ 10 Motioner

Motionsrätt har avdelningens medlemmar.

Motion ska vara avdelningsstyrelsen tillhanda senast 1 mars. Avdelningsstyrelsen ska avge skriftligt yttrande över motion.

§ 11 Årsmöteshandlingar

Föredragningslista för årsmötet, motioner med avdelningsstyrelsens yttrande, styrelsens egna förslag, verksamhetsberättelse med årsredovisning, valberedningens förslag och revisorernas berättelse ska senast 14 dagar före årsmötet utsändas till de röstberättigade ombud som medlemmarna anmält till avdelningen.

Handlingarna ska under samma tid finnas tillgängliga på avdelningen för ombuden.

§ 12 Ärenden på avdelningsårsmötet

Vid avdelningsårsmötet ska följande ärenden behandlas:

1. Årsmötet öppnas
2. Val av ordförande för årsmötet
3. Anmälan av styrelsens beslut om sekreterare för årsmötet
4. Val av två protokolljusterare, tillika rösträknare
5. Fastställande av röstlängd
6. Fråga om närvaro- och yttranderätt på årsmötet
7. Fråga om årsmötets behöriga utlysande
8. Fastställande av föredragningslista
9. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning
10. Revisorernas berättelse
11. Fastställande av resultat- och balansräkning, förslag till disposition av fastställt resultat

12. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
13. Motioner och styrelsens förslag
14. Fastställande av verksamhetsplan
15. Fastställande av avdelningens budget
16. Fastställande av ekonomisk ersättning till styrelse, revisorer och valberedning
17. Val av avdelningsordförande för ett år
18. Fastställande av antalet övriga ledamöter och ersättare i avdelningsstyrelsen
19. Val av övriga ledamöter i avdelningsstyrelsen för två år
20. Eventuella fyllnadsval till avdelningsstyrelsen för ett år
21. Val av ersättare till avdelningsstyrelsen för ett år
22. Anmälan av val av personalrepresentant och personlig ersättare som adjungeras till avdelningsstyrelsen
23. Val av revisorer och ersättare för ett år
24. Val av valberedning och sammankallande i denna enligt § 20
25. Val av ombud och ersättare till förbundsstämma (vid förbundsstämmoår)
26. Fastställande av antalet ombud från medlemsorganisationerna vid kommande årsmöte enligt § 7
27. Justering av personval
28. Ordet är fritt
29. Årsmötet avslutas

Avdelning med distriktsfunktion ska särredovisa den regionala verksamheten inklusive ekonomisk särredovisning.

§ 13 Begränsning av ärenden

Årsmötet kan endast fatta beslut i ärenden som angivits i de utsända/tillgängliga handlingarna enligt § 11.

§ 14 Extra avdelningsårsmöte

Extra avdelningsårsmöte hålls efter avdelningsstyrelsens beslut eller då förbundsstyrelsen eller revisorerna eller minst hälften av medlemsorganisationerna inom avdelningen begär det för behandling av angivna ärenden.

Extra årsmöte ska hållas senast fyra veckor efter det att den skriftliga begäran kommit avdelningsstyrelsen tillhanda. Denna begäran ska innehålla uppgift om vilka ärenden som ska behandlas.

Avdelningsstyrelsens kallelse till extra årsmöte ska ske senast 14 dagar före mötet.

Vid extra årsmöte behandlas punkterna 1-8 och 29 i § 12 samt de ärenden som meddelats i kallelsen.

§ 15 Avdelningsstyrelse

Avdelningsstyrelsen ansvarar för ledning och förvaltning av avdelningens verksamhet.

Styrelsen består av ordförande samt sex, åtta, tio eller tolv övriga ledamöter. Årsmötet kan även utse ersättare. Antalet ersättare får då vara högst hälften av antalet ordinarie ledamöter.

Ersättare inträder i styrelsen vid ordinarie ledamots frånvaro, i vald ordning.

Avdelningens godkände verksamhetschef och en personalrepresentant deltar i styrelsens sammanträden med närvaro-, yttrande- och förslagsrätt, samt med rätt att anteckna sin mening till protokollet.

Personalrepresentant jämte en personlig ersättare som adjungeras till avdelningsstyrelsen utses av den fackliga organisation som har flest medlemmar anställda inom avdelningen och med vilken förbundsstyrelsen har tecknat eller godkänt kollektivavtal.

Personalrepresentant och personlig ersättare som adjungeras till avdelningsstyrelse ska vara anställda vid berörd avdelning.

Anställda inom Studieförbundet får inte ingå i styrelsen.

Styrelsen ska fastställa en delegationsordning så att verksamheten såväl strategiskt som operativt kan bedrivas på ett effektivt sätt. Styrelsen ska vidare fastställa en arbetsordning för sitt eget arbete.

§ 16 Avdelningsstyrelsens sammanträden

Avdelningsstyrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller då minst fyra ledamöter begär det.

Inom styrelsen utses vice ordförande, som vid för-

fall av ordförande utövar dennes stadgeenliga uppgifter att kalla till samt leda styrelsesammanträden.

Styrelsen är beslutsamlig när samtliga ledamöter är kallade och minst hälften av de röstberättigade är närvarande.

§ 17 Firmatecknare

Avdelningens firma tecknas av avdelningsstyrelsen eller den styrelsen utser.

§ 18 Godkännande av verksamhetschef

Förbundsstyrelsen har rätt att delta i beredningen vid tillsättning av verksamhetschef för avdelning med distriktsfunktion.

Verksamhetschef för avdelning med distriktsfunktion ska vara godkänd av förbundsstyrelsen.

§ 19 Revisorer

För granskning av avdelningens räkenskaper och förvaltning väljer årsmötet två revisorer. Minst en ska vara auktoriserad eller godkänd revisor.

Två personliga ersättare väljs av årsmötet. Minst en av dessa ska vara auktoriserad eller godkänd revisor.

§ 20 Valberedning

Avdelningsårsmötet väljer valberedning bestående av minst tre ledamöter, varav en sammankallande.

Mandatperioden för sammankallande ska vara ett år och för övriga ledamöter två år. Sammankallande samt minst en ledamot ska väljas vid varje ordinarie årsmöte.

Till ledamot av valberedning får inte utses ledamot eller ersättare i avdelningsstyrelse, revisor eller anställd inom Studieförbundet.

§ 21 Ombud till förbundsstämma

Årsmötet utser ombud och ersättare till förbundsstämma. Ersättare inträder i vald ordning.

Anställda inom Studieförbundet kan inte utses till ombud.

§ 22 Förbundsstyrelsens mandat

Förbundsstyrelsen beslutar om verksamhetsområde, sätesort och firmanamn efter avdelningsstyrelses hörande.

Sammanslagning och nybildning av avdelning med distriktsfunktion ska ske på ett sätt som godkänts av förbundsstyrelsen.

På ordinarie avdelningsårsmötes förslag kan förbundsstyrelsen besluta om upplösning av avdelningen.

Förbundsstyrelsen kan, även mot avdelningsårsmötets beslut, besluta om upplösning av avdelningen.

Vid upplösning beslutar förbundsstyrelsen om hur man ska förfara med avdelningens tillgångar och skulder.

§ 23 Utträde och uteslutning

Lokalt ansluten medlemsorganisation som vill utträda ur avdelningen ska meddela detta skriftligen till avdelningsstyrelsen.

Lokalt ansluten medlemsorganisation som bryter mot Studieförbundets stadgar, skadar eller motarbetar Studieförbundets intressen kan, efter förslag från avdelningsårsmötet, uteslutas av förbundsstyrelsen.

§ 24 Ändring av stadgar

Beslut om ändring av dessa stadgar är giltigt:

– om förslaget godkänts av minst två tredjedelar av samtliga röstberättigade vid ordinarie eller extra avdelningsårsmöte

eller

– genom likalydande beslut med enkel majoritet av två på varandra följande avdelningsårsmöten. Minst ett av dessa ska vara ordinarie årsmöte.

Intervall mellan årsmöten ska vara minst tre månader.

Stadgeändring ska fastställas av förbundsstyrelsen.

Generella definitioner och föreskrifter

Anställd

Med begreppet anställd avses genomgående i stadgarna person som omfattas av anställning enligt av förbundsstyrelsen tecknade och godkända kollektivavtal.

Ledamot eller ersättare av förbunds-, distrikts- eller avdelningsstyrelse samt ledamot av valberedning som under mandatperioden blir eller befinner sig vara anställd enligt ovanstående, ska till berörd enhet avsäga sig uppdraget.

Undantagna från denna regel är cirkelledare som omfattas av kollektivavtal och som under den senaste tolv månaders perioden arbetat mindre än 10 procent av en sammantagen årsarbetstid.

Ombud vid nybildning

Om antalet medlemmar under ett verksamhetsår förändras genom beslut om upplösning för nybildning eller vid sammanslagning, erhåller den nya enheten lika många ombud som enligt gällande principer tilldelats de upplösta/sammanslagna enheterna under det verksamhetsår upplösningen/sammanslagningen sker.

Begreppet avdelning i förbundsstadgarna

I förbundsstadgarna avser begreppet ”avdelning” både avdelning och avdelning med distriktsfunktion.

Medlemmar

De olika medlemsbegrepp som förekommer i stadgarna.

Studiefrämjandets förbund

Medlemmar:

- Medlemsorganisationerna
- Studiefrämjandets distrikt
- Studiefrämjandets avdelningar med distriktsfunktion

Studiefrämjandets distrikt

Medlemmar:

- Regionala enheter av nationellt anslutna medlemsorganisationer
- Studiefrämjandets avdelningar inom distriktet

Studiefrämjandets avdelningar

Medlemmar:

- Lokala enheter av nationellt anslutna medlemsorganisationer
- Lokalt anslutna medlemsorganisationer

Studiefrämjandets avdelningar med distriktsfunktion

Medlemmar:

- Lokala och regionala enheter av nationellt anslutna medlemsorganisationer
- Lokalt anslutna medlemsorganisationer

Studiefrämjandet ska vara en frigörande kraft
för människors möjligheter – i ett samhälle med
respekt för naturens och kulturens mångfald.

Studiefrämjandets vision antagen 2007

15c. FÖRBUNDSSTYRELSENS FÖRSLAG TILL INRIKTNING FÖR FRAMTIDA STYRDOKUMENT

HANDLINGAR

1. Beslut om riktning för styrdokument och policyer för Studieförbundets organisation (sid. 133)
2. Studieförbundets styrdokument (sid. 135)

HUVUDYRKANDEN

Förbundsstyrelsen föreslår att

Förbundsstämman beslutar

- att anta inriktningen för det fortsatta arbetet med att se över Studieförbundets styrdokument enligt bilaga,*
- att uppdra till förbundsstyrelsen att arbeta vidare utifrån inriktningen och i de fall så behövs återkomma till förbundsstämman 2021 med förslag till beslut,*
- att verifiera förbundsstyrelsens mandat att fastställa policydokument gällande för hela Studieförbundet samt*
- att som konsekvens av 3:e att-satsen uppdra åt förbundsstyrelsen att anta placeringspolicy som ersätter den nu gällande.*

15c.1 BESLUT OM RIKTNING FÖR STYRDOKUMENT OCH POLICYER FÖR STUDIEFRÄMJANDETS ORGANISATION

Vid den revidering av nuvarande policydokument som skickades ut till distrikt och avdelningar i juni 2018 blev det uppenbart, utifrån de remissvar som inkom, att det finns oklarheter kring hur avdelningar ska förhålla sig till policyer och riktlinjer. Otydligheterna består främst i medarbetarnas svårigheter att avgöra vilka dokument som är av tvingande karaktär och vilka som är att betrakta som strävansmål.

Mot bakgrund av detta beslutade förbundsstyrelsen vid sitt möte den 27–28 september 2018 att tillsätta en arbetsgrupp med uppdraget att se över samtliga styrande dokument i organisationen. Till gruppens sammankallande utsågs från förbundsstyrelsen Bertil Jonsson, därtill har Zlatko Avdagic (förbundsstyrelsen), Ingemar Malmström (ordförande Studieförbundet Örebro-Värmland), Göran Ottosson (v. ordförande Studieförbundet Stockholms län) samt förbundschef Gustav Öhrn ingått i arbetsgruppen.

Arbetsgruppen har identifierat ett antal problem förutom det ovan nämnda. Bland dessa kan särskilt nämnas att det finns ett antal olika styrdokument med oklar status i organisationen, att beredningsförfarandet inte är tydligt definierat, att hanteringen av policydokumenten ofta upplevs som otymplig, att ett antal viktiga dokument inte har en given plats bland styrdokumenten samt att tröskeln för att förstå hur organisationen styrs och regleras är mycket hög för nya förtroendevalda och nyanställda medarbetare.

Utifrån denna analys bestämde arbetsgruppen att arbetet med att se över Studieförbundets styrdokument bör ha ambitionen att de ska vara tydliga, enkla, bidra till att vi uppfattas som en organisation samt att de ska garantera eller bidra till kvalitet i verksamheten.

Arbetsgruppen har tagit fram ett första förslag till ramdokument/beskrivande dokument som drar upp strukturen för Studieförbundets styrdokument. Arbetsgruppen önskar att förbundsstämman ställer sig bakom inriktningen i dokumentet att förbundsstyrelsen uppdras av stämman att till förbundsstämman 2021 arbeta vidare utifrån grunden och ta fram nya styrdokument när så behövs och uppdatera befintliga när så behövs.

Parallellt med arbetet i arbetsgruppen för Studieförbundets styrdokument och policyer har förbundsstyrelsens s.k. ekonomiutskott arbetat med en ny placeringspolicy. En nu gällande versionen av placeringspolicyen är fastställd av förbundsstämman. Placeringspolicyen är den enda policy som inte fastställts av förbundsstyrelsen. Detta finner arbetsgruppen för styrdokument och policyer vara en märklig särordning och föreslår därför att förbundsstyrelsen bör fastställa ny placeringspolicy. Denna hållning delas till fullo av ekonomiutskottet och har förankrats i distriktsordförandegruppen.

Förbundsstyrelsen föreslår att

Förbundsstämma beslutar

- att anta inriktningen för det fortsatta arbetet med att se över Studieförbundets styrdokument enligt bilaga,*
- att uppdra till förbundsstyrelsen att arbeta vidare utifrån inriktningen och i de fall så behövs återkomma till förbundsstämman 2021 med förslag till beslut,*
- att verifiera förbundsstyrelsens mandat att fastställa policydokument gällande för hela Studieförbundet samt*
- att som konsekvens av 3:e att-satsen uppdra åt förbundsstyrelsen att anta placerings-policy som ersätter den nu gällande.*

15c.2 STUDIEFRÄMJANDETS STYRDOKUMENT



Dokumenttyp	Datum	Ersätter	Sida
Styrande Dokument	2019-04-05	2019-04-05	1 (7)
Dokumentnamn	Utfärdare	Godkänd av	Version
Styrdokument	Gustav Öhrn	Gustav Öhrn	1.0

1. Studiefrämjandets styrdokument

1.1 Övergripande definition och beskrivning

Studiefrämjandet är en demokratisk ideell organisation som bygger på folkbildningens grund och värderingar. Såväl organisationen som den verksamhet som bedrivs utgår från ett antal styrdokument, såväl interna som externa. I dessa anges mål, förhållningssätt, ramar och rutiner som vi gemensamt har att förhålla oss till. Studiefrämjandets styrdokument syftar till att skapa tydlighet, transparens och sammanhållning inom organisationen.

Detta dokument beskriver styrdokumenterna, deras inbördes förhållanden samt definierar vilka olika typer av styrdokument som finns inom Studiefrämjandet. Därtill beskrivs hur dokument tas fram, revideras och fastställs, samt hur remissförfaranden går till.

Det är viktigt att dokumenten upplevs som tillgängliga. Detta ska ske genom att använda ett okomplicerat språk och i möjligaste mån hålla dokumenten så korta som möjligt. Formen ska bidra till att skapa en låg tröskel för nya förtroendevalda och medarbetare att komma in i verksamheten.

1.2 Övergripande indelning

Studiefrämjandets styrdokument kan kategoriseras i tre områden: externa styrdokument samt interna styrdokument som i sin tur kan delas upp i organisationsstyrande respektive verksamhetsstyrande dokument.

Bild 1 Indelning av styrdokument och exempel

	Organisationsstyrande	Verksamhetsstyrande
Externa	Folkbildningsrådets villkor Kollektivavtal	
Interna	Stadgar	Strategiska mål

Externa styrdokument

Externa styrdokument antas utanför Studiefrämjandet och har giltighet i hela landet. Hit hör främst lagar och förordningar antagna av riksdag och regering. Även olika styrdokument från Folkbildningsrådet och Studieförbunden i samverkans finns i denna kategori.

Exempel på externa styrdokument med stor relevans för Studiefrämjandet:

- Folkbildningspropositionen
- Lagar och förordningar gällande exempelvis redovisning och arbetsrätt
- Förordning om statsbidrag till studieförbund
- Folkbildningsrådets styrande dokument
- Studieförbunden i samverkan styrande dokument

Dokumenttyp	Datum	Ersätter	Sida
Styrande Dokument	2019-04-05	2019-04-05	2 (7)
Dokumentnamn	Utfärdare	Godkänd av	Version
Styrdokument	Gustav Öhrn	Gustav Öhrn	1.0

Även Studiefrämjandets kollektivavtal är ett nationellt styrdokument. Avtalet ingås gemensamt av Studiefrämjandet, arbetsgivarorganisation och arbetstagarorganisation, varför det hör till denna kategori.

De externa styrdokumenterna är bindande för hela organisationen att förhålla sig till.

Interna styrdokument

Utöver de externa styrdokumenterna finns också interna dokument, som olika delar av Studiefrämjandet fastställer. De interna styrdokumenterna delas upp i organisationsstyrande dokument respektive verksamhetsstyrande dokument. Mellan dessa två kategorier finns inte alltid en glasklar linje, men dokumenten i de två grupperna påverkar huvudsakligen antingen organisationen eller den verksamhet vi bedriver. Bild 2 illustrerar våra interna styrdokument.

Gemensamt för alla interna nationella styrdokument är att de gäller alla som verkar i Studiefrämjandet – förtroendevalda, medarbetare och cirkelledare. De ligger till grund för lokal verksamhetsplanering och konkreta åtgärder i syfte att leva upp till styrdokumenterna och förverkliga de mål som de ger uttryck för. Olika styrdokument har mer eller mindre stor relevans för olika grupper av medarbetare, men grundtanken är att alla ska känna till dem.

Organisationsstyrande dokument

De organisationsstyrande dokumenterna anger hur organisationen fungerar och hur den demokratiska processen ser ut. De kan också syfta till att skapa likvärdiga förhållanden för medarbetare och förtroendevalda. Studiefrämjandets organisationsstyrande dokument består av:

- Stadgar
- Organisationsstyrande policyer
- Nationella anvisningar och instruktioner
- Lokala instruktioner

Verksamhetsstyrande dokument

De verksamhetsstyrande dokumenterna påverkar vilken verksamhet organisationen bedriver, på vilket sätt vi gör det och vad vi inte gör. Studiefrämjandets verksamhetsstyrande dokument består av:

- Strategi innehållande ändamålet i stadgarna, vision och strategiska mål
- Verksamhetsstyrande policyer
- Understödjande strategier och planer
- Nationella anvisningar och instruktioner
- Lokala instruktioner

Dokumenttyp	Datum	Ersätter	Sida
Styrande Dokument	2019-04-05	2019-04-05	3 (7)
Dokumentnamn	Utfärdare	Godkänd av	Version
Styrdokument	Gustav Öhrn	Gustav Öhrn	1.0

1.3 Styrande principer

Inbördes hierarkier

Studiefrämjandets styrdokument har en inbördes hierarki. Med det menas att de underordnade dokumenten ska utgå från de på en högre nivå och om motstridigheter skulle uppstå gäller alltid ett överordnat dokument framför ett på en lägre nivå. Detta synliggörs i bild 2.

Styrningsstyrka

Samtliga styrande dokument är obligatoriska för medarbetare, förtroendevalda och cirkelledare att följa. I styrdokumentet markeras styrningsstyrka som skall-krav eller bör-krav. Skall-krav medger inga undantag medan bör-krav är en stark rekommendation.

Beredningsprocess och beredningsorgan

Med beredningsprocess avses hur dokumentet arbetas fram och förankras. Dokument högre upp i hierarkin bör arbetas fram och förankras mycket gediget. Dessa dokument fastställs också högre upp i organisationen, till exempel på förbundsstämman eller av förbundsstyrelsen. Dokument längre ner i hierarkin bereds mer förenklat och beslut fattas av exempelvis en chef längre ner i organisationen.

Implementeringsprocess

Det är viktigt för styrdokumentens implementering att de kommuniceras i organisationen och berörda målgrupper. Detta förutsätter att det finns en tydlig översikt över samtliga dokument samt en lättnavigerad struktur som stödjer användarna i deras informationssökning. Det läggs stort ansvar på respektive mottagare att söka rätt information. Vid nyframtagande och revidering åligger det avsändaren att kommunicera på minst följande sätt:

- Policyer och understödjande strategier och planer kommuniceras av riksförbundet till distriktsordföranden och distriktschefer
- Nationella anvisningar och instruktioner kommuniceras till distriktschefer för vidarebefordran till berörda målgrupper.

Giltighetstid

Ju högre upp ett styrdokument är i hierarkin (på bilden) desto längre bör det i normalfallet gälla. Framförallt är detta viktigt att ha i åtanke när dokument arbetas fram eller revideras. Dokument längre ner i hierarkin kan och bör förändras oftare för att anpassas till aktuella förhållanden.

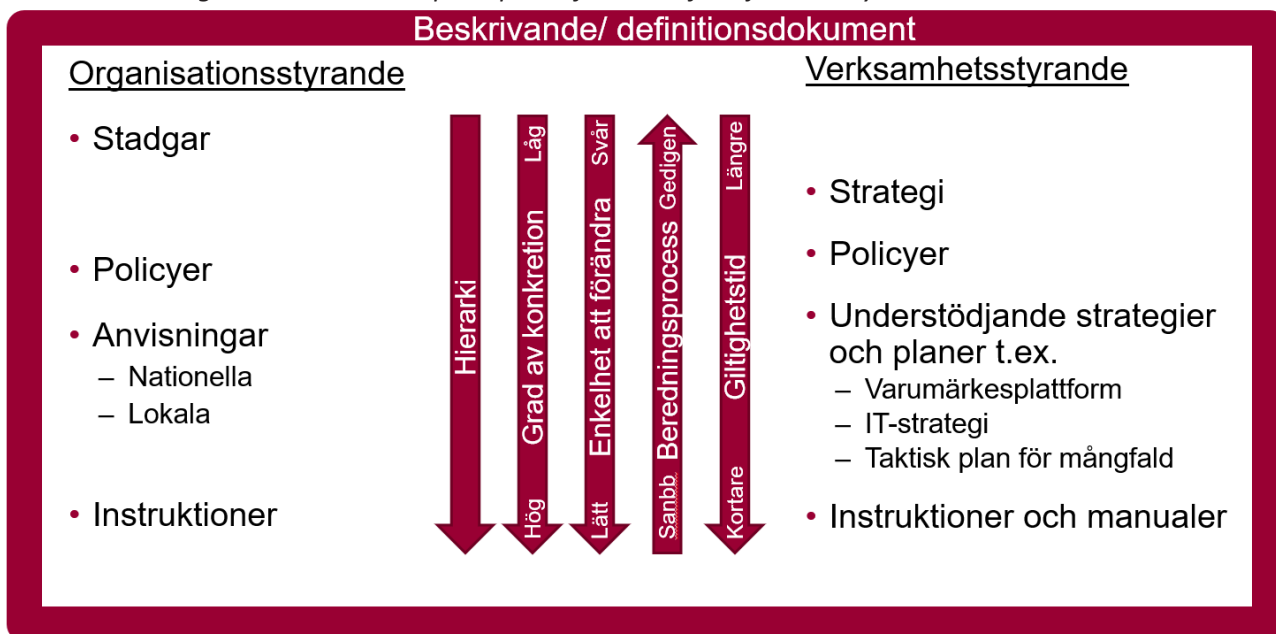
Dokumenthantering

De interna nationella styrdokumentens ses över regelbundet och kan förändras. Av varje dokument ska det framgå:

- Vilken typ av styrdokument det är
- Vem som har antagit och utfärdat det
- Beredningsprocessen
- När dokumentet är fastställt, revisionshistorik och revisionsplan framåt

Det är till ”utfärdaren” man ska vända sig med synpunkter på styrdokumentet. Dessa vägs in vid kommande revidering.

Bild 2 Beskrivning av strukturen och principerna för Studieförämjandets styrdokument



1.4 Typer av styrdokument - definition och syfte

Policyer

Policyhandlingarna anger våra gemensamma förhållningssätt i olika frågor. Policyn vägleder genom att ange mål eller önskvärd tillstånd och ska reglera organisationen på en övergripande nivå. Utgångspunkten är att policyerna ska formuleras på sådant sätt att de är relevanta under en period om flera år.

Policyer antas av förbundsstyrelsen med enkel majoritet och ska föregås av ett remissförfarande som innebär att samtliga styrelser inom Studieförämjandet har möjlighet att svara på remissen.

Policyer är bindande för alla delar av organisationen och för alla personer som verkar inom Studieförämjandet.

Understödjande strategier och planer som är verksamhetsstyrande

Understödjande strategier och planer anger vårt gemensamma arbetssätt och inriktning inom olika områden. De ger vägledning gällande hur verksamheten ska bedrivas och utvecklas samt vad som ska åstadkommas inom specifika områden.

Dokumenttyp	Datum	Ersätter	Sida
Styrande Dokument	2019-04-05	2019-04-05	5 (7)
Dokumentnamn	Utfärdare	Godkänd av	Version
Styrdokument	Gustav Öhrn	Gustav Öhrn	1.0

Understödjande strategier och planer antas av förbundsstyrelsen med enkel majoritet. Remissförfarande beslutas av förbundschef och ska framgå av respektive dokument.

INRIKTNINGSFÖRSLAG

Nationella anvisningar och instruktioner

Nationella anvisningar anger ramar och riktlinjer för en avgränsad del av organisationen eller verksamheten. De kan utgöra preciseringar av policydokumenten eller andra externa styrdokument exempelvis Folkbildningsrådet villkor.

Nationella anvisningar gäller hela organisationen och alla medarbetare och/eller förtroendevalda samt cirkelledare. Nationella anvisningar kan beredas genom ett *förenklat remissförfarande*. De nationella anvisningarna fastställs av förbundschefen. Fastställda nationella anvisningar anmäls till förbundsstyrelsen på dess nästkommande sammanträde.

Lokala instruktioner

Lokala instruktioner kan användas för att ge ytterligare konkretionsnivå i tillämpningen av överordnade styrdokument, men framför allt för lokal verksamhet och organisation som inte har övergripande intern reglering. De lokala instruktionerna gäller den avdelning, avdelning med distriktsfunktion eller det distrikt som antagit dem. Om nationella instruktioner finns ska de lokala instruktionerna anpassas efter dessa. De lokala instruktionerna fastställs av lokal styrelse, verksamhetschef eller av annan chef som fått delegerat mandat att göra detta. De lokala instruktionerna behöver inte anmälas till riksförbundet.

Instruktioner och manualer

Instruktioner ger en mer detaljerade beskrivningar av hur organisationen eller verksamheten ska fungera. Det kan exempelvis gälla instruktioner för ekonomihantering eller för verksamhetsrapportering. Instruktioner gäller hela organisationen och alla medarbetare och/eller förtroendevalda samt cirkelledare eller den del av organisationen som antagit dem. Nationella instruktioner fastställs av förbundschef eller av annan chef som fått delegerat mandat att göra detta. De nationella instruktionerna fastställs utan remissförfarande. Lokala instruktioner fastställs av verksamhetschef eller av annan chef som fått delegerat mandat att göra detta. De lokala instruktionerna behöver inte anmälas till riksförbundet.

1.5 Beredningsprocesser

Normalt remissförfarande

Policyer som ska antas av förbundsstyrelsen ska remissbehandlas vilket innebär att samtliga styrelser inom Studiefrämjandet har möjlighet att svara på remissen. Arbetet ska, om inte särskilda skäl föreligger, följa följande process.

1. Underlag och förslag arbetas fram av exempelvis förbundsstyrelsen, ett utskott eller arbetsgrupp till förbundsstyrelsen, riksförbundets kansli eller extern part.
2. Förbundsstyrelsen fastställer förslaget inför remiss.
3. Samtliga styrelser tillskrivs i ärendet och ombeds inkomma med förslag till ändringar, kompletteringar eller invändningar mot förslaget. Remisstiden är i normalfallet 3 månader, förutsatt att den ej infaller under sommaren då remisstiden bör förlängas till minst 4 månader.
4. Remissvaren skickas in till riksförbundet enligt instruktion i remissen.
5. Remissvaren tas i beaktande och ett slutligt förslag tas fram för förbundsstyrelsen beslut.
6. Förbundsstyrelsen fastställer policyn samt datum då den träder i kraft.

Dokumenttyp	Datum	Ersätter	Sida
Styrande Dokument	2019-04-05	2019-04-05	7 (7)
Dokumentnamn	Utfärdare	Godkänd av	Version
Styrdokument	Gustav Öhrn	Gustav Öhrn	1.0

7. Förbundsstyrelsen uppdrar till, i normalfallet, förbundschefen att ombesörja att policyn kommuniceras ut och implementeras.

Förenklat remissförfarande

Nationella anvisningar bereds genom ett förenklat remissförfarande. Detta innebär att en tredjedel av organisationens styrelser alternativt en tredjedel av organisationens verksamhetschefer bereds möjlighet att yttra sig i ärendet. Dessa kan naturligtvis involvera fler parter om de så önskar.

Hur urvalet av remissinstanser gjorts ska tydligt framgå av remissen och kan exempelvis göras på roterande basis, genom att vissa särskilt berörs i ärendet eller genom lottning. Över tid ska samtliga organisationens delar involveras i förenklade remissförfaranden. Förbundschefen ska säkerställa att spridningen och mångfalden bland remissinstanser i varje remissomgång blir så god som möjligt. Aspekter att väga in inkluderar geografisk spridning, storleksförhållanden (ekonomiskt, verksamhetsmässigt, personalantal) och dimensionen stad-landsbygd.

Arbetet ska, om inte särskilda skäl föreligger, följa följande process.

1. Underlag och förslag arbetas fram av exempelvis riksförbundets kansli eller extern part.
2. Förbundschefen fastställer förslaget inför remiss samt gör urval av remissinstanser.
3. Remissinstanserna tillskrivs i ärendet och ombeds inkomma med förslag till ändringar, kompletteringar eller invändningar mot förslaget. Remisstiden är i normalfallet 2 månader. Remisstid under sommar månaderna juni-augusti bör i möjligaste mån helt undvikas.
4. Remissvaren skickas in till riksförbundet enligt instruktion i remissen.
5. Remissvaren tas i beaktande och ett slutligt förslag tas fram.
6. Förbundschefen fastställer anvisningen samt datum då den träder i kraft samt ombesörja att anvisningen kommuniceras ut och implementeras.
7. Förbundschefen anmäler anvisningen till nästkommande förbundsstyrelsemöte.

16. FASTSTÄLLANDE AV STRATEGISKA MÅL

HANDLINGAR

1. Uppföljning av Strategiska mål (sid. 143)
2. Mätning av Strategiska mål - Mätning av strategiska mål- År 2018 jämförelse med basåret 2015* (sid. 144)
[Bilaga] Strategiska mål för åren 2016–2021 (sid. 168)

HUVUDYRKANDEN

Förbundsstyrelsen föreslår att

Förbundsstämman beslutar

att godkänna denna rapport som en andra uppföljning och nationell bedömning av måluppfyllelse av Strategiska mål, samt

att lämna de strategiska målen för åren 2016–2021 oförändrade.

16.1 UPPFÖLJNING AV STUDIEFRÄMJANDETS STRATEGISKA MÅL TILL FÖRBUNDSSTÄMMAN 2019

Arbetet med Studieförbundets strategiska mål går in i sitt slutskede. Mycket bra arbete har gjorts runt om i hela organisationen men mycket arbete återstår också.

Förbundsstämman 2015 beslutade att fastställa de strategiska målen för 2016–2021 samt att uppdraga till förbundsstyrelsen att fastställa nationella indikatorer för att värdera måloppfyllelse. Indikatorerna togs fram och förbundsstyrelsen lämnade en rapport över dem till förbundsstämman 2017.

Förbundsstyrelsen presenterade på stämman 2017 också en första uppföljning och nationell bedömning av måloppfyllelse utifrån indikatorerna. Inför stämman 2019 har en ny uppföljning gjorts vilken presenteras i bilagd handling 15:2 Mätning av Strategiska mål.

Studieförbundets stadgar anger att förbundsstämman ska fastställa strategiska mål. Stämman 2017 valde att lämna de strategiska målen oförändrade då de vid tidpunkten endast varit gällande i drygt ett år.

Som nämnts inledningsvis, och som framgår av bilagd uppföljning, återstår en hel del arbete för att nå målen. Målen om ökat miljöansvar respektive mer kultur till fler är de områden där Studieförbundet tyvärr inte varit tillräckligt framgångsrika. Bland de prioriterade målgrupperna underpresterar Studieförbundet gällande personer med utländsk bakgrund samt orter med litet kulturutbud.

Mot bakgrund av detta föreslås att de strategiska målen lämnas oförändrade även inför perioden 2020–2021 så att organisationen med arbetsro kan göra ytterligare ansträngningar för att uppfylla ambitionerna till slutet av strategiperioden.

Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen beslutar

att föreslå förbundsstämman 2019 att lämna de strategiska målen 2016–2021 oförändrade.

16.2 MÄTNING AV STRATEGISKA MÅL

– ÅR 2018 JÄMFÖRELSE MED BASÅRET 2015*

MÅLUPPFYLLELSE SAMMANFATTNING

Inriktningsmål	Resultat
Starkare demokrati	8 av 10 anger att deltagandet i mer eller mindre har inneburit ett större engagemang i föreningsliv/nätverk. Liten ökning jämfört med 2015. Samarbetet med MO har ökat med ca 3 100 i antal unika deltagare men minskat med ca 70 000 timmar jämfört med 2015.
Ökat miljöansvar	60 % anger att deltagandet inte alls har inneburit ökad kunskap om ekologisk hållbar utveckling. Liten minskning jämfört med 2015. Lågt antal timmar inom miljö- och klimatområdet. Verksamhet bedrivs i alla län.
Ökad mångfald	90 % anger att deltagandet har inneburit en möjlighet att möta människor med annan bakgrund och andra erfarenheter. Ingen förändring jämfört med 2015. Antalet timmar med etniska föreningar har ökat med 30% jämfört med 2015.
Bättre folkhälsa	Nästan samtliga anger att deltagande har inneburit att man mår bättre och känner ökad trivsel. 8 av 10 anger att deltagandet i någon utsträckning har inneburit ett lärande i kombination med fysisk aktivitet. Ingen förändring jämfört med 2015.
Mer kultur till fler	Antalet kvinnor (ej unika) i musikverksamheten har ökat med 10% jämfört med 2015. Fortsatt stor dominans av pop och rock. Antal timmar i dans har ökat med 6 000 timmar och bedrivs i alla län. Antal timmar i spelkultur har ökat på ett år med 6 000 timmar och bedrivs i alla län utom två. Andelen timmar i "annan kultur" har ökat något (28%).

MÅLUPPFYLLELSE SAMMANFATTNING

PRIORITERAD MÅLGRUPP

Prioriterad Målgrupp	Resultat
Ungdomar	14% av deltagarna är 13-24 år. Vi tillhör den gruppen bland studieförbunden med en låg andel ungdomar. Jämfört med 2016 når vi en högre andel ungdomar med låg formell utbildning.
Invandrade	Av våra deltagare har 19 % utländsk bakgrund, vilket är oförändrat jämfört med 2015. Andelen med utländsk bakgrund i Sverige är 25 %.
Socioekonomiskt utsatta områden	Antalet deltagare boende i dessa områden har ökat med hela 35% jämfört med 2015. Störst procentuell ökning i Borlänge. Störst procentuell minskning i Gävle. Stor variation i landet i vilken utsträckning vi når denna målgrupp.
Orter med litet kulturutbud	Antalet deltagare i dessa områden har minskat med 15% jämfört med 2015. Vingåker och Lekeberg sticker ut med stort antal deltagare Mycket stora förändringar mellan 2015 och 2017. Inte på totalen men per kommun – instabil verksamhet
Tillväxtområden	Marginell ökning mellan 2015 och 2017 på totalen. Antal deltagare har ökat mest i Stockholm och minskat mest i Umeå. Generellt sett en stabil verksamhet

MÅLUPPFYLLELSE SLUTSATS

Verksamheten bedöms ha:

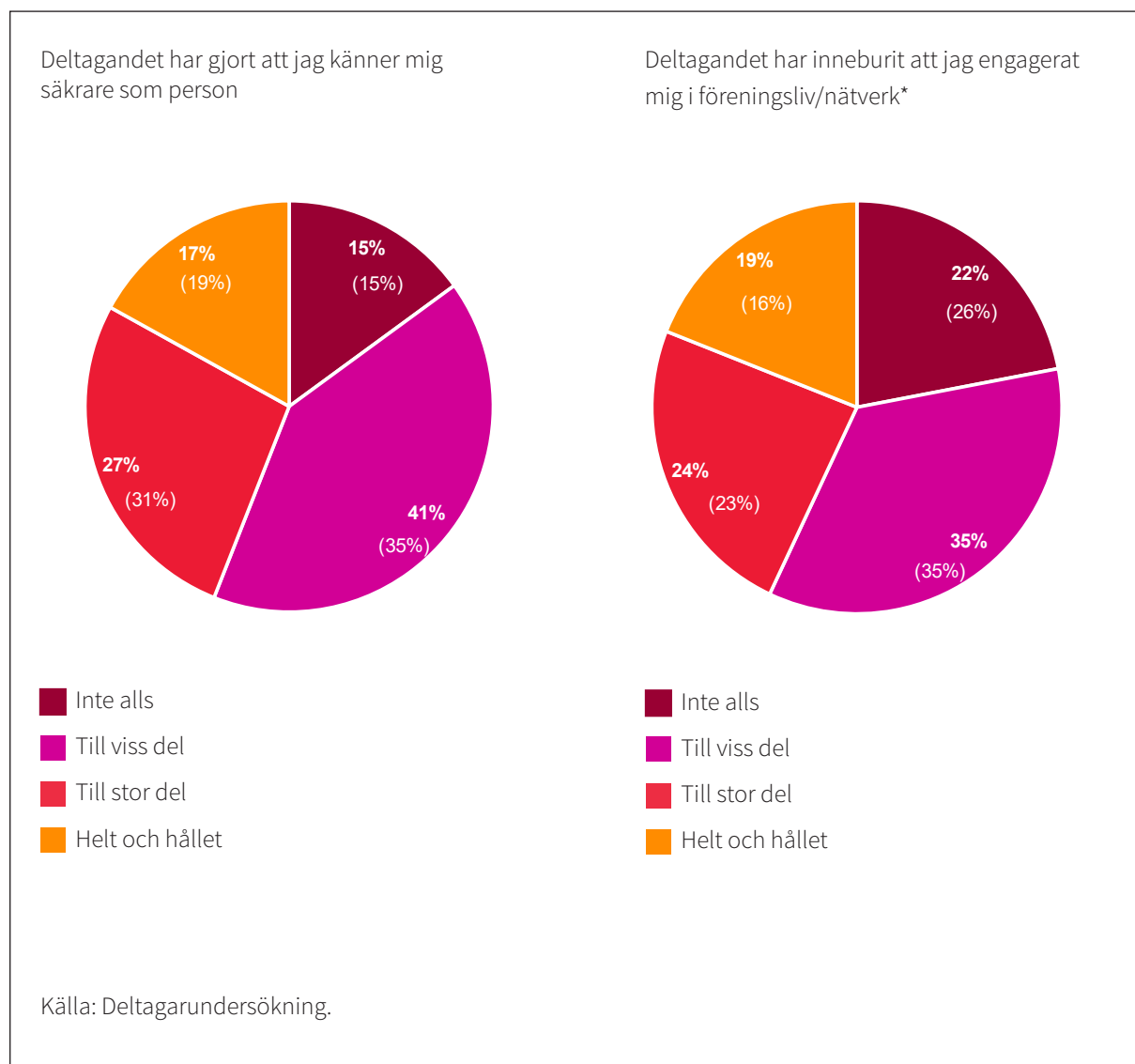
- bidragit till målet en starkare demokrati
- i begränsad utsträckning bidragit till målet ökat miljöansvar
- bidragit till ökad mångfald
- bidragit till ökad folkhälsa
- i begränsad utsträckning bidragit till målet mer kultur till fler

Verksamheten bedöms:

- I ökad utsträckning nått unga med låg formell utbildning
- I begränsad utsträckning nått personer med utländsk bakgrund
- I god utsträckning nått boende i socioekonomisk utsatta område – variationen är dock stor i landet och tenderar att vara instabil
- I begränsad utsträckning nått boende i orter med litet kulturutbud – variationen är stor i landet och tenderar att vara instabil
- Inte nämnvärt ha stärkt positionen i tillväxtområden. Dock ganska stor ökning i Stockholms län.

FOKUSOMRÅDE 1: STARKARE DEMOKRATI

Inriktningsmål: "Studiefrämjandet ska, med en bred folkbildningsverksamhet, stärka och utveckla demokratin. Vi gör det genom att möta människors behov av bildning och ökar därmed deras kapacitet till makt och inflytande över sina egna liv och samhället. Vi stärker civilsamhället och inspirerar till ideellt engagemang, så att fler aktiverar sig i föreningar, nätverk och grupper."



*Andel inom parentes i diagrammen visar svaren 2015.

FOKUSOMRÅDE 1: STARKARE DEMOKRATI

Inriktningsmål: "Studiefrämjandet stärker samarbetet och ökar årligen verksamheten med medlemsorganisationerna."

Antal studietimmar med
medlemsorganisationer

450 025 (517 539) timmar

Andel studietimmar med
medlemsorganisationer

16 (18) procent

Källa: Gustav

Antal unika personer i cirklar och AFV med
medlemsorganisationer

51 815 (48 741) personer

Andel unika deltagare med medlems-
organisationer i förhållande till totalt antal
unika deltagare i cirklar och AFV

40 (40) procent

Källa: Gustav

Inriktningsmål: "Studiefrämjandet deltar i och initierar aktiviteter som står upp för demokratiska värden."

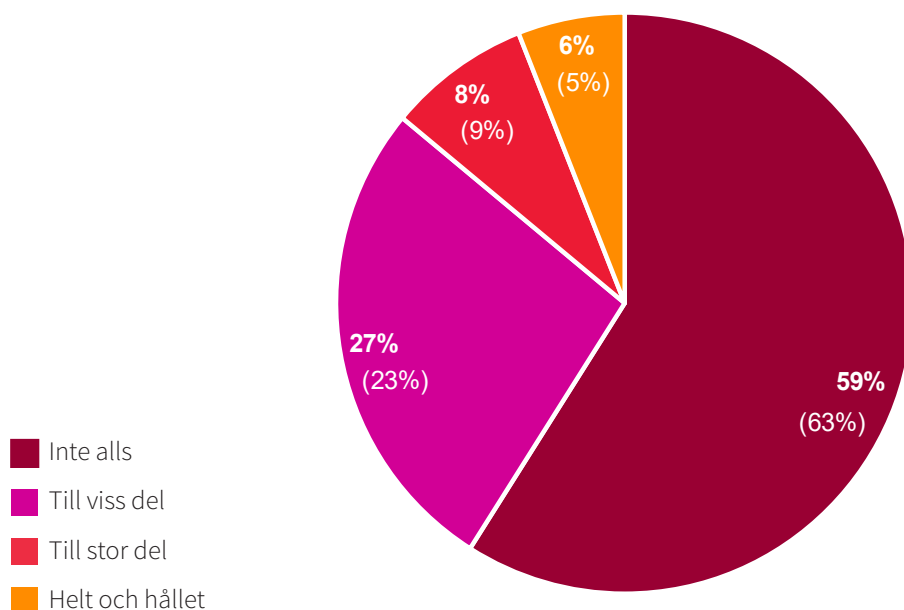
Antal studietimmar inom demokratifrågor
och föreningskunskap

52 057 (44 796) timmar

FOKUSOMRÅDE 2: ÖKAT MILJÖANSVAR

Inriktningsmål: "Studiefrämjandet ska bidra till ökad kunskap, insikt och aktivitet i miljö- och klimatfrågor för ett ekologiskt hållbart samhälle."

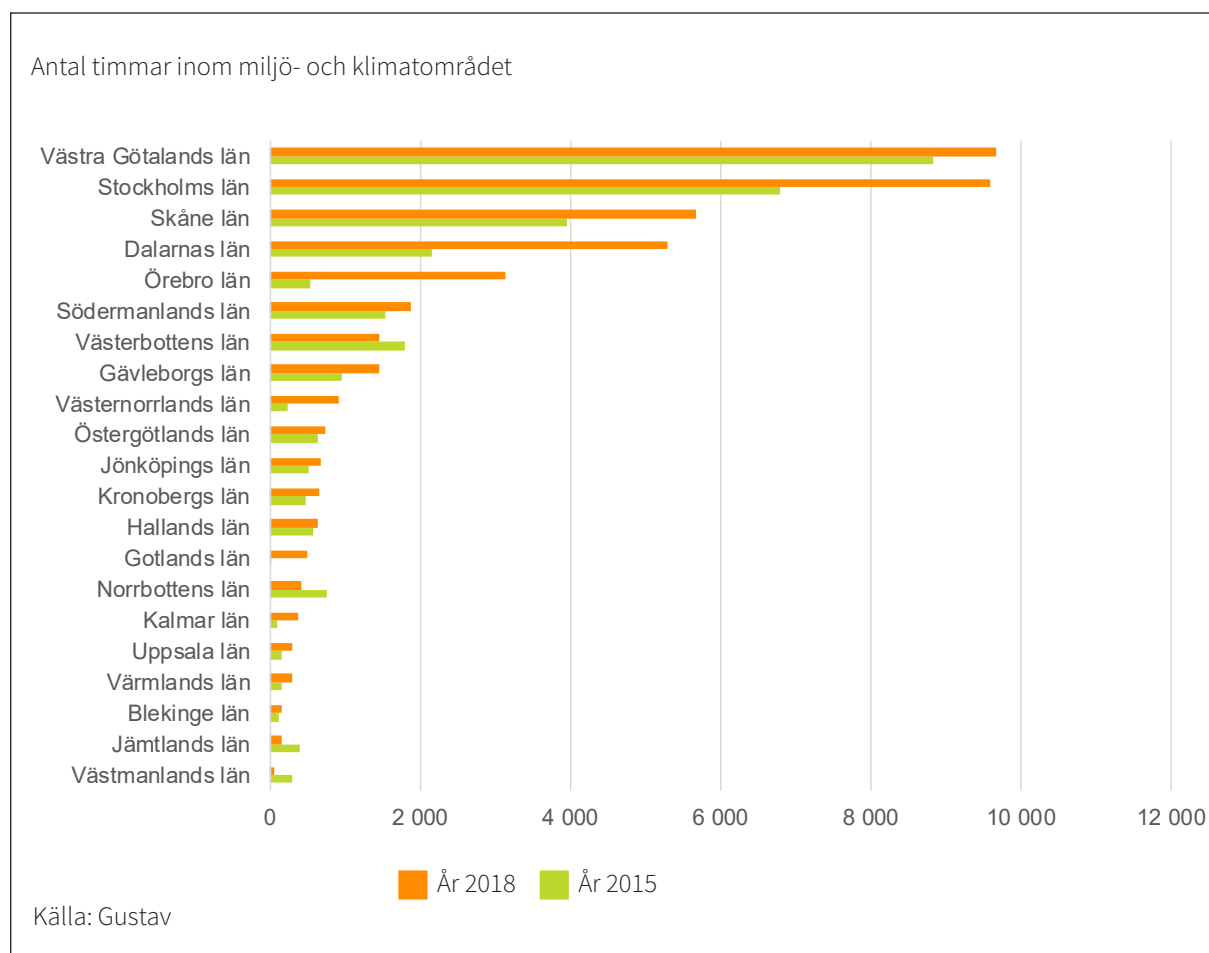
Deltagandet har inneburit att jag har fått ökade eller fördjupade kunskaper/
erfarenheter om miljö- och klimatfrågor för ett ekologiskt hållbart samhälle



Källa: Deltagarundersökning.

FOKUSOMRÅDE 2: ÖKAT MILJÖANSVAR

Inriktningsmål: "Studiefrämjandet erbjuder i hela landet folkbildande aktiviteter inom miljö- och klimatområdet för en hållbar utveckling."

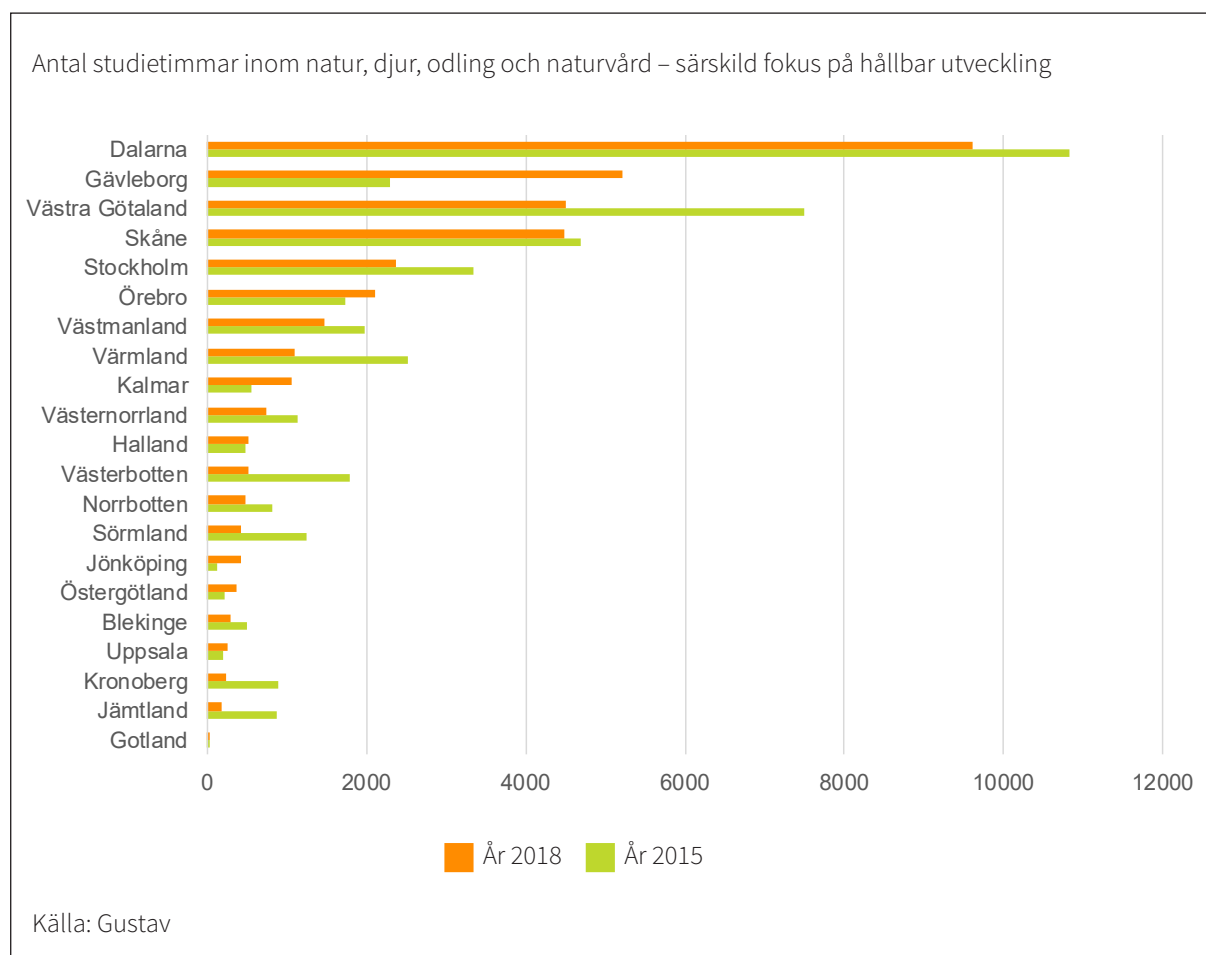


Resultat:

- Totalt antal timmar 2018: 44 000
- Ökning med 13 000 timmar jämfört med 2015
- Störst ökning av antalet timmar i Dalarnas län
- Störst minskning av antalet timmar i Norrbottens län

FOKUSOMRÅDE 2: ÖKAT MILJÖANSVAR

Inriktningsmål: "Studiefrämjandet erbjuder i hela landet verksamhet som möter människors intresse för natur, djur, odling och naturvård, för en hållbar utveckling."



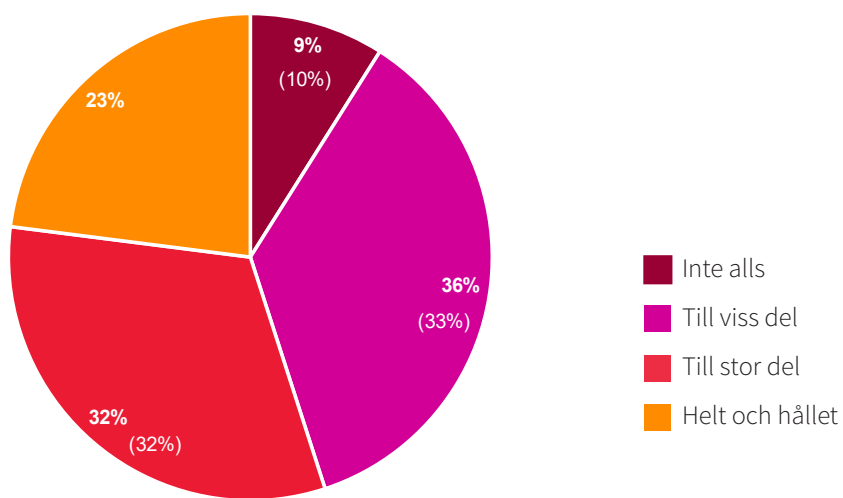
Resultat:

- Totalt antal timmar 2018: 36 400
- Minskning med 7 300 timmar jämfört med 2015
- Störst ökning av antalet timmar i Gävleborgs län
- Störst minskning av antalet timmar i Västra Götalands län

FOKUSOMRÅDE 3: ÖKAD MÅNGFALD

Inriktningsmål: "Studiefrämjandet erbjuder i hela landet fler aktiviteter som innefattar möten och dialog mellan människor med olika bakgrund och förutsättningar."

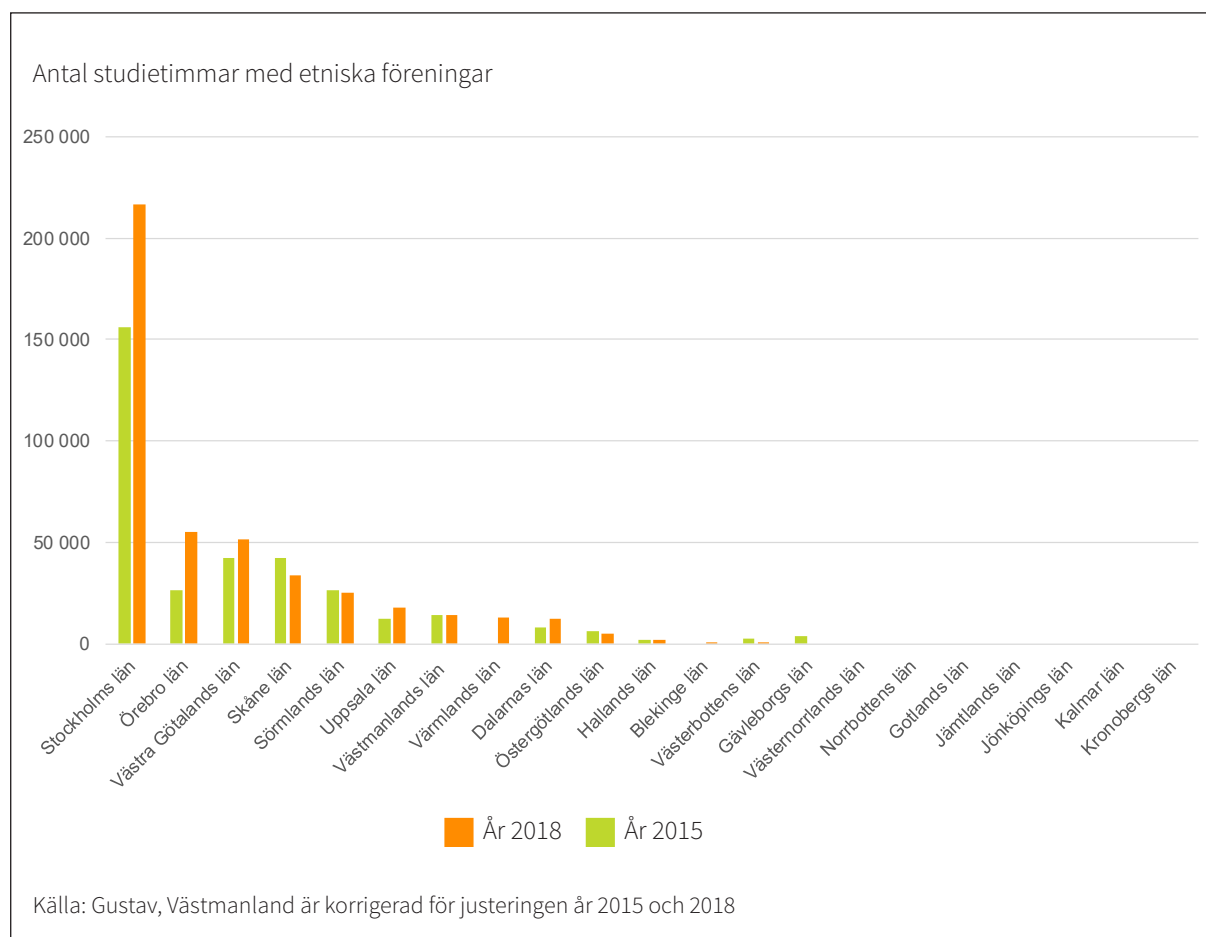
Deltagandet har gjort att jag har fått möjlighet att möta människor med annan bakgrund och andra erfarenheter



Källa: Deltagarundersökning.

FOKUSOMRÅDE 3: ÖKAD MÅNGFALD

Inriktningsmål: "Studiefrämjandet ökar samarbetet med etniska föreningar och genomför i hela landet verksamhet som stärker invandrares delaktighet i samhället."



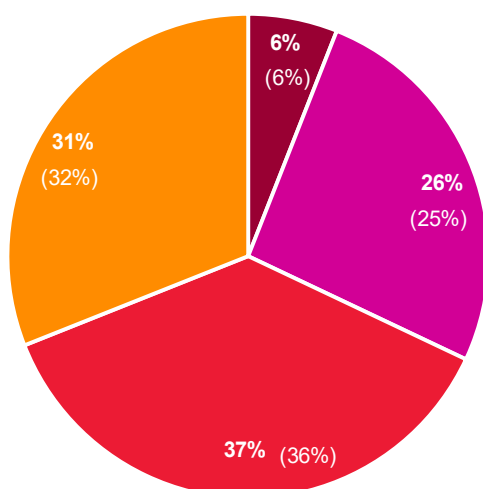
Resultat:

- Totalt antal timmar 2018: 445 760
- Ökning med 104 000 timmar jämfört med 2015
- Störst ökning av antalet timmar i Stockholms län
- Störst minskning av antalet timmar i Skåne län

FOKUSOMRÅDE 4: BÄTTRE FOLKHÄLSA

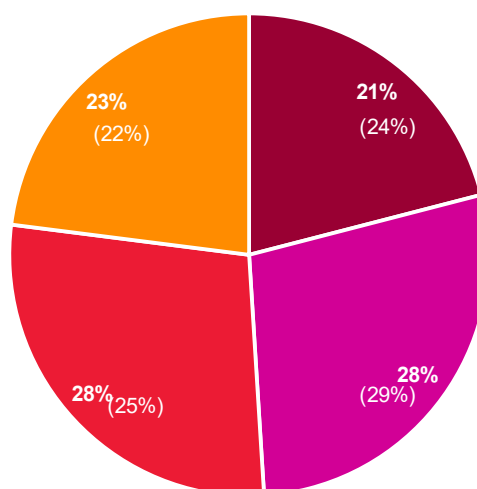
Inriktningsmål: "Studiefrämjandet ska bidra till bättre folkhälsa och livskvalitet så att fler ges möjlighet till goda levnadsvanor genom folkbildande aktiviteter."

Deltagandet har fått mig att må bättre och känna ökad trivsel



- Inte alls
- Till viss del
- Till stor del
- Helt och hållet

Deltagandet har inneburit ett lärande i kombination med fysisk aktivitet*



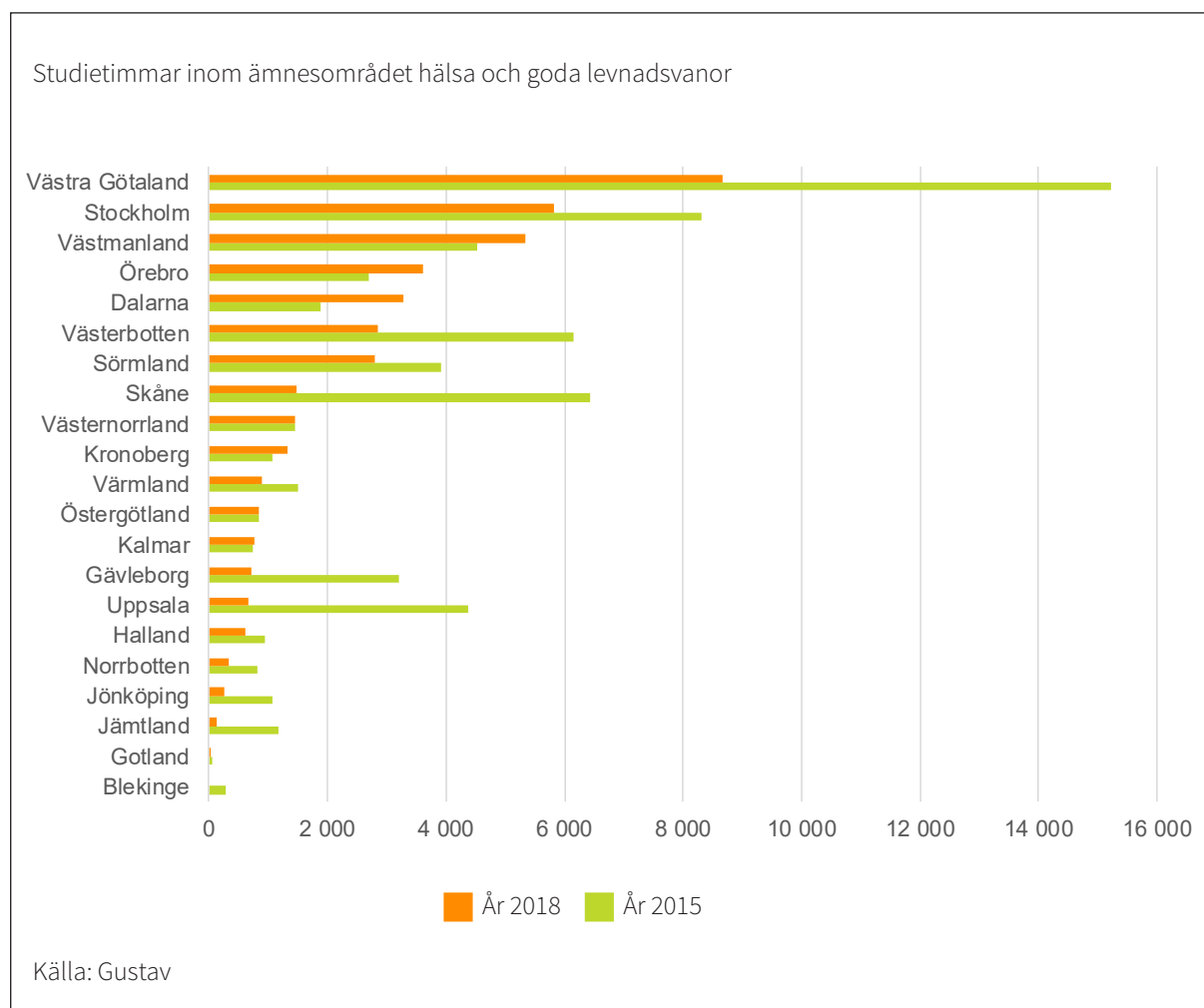
- Inte alls
- Till viss del
- Till stor del
- Helt och hållet

Källa: Deltagarundersökning

* Frågan är ny 2016 varför jämförelse med 2015 ej görs

FOKUSOMRÅDE 4: BÄTTRE FOLKHÄLSA

Inriktningsmål: "Studiefrämjandet erbjuder i hela landet kunskap och aktivitet för att främja hälsa och goda levnadsvanor."



Resultat:

- Totalt antal timmar 2018: 41 800
- Minskning med 24 840 timmar jämfört med 2015
- Störst ökning av antalet timmar i Dalarnas län
- Störst minskning av antalet timmar i Västra Götalands län

FOKUSOMRÅDE 5: MER KULTUR TILL FLER

Inriktningsmål: "Studiefrämjandet är drivande i förändringen mot en mer jämställd och jämlik musikscen."

År	Antal deltagande män i cirklar och afv i musikverksamheten (ej unika)	Antal deltagande kvinnor i cirklar och afv i musikverksamheten (ej unika)
2018	55 645	16 275
2015	61 924	14 785

Källa: Gustav

FOKUSOMRÅDE 5: MER KULTUR TILL FLER

Inriktningsmål: "Vi breddar vår musikverksamhet, deltagarmässigt och genremässigt."

Unika deltagare* i
musikverksamheten

De sju ämnen med flest unika deltagare			
År 2018		År 2015	
Ämne	Andel arr %	Ämne	Andel arr %
Rock-popmusik	41	Rock-popmusik	46
Körsång	18	Körsång	12
Musikprojekt	14	Musik för scenframställning	11
Musik för scenframställning	9	Musikprojekt	10
Musikproduktion	3	Övrigt, improvisatorisk musik	5
Improvisatorisk musik (rock, jazz etc)	3	Musikproduktion	4
Instrumental-musik -Ensemble	2	Sträng-instrument (enskilt instrument)	2

Deltagare i kulturprogram

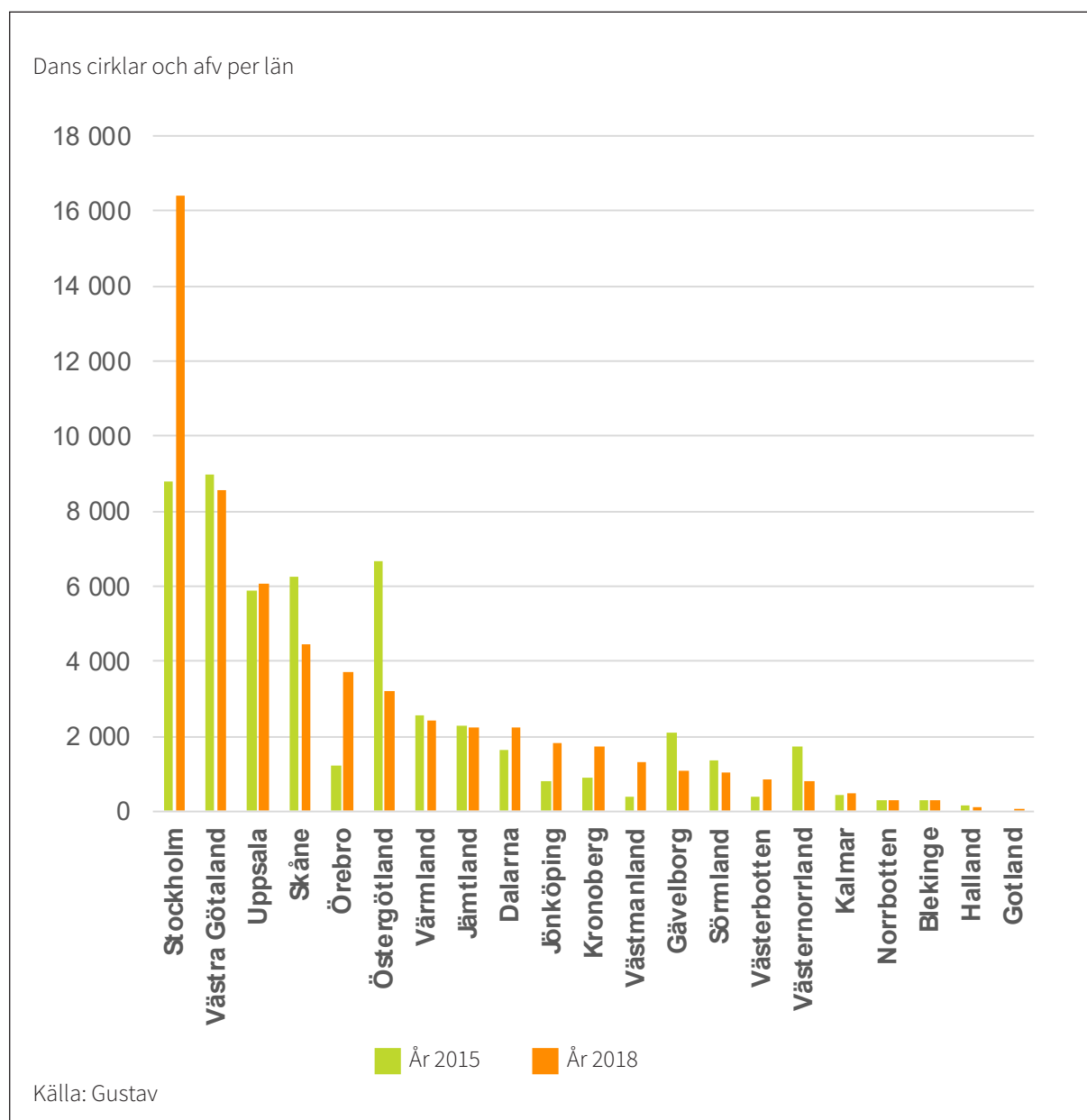
De sju ämnen med flest antal kulturprogram			
År 2018		År 2015	
Ämne	Andel arr %	Ämne	Andel arr %
Sång och musik i grupp	45	Sång och musik i grupp	47
Musik för scenframställning	24	Musik för scenframställning	24
Rock-popmusik	12	Rock-popmusik	9
Körsång	3	Musikprojekt	3
Övrigt, improvisatorisk musik	2	Visor	3
Jazzmusik	2	Körsång	2
Visor	2	Solosång	2

*Gäller cirklar och afv

Källa: Gustav

FOKUSOMRÅDE 5: MER KULTUR TILL FLER

Inriktningsmål: "Studiefrämjandet erbjuder i hela landet verksamhet inom spelkultur och dans."

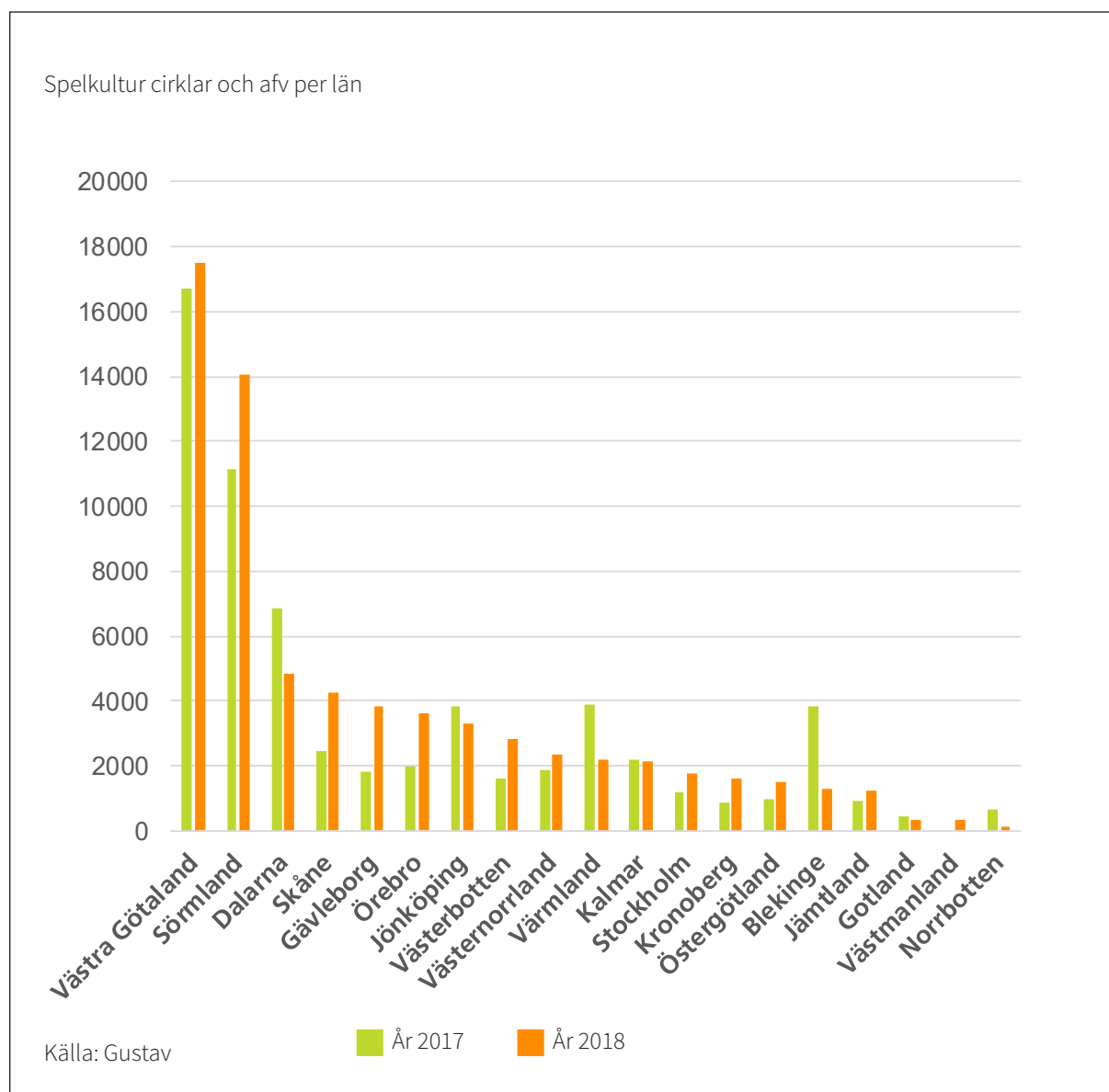


Resultat:

- Totalt antal timmar 2018: 59 100
- Totalt antal timmar 2015: 53 100
- Störst ökning av antalet timmar i Stockholms län
- Störst minskning av antalet timmar i Östergötlands län

FOKUSOMRÅDE 5: MER KULTUR TILL FLER

Inriktningsmål: "Studiefrämjandet erbjuder i hela landet verksamhet inom spelkultur och dans."



Resultat:

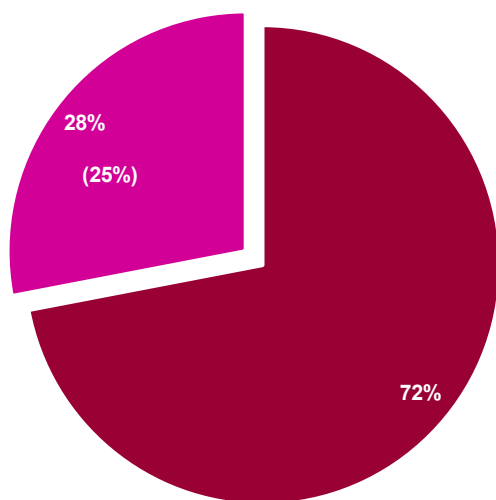
- Totalt antal timmar 2018: 69 370
- Totalt antal timmar 2015: 63 400
- Störst ökning av antalet timmar i Sörmlands län
- Störst minskning av antalet timmar i Blekinge län

Från 2017 mäts spelkultur genom att arrangemanget har den centrala frikoden "Spelkultur". Detta har inte varit möjligt tidigare varför jämförelse görs med år 2017 istället för basåret 2015.

FOKUSOMRÅDE 5: MER KULTUR TILL FLER

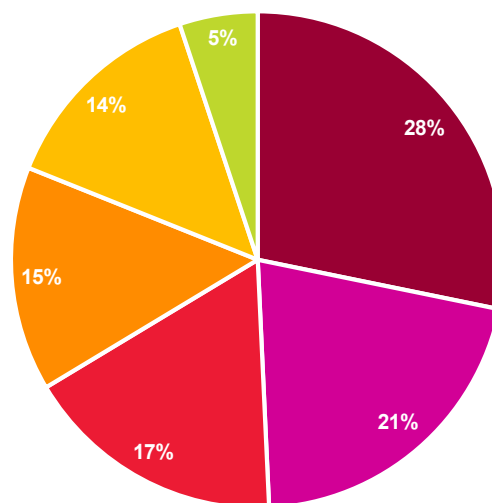
Inriktningsmål: "Vi möter och involverar fler kulturella uttrycksformer i folkbildande verksamhet."

Andel timmar i cirklar och afv i musik
respektive annan kultur inom
Studiefrämjandet



■ Musik ■ Annan kultur

Andel timmar i cirklar och afv i
annan kultur

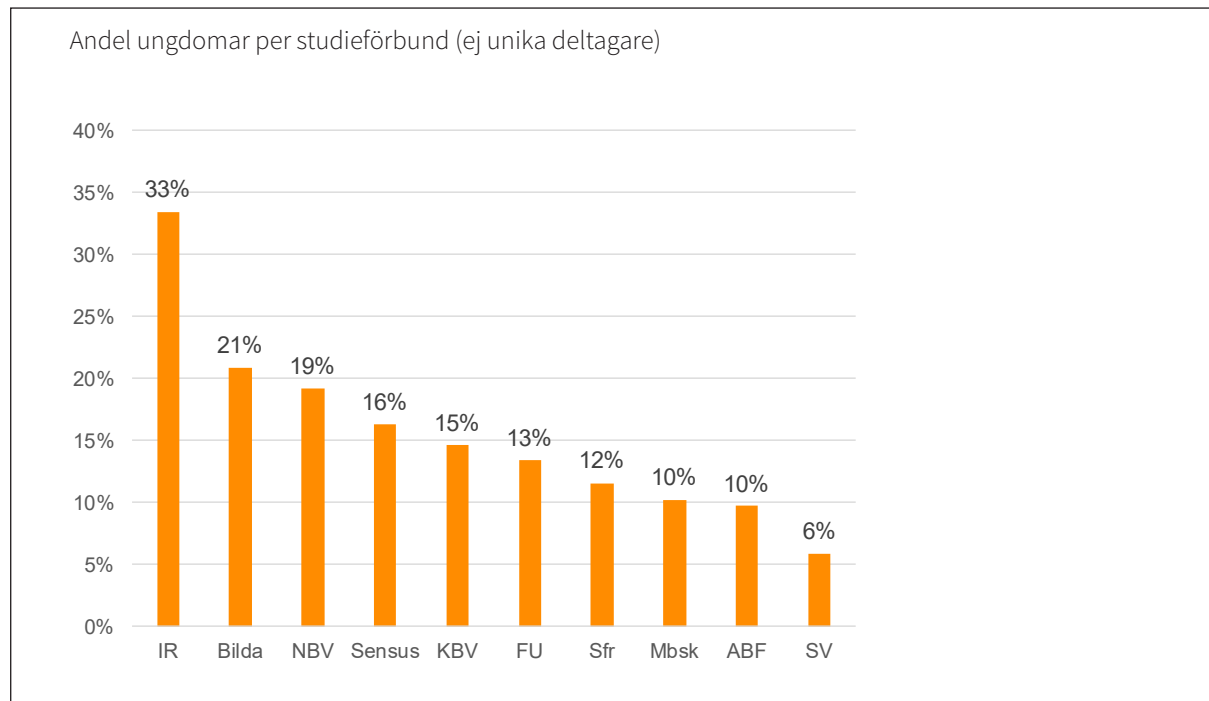


■ Konst och hantverk ■ Teater
■ Film, foto, media ■ Övrigt
■ Spelkultur
■ Dans

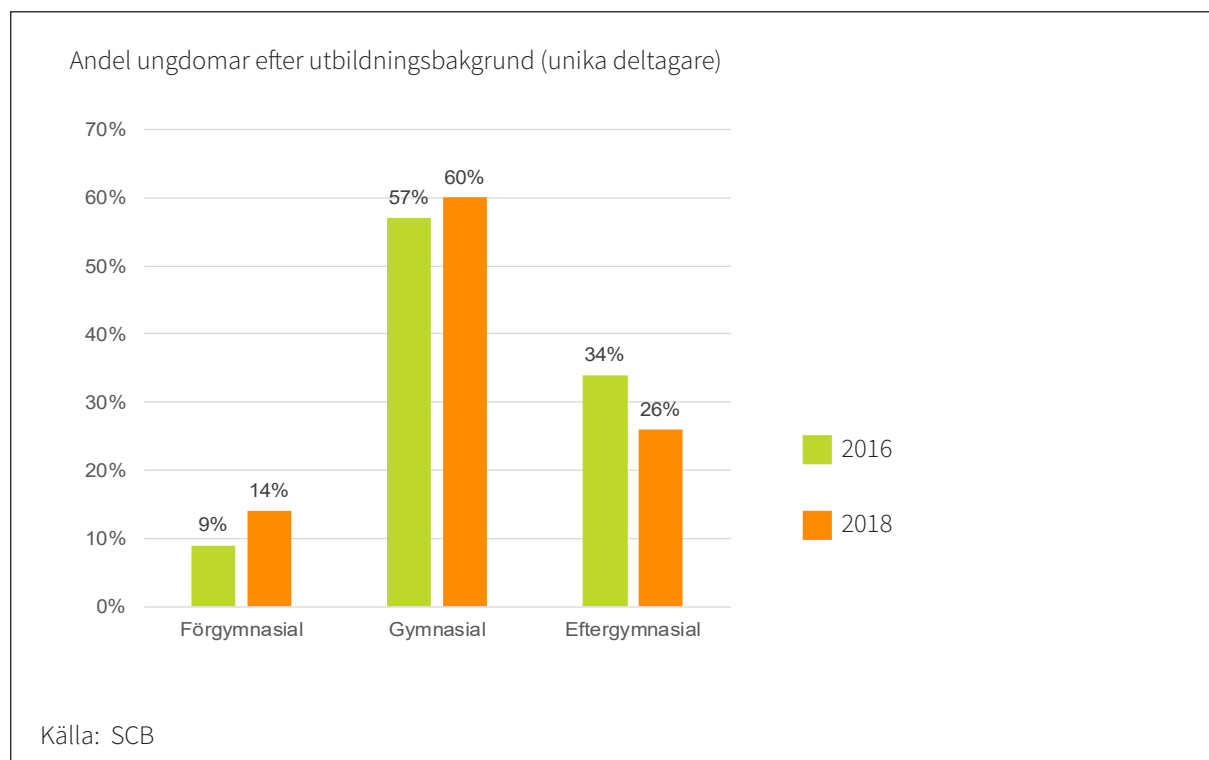
Källa: Gustav

PRIORITERAD MÅLGRUPP: UNGDOMAR

Inriktningsmål: "Studiefrämjandet ska vara det ledande studieförbundet för ungdomar, både i kvalitet och omfattning."

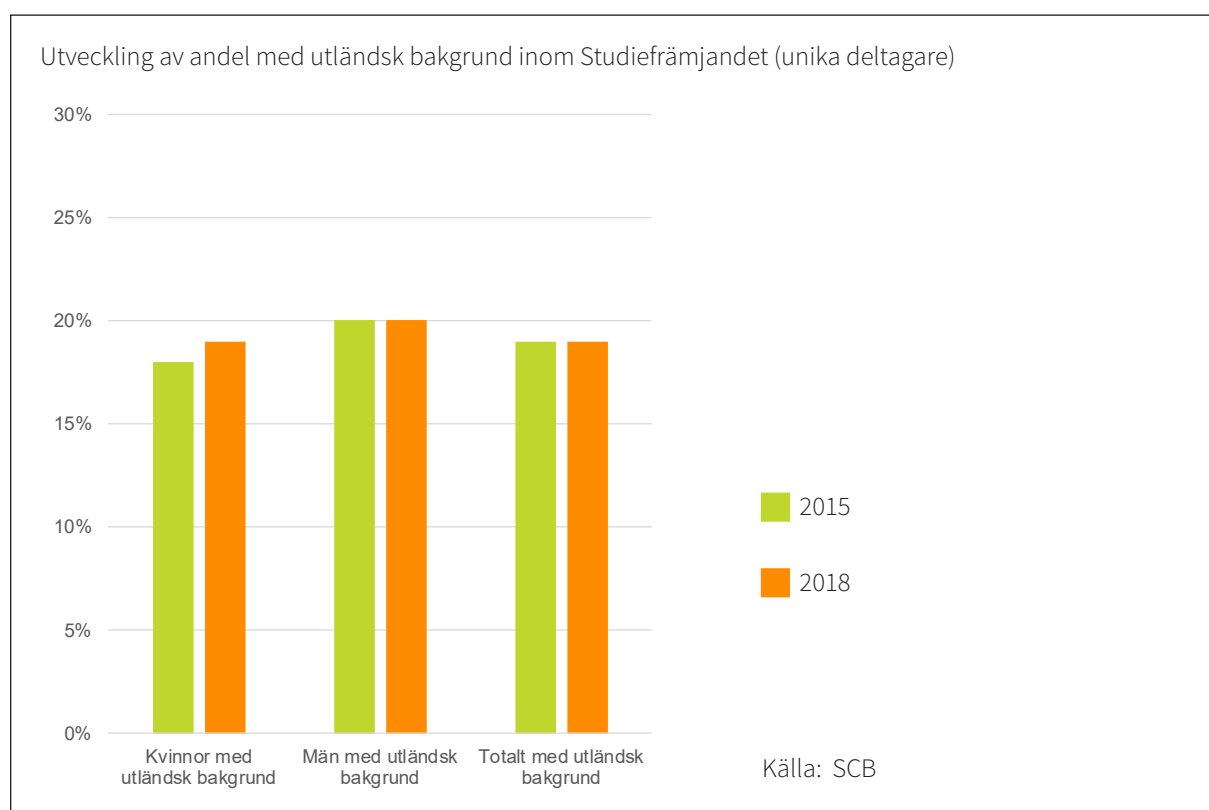
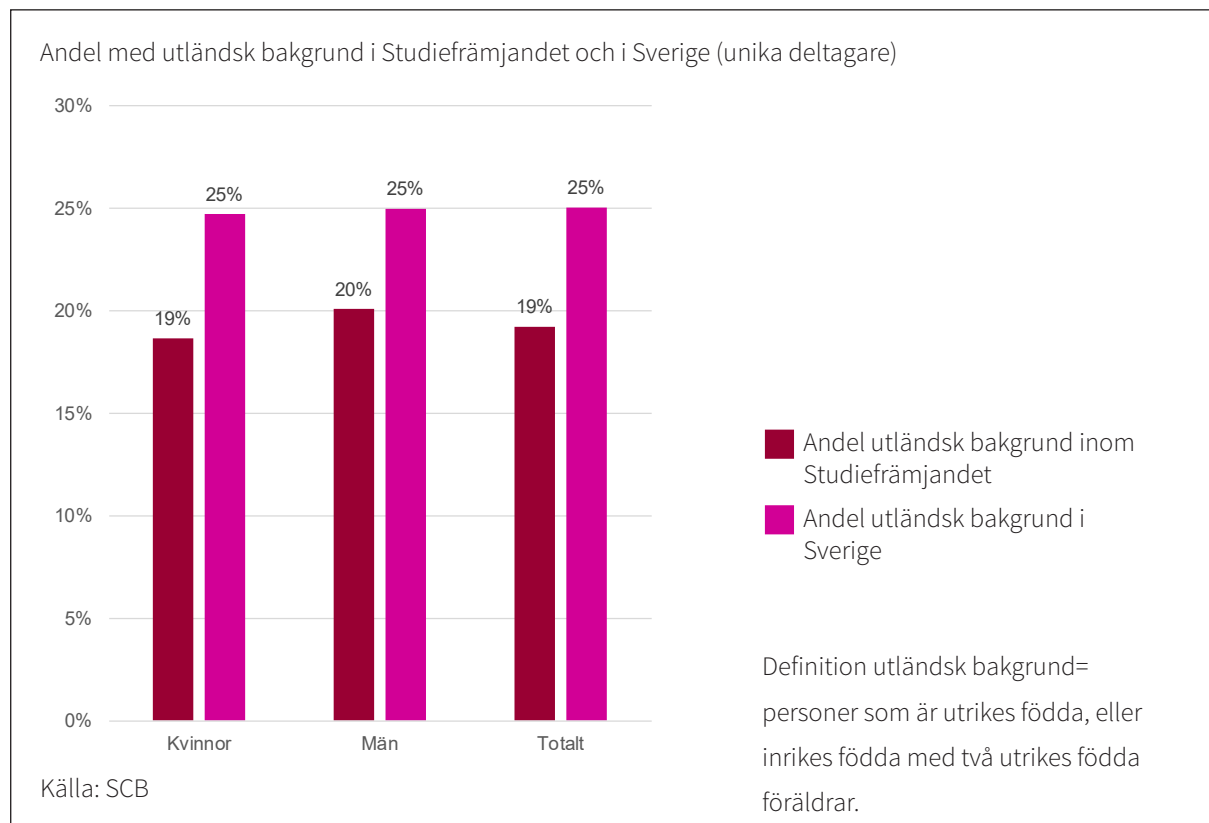


Inriktningsmål: "Vi ska särskilt stärka folkbildnings-verksamheten bland unga vuxna med låg formell utbildning."



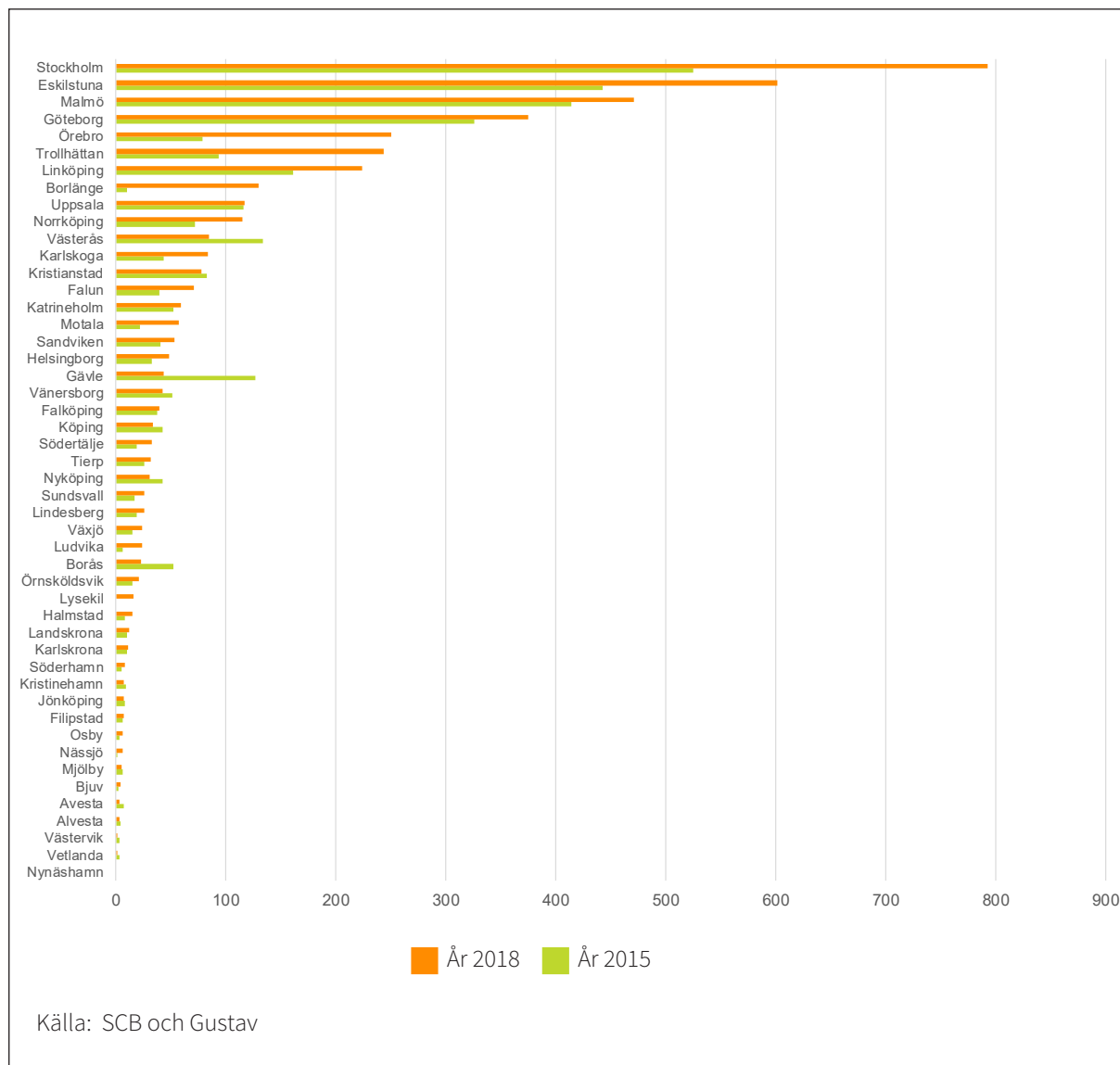
PRIORITERAD MÅLGRUPP: PERSONER SOM INVANDRAT

Inriktningsmål: "Studiefrämjandet möter och bjuder in invandrade till folkbildningsverksamhet utifrån deras behov och förutsättningar."



PRIORITERAD MÅLGRUPP: BOENDE I UTSATTA OMRÅDEN

Inriktningsmål: "Studiefrämjandet ska särskilt prioritera socioekonomiskt utsatta områden."



Resultat

- Totalt antal unika deltagare 2018: 4 360
- Ökning med 1 120 deltagare
- Störst ökning i Stockholm
- Störst minskning i Gävle

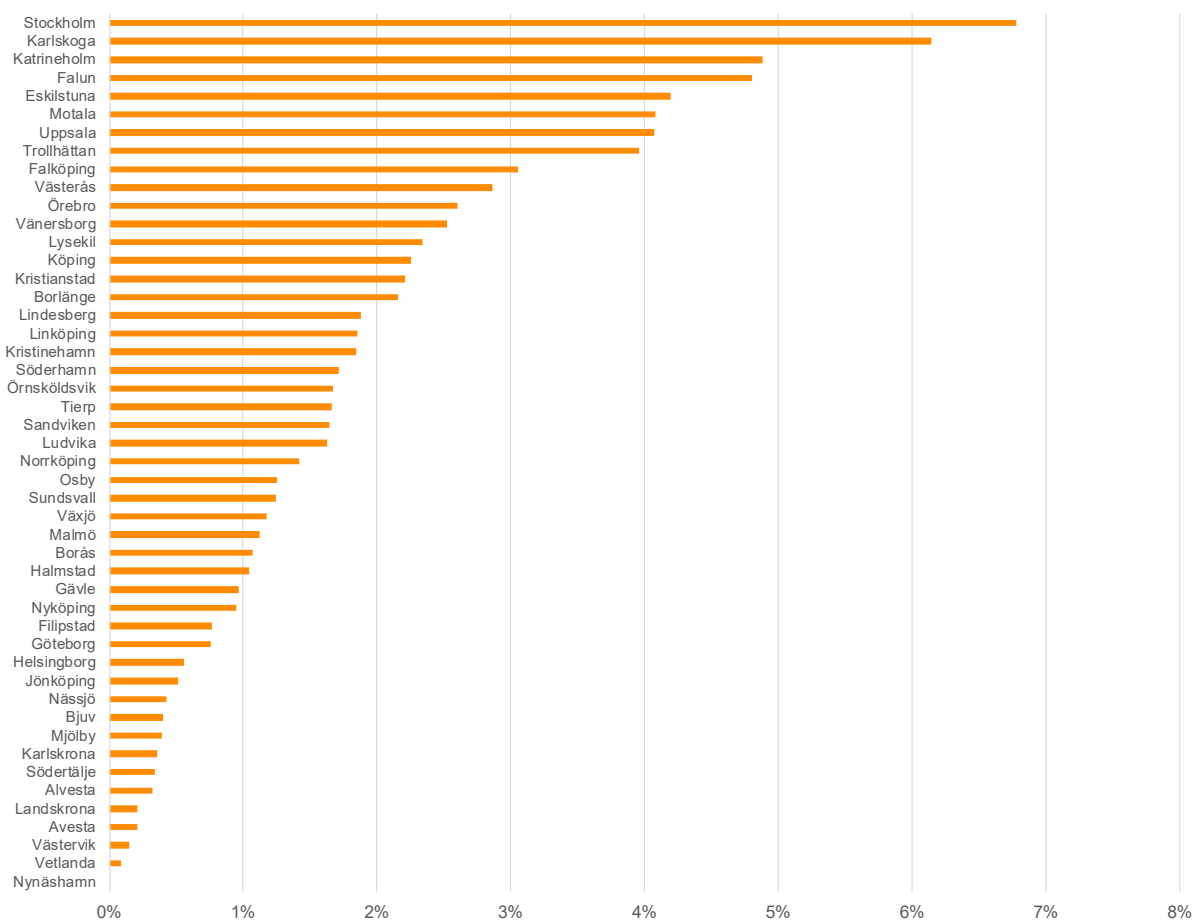
PRIORITERAD MÅLGRUPP: BOENDE I UTSATTA OMRÅDEN

Inriktningsmål: "Studiefrämjandet ska särskilt prioritera socioekonomiskt utsatta områden."

Diagramhänvisning:

Andel unika deltagare i förhållande till boende över 13 år i socioekonomiskt utsatta områden per kommun.

Totalt ingår 177 postnummer i 48 kommuner i Studiefrämjandets definition av socioekonomiskt utsatta områden.



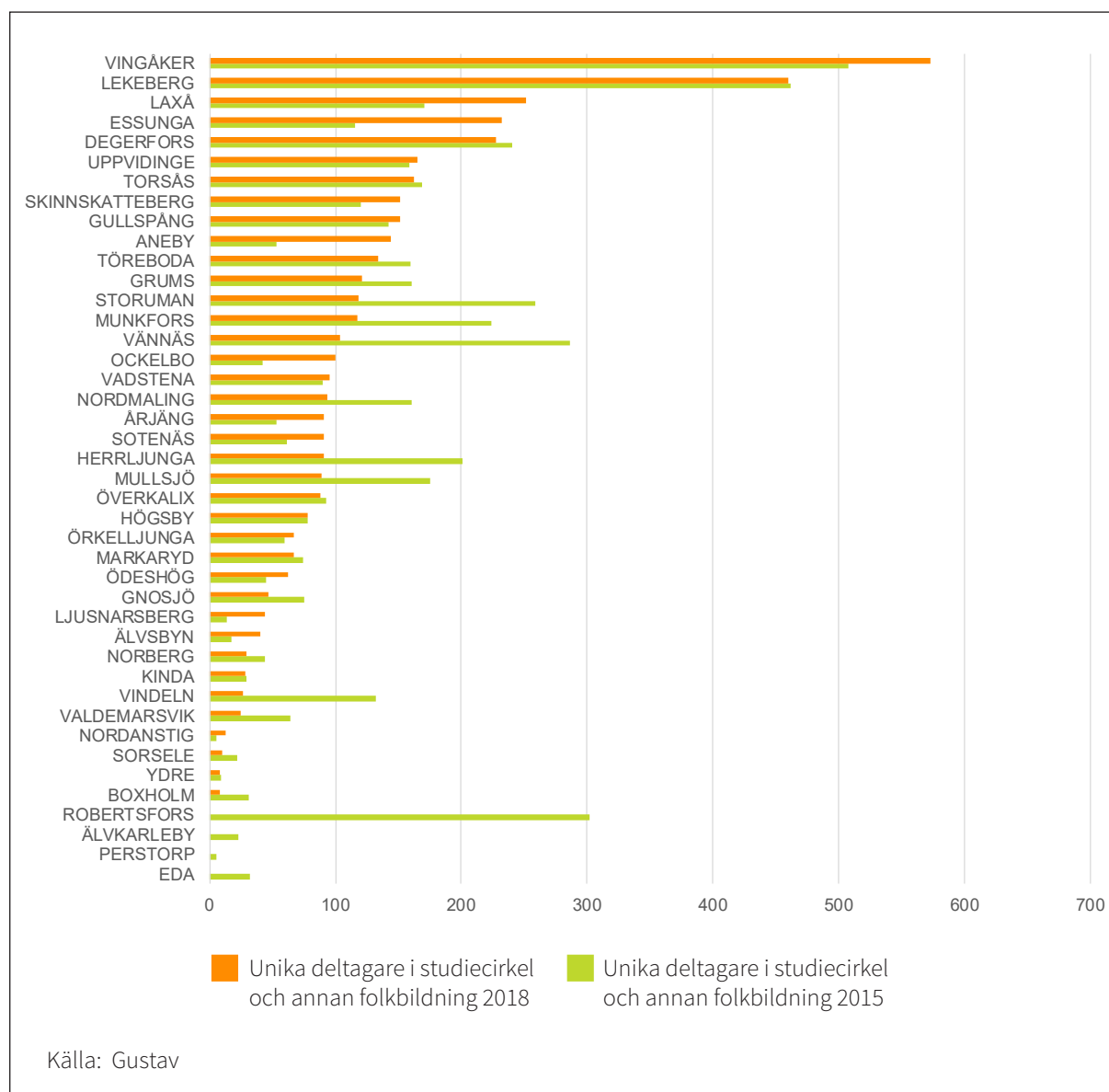
Källa: SCB och Gustav

Resultat

Totalt når vi 2 % av befolkningen i socioekonomiskt utsatta områden.

PRIORITERAD MÅLGRUPP: BOENDE I UTSATTA OMRÅDEN

Inriktningsmål: "Studiefrämjandet ska särskilt prioritera orter med minskande kulturutbud."

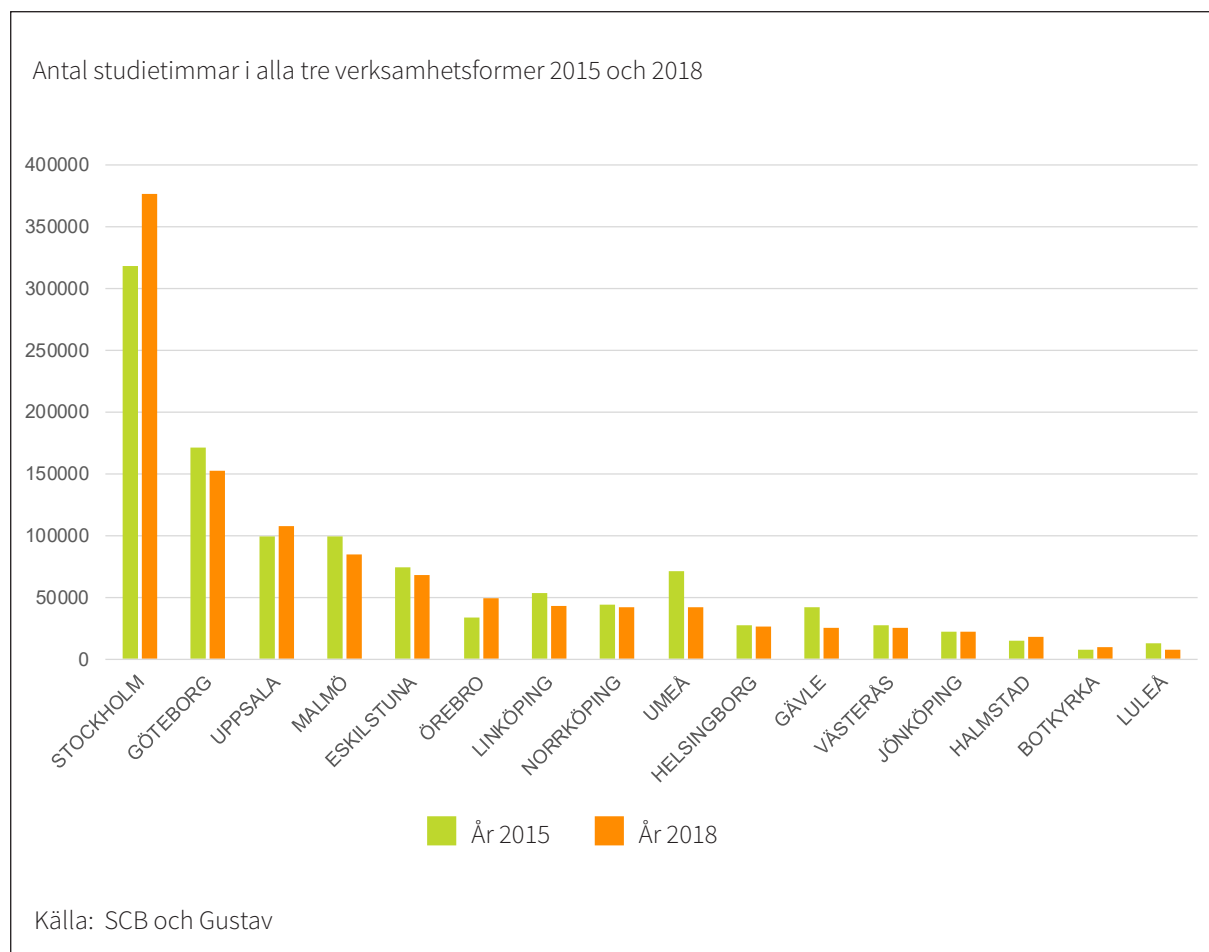


Resultat

- Totalt antal unika deltagare 2017: 4 400
- Minskning med 760 deltagare
- Störst ökning i Essunga
- Störst minskning i Robertsfors

PRIORITERAD MÅLGRUPP: TILLVÄXTOMRÅDEN

Inriktningsmål: "Studiefrämjandet stärker positionen i storstäderna Stockholm, Göteborg och Malmö samt i andra tillväxtområden med stark inflyttning."



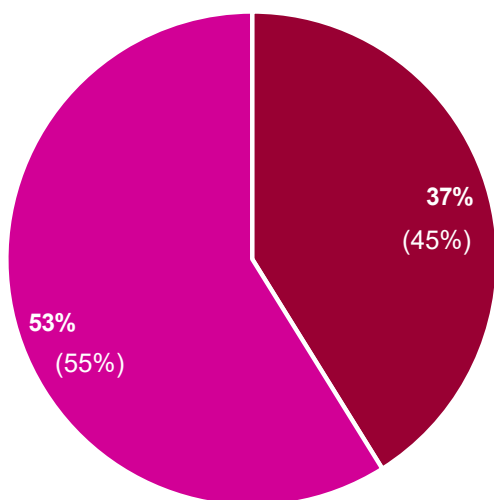
Resultat

- Totalt antal timmar i tillväxtområden 2018: 1 097 500
- Minskning med 19 100 jämfört med 2015
- Störst ökning i Stockholm
- Störst minskning i Umeå

PRIORITERAD MÅLGRUPP: MEDLEM- OCH SAMARBETS-ORGANISATIONER

Inriktningsmål: "Studiefrämjandet ska vara den självklara och mest kompetenta partnern för våra medlems- och samarbetsorganisationers bildnings- och utbildningsverksamhet."

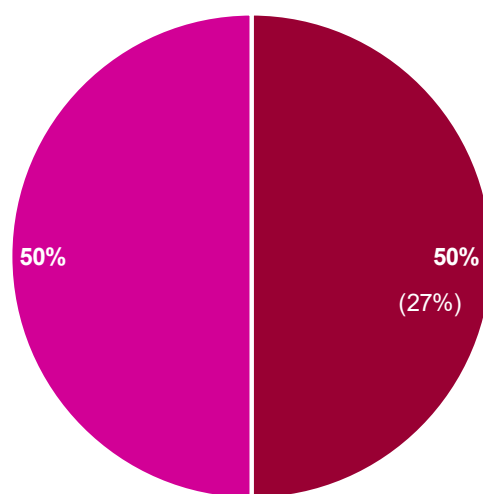
Hur väl uppfyller Studiefrämjandet din organisations behov av utbildning/stöd i föreningskunskap?



■ I ganska liten eller liten utsträckning

■ I ganska stor eller stor utsträckning

Hur väl uppfyller Studiefrämjandet din organisations behov av utbildning/stöd i ledarutveckling?



■ I ganska liten eller liten utsträckning

■ I ganska stor eller stor utsträckning

Källa: Enkät till nationella kontaktpersoner hos medlemsorganisationer. OBS få svar.

Strategiska mål

Studiefrämjandets gemensamma mål och prioriteringar 2016-2021



Studiefrämjandet ska vara en frigörande kraft för människors möjligheter – i ett samhälle med respekt för naturens och kulturens mångfald.

Studiefrämjandets vision

Folkbildning för ett hållbart samhälle

Studiefrämjandet ska vara en progressiv kraft i samhället. Som ett av de största studieförbunden vill vi verka för frigörelse och utveckling i människors liv.

Utifrån vår profil – natur, djur, miljö och kultur – och med stark förankring i våra medlemsorganisationer, möter vi människors behov av lärande och gemenskap. Vi genomför studiecirkelar och kulturprogram i samarbete med föreningar, grupper och riktade till allmänheten.

Studiefrämjandet är partipolitiskt, fackligt och religiöst obundet. Demokrati och alla människors lika värde är vår idégrund. Vi

främjar mångfald och arbetar aktivt mot diskriminering och rasism.

Alla människor bär på möjligheter och förmåga att – tillsammans – utvecklas som individer och ta aktiv del i samhället. Studiefrämjandets huvuduppgift är att stödja folkbildande processer som gör att fler involveras, engagerar sig, når insikt, ställer krav och tar ansvar. Vår verksamhet ska vara jämställd, tillgänglig och öppen för alla.

Studiefrämjandets ambition är att med folkbildning bidra till ett hållbart samhälle – ekologiskt, socialt och ekonomiskt. Hållbarhet genomsyrar vår samhällssyn och inkluderas i all verksamhet.

Om Strategiska mål

Syftet med Strategiska mål är att slå fast en tydlig gemensam riktning för Studiefrämjandets arbete 2016-2021. Här anges de områden som förbundsstämman fastställt ska vara fokus i hela organisationen under denna period. Annan verksamhet kan också vara värdefull och motiverad, men Strategiska mål tydliggör våra prioriteringar. Strategiska mål ska ligga till grund för verksamheten i Studiefrämjandets samtliga enheter – avdelningar, distrikt och förbundskansli. Målen är uppdelade i tre kategorier:

- *Fokusområden*
- *Inriktningsmål*
- *Prioriterade målgrupper*

Varje enhet har frihet och ansvar att – utifrån lokala förutsättningar och behov – avgöra hur arbetet med att uppnå målen och prioriteringarna ska bedrivas.

Gemensamma indikatorer för att värdera måluppfyllelse på nationell nivå tas fram av förbundsstyrelsen. På motsvarande sätt kan lokala styrelser komplettera med egna lokala/regionala indikatorer.

Varje enhet utgår från Strategiska mål i sin verksamhetsplan. Måluppfyllelse redovisas årligen av styrelserna i avdelningar, distrikt och riksförbund i verksamhetsberättelsen. Förbundsstyrelsen gör årligen en samlad nationell bedömning av måluppfyllelse utifrån Strategiska mål.

I avsnittet *Samhällsutmaningar* identifieras utmaningar i samhället, som ligger till grund för Studiefrämjandets mål och prioriteringar. Avslutningsvis, i *Strategier*, anges ett antal faktorer som stärker möjligheterna att uppnå våra gemensamma mål.

Strategiska mål 2016-2021 är antagna av Studiefrämjandets förbundsstämma 2015.

Samhällsutmaningar

Studiefrämjandets strategiska mål och prioriteringar utgår från de utmaningar vi ser att samhället nu står inför och som har särskild koppling till våra profilområden natur, djur, miljö och kultur.

• Behovet av bildning större än någonsin

Bildning är en livslång resa, där människor tillsammans strävar efter djupare förståelse av sig själva och av världen. I ett samhälle som förändras i allt snabbare takt och där det globala informationsflödet är gigantiskt, behövs redskap och arenor för att kunna navigera, agera, kritiskt reflektera, söka samband och sammanhang.

• Klimatet kräver omställning

Miljö- och klimatförändringarna är vår tids största utmaning. Vägen till ett hållbart samhälle är möjlig – och berör allt från globala politiska beslut till enskilda människors levnadsmönster och vardagsval. Det behövs ökad kunskap, mobilisering och handlingskraft för ett hållbart samhälle.

• För bättre folkhälsa

Folkhälsans orsakssamband är komplexa, där stress, social isolering, dåliga kostvanor, fysisk inaktivitet, missbruk och påfrestningar i arbetslivet är nyckelfaktorer. Den psykiska ohälsan ökar, inte minst i yngre åldrar. Att förebygga ohälsa är att inspirera till goda levnadsvanor, och erbjuda fler möjlighet att ta del av aktiviteter i naturen och ett aktivt friluftsliv, för hälsa och välbefinnande.

• Kulturen behöver nå fler

Att uppleva och utöva kultur ska vara en möjlighet för alla, men det är i dag ingen självklarhet. Hindren kan bestå av ett begränsat lokalt kulturliv, men även av höga trösklar som kan utestänga. Det behövs aktörer som inspirerar och bjuder in människor i kulturens värld. Ett fritt, mångfacetterat och oberoende kulturliv är ett kraftfält i varje demokratiskt samhälle.

• Motverka klyftor och spänningar

Klyftorna i samhället ökar och tar sig nya uttryck. De skapar ojämlikhet, segregation, främlingsrädsla och spänningar mellan stad och land. Minskade klyftor gör att fler kan utvecklas på sina egna villkor. Utmaningen är att forma ett samhälle där alla ges lika möjligheter, oavsett inkomst, utbildning, ålder, bostadsort, etnicitet, kön, funktionsnedsättning och sexuell orientering.

• För mångfald och pluralism

Mer än 1,5 miljoner svenskar är födda i ett annat land. Varje år kommer nya människor till Sverige. Mångfalden är positiv och ger samhället en dynamisk kraft, där olikheterna kan samspela på en grund av gemensamma rättigheter och skyldigheter. Aktiva insatser krävs mot alla former av diskriminering – och för att stärka alla människors tillhörighet och delaktighet i samhället.

• Starkt behov av fria aktörer för fri bildning

Varje tid föder nya sociala rörelser. En progressiv, partipolitiskt oberoende folkbildning har en nyckelroll för att fånga upp och stödja människors samhällsengagemang. Civilsamhället – traditionellt föreningsliv, nya rörelser, digitala mötesplatser, nätverk och aktionsgrupper – är en central del av samhällets demokratiska infrastruktur. Att stödja civilsamhället är att utveckla demokratin.

Fokusområden och inriktningsmål

Studiefrämjandets verksamhet ska ha positiva effekter för enskilda människor och för samhället i stort. Fem fokusområden anger vad vi vill uppnå. För vart och ett av dessa prioriterar vi särskilt några inriktningsmål. Varje enhet strävar efter att uppnå dessa gemensamma mål – och kompletterar med egna inriktningsmål.

1. Starkare demokrati

Studiefrämjandet ska, med en bred folkbildningsverksamhet, stärka och utveckla demokratin. Vi gör det genom att möta människors behov av bildning och ökar därmed deras kapacitet till makt och inflytande över sina egna liv och i samhället. Vi stärker civilsamhället och inspirerar till ideellt engagemang, så att fler aktiverar sig i föreningar, nätverk och grupper.

Inriktningsmål

- Studiefrämjandet stärker samarbetet och ökar årligen verksamheten med medlemsorganisationerna.
- Studiefrämjandet utvecklar rollen som nav och samlingspunkt för sociala och kulturella rörelser i lokalsamhället och samarbetar med fler föreningar, nätverk och grupper.
- Studiefrämjandet deltar i och initierar aktiviteter som står upp för demokratiska värden och bidrar till att ge fler människor möjlighet att utöva sitt demokratiska inflytande i samhället.

2. Ökat miljöansvar

Studiefrämjandet ska bidra till ökad kunskap, insikt och aktivitet i miljö- och klimatfrågor – för ett ekologiskt hållbart samhälle.

Inriktningsmål

- Studiefrämjandet erbjuder i hela landet folkbildande aktiviteter inom miljö- och klimatområdet – för en hållbar utveckling.
- Studiefrämjandet erbjuder i hela landet verksamhet som möter människors intresse för natur, djur, odling och naturvård, med särskilt fokus på hållbarhet.

3. Ökad mångfald

Studiefrämjandet ska verka för minskade klyftor – genom att erbjuda mötesplatser och sammanhang där olikheter kan samspela och där fler genom folkbildning kan erövra kunskap och växa som individer.

Inriktningsmål

- Studiefrämjandet ökar samarbetet med etniska föreningar – och genomför i hela landet verksamhet som stärker invandrades delaktighet i samhället.
- Studiefrämjandet erbjuder i hela landet fler aktiviteter som innefattar möten och dialog mellan människor med olika bakgrund och förutsättningar.

4. Bättre folkhälsa

Studiefrämjandet ska bidra till bättre folkhälsa och livskvalitet så att fler ges möjlighet till goda levnadsvanor genom folkbildande aktiviteter.

Inriktningsmål

- Studiefrämjandet erbjuder i hela landet folkbildningsverksamhet tillsammans med medlemsorganisationerna som kombinerar lärande, fysisk aktivitet och gemenskap inom områdena natur, djur, kultur, jakt och friluftsliv.
- Studiefrämjandet erbjuder i hela landet kunskap och aktivitet för att främja hälsa och goda levnadsvanor.

5. Mer kultur till fler

Studiefrämjandet ska stärka kulturen – genom ökade möjligheter för människor i hela landet att utöva och uppleva kultur.

Inriktningsmål

- Studiefrämjandet är drivande i förändringen mot en mer jämställd och jämlik musikscen. Vi breddar vår musikverksamhet, deltagarmässigt och genremässigt.
- Studiefrämjandet erbjuder i hela landet verksamhet inom spelkultur och dans.
- Studiefrämjandet stärker folkbildningsverksamheten inom deltagarkultur och kultur för och med ungdomar. Vi möter och involverar fler kulturella uttrycksformer i folkbildande verksamhet.

Prioriterade målgrupper

Studiefrämjandet är öppet för alla men prioriterar dem som har störst behov av oss.

- **Medlems- och samarbetsorganisationer**

Studiefrämjandet ska vara den självklara och mest kompetenta partnern för våra medlems- och samarbetsorganisationers bildnings- och utbildningsverksamhet.

- **Ungdomar**

Studiefrämjandet ska vara det ledande studieförbundet för ungdomar, både i kvalitet och omfattning. Vi ska särskilt stärka folkbildningsverksamheten bland unga vuxna med låg formell utbildning.

- **Personer som invandrat**

Studiefrämjandet möter och bjuder in invandrade till folkbildningsverksamhet utifrån deras behov och förutsättningar.

- **Boende i utsatta områden**

Studiefrämjandet ska i ökad utsträckning verka i områden där folkbildningen i dag är bristfällig eller frånvarande. Särskilt prioriteras mindre orter med ett minskande kulturutbud och socioekonomiskt utsatta områden.

- **Tillväxtområden**

Studiefrämjandet stärker positionen i storstäderna Stockholm, Göteborg och Malmö samt i andra tillväxtområden med stark inflyttning.

- **Nya föreningar**

Studiefrämjandet arbetar aktivt för att inleda samarbete med nya föreningar, organisationer och nätverk.

Strategier för att nå våra mål

Studiefrämjandet utvecklar kontinuerligt strategier och stärker kapaciteten för att nå våra mål. Dessa faktorer är av särskilt stor betydelse.

- **Studiefrämjandet är vi tillsammans**

Cirkelledare, förtroendevalda och medarbetare är Studiefrämjandets främsta tillgång. Vi stärker förmågan att rekrytera kompetenta personer till organisationen, med utgångspunkt i vår värdegrund.

Vi arbetar aktivt med intern kompetensutveckling. Vi förnyar ledarutvecklingen och ökar kontinuerligt andelen cirklar som genomförs med internutbildade ledare.

- **Intern demokrati och värdegrund**

Studiefrämjandet stärker den interna demokratin och arbetar aktivt med den gemensamma värdegrunden. Vi arbetar för ökad mångfald, jämställdhet och tillgänglighet – inom vår egen organisation och i den verksamhet vi bedriver i samarbete med andra.

- **Hållbar utveckling**

Studiefrämjandet agerar internt och i samarbetet med andra för en hållbar utveckling. Vi bidrar i vår vardagliga verksamhet till omställning för ett ekologiskt, socialt och ekonomiskt hållbart samhälle.

- **Partnerskap**

Studiefrämjandet stärker förmågan till samverkan, tar initiativ till och utvidgar vårt partnerskap med offentliga aktörer, kommuner, län/regioner och statliga myndigheter.

- **Utvecklad pedagogik**

Studiefrämjandet utvecklar och tillämpar en pedagogik som möter samtidens behov, utifrån folkbildningens idéer och med studiecirkeln som grund. Vi utvecklar nya former av digital folkbildning och utomhuspedagogiska metoder. Vi stärker vår kompetens inom föreningskunskap.

- **Gemensam verksamhetsutveckling**

Studiefrämjandet utvecklar nya gemensamma verksamhetskoncept för nationell spridning. Vi stärker vårt interna samarbete inom Studiefrämjandet, genom ökad kunskaps- och idéspredning mellan våra olika enheter och med våra medlemsorganisationer.

- **Kommunikation**

Studiefrämjandet stärker den kommunikativa kompetensen och flyttar fram positionerna i den samhällspolitiska debatten i frågor som rör bildning, demokrati och kultur. Vi synliggör vår verksamhet och våra möjligheter att bidra till en positiv samhällsutveckling. Vi ökar vår kompetens och närvaro i sociala medier.

- **Organisation**

Studiefrämjandet bygger en effektiv organisation som tar tillvara modern teknik, minskar de administrativa kostnaderna och därmed frigör resurser för folkbildande verksamhet. Vi handskas ansvarsfullt med samhällets resurser och utvecklar rutiner för verksamhet och ekonomi i balans.

- **Systematiskt kvalitets- och miljöarbete**

Alla Studiefrämjandets enheter arbetar aktivt med etik- och kvalitetsfrågor. Vi tillämpar standarden ISO 9001 för systematiskt kvalitetsarbete och standarden ISO 14001 för miljöcertifiering.

Studiefrämjandets Strategiska mål bygger på statens fyra syften med stödet till folkbildningen. Folkbildningen ska:

- stödja verksamhet som bidrar till att stärka och utveckla demokratin,
- bidra till att göra det möjligt för en ökad mångfald människor att påverka sin livssituation och skapa engagemang att delta i samhällsutvecklingen,
- bidra till att utjämna utbildningsklyftor och höja bildnings- och utbildningsnivån i samhället,
- bidra till att bredda intresset för och öka delaktigheten i kulturlivet.

17. FASTSTÄLLANDE AV EKONOMISKA RIKTLINJER SAMT EKONOMISK RAM FÖR RIKSFÖRBUNDETS VERKSAMHET

HANDLINGAR

1. Förslag till ekonomiska riktlinjer och ekonomisk ram för Studieförbundets riksförbund 2020 och 2021

HUVUDYRKANDEN

Förbundsstyrelsen föreslår att

Förbundsstämman beslutar

att fastställa ovanstående förslag till ekonomiska riktlinjer för 2020 och 2021 för Studieförbundet, riksförbundet.

17.1 FÖRSLAG TILL EKONOMISKA RIKTLINJER OCH EKONOMISK RAM FÖR STUDIEFRÄMJANDETS RIKSFÖRBUND 2020 OCH 2021

Bakgrund och ny modell för ekonomisk ram för riksförbundet

Enligt tidigare förbundsstämmobeslut fastställer, och vid behov reviderar, förbundsstyrelsen budget för riksförbundet. Till förbundsstämman presenteras en prognos över budgeten samt ramar inom vilken den ska hålla sig. Sedan 1998 fastställer förbundsstämman den så kallade förbundsavgiften, en procentsats av statsbidraget, inom vilken ”riksförbundets verksamhetskostnader” ska hålla sig.

Förbundsstämman 2017 beslutade bland annat att uppdra till förbundsstyrelsen att genomföra en utredning av förbundets ekonomi samt att se över centrala funktioner. Arbetet redovisas i den rapport till förbundsstämman (se Bilaga Rapport från förbundsstyrelsens ekonomiutskott ”*Ekonomiutskottets slutrapport*”, sid. 43) som är resultatet av förbundsstyrelsens ekonomiutskotts arbete. Förbundsledningen har vid flera tillfällen diskuterat med distriktsordförandegruppen behovet av ökad transparens och tydlighet gällande riksförbundets kostnader. Flera problem med den hitintills gällande modellen har identifierats, vilka samtliga lett till missförstånd kring riksförbundets uppdrag och samtidigt bidragit till dålig transparens i organisationen.

Några av de identifierade problem är:

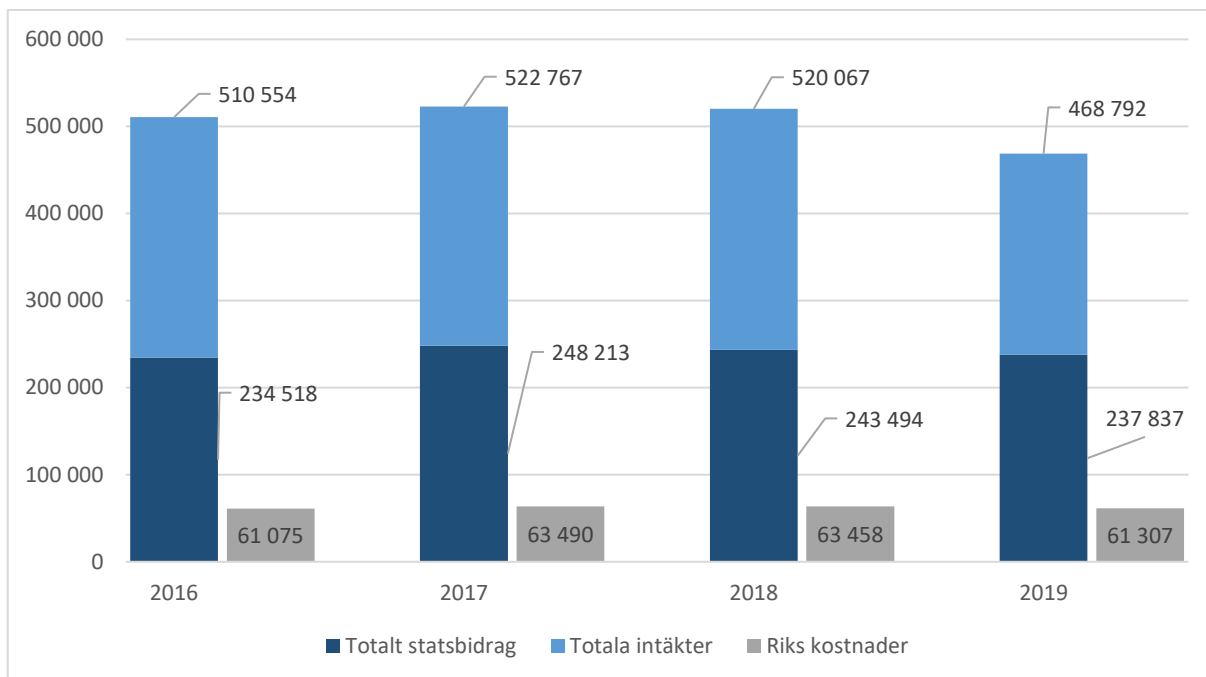
- De ”Gemensamt avtalade åtagandena” är godtyckliga. Exakt vad som ska ingå i denna kostnadsgrupp är ej tydligt definierat. Riktlinjen har varit att de kostnader ska ingå som, om de inte belastades riksförbundet direkt, skulle belasta avdelningarna. Efterlevnaden av denna princip har dock inte varit fullständig. Flera funktioner som en avdelning, om den var en helt fristående organisation, skulle behöva, exempelvis hemsida och IT-system, istället budgeterats på andra kostnadsställen på riksförbundet.
- Tidningen Cirkeln har traditionellt särbudgeterats. Ett helhetsgrepp om den samlade kanalmixen måste tas och varje kanal istället bedömas utifrån målgrupp, syfte, räckvidd och effekt utifrån ett helhetstänk. Tidigare budgetmodell har omöjliggjort denna typ av helhetstänk.
- IT-investeringar har också separerats ut som en särskild budgetpost. Dock har även gruppen kostnadsställen ”riksförbundets kostnader” innehållit IT-investeringar. Eftersom investeringar dessutom alltid innebär kostnadsökningar (exempelvis underhåll och licenskostnader) eller kostnadsbesparingar (minskade licenskostnader, effektivare arbetssätt eller frigjord arbetstid) uppstår felaktiga incitamentsstrukturer.
- Gruppen ”riksförbundets kostnader” inkluderar i relativt stor omfattning kostnader för nätverksmöten och regionala grupper. Exempel på kostnader är resor-, kost- och logi samt externa föreläsare för medarbetare vid Studieförbundets avdelningars kompetensutveckling. Det är rimligt och kostnadseffektivt att detta arbete görs gemensamt genom riksförbundets försorg. Med ett annat sätt att resonera är det dock kostnader som lika gärna skulle kunna fördelas ut på avdelningarna.

- Den så kallade förbundsavgiften baseras enbart på statsbidragets storlek. Riksförbundets verksamhet syftar dock till att erbjuda så gott stöd som möjligt för hela Studieförbundet oavsett på vilket sätt avdelningar och distrikt finansierar verksamheten. Konkreta exempel på detta är hanteringen av ekonomi, intranät, hemsida och att digitala resurser omfattar alla olika verksamheter, samt att möten, nätverksgrupper och utbildningar syftar till att utveckla hela Studieförbundet och all personal oavsett om kostnaderna finansieras av statsbidrag eller med hjälp av andra intäkter.
- Livekarusellens kostnader har budgeterats på minst fyra olika kostnadsställen vilket gjort att totalkostnaden varit mycket svår att presentera och följa upp.

Den nya modell som arbetats fram och förankrats hos förbundsstyrelsens ekonomiutskott och distriktsordförandegruppen, syftar till att ge ett tydligt samband mellan vilken ekonomisk ram som förbundsstämman avsätter till riksförbundet och vad som avses levereras i form av stöd, support och utvecklingsinsatser. Målsättningen i framtagandet har varit ökad transparens och tydlighet.

Modellen är en återgång till en mer klassisk rambudget för Studieförbundets riksförbund där prognos för satsningar, fasta kostnader och personalkostnader presenteras för respektive organisatorisk enhet på riksförbundet. Detta exemplifieras och förklaras för förbundsstämman som fastställer en ekonomisk ram på övergripande nivå för riksförbundet. Vid statsbidragsfördelningen räknas riksförbundets budget av och resterade summa fördelas sedan ut till Studieförbundets avdelningar baserat på fördelningskriterierna för folkbildningsverksamheten. Detta ger förbundsstämman en bättre möjlighet att följa upp det som beslutats.

Vid själva införandet av den nya modellen kommer jämförbarheten mellan verksamhetsår som arbetat utifrån den tidigare modellen och verksamhetsår som arbetat efter den nya modellen vara låg. Modellen infördes dock redan för 2019 års budget efter beslut av förbundsstyrelsen, vilket skapar en möjlighet att jämföra 2019 med perioden 2020–2021. Som jämförelse har istället riksförbundets totala kostnader för tidigare år räknats ut. Nedanstående diagram presenterar totalt statsbidrag, Studieförbundets totala kostnader samt riksförbundets kostnader, inklusive bokslutsdispositioner, för perioden 2016–2019, allt i tusentals kronor. Riksförbundets kostnader nedan avser utfall för åren 2016–2018 samt budget för 2019.



Effektiviseringar av riksförbundet

Betydande effektiviseringar och kostnadsminskningar har gjorts under den gångna tvåårsperioden inom riksförbundets verksamhet som även kommit avdelningar till nytta. Som förbundsstyrelsens ekonomiutskott konstaterar i sin slutrapport har avsevärda besparingar för organisationen som helhet gjorts genom den gemensamma ekonomihanteringen. Sedan införandet av den gemensamma ekonomicalentralen har totalt 7,9 heltidstjänster sparats in, det senaste steget i samband med rikskansliets senaste omorganisering (2019). En extern genomlysning av ekonomicalentralen har genomförts och slutsatserna tas vidare i det kommande utvecklingsarbetet. Fokus för kommande effektiviseringsarbete ligger på ökad tydlighet i processerna samt högre kvalitet i leveranserna till avdelningar och distrikt snarare än ytterligare personalneddragningar.

Inom IT-området har också betydande effektiviseringsinsatser gjorts. Den nya externwebben innebär i sig inga direkta kostnadsbesparingar, men vinsterna i form av det kraftigt ökade besökarantalet, den ökade tillgängligheten och räckvidden är stor. Under 2019 fasas det gamla intranätet ut till förmån för en modern lösning som bygger på en kombination av Workplace och Sharepoint. Totalt innebär detta en besparing i licens- och driftskostnader på närmare en miljon kronor årligen. Resultatet är kraftigt ökade samarbeten där och erfarenhetsutbyten genom ökad transparens/informationsspridning inom hela Studieförbundet genom att internkommunikationen kan flöda fritt och växa organiskt. Resultatet efter ett kvartals användning av Workplace är att antalet arbetsgrupper ökat med mer än 300% och individer som engagerar sig i inlägg och kommentarer ökat med dramatiskt.

Under 2018 har riksförbundet lagt mycket stor kraft, såväl ekonomiskt som tidsmässigt, för att organisationen ska leva upp till den nya dataskyddslagstiftningen (GDPR). Detta arbete har genomförts inom ramen för befintlig budget.

Riksförbundets nya kansliorganisation, som trädde i kraft 1 januari 2019, innebär också en besparing på chefsidan med totalt två tjänster.

Ekonomiska ramar och riktlinjer för åren 2020 och 2021

För 2020 och 2021 föreligger ännu inte något slutligt besked om statsbidragets nivå. En detaljerad prognos av statsbidraget är inte heller möjlig att presentera. Folkbildningsrådet har den 19 mars 2019 redovisat en preliminär beräkning av statsbidraget för 2020 i form av ett kansliunderlag. Förbundsstyrelsen vill understryka att detta är en kansliprodukt där inte heller eventuella uppräknings- eller indexeringar tagits i beräkning. Beräkningen tyder på en kommande minskning av statsbidraget. Den övergripande trenden gällande kommun- och regionbidrag är att även de minskar. Förbundsstyrelsen konstaterar att effektiv verksamhetsutveckling, såväl lokalt som gemensamt nationellt, i linje med Studieförbundet strategiska mål är en förutsättning för en positiv statsbidragsutveckling framöver. I detta arbete har alla organisationens delar ett gemensamt ansvar.

Inriktningen de kommande åren bör vara att uppdrag ska utföras i organisationen där de är mest lämpade och totalt sett kostar minst att genomföra. Exempelvis kan Studieförbundet som helhet åstadkomma kostnadsminskningar inom administration och IT genom att handla upp sådant som är gemensamt för hela organisationen.

Studieförbundet har ett stort behov av att intensifiera arbetet för att på ett bättre sätt kunna svara upp mot medlemsorganisationernas behov. Förutom att på så vis bli mer relevanta och en än mer naturlig samarbetspart kommer det också kunna leda till att Studieförbundet når ut till fler med vår verksamhet vilket leder till såväl fler studietimmar som till fler unika deltagare. En viktig framgångsfaktor i arbetet är att samverkan sker djupt mellan Studieförbundets olika organisatoriska delar och självfallet med medlemsorganisationerna. Detta arbete är också högt prioriterat i våra strategiska mål.

Inför förbundsstämman 2021 behöver organisationen göra ett ordentligt strategiutvecklingsarbete för att stämman då ska kunna anta nya strategiska mål då de nuvarande löper ut.

Förbundsstyrelsens bedömning är att arbetet bör påbörjas redan 2019 och sträcka sig fram till förbundsstämman 2021. Under 2021, efter förbundsstämman, behövs ett stort implementeringsarbete för att Studieförbundet på allvar ska nå ut till fler människor och erbjuda folkbildning i linje med vårt syfte.

(allt i kSEK)	2020	2021
Intäkter statsbidrag	234 556	234 556
Generell fördelning	-171 760	-171 109
Administrationsenheten		
Fasta kostnader	-12 422	-12 431
Personalkostnader	-13 992	-14 242
Utvecklingsinsatser	-5 670	-5 570
Utvecklingsenheten		
Fasta kostnader	-261	-261
Personalkostnader	-4 874	-4 971
Utvecklingsinsatser	-4 170	-2 995
HR-enheten		
Fasta kostnader	-600	-800
Personalkostnader	-5 994	-6 090
Utvecklingsinsatser	-1 025	-1 000
Kommunikationsenheten		

Fasta kostnader	-2 923	-2 923
Personalkostnader	-3 700	-3 774
Uvecklingsinsatser	-3 945	-3 820
Styrelse/ledning		
Personal och fasta kostnader	-2 550	-3 900
Uvecklingsinsatser	-1 170	-1 170
Strategiutveckling	-2 500	-2 500
Uvecklingsfonden	3 000	3 000
Totalsumma	0	0

Summerande beskrivning av ingående fasta kostnader

Fasta kostnader inkluderar sådant som vi som organisation måste betala och som vi har mycket svårt att påverka storleken på. En successiv avveckling av vissa kostnader kan övervägas men förutsätter ett långsiktigt perspektiv.

Administrationsenheten

- Avgift till Studieförbunden
- Fakturascanning
- IT-drift av ekonomisystem, beslutsstödsystem (Hypergene), Office365, enkätverktyg (Netigate)
- Revisionsarvoden
- Löpande kostnader för granskning
- Successiv förnyelse av IT-hårdvara

Uvecklingsenheten

- Drift och licens digital lärplattform (Learnify)

HR-enheten

- Avgift till arbetsgivarorganisationen (Idea)
- Drift av lönesystem (Agda), drift av digital lärplattform (LMS) för anställda och förtroendevalda från 2021

Kommunikationsenheten

- Externwebb drift och underhåll
- Cirkeln

Styrelse/ ledning

- Förbundsstämma 2021
- Styrelse, utskott och valberedning
- Förbundschef

Beskrivning av föreslagna åtgärder och projekt

Bättre samverkan med medlemsorganisationerna

Bakgrund	Syfte	Förväntad effekt	Tid	Förväntad besparing/ fångad möjlighet
Satsning på samarbete med medlemsorganisationerna - Av antalet studietimmar per verksamhetsform var 18% i samverkan med en medlemsorganisation (MO) under 2015 och 2016. Under 2017 sjönk nivån till 17%. Antalet studietimmar i samarbete med MO har sjunkit sedan 2015 medan antalet unika deltagare har ökat.	För att stärka kapaciteten att möta behov hos medlemsorganisationerna gör vi denna satsning.	Det ska leda till stärkt kvalitet, stärkta relationer och kapacitet att utveckla och stärka verksamhet som utvecklas runt om i landet i samverkan med medlemsorganisationerna.	Satsningen görs under 2020 samt 2021.	Med stärkta relationer till våra MO och med bättre kapacitet att möta deras behov förstärker vi vår roll som deras bildningsförbund och en möjlighet till ett ökat antal unika deltagare.

Åtgärder för ökad kvalitet och kontroll

Bakgrund	Syfte	Förväntad effekt	Tid	Förväntad besparing/ fångad möjlighet
Omtag kring personalutbildningar - Systematisk uppföljning och utvärdering av personalutbildningar som helhet saknas, stor variation gällande kunskapsnivå om Studiefrämjandet hos medarbetarna.	Säkerställa innehåll, kvalitet och tillgänglighet i personalutbildningar samt att alla får del av detta.	Alla nyanställda introduceras på ett likställt, kvalitetssäkrat sätt. Ökad kännedom om regelverk och Studiefrämjandet; stärka vår organisationskultur, identitetsbyggande över enhets- och	Under vårtermin 2020 utvärdering befintliga personalutbildningar och förslag på nytt utbildningsprogram samt implementeringsplan med start höstterminen 2020.	Möjlighet till: modernisering, digitalisering, standardisering & effektivisering; kontinuerlig utvärdering och behovsanpassning.

Bakgrund	Syfte	Förväntad effekt	Tid	Förväntad besparing/ fångad möjlighet
Drift och utbildningsinsats för att kompetenshöja all personal i nya utbildningar - Omtag kring personalutbildningar.	Utbilda de nu anställda inom ramen för det nya utbildningsprogrammet.	avdelningsgränser, ett Studiefämjandet	Utbildningsinsats pågår med start hösten 2020 till och med 2021. All nyanställda personal omfattas direkt av nya programmet.	Professionalisering av hela personalsstyrkan, stärka vårt arbetsgivarvarumärke, mindre regelbrott, ligger i framkant jämfört med andra studieförbund, ökat konkurrenskraft ex. för statsbidrag.
Chefsutbildningsprogram - Stor spridning av chefernas kompetens inom chefs- och ledarskap; ej tydliga befattningsbeskrivningar, olika kravprofil för chefsroller inom olika delar av organisationen; chefsupport se olika ut inom organisationen.	Utvveckla och pilotköra ett chefsutbildningsprogram.	Höja kompetensen bland chefer, möjlighet till nya chefer och skapa nätverk dem emellan (bollplan, dela dilemma, etc.); stärka cheferna i sitt chefs- och ledarskap i alla HR processer; leder till trygga chefer och ett gott medarbetarskap; bättre kommunikation och konflikthantering; ett Studiefämjande; frigöra utvecklingspotential hos chefer och medarbetare; tydlig kravprofil och förväntningar på chefsrollen; samsyn kring HR styrdokument (t.ex. medarbetarpolicy, lönpolicy, hållbarhetspolicy etc.); bättre beslut samt professionalisering av chefsrollen.	Under hösten 2020 förslag på chefsutbildningsprogram tas fram med lansering under våren 2021.	Minskat risk för felekytting; mindre behov av operativ HR support (internt och externt); verktyg för intern rekrytering av framtida chefer (successionsplanering); ett gott ledarskap är en konkurrensfaktor som påverkar ekonomiska resultatet positivt; kontinuerlig chefs- och ledarskapsutveckling bidrar till långsiktig hållbarhet och lönsamhet.
Uökning av kvalitets- och granskningsteamet -	Att stärka teamet med resurser för att både kunna	Vi ser att med en extra resurs så kan vi inte bara fokusera på	2020, 2021	Med en extra resurs ökar vi möjligheten att både kunna

Bakgrund	Syfte	Förväntad effekt	Tid	Förväntad besparing/ fångad möjlighet
Genom att leva upp till våra strategiska mål om hållbarhet och ett samhälle med minskat utanförskap visar vi att vi är en samhällsaktör som bidrar till utveckling.	arbeta med verksamhetsutveckling, exempelvis genom analyser och identifiering av lokala framgångar, samt att på ett effektivt sätt kunna arbeta vidare med den löpande granskningen och på så sätt stärka verksamheten och genomföra den beslutade handlingsplanen.	det mest akuta aktiviteterna utan även får möjlighet att utveckla verksamheten på längre sikt parallellt med att vi arbetar med den löpande granskningen.		arbeta med utveckling på längre sikt samtidigt som vi kan arbeta med att utveckla den löpande granskningen.
Ytterligare 1 etikgruppsmöte/år - Med bakgrund av den handlingsplan som tagits fram under 2019 för att hantera, utveckla och stärka riktlinjer ser vi ett behov av att ytterligare möjlighet att etikgruppen ska träffas fysisk för att arbeta vidare med frågorna.	Att skapa förutsättningar för att etikgruppen ska kunna arbeta med handlingsplanerna samt stärka rollen som etikansvarig.	Säkerställa att vår verksamhet bedrivs utifrån tydliga riktlinjer.	2020, 2021	Genom att tillsammans säkerställa att verksamheten följer uppsatta riktlinjer så stärks förtroendet för hela organisationen både externt och internt.

Verksamhetsutveckling övrigt

Bakgrund	Syfte	Förväntad effekt	Tid	Förväntad besparing/ fångad möjlighet
Övriga satsningar I de strategiska målen nämns bland annat behovet av en jämställd och jämlik musikscen, en ökad kompetens inom	För att klara av vårt åtagande att nå våra strategiska mål.	Satsningarna förväntas leda till minskat utanförskap, mer kultur till fler, stärkt demokrati samt ökad jämlikhet och hållbarhet.	En del har redan gjorts och under 2020 fortsätter satsningarna för att finjusteras och utvecklas under 2021.	Genom att leva upp till våra strategiska mål om hållbarhet och ett samhälle med minskat utanförskap visar vi att vi är en samhällsaktör som bidrar

Bakgrund	Syfte	Förväntad effekt	Tid	Förväntad besparing/ fångad möjlighet
föreningskunskap, föreningssteknik och föreningsutveckling och stärkt spelkultur och ökat fokus på att minska utanförskap samt stärka arbetet för hållbarhet som några av våra kommande riktningar.				till utveckling samt stärkande av demokratin.
Satsningar kopplade till GUSTAV - Behovet av att samtliga GUSTAV-ägare har möjlighet att träffas fysiskt för att vi på ett effektivt och enat sätt ska kunna fånga behoven av utveckling och förändringar utifrån verksamheten. Vi saknar idag en ansvarig ägare för verktyget som kan driva utvecklingen och implementering på ett samordnat och effektivt sätt.	Att möjliggöra fysiska träffar för erfarenhetsutbyte och utveckling samt att organisationen har en dedikerad person med ägaransvar för GUSTAV.	Fysiska träffar med alla GUSTAV-ansvariga kan gemensamt fånga upp behov och verksamhetskrav. Med en ägare kan vi säkerställa att nya krav och funktionella behov utvecklas och implementeras på ett unisont sätt. Effekten av detta kommer att förenkla och fördjupa samarbetet med medlemsorganisationer och cirkelledare.	2020, 2021	Genom att ha ett nätverk kan vi på ett samordnat och effektivt sätt inventera och prioritera behov/ önskemål som finns i verksamheten. Med att ha en ägare ges möjligheten att säkerställa hela processen från behov till implementering genomförs på ett effektivt sätt samt att säkra att det finns en resurs för den löpande förvaltningen. Rätt implementation av GUSTAV-funktionalitet kommer leda till effektivitet och förenkling av handläggning av bl.a. studiecirklar.

Digitaliseringsatsningar

Bakgrund	Syfte	Förväntad effekt	Tid	Förväntad besparing/ fångad möjlighet
Samhället digitaliseras i en rasande takt - en utveckling som ställer nya krav på oss som organisation som vi måste förhålla oss till. Det kommer	Att säkerställa att vi förflyttar oss in i framtiden och blir konkurrenskraftiga, samt att aktuell för MO/SO samt deltagare från alla	Den effekt vi kommer att se berör både intern och extern effektivitet. Intern effektivitet handlar om hur vi kan förbättra vår	2020, 2021, ∞	Förutom att säkerställa vår konkurrenskraft genom effektiva och moderna interna systemstöd skall vi

Bakgrund	Syfte	Förväntad effekt	Tid	Förväntad besparing/ fångad möjlighet
innebära ändrade arbetsmetoder för att ersätta exempelvis cirkellistor och andra manuella rutiner, och rationalisera bort administrativa arbetsuppgifter. Vi har under de gångna två åren tagit stora steg för att komma ikapp samhället i övrigt men satsningen måste fortsätta även i framtiden.	generationer, oavsett bakgrund.	organisations interna arbete och göra mer för mindre, snabbare, enklare, hushålla på resurser och minska kostnader. Extern effektivitet handlar istället om hur ”resurseffektivt” det fungerar för deltagaren och vilken insats som hen behöver göra. Att utveckla tjänster och produkter med tanke på extern effektivitet innebär förenklat att göra livet lättare för deltagaren.		göra det enkelt och spännande att vara deltagare hos oss i vår och våra medlemsorganisationers folkbildande aktiviteter och på så sätt leva upp till våra intressenters förväntningar (Medlemsorganisationer, Stat, Region, Kommun samt övrigt.
Digital folkbildning - I de strategiska målen 2016 - 2021 nämns nya former för digital folkbildning som en av strategierna för att möta samtidens behov. Flera av våra medlemsorganisationer uttrycker önskemål om digitala verktyg för folkbildande insatser, det kan till exempel vara möjlighet att streama kulturprogram och omvandla befintliga studiecirklar till digital form. För att kunna göra detta behöver vi stärka vår internkompetens samt investera i utrustning och system.	För att möta samtidens och våra medlemsorganisationers behov samt för att göra deltagandet i våra folkbildande insatser lätt att delta i, oavsett geografiska avstånd eller placering.	Vi kommer att bli konkurrenskraftigare som studieförbund, vara modernare och bidra till att minska den digitala klyftan.	Satsningen görs under 2020 och 2021 och redan under 2020 kommer vi kunna erbjuda föreläsningar på distans i högre utsträckning.	Genom denna satsning fortsätter vi att vara aktuella, följa med vår tid och att möta de behov som finns hos deltagare i vår verksamhet och hos våra MO.
Flytt av karusellwebben - Innan Studieförbundet	Genom att samla all verksamhet under samma	Utvärderat varumärke, genom att karusellerna	Flytten sker under 2020.	Licenskostnad samt drift och service försvinner när de

Bakgrund	Syfte	Förväntad effekt	Tid	Förväntad besparing/ fångad möjlighet
uppdaterade sin webb fanns inte kapacitet att husera karusellwebbarna med de funktioner som de kräver. Den nya nuvarande externwebben (studieförbundet.se) klarar av de krav som karusellverksamheten kräver av en webb och en flytt är därför nu möjlig.	webb stärker vi vårt varumärke genom att koppla uppskattad och omfattande verksamhet till namnet Studieförbundet. Vi spar även pengar som inte längre behöver läggas på externa webbars licenser och drift.	starkare kopplas till Studieförbundet kan vi dessutom utveckliga webben till flera verksamheters behov, till exempel Tusen Trädgårdar.		externa webbarna utvecklas samt möjlighet att använda utvecklade stier för nya områden exempelvis Tusen trädgårdar. Denna satsning ligger i linje att stärka och stötta hela Studieförbundet samt våra medlemsorganisationer.
Flytt av Hypergene (redovisning och verksamhetssystem) till molnet - Vi har en strävan och önskan att förenkla drift och uppdateringar av mjukvaror genom att låta applikationsleverantörer ansvara för drift av dessa applikationer. Hypergenes drift är ännu inte flyttat till applikationsleverantör och dess molntjänst.	Att säkerställa att Hypergeneapplikationen kontinuerligt blir uppdaterad och på så sätt möjliggör användning nya funktioner för budgetering, uppföljning och granskning.	Vi får en modern BI-lösning (Business intelligence) för vidareutveckling av verksamhetsuppföljning, målstyrning och granskning.	2020, 2021	Tillsammans med övrig digitalisering och effektivisering möjliggör satsningen bättre budgetering, uppföljning och granskning för att snabbt och lokalt fånga upp avvikelser.
Fortsatt nyutveckling av externwebb - Varje extern webbplats kräver en årlig investering för att upprätthålla en god teknisk och kommunikativ nivå. Att bygga upp en ny webbplats är ett arbete som strikt sett aldrig upphör. Studieförbundet.se är inget undantag, här behövs årliga investeringar för att undvika att utvecklingskurvan blir fallande och webbplatsen obsolet.	Vässad sökbarhet, integrering med flera externa system, nya betalsätt etc.	Vi är tillgängliga och vår externwebb genererar ökat antal konverteringar.	2020, 2021	Studieförbundet.se är vår moderkanal. Den skall i mesta möjliga mån vara öppen och lättillgänglig för alla, enkel att hitta till och väl på plats, enkel att konvertera i den. Allt annat är en verksamhetsbroms.

Varumärke och kännedom

Bakgrund	Syfte	Förväntad effekt	Tid	Förväntad besparing/ fångad möjlighet
Opinionsbildning, verkställande av PR-plan - Den genomförda nationella varumärkesundersökningen slår fast att Studieförbundet är okänt. Vår verksamhet uppskattas av de som deltar - men man har en dimmig uppfattning om vem som arrangerar verksamheten	Vi behöver aktivt bedriva opinionsbildning för att synliggöra Studieförbundet, de ställningstaganden som Studieförbundet gör och därigenom positionera varumärket. Kännedomen behöver öka för att bättre nå ut med vår verksamhet. Vi behöver skapa möjligheter för våra målgrupper att känna igen sig i våra ståndpunkter och göra ett aktivt val av studieförbund	Effekten blir att våra målgrupper gör ett mer aktivt val av studieförbund. Vi blir i högre grad igenkända på grund av den värdegrund och ståndpunkter som Studieförbundet redan tagit i sina styrande dokument, snarare än att vi råkade vara det studieförbund som råkade finnas närmast till hands.	2020, 2021	Ökad kännedom, ökad tillströmning av nya deltagare, vitalisering av varumärket, bättre särskiljning från de övriga nio.
Omtag kring grafisk profil - Som ett led i framtagningen av nytt strategiskt måldokument, ny varumärkesplattform och värdegrund är det lämpligt (och i ärlighetens namn - minst sagt dags!) att markera denna förnyelse genom en förnyad - eller en helt ny grafisk profil.		Att ytterligare markera Studieförbundets förflyttning från att höra till en grupp mer eller mindre kända (till förvirringen) lika studieförbund till att vara en fristående och stark folkbildningsaktör med en egen tydlig profil.	2020, 2021	Ökad kännedom, ökad tillströmning av nya deltagare, vitalisering av varumärket, särskiljning.
Varumärkesstärkande aktiviteter, t.ex.	Det krävs nu en förnyad positionering av det osynliga Studieförbundet. Vi behöver	Tydlig och attraktiv profil som lockar nya deltagare. Anamma en god	2020, 2021	Ökad kännedom, ökad tillströmning av nya deltagare, vitalisering och förtydligande

Bakgrund	Syfte	Förväntad effekt	Tid	Förväntad besparing/ fångad möjlighet
Almedalen, Folk&Bildning, samt skydda och stärka varumärket - Den genomförda nationella varumärkesundersökningen slår fast att Studieförbundet är okänt. Vår verksamhet uppskattas av de som deltar - men man har en dimmig uppfattning om vem som arrangerar verksamheten.	exponera oss i de sammanhang där vi kan påverka. Vi vårdar vårt varumärke även genom att stärka och säkra våra varumärkesrättigheter samt att ha en bättre varumärkesskyddande krisberedskap.	varumärkesstrategi där vi tar kontroll över våra egna tillgångar.		av varumärket, ta kontroll över och bättre ha nytta av våra egna immateriella tillgångar.

18. FASTSTÄLLANDE AV EKONOMISK ERSÄTTNING TILL FÖRBUNDSSTYRELSE, REVISORER OCH VALBEREDNING

HANDLINGAR

1. Valberedningens förslag till ekonomisk ersättning

HUVUDYRKANDEN

Valberedningen föreslår att

Förbundsstämman beslutar

att fastslå valberedningens förslag till ekonomisk ersättning.

18.1 VALBEREDNINGENS FÖRSLAG TILL EKONOMISK ERSÄTTNING

- A. Till av förbundsstämman valda styrelseledamöter samt till valberedningen och förtroendevald revisor utgår, inom ramen för av förbundsstyrelsen fastställd löpande driftsbudget, följande ersättning per förrättningsdag
- sammanträdesarvode med 800 kronor
 - ersättning motsvarande förlorad arbetsförtjänst, genom avlämnande av arvodesräkning, dock högst 5,5 % av gällande prisbasbelopp.
- B. Beslutar förbundsstyrelsen att inom sig utse ett arbetsutskott (AU) eller motsvarande funktion, erhåller de ett samlat årsarvode om två prisbasbelopp. Arvodet fördelas efter beslut i förbundsstyrelsen.
Väljer förbundsstyrelsen att inte utse AU eller motsvarande funktion beslutar förbundsstyrelsen hur detta årsarvode ska fördelas.
- C. Till av förbundsstämman förtroendevald revisor utgår ett årsarvode om 3 000 kronor. Ersättning till auktoriserad revisor sker enligt räkning.
- D. Rese- och traktamentsersättningar till förbundsstyrelsens ledamöter, valberedning och revisorer utgår per förrättningsdag enligt samma regler som tillämpas av förbundskansliets personal.

19. VAL AV FÖRBUNDSORDFÖRANDE FÖR TVÅ ÅR

HANDLINGAR

1. Valberedningens förslag till förbundsstyrelse (sid. 196)
2. Presentation av kandidater till förbundsstyrelsen i bokstavsordning (sid. 197)

HUVUDYRKANDEN

Valberedningen föreslår att

Förbundsstämman beslutar

att ... väljs till förbundsordförande på två år till förbundsstyrelsen.

20. VAL AV VICE FÖRBUNDSORDFÖRANDE FÖR TVÅ ÅR

HANDLINGAR

1. Valberedningens förslag till förbundsstyrelse (sid. 196)
2. Presentation av kandidater till förbundsstyrelsen (sid. 197)

HUVUDYRKANDEN

Valberedningen föreslår att

Förbundsstämman beslutar

att ... väljs till vice förbundsordförande på två år till förbundsstyrelsen.

21. VAL AV NIO ÖVRIGA LEDAMÖTER I FÖRBUNDSSTYRELSEN FÖR TVÅ ÅR

HANDLINGAR

1. Valberedningens förslag till förbundsstyrelse (sid. 196)
2. Presentation av kandidater till förbundsstyrelsen (sid. 197)

HUVUDYRKANDEN

Valberedningen föreslår att

Förbundsstämman beslutar

att ... väljs till ledamöter på två år till förbundsstyrelsen.

19-21. VALBEREDNINGENS FÖRSLAG TILL FÖRBUNDS- STYRELSE I ENLIGHET MED NUVARANDE STADGAR

Tommy Winberg, Uppsala, född 1945
Förbundsordförande

Stina Lindblad, Älvkarleby, född 1977
Vice förbundsordförande

Zlatko Avdagic, Motala, född 1967
Ledamot

Jakob Beijer, Stockholm, född 1968
Ledamot

Andreas Brodin, Lund, född 1978
Ledamot

Inger Grape Burns, Hägersten, född 1946
Ledamot

Kent-Ove Hvass, Vårsås, född 1955
Ledamot

Bertil Jonsson, Lidköping, född 1948
Ledamot

Sandra Runda, Växjö, född 1975
Ledamot

Mikael Samuelsson, Arvidsjaur, född 1964
Ledamot

Mari Winter, Umeå, född 1956
Ledamot

Valberedningen 2017-2019

Lisbet Lindskog (sammankallande), Kennet Svensson, Margareta Barath, Ragnar Bergståhl, Zabina Lundstedt. (Zabina avgick i september 2017 och har inte deltagit i arbetet med att ta fram valberedningens förslag enligt ovan.)

19-21. PRESENTATION AV KANDIDATER TILL FÖRBUNDSSTYRELSEN

Tommy Winberg, Uppsala

Förbundsordförande – omval

Invald i förbundsstyrelsen i april 2013

MO tillhörighet: Svenska Kennelklubben



Har nästan alltid haft hund. Jag är sedan 1969 medlem i Kennelklubben. Jag var med och bildade Uppsala läns kennelklubb och var dess styrelse-sekreterare ett antal år. Jag har ett antal år under 90-talet varit vice ordförande i Kennelfullmäktige. Inom kennelklubbsorganisationen är det framförallt inom Svenska Spaniel och Retrieverklubben, SSRK, som jag har varit mest aktiv. Har tillhört dess huvudstyrelse i ca 20 år allt ifrån suppleant till vice ordförande. Har under flera år varit ledamot i SKKs disciplinnämnd. Tillhör Studieförbundets avdelningsstyrelse i Uppsala sedan 2000. Under åren 2005–2007 var jag ledamot i valberedningen för Studieförbundets riksförbund. Har arbetat i Uppsala kommun med en del avbrott för studier sedan 1965. Studerat vid Brunnsviks folkhögskola samt studier i Roskilde och Uppsala.

Jag började min yrkesbana vid dåvarande nykterhetsnämnden. Sedan 1978 har jag haft olika chefsbefattningar, under tiden 2003–2010 har jag varit direktör och chef för Äldrekontoret, ett kontor som ansvarar för upphandling av äldreomsorg samt hälso- och sjukvård. Sedan januari 2011 är jag pensionär och arbetade på deltid fram till halvårsskiftet 2012 som senior rådgivare hos stadsdirektören i Uppsala, i det arbetet ansvarade jag för samverkanskoordineringen mellan Uppsalas två universitetsledningar och kommunledningen.

Stina Lindblad, Älvkarleby

Vice ordförande – omval

Invald i förbundsstyrelsen i april 2013

MO tillhörighet: Naturskyddsföreningen



Biolog och utomhuspedagog som föreläser och håller fortbildningar för att sprida kunskap om hållbar utveckling och nya pedagogiska möjligheter för skolor och andra grupper utomhus. Ordförande i Naturskoleföreningen 2006–2015 och medförfattare till böcker om utomhus-pedagogiska metoder i olika skolämnen. Vice ordförande i Naturskyddsföreningens riksstyrelse med ansvar bland annat för det interna föreningsarbetet. Ledamot i stiftelsen Håll Sverige Rent. Fritiden ägnas åt trädgård, friluftsliv, aktiviteter i den lokala kennelklubben med familjens kelpie samt åt att vara ponnymamma.

Zlatko Avdagic, Motala

Ledamot, omval

Invald i förbundsstyrelsen 2017

Tillhör: Bosniska föreningen i Motala



Engagerad, med stort intresse för kultur och föreningsliv samt demokratifrågor. Utbildad inom produktionsteknik och automatisering sökte nya utmaningar och idag jobbar professionellt i det som jag ideellt dagligen sysslar med, nämligen hjälpa och handleda människor i att växa och hitta sin plats i livet efter deras behov. Sedan flera år tillbaka började jag arbeta på Arbetsförmedlingen och min kompetens, kunskap och erfarenhet har bidragit till att människor med olika bakgrund hittar den rätta platsen och/eller gör en förändring i sitt liv.

Det gläder mig att hålla brett nätverk med människor inom olika områden och på det viset ta del av olika kunskaper och erfarenheter samt dela dem vidare. Mitt påbrå gynnar mig till att jag har stor förståelse för människor som startar ett nytt liv i Sverige. Som person är jag välstrukturerad och självkritisk som ställer krav på kvalitet och ordning och förlitar mig beroende av situationen både på analys och på improvisation. Min långa arbetslivserfarenhet och väletablerade kontakter inom arbete samt på fritiden skapar möjlighet att jag kan omsätta dessa i Studieförbundets olika verksamhetsområden. Ledamot i Förbundsstyrelsen, olika förtroendeuppdrag inom Studieförbundet Östergötland och Film och musikgymnasiet, samt ersättare i styrelsen för Valla folkhögskolan. Arbetar på Arbetsförmedlingen inom Etableringsuppdraget.

Jakob Beijer, Stockholm

Ledamot, nyval.

MO-tillhörighet: Friluftsförbundet.

Sedan början av tonåren har jag verkat inom den ideella sektorn. Den röda tråden i mina engagemang har varit påverkansarbete och bildning. Jag har varit ideellt aktiv medlem, suttit i olika styrelser, varit kassör, varit ordförande, arbetat som anställd, arbetat som projektledare och som chef, i en lång rad olika organisationer. Som grund för min nominering till Studieförbundets styrelse finns mitt tioåriga engagemang i Friluftsförbundet. Där har jag främst varit aktiv ledare inom skidskolan, men har även ett engagemang i styrelsen i Huddinge lokalavdelning och i styrelsen för Region Mälardalen. Mitt fokus ligger numera på topp-tursskidåkning samt löpning och vandringar i skogen.



Yrkesmässigt har jag en tidigare erfarenhet som regionchef för Stockholm-Gotland i folkbildningskollegan Sensus. Denna erfarenhet kommer sannolikt att komma väl till pass om jag får förtroendet från årsmötet att verka i styrelsen. Folkbildningens uppdrag: att skapa möjligheter för varje individ att fritt och frivilligt utveckla just det hen behöver, genom folkbildningens metod, att göra det tillsammans med andra med samma behov, är viktigare än någonsin för utvecklingen av vårt samhälle och oss som bor här. Där vanlig utbildning formar individen utifrån samhällets behov, formar folkbildningen samhället utifrån individens behov.

Andreas Brodin, Lund

Ledamot – omval

Invald i förbundsstyrelsen 2015

MO-tillhörighet: Sverok

Jag bor och arbetar i Lund. Jag är med i styrelsen i Studieförbundet Skåne/Blekinge. Ursprungligen så kommer jag från Sverok där jag varit föreningsaktiv, distriktsaktiv och förbundsaktiv i en rad olika funktioner. Jag är utbildad gymnasielärare i Samhällskunskap och Naturkunskap men jobbar numera i Region Skåne. Jag har erfarenhet av processledning och att jobba i projekt, jag är hyfsat påläst om ekonomi, tycker att Excel är det finaste som finns, tränar och spelar datorspel, Tv-spel, brädspel och rollspel. Min självbild säger mig att jag är ganska lätt att jobba med och jag tror/hoppas att jag kan uppfattas som ganska lättsmält. Jag har varit på de senaste kongresserna och tror mig ha en ganska tydlig kompass kring i vilken riktning jag skulle vilja se att Studieförbundet arbetar.



Inger Grape Burns, Hägersten

Ledamot – omvald

Invald i förbundsstyrelsen 2017

MO-tillhörighet: Svenska Turistföreningen



För mig är dialog och demokrati viktiga begrepp som genomsyrat mitt ideella och yrkesverksamma liv. Jag bor i Stockholm och har varit medlem i styrelsen av Studieförbundet Stockholm sedan 2004 och även i distriktet sedan 2013. Då det var dags att slå samman distriktet och avdelningarna var jag mycket aktiv i den processen vilket resulterade i att jag blev vald 2015 till ordförande i Studieförbundet Stockholms Län. Under 2016 har jag även varit ordförande i Länsbildningsförbundet Stockholms Län och där lärt mig mer kring de andra studieförbunden samt försökt att driva våra gemensamma frågor mot politiker och tjänstemän.

I mitt yrkesliv har jag varit lärare och skolledare. Som skolledare var jag ansvarig för SFI i Botkyrka och Huddinge. Vid starten av Fittjaprojektet (en av regeringens satsningar på utsatta förortsområden) anställdes jag där för att utveckla "Arbete, Trygghet, Svenska språket, Demokrati och Medborgarinflytande". Där krävdes ett stort samarbete med föreningar och civilsamhället. Rektor har jag varit i grundskola och på gymnasiet. Senaste åren fungerade jag som stödperson som fick reda ut problem av olika slag i skolor och resa runt i landet för att tillfälligt ta ledarskapet i skolan. Jag har varit aktiv i Scoutrörelsen både som barn och vuxen, har arbetat ideellt i Hem Och Skola, startat en textilförening och är numer volontär i Teskedsorden. Jag ser fram emot att fortsätta mitt arbete i Förbundsstyrelsen som stöd till avdelningar för att utveckla verksamheten.

Kent-Ove Hvass, Värsås

Ledamot – omval

Invald i förbundsstyrelsen 2015

MO-tillhörighet: Birdlife Sverige

Jag jobbar inom skolan med nyanlända ungdomar på högstadiet. Jag växte upp i Skultorp utanför Skövde. I min barn- och ungdom var jag aktiv i Skid- och friluftsförbundet, Ornitologerna, Scouter och Fältbiologer. I de äldre tonåren blev det mer och mer fågelskådning och fotografering. Jag bodde i USA, Canada och Mexiko mellan 1983 och 1996, de flesta åren i Kalifornien. När jag flyttade hem så engagerade jag mig i den lokala fågelklubben och studieförbundet. Jag har under denna tid lett ca 100 studiecirklar.



Jag är vice ordförande i Norra Skaraborgs lokalavdelning. Jag sitter i Väst distriktsstyrelse. Jag är ordförande i Skövde fågelklubb. Jag är styrelsemedlem i Västergötlands ornitologiska förening. Jag är medlem i Birdlife, Sveriges intressekommitté som bl. a annat ligger bakom den årliga vinterfåglar inpå knuten med 25 000 deltagare. Jag sitter i styrelsen för Skövde Naturskyddsförening. Jag fick Ugglestipendiet 2013. Jag ansvarar också för Tranans Dag vid Hornborgasjön med 30 – 50 000 besökare.

Bertil Jonsson, Lidköping

Ledamot - omval

Invald i förbundsstyrelsen 2017

MO- tillhörighet: Svenska Jägarförbundet och JUF



Mitt föreningsliv har under alla år varit omfattande. Jag började i riktigt unga år i 4H och sedan inom JUF. Och där fanns ett ungt Studieförbundet som jag under stor del av livet sedan varit en del av. Under nästan 25 år hade jag uppdraget att vara ordförande för Studieförbundet i Väst. När jag lämnade det uppdraget kom frågan om jag kunde fortsätta att arbeta i förbundsstyrelsen istället och så har det blivit efter förra stämman. Jag trivs med styrelsearbetet som ju är brett med för min del ett ekonomiutskott som jag är en del i och så inför kommande stämma en arbetsgrupp om aktuella styrdokument som jag leder. I arbetet har jag nytta av mina juridiska och ekonomiska kunskaper från mitt tidigare arbetsliv som konsult inom ekonomi och juridik. För några år sedan blev jag tillfrågad om jag kunde tänka mig att som styrelseordförande leda arbetet med att restaurera ekonomin och leda utvecklingsarbetet i Valla folkhögskola. Jag kände skolan väl efter många år som revisor med många skrivna revisionspromemorior så jag tog mig an uppgiften. Nu är i vart fall ekonomin tillrättad och undervisningen slår nya rekord efter regeringens tillskott på studerandeveckor till folkhögskolorna.

Yrkeslivet utvecklades nästan helt under åren 2017 och 2018. Jag har ett par nämnduppdrag kvar i Lidköpings kommun och jag är ledamot i styrelsen för Stiftelsen Läckö Slott och i styrelsen för Västergötlands museum för Västra Götalandsregionen. Bor på slätten i Lidköpings kommun på en liten jordbruksfastighet som jag är född med och som jag fortfarande brukar. Bland medlemsorganisationerna är jag fortfarande medlem i JUF och Svenska Jägarförbundet. I mitt nuvarande uppdrag ingår också att representera Studieförbundet vid olika tillfällen, en del i uppdraget som jag uppskattar mycket.

Sandra Ruuda, Växjö

Ledamot – nyval

MO-tillhörighet: Svenska Brukshundklubben, SBK



Sedan jag var 15 år har jag varit aktiv i föreningsliv och haft ledaruppdrag. Jag har en bakgrund från ridsporten både som yrkesverksam och som förtroendevald på lokal, regional och nationell nivå i flera olika roller. I nuläget är jag ordförande i Växjö Brukshundsklubb. Mina tankar kring föreningsliv är att grunden läggs från ungdomsverksamheten och att det ska vara lätt och roligt att vara ideell. Föreningsteknik och delaktighet är en viktig grund för vårt demokratiska samhälle.

Fritiden ägnar jag helst tillsammans med familjen och gärna i trädgården eller aktiviteter med hunden eller ponnyn. Jag brinner för utvecklingsfrågor och att utveckla andra, vilket jag även jobbar med i min profession. Tillsammans med min man driver jag ett konsultbolag som heter Ruuda Consulting, och tillsammans med min kollega Anna Lindberg ett ledarutbildningsbolag Mitt bästa LedarJag. Jag är även VD för Företagsfabriken i Kronoberg som utvecklar nya startups.

Mikael Samuelsson, Arvidsjaur

Ledamot – nyval

MO tillhörighet – Svenska Jägarförbundet



I samband med värnplikten så bytte jag bostadsort från Linköping till Arvidsjaur och är sedan dess anställd och verksam som yrkesofficer i Försvarsmakten. Som person är jag uppgiftsfokuserad och ansvarsfull och tycker att det är viktigt att göra sitt bästa och gör rätt för sig. Jag lever i tron att jag har ett gott förtroendekapital och att det jag gör/säger och står för, även respekteras av de som fullt ut inte delar min ståndpunkt eller har en avvikande uppfattning. Självklart har jag ett antal svaga sidor och brister, vilka jag är medveten om de flesta, och har genom att omge mig med människor som kompletterar mig för det mesta lyckats begränsa effekten av mina svagheter. Livet är ingen förövning utan det är här och nu som gäller, så jag försöker njuta av livet och skapa minnen för framtiden. Att jaga, är för mig en livsstil vilket såklart präglar min vardag i flera avseenden.

Jag är och har varit med i flera föreningar/styrelser, men bara när jag känt att möjlighet att påverka och förändra funnits, vilket för mig innebär ett 100 % engagemang. Att bara sitta och förvalta är inte min grej i föreningslivet. I Svenska Jägarförbundet har jag varit verksam på krets nivå ifrån mitten av 90-talet med något avbrott, blev invald i Jägarförbundet Norrbottens styrelse 2008 och varit ordförande de senaste åren intill stämman 2019. Självklart har jag lärt mig mycket under dessa år i föreningslivet av både medlemmar, förtroendevalda, tjänstemän samt i mötet med andra intressen/aktörer. Detta hoppas jag kunna bidra med i Studieförbundet.

Mari Winter, Umeå

Ledamot – nyval

MO-tillhörighet: Koloniträdgårdsförbundet



Obotlig norrlänning som bott på flera olika platser norr om Ljusnan och söder om Kaitumälven. Jag har bland annat jobbat som grundskollärare och fritidspedagog vilket jag fortfarande gör. Efter en två-årig textil-estetisk folkhögskola började jag min odlingskarriär som nybliven mor i en hälsingegård på landet. Odling har sedan dess gått som en röd tråd i mitt liv både privat och i min yrkesutövning. Jag har inte så gröna fingrar men det är kul att gräva och rensa ogräs. Från 2010-talet har jag varit engagerad i styrelsearbetet i den koloniträdgårdsförening där jag har min kolonistuga. Sedan 2013 har jag varit ledamot i Koloniträdgårdsföreningens förbundsstyrelse. Där är jag främst engagerad i miljödiplomeringsfrågor och sitter i redaktionsgruppen för tidningen Koloniträdgården. Resor och möten med olika kulturer är ett annat stort intresse och jag har haft möjlighet att få göra besök på olika skolor runt om i världen.

Under några år nu har jag lett några studiecirklar om olika komposteringsmetoder och odling i samarbete med Studieförbundet. Sammanfattningsvis kan man säga att det som främst engagerar mig är bildning, kultur, miljö och odling.

22. ANMÄLAN AV VAL AV PERSONALREPRESENTANT OCH PERSONLIG ERSÄTTARE SOM ADJUNGERAS TILL FÖRBUNDSSTYRELSEN

HANDLINGAR

1. Unionens anmälan, inkommer 2019-05-19

HUVUDYRKANDEN

Förbundsstämman beslutar

att godkänna Unionens anmälan till personalrepresentant och personlig suppleant på två år i förbundsstyrelsen.

23. VAL AV TVÅ REVISORER OCH ERSÄTTARE FÖR TVÅ ÅR

HUVUDYRKANDEN

Valberedningen föreslår att

Förbundsstämman beslutar

att till revisorer på två år välja

Jens Persson, auktoriserad revisor, Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Sven-Eric Svensson, förtroendevald revisor,

att till suppleant på två år välja

Angelica Stööp, suppleant till auktoriserad revisor, Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Bengt Sundström, suppleant till förtroendevald revisor.

24. VAL AV FEM LEDAMÖTER I VALBEREDNING FÖR TVÅ ÅR, VARAV EN SAMMANKALLANDE

HUVUDYRKANDEN

Förbundsstämman beslutar

att ... väljs till valberedning för två år, samt

att ... väljs till sammankallande för valberedningen för två år.

25. JUSTERING AV PERSONVAL

HUVUDYRKANDEN

Förbundsstämman beslutar

att omedelbart justera samtliga personval enligt punkterna 19-24.

26. ORDET ÄR FRITT

27. FÖRBUNDSSTÄMMAN AVSLUTAS

PROTOKOLL FRÅN FÖRBUNDSSTÄMMAN 2017

Följande sidor innehåller protokollet från förbundsstämman 2017.

Tid	2017-06-03 klockan 09.00-17.23 (Föredragningspunkt 1–13 samt 14b och 15) 2017-06-04 klockan 08:30-14:00 (Föredragningspunkt 14a och 16–26)
Plats	Djurönäset Konferens & Hotell, Seregårdsvägen 1 i Djurhamn, Stockholm
Närvarande	80 röstberättigade utgörande ombud för medlemsorganisationer, distrikt, avdelningar med distriktsfunktion och personalorganisation samt förbundsstyrelsen. Revisorer och ledamöter av valberedningen, representant för folkbildningsrådet, distriktschefer och personal från Studieförbundet riksförbundet.

Som komplement till protokollet finns beslutad arbetsordning samt föredragningslista, se *Bilaga 1 Program och arbetsordning* och *Bilaga 2 Föredragningslista*.

1. Förbundsstämmans öppnande

Förbundsstämman inleds av förbundsordförande Tommy Winberg som hälsar alla studieförbudsfrämjare, ombud, anställda och gäster samt kommunstyrelsens ordförande i Värmdö kommun varmt välkomna till Djurönäset.

I sitt inledande anförande talar Winberg om den stora uppgift som stämman har att ta ställning till förbundsstyrelsens förslag till nya stadgar för hela organisationen. I anförandet berörs i korthet de motioner som kommer att behandlas av stämman tillsammans med redovisning och uppföljning av beslut som togs vid föregående stämma i Tällberg 2015, där de strategiska målen och demokratiutredningen särskilt kommer att beröras.

I sin tillbakablick över de senaste två årens omfattande centrala arbete inom organisationen nämner Winberg främst förnyade arbetsformer, samordning och en mer effektiv organisation. Arbetet har bland annat inneburit skapandet av en gemensam ekonomienhet, *Ekonomicentralen*, som är en del av förbundskansliet och hanterar fakturor, löner och andra ekonomiska ärenden för hela Studieförbundet riksförbundet. Flera avdelningar har gått samman till större enheter som avdelningar med distriktsfunktion de senaste två åren, bland andra Värmland Bergslagen Örebro och Mitt.

Tid	2017-06-03 klockan 09.00-17.23 (Föredragningspunkt 1–13 samt 14b och 15) 2017-06-04 klockan 08:30-14:00 (Föredragningspunkt 14a och 16–26)
Plats	Djurönäset Konferens & Hotell, Seregårdsvägen 1 i Djurhamn, Stockholm
Närvarande	80 röstberättigade utgörande ombud för medlemsorganisationer, distrikt, avdelningar med distriktsfunktion och personalorganisation samt förbundsstyrelsen. Revisorer och ledamöter av valberedningen, representant för folkbildningsrådet, distriktschefer och personal från Studieförbundet riksförbundet.

Som komplement till protokollet finns beslutad arbetsordning samt föredragningslista, se *Bilaga 1 Program och arbetsordning* och *Bilaga 2 Föredragningslista*.

1. Förbundsstämmans öppnande

Förbundsstämman inleds av förbundsordförande Tommy Winberg som hälsar alla studieförbändjare, ombud, anställda och gäster samt kommunstyrelsens ordförande i Värmdö kommun varmt välkomna till Djurönäset.

I sitt inledande anförande talar Winberg om den stora uppgift som stämman har att ta ställning till förbundsstyrelsens förslag till nya stadgar för hela organisationen. I anförandet berörs i korthet de motioner som kommer att behandlas av stämman tillsammans med redovisning och uppföljning av beslut som togs vid föregående stämma i Tällberg 2015, där de strategiska målen och demokratiutredningen särskilt kommer att beröras.

I sin tillbakablick över de senaste två årens omfattande centrala arbete inom organisationen nämner Winberg främst förnyade arbetsformer, samordning och en mer effektiv organisation. Arbetet har bland annat inneburit skapandet av en gemensam ekonomienhet, *Ekonomicentralen*, som är en del av förbundskansliet och hanterar fakturor, löner och andra ekonomiska ärenden för hela Studieförbändjandets organisation. Flera avdelningar har gått samman till större enheter som avdelningar med distriktsfunktion de senaste två åren, bland andra Värmland Bergslagen Örebro och Mitt.

Händelserna med felaktigt rapporterad verksamhet i den före detta avdelningen Umeå har medfört många lärdomar för hela organisationen. Detta har bland annat resulterat i ett samlat dokument, *Etikhandlingsplanen*, som legat till grund för användandet av statsbidraget 2017 och som är vägledande för organisationen i arbetet med att säkerställa att all lokal verksamhet sker i enlighet med det folkbildande uppdraget.

Tommy Winberg riktar avslutningsvis ett stort tack till alla de studieförmedlare som under de två senaste åren deltagit i verksamheten *Meningsfull väntan*, som haft stor betydelse för de asylsökande som kommit till Sverige från sommaren 2015 och framåt. Därmed förklarar han förbundsstämman 2017 öppnad.

Deshira Flankör, kommunstyrelsens ordförande i Värmdö kommun, välkomnar förbundsstämman till kommunen Värmdö. Flankör betonar det viktiga ansvar som Studieförmedlandet som organisation har i stora samhällsfrågor som migration och miljö. För att beskriva det omfattande miljöfokuserade arbete som Värmdö kommun genomför lyfts bland annat åtgärder för renare havsmiljö och miljövänlig energiproduktion.

Annika Stigmark, stämmogeneral, tackar Deshira Flankör för det goda värdskapet som Djurö bjuder på och överlämnar en gåva.

Filmen *Arrangera mera* som producerats inom ett projekt i den tidigare avdelningen Södra Dalarna (nuvarande Studieförmedlandet Mitt) visas i plenum. Filmen beskriver den viktiga roll som Studieförmedlandet genom folkbildningen kan ha för unga arrangörer.

2. Val av ordförande och vice ordförande för förbundsstämman

Ombud 32 tillika valberedningens sammankallande Ragnar Bergstahl presenterar valberedningens förslag till val av ordförande för stämman, Helene Gestrin som mötesordförande och Anders Hultman som vice mötesordförande. Förbundsstämman konstaterar att det är nog med förslag.

Förbundsstämman beslutar

att till mötesordförande välja Helene Gestrin

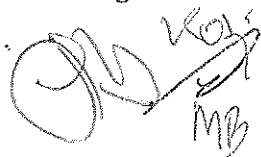
att till vice mötesordförande välja Anders Hultman

3. Anmälan av förbundsstyrelsens beslut om sekreterare för stämman

Mötesordförande presenterar att förbundsstyrelsen beslutat att anmäla Moa Källström och Robin Harms Oredsson till sekreterare för förbundsstämmans förhandlingar.

4. Val av två protokolljusterare, tillika rösträknare

Ombud 32 Ragnar Bergstahl presenterar valberedningens förslag på justerare tillika rösträknare för stämman, Margareta Barath, Småland-Gotland och Kenth Ljungberg, Skåne-Blekinge.

Handwritten signature and initials, possibly 'MB' and 'KGS', in black ink.

Förbundsstämman beslutar

*att till justerare av stämmoprotokollet, tillika rösträknare, välja
Margareta Barath och Kenth Ljungberg.*

5. Fastställande av röstlängd

Med hjälp av registrering i det digitala mötesstödet VoteIT sammanräknas de närvarande ombuden.

Förbundsstämman beslutar

att fastställa röstlängden till 79 röstberättigande ombud.

6. Fråga om förbundsstämmans behöriga utlysande

Enligt § 16 i stadgan ska kallelse till ordinarie stämma skickas senast den 1 april året för stämman. Kallelse till förbundsstämman 2017 gick enligt möteshandlingarna ut 2017-03-23. Förbundsstämman konstaterar att detta skett med god framförhållning i enlighet med det stadgan uppger.

Förbundsstämman beslutar

att stämman blivit behörigt utlyst.

7. Fastställande av föredragningslista och arbetsordning

Mötesordförande informerar om att föredragningslista och arbetsordning för förbundsstämman finns att läsa på sid 21 respektive sid 9 i stämmokompendiet.

Mötesordförande förtydligar att föredragningslistan beskriver de punkter som förbundsstämman har att behandla, medan arbetsordningen föreslår den ordning i vilken dessa punkter ska behandlas.

Förbundsstämman beslutar

att fastställa föreslagen föredragningslista och arbetsordning.

Samtliga närvarande ombud presenterar sig kort från talarstolen med namn, geografisk tillhörighet och vilken medlemsorganisation ombudet representerar.

Ombud 18 Jan-Arne Brenden ansluter till stämman och röstlängden justeras till 80 närvarande och röstberättigade ombud.

Mötesordförande informerar om att förbundsstämman livesänds på Studieförbundets hemsida. Sändningen finns tillgänglig i realtid under hela stämman samt finns kvar att ta del av även efter det att mötet avslutats.

Mötesordförande informerar om processen med nominering till val av valberedningskommitté i enlighet med § 19 föredragningspunkt 8 och val av valberedning i enlighet med § 19

föredragningspunkt 24. Nominering sker öppet i VoteIT, med möjlighet för ombuden att få hjälp att administrera sina förslag om de själva inte anser sig bekväma med att själva skriva in dem. Förslaget nomineringsstopp är för val till valberedningskommitté den 3 juni kl. 13:15 och för val till valberedning den 4 juni kl. 09:00.

Förbundsstämman beslutar

att fastslå föreslagna tider för nomineringsstopp till val i enlighet med § 19 föredragningspunkt 8 respektive föredragningspunkt 24.

14b:1 Stämmans andra beslut om stadgeändring

Enligt den beslutade arbetsordningen behandlar mötet föredragningspunkt 14b:1 gällande ett andra och slutligt beslut om att ändra förbundets stadgar.

Ombud 1 Tommy Winberg redogör för det beslut om stadgeförändring som togs av stämman i Tällberg 2015. Det förslag till nya stadgar som förbundsstyrelsen då lagt fram återremitterades, dock fattade dåvarande förbundsstämman beslut om att stadgan i sig skulle förändras.

Detta beslut underställs nu förbundsstämman för ett andra slutligt beslut. Förbundsstyrelsen föreslår stämman att bifalla förslaget om att i en andra läsning godkänna föregående förbundsstämmas beslut om förändring av stadgan i enlighet med § 37 i Stadgar för Studieförbundets förbund samt att beslutet vid den här stämman ska anses omedelbart justerat.

Mötesordförande redogör för hur röstningsförfarandet vid mötet går till, där acklamation föregår röstning med röstkort som i sin tur föregår rösträkning genom mötets digitala verktyg VoteIT.

Ordningsfråga från ombud 32 Ragnar Bergstahl gällande när rösträkarna kommer in i mötet.

Mötesordförande förklarar att dessa två kommer att granska den röstning som syns i VoteIT samt är stöd i en eventuell bedömning av omröstning med röstkort.

Ordningsfråga från ombud 45 Samuel Gyllenberg gällande hur det kommer sig att mötet redan nu behandlar föredragningspunkt 14.b:1, trots att föredragningspunkterna 8–13 ännu ej behandlats.

Mötesordförande förklarar att detta är på grund av mötets beslut vid föredragningspunkten 7, sid 9 i stämmokompndiet, där mötet beslutat att i enlighet med arbetsordningen behandla mötets ärenden i en viss ordning. Mötesordförande förtydligar skillnaden mellan föredragningslista, de punkter som ska behandlas under stämman, och arbetsordning, vilken reglerar ordningen för när ett visst ärende ska behandlas.

Ombud 85 Kjell Johansson undrar hur ombuden gör för att komma till tals i de frågor som mötet behandlar.

Mötesordförande förklarar att det finns två möjliga sätt att komma med på talarlistan, antingen genom att registrera sig på talarlistan i VoteIT eller genom att hålla upp sitt röstkort väl synligt för presidiet. Mötesordförande förtydligar även de olika slags inlägg som ombuden

[Handwritten signature and initials]

kan göra i form av debattinlägg och replik i debatt, samt vad som gäller för första och andra talarlista. Mötesordförande uppmanar alla ombud som önskar göra inlägg i debatten att ta plats i talarstolen så att det som sägs blir tydligt och hörbart för hela stämman.

Därefter konstateras mötet redo att gå till beslut.

Förbundsstämman beslutar

att bifalla förbundsstyrelsens förslag om att i ett andra och slutligt beslut anta föregående förbundsstämmas beslut om förändring av förbundsstadgan i enlighet med § 37 i Stadgar för Studieförbundet.

att beslutet ska vara omedelbart justerat.

14b: 2 Förbundsstyrelsens förslag till nya stadgar

Ombud 1 Tommy Winberg redogör för bakgrunden till förbundsstyrelsens förslag om nya stadgar. Vid föregående förbundsstämma uppdrogs till förbundsstyrelsen att utse en grupp att se över stadgans utformning. I gruppen har ingått förbundsordförande Tommy Winberg och förbundschef Johnny Nilsson samt av Emma Heimersson, Andreas Brodin, Ragnar Bergstahl, Kenneth Erskog, Kenth Ljungberg och Thomas Östlund (sekreterare).

Det stadgeförslag som nu ligger för stämman har varit ute på remiss till distrikt och medlemsorganisationer som fått lämna sina åsikter till stadgegruppen för betänkande. Inkomna remissvar har bland annat visat på en inom organisationen delad syn kring medlemsorganisationernas inflytande.

Ombud 8 Andreas Brodin redogör för de huvudsakliga förändringsdragen i förbundsstyrelsens förslag till ny stadga. Samtliga åsikter som kommit in i samband med remissrundan har tagits i beaktande och bidragit till utformandet av det slutgiltiga förslaget. Arbetsgruppen har både tagit hänsyn till och inspirerats av den demokratiutredning som avslutades 2015.

Ordningsfråga från ombud 33 Lars Persson gällande det beslut som fattades av stämman vid föregående punkt på dagordningen, vad var egentligen gällande för det beslutet.

Mötesordförande förtydligar att det beslut som stämman nyss fattat avsåg beslut om förändring av stadgan i sig. Det stämman nu har att besluta om är på vilket sätt stadgan ska förändras.

Ombud 32 Ragnar Bergstahl påpekar att eventuella yrkanden om förändringar i normalstadgan i ett led kan komma att påverka stadgans utformning i kommande led och uppmanar samtliga ombud att ta hänsyn till detta i kommande diskussioner och yrkanden.

Stämmogeneral Annika Stigmark redogör för diskussionsgrupperna som det forum där stämmans ombud och observatörer har möjlighet att diskutera förändring av stadgan.

Förbundsstämman ajourneras kl. 10:30 för diskussionsgrupper följt av lunch.

Förbundsstämman återsamlas kl. 13:00 och inleds med utdelning av Ugglestipendiet.

Kent-Ove Hvass, förbundsstyrelsen presenterar årets stipendiater Helene Tivemark, som tilldelas priset för arbetet med filmen *Jag är jägare*, och Fältbiologerna, som tilldelas priset för lägret *Utsikt Framtiden*. Jennifer Wallace tar emot Fältbiologernas stipendium. Stipendiaterna avtackades av förbundsordförande Tommy Winberg.

Mötesförhandlingarna återupptas kl. 13:10 och i enlighet med den beslutade arbetsordningen behandlas först föredragningspunkt 8.

8. Val av kommitté om tre personer för förberedande av val av valberedning enligt § 19 punkt 24

Mötesordförande presenterar de förslag om tre personer som inkommit via VoteIT. Förbundsstämman konstaterar att det är nog med förslag.

Förbundsstämman beslutar

att välja Göran Ottosson, Ulla Falk och Magnus Källström att förbereda förbundsstämmans val av valberedning i enlighet med § 19 föredragningspunkt 24.

14b:2 Förbundsstyrelsens förslag till nya stadgar, forts.

Mötesordförande öppnar talarlistan för diskussion i plenum mot bakgrund av det förslag till ny förbundsstadga som förbundsstyrelsen lagt till stämman att besluta om.

Ombud 29 Linus Råde yrkar för § 18 att paragrafens andra och tredje stycke omformuleras enligt följande: "Förbundsstyrelsen utses av förbundsstämman och består av ordförande, vice ordförande, nio övriga ledamöter och en personalrepresentant.

Förbundschefen deltar i styrelsens sammanträden med närvaro-, yttrande-, och förslagsrätt samt rätt att anteckna sin mening till protokollet."

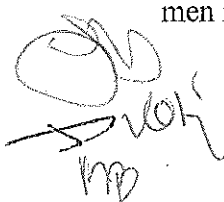
samt att det sjätte stycket i § 18 formuleras som "Annan anställd inom Studieförbundet än personalrepresentant utsedd av facklig organisation får inte ingå i styrelsen".

Ombud 23 Ingrid Bergenudd yrkar att punkten 19 i § 15 utgår så vice förbundsordförande inte utses av förbundsstämman samt vidare att punkten 20 i § 15 ändras till val av tio istället för nio ordinarie ledamöter.

Ombud 27 Zabina Lundstedt framför Sportfiskarnas åsikter gällande remissförslaget och menar att medlemsorganisationerna fortfarande saknar reell möjlighet att utöva likvärdig makt som Studieförbundets distrikt vid förbundsstämman.

Ombud 59 Bertil Jonsson yrkar bifall till förbundsstyrelsens förslag till ändring av stadgan.

Ombud 40 Jahn Stälv Sörmland, håller med ombud 23 i fråga om val av vice förbundsordförande samt yrkar att i förbundsstyrelsens förslag till ny stadga § 15 helt stryka punkten 25 Ordet är fritt. Vidare yrkar Stälv att för § 23 helt stryka de två första styckena, men i paragrafen behålla de två sista styckena gällande synnerliga skäl.



Ombud 37 Sven-Eric Svensson yrkar att § 18 formuleras så att deltidsanställd cirkelledare blir valbar för förtroendeuppdrag i organisationen.

Ombud 1 Tommy Winberg kommenterar inkomna yrkanden. Gällande personalrepresentationen avser förbundsstyrelsen att stärka ansvarsfrågan hos ledamöterna i förbundsstyrelsen, där det blir tydligt i stadgans nya skrivning att de som ansvarar för verksamheten är de som är förtroendevalda. Av den anledningen yrkar förbundsstyrelsen avslag på inkomna förslag om rösträtt för personalrepresentanten.

Gällande § 15 punkten 25 Ordet är fritt anser förbundsstyrelsen fortsättningsvis att det bör finnas möjlighet att föra en god dialog vid förbundsstämman och att punkten ska kvarstå på dagordningen.

Gällande frågan om deltidsanställd cirkelledares valbarhet i styrelsen hänvisar förbundsstyrelsen till sista sidan i stadgekompendiet, sid 104 i stämmohandlingarna, där det framgår att det med begreppet anställd avses genomgående i stadgarna person som omfattas av anställning enligt av förbundsstyrelsen tecknade och godkända kollektivavtal. Vidare gäller enligt förslaget att ledamot eller ersättare av förbunds-, distrikts- eller avdelningsstyrelse samt ledamot av valberedning som under mandatperioden blir eller befinner sig vara anställd enligt ovanstående, ska till berörd enhet avsäga sig uppdraget. Undantagna från denna regel är cirkelledare som omfattas av kollektivavtal och som under den senaste tolv månaders perioden arbetat mindre än 10 procent av en sammantagen årsarbetstid.

Slutligen förtydligar förbundsstyrelsen skrivningen i § 23 där distriktsstyrelsen äger beslutet om att tillsätta distriktschefer, men att det bör finnas mandat för förbundsstyrelsen att delta i beredningen av frågan då de är ytterst ansvariga för förvaltningen av statsanslaget. Förbundsstyrelsen står därför fast vid sitt yrkande.

Ombud 45 Samuel Gyllenberg yrkar på omvänd ordning avseende § 1 och § 2 så att paragrafen Grund kommer före paragrafen Ändamål. Gyllenberg yrkar att formuleringen i § 23 ändras så att ordalydelsen i första stycket går från "Förbundsstyrelsen har rätt att delta i beredningen..." till "Förbundsstyrelsen har skyldighet att delta i beredningen..."

Ombud 8 Andreas Brodin förtydligar förbundsstyrelsens hållning gällande formuleringen i § 23, där främst förbundsstyrelsens ansvar gentemot folkbildningsrådet att säkerställa att de ekonomiska resurser som fördelas ut i avdelningar och distrikt i större utsträckning kan säkras genom den föreslagna formuleringen, samt yrkar att förbundsstämman ska bifalla förslaget om att i § 15 ha punkten 25 Ordet är fritt.

Ombud 37 Sven-Erik Svensson återkallar sitt yrkande om deltidsanställd cirkelledare.

Ombud 40 Jahn Stääv påpekar att arbetsgivaransvaret och det juridiska ansvaret vid tillsättning av verksamhetschef fortsatt kvarligger på distriktsstyrelsen och detta ansvar kan särskiljas från förbundsstyrelsens ansvar över statliga medel. Det bör inom § 23 rymmas en formulering för att förbundsstyrelsen har möjlighet att gå in och förhindra en anställning då synnerliga skäl finns.

Ombud 8 Andreas Brodin förtydligar att förbundsstyrelsens förslag till formulering av § 23 fortsatt ger avdelningen ansvar över anställningsförfarandet i sig, dock menar han att formuleringen "synnerliga skäl" endast gör det möjligt för förbundsstyrelsen att agera vid extrema fall.

Debatten är över och förbundsstämman anser sig redo att gå till beslut.

Ordningsfråga inkommer från ombud 39 Björn Berggren som undrar om alla röstberättigade är i rummet. Förbundsstämman konstaterar att så är fallet.

Mötesordförande går igenom ordningen för hur inkomna yrkanden behandlas. Det av förbundsstämmans sammantagna nya förslag till stadga kommer att ställas mot styrelsens förslag samt mot avslag.

Förbundsstämman beslutar i förslag till stadgar för Studieförbundets förbund

- att avslå yrkande från ombud 45 Samuel Gyllenberg att i stadgan byta plats på § 1 och § 2.
- att avslå yrkande inlagt i VoteIT från ombud 29 Linus Råde om att i § 10 andra stycket ändra formuleringen enligt följande "Var och en av förbundets nationellt anslutna medlemsorganisationer utser två ombud och personalorganisationen ett ombud till förbundsstämman".
- att avslå yrkande från ombud 23 Ingrid Bergenudd om att i § 15 låta punkt 19 utgå och som följd av detta ändra punkt 20 till val av 10 ledamöter.
- att avslå yrkande från ombud 25 Jahn Stälv om att i § 15 stryka punkt 25 Ordet är fritt.
- att avslå yrkande från ombud 29 Linus Råde om att i § 18 ändra formuleringen i det andra och tredje stycket enligt formuleringen "Förbundsstyrelsen utses av förbundsstämman och består av ordförande, vice ordförande, nio övriga ledamöter och en personalrepresentant. Förbundscheferna deltar i styrelsens sammanträden med närvaro-, yttrande-, och förslagsrätt samt rätt att anteckna sin mening till protokollet." samt att det sjätte stycket ändras att lyda som "Annan anställd inom Studieförbundet än personalrepresentant utsedd av facklig organisation får inte ingå i styrelsen."
- att avslå yrkande från ombud 40 Jahn Stälv om att i § 23 stryka de två första styckena.
- att avslå yrkande från ombud 45 Samuel Gyllenberg om ändring av ordalydelse i § 23 första stycket från "Förbundsstyrelsen har rätt att delta i beredningen..." till "Förbundsstyrelsen har skyldighet att delta i beredningen..."
- att bifalla yrkande inlagt i VoteIT från ombud 45 Samuel Gyllenberg om att i § 23 tredje stycket ersätta ordet "undanröja" med ordet "upplösa".
- att bifalla förbundsstyrelsens förändring av grundförslaget avseende § 25 andra stycket så att den tredje meningen formuleras såsom

"Medlemmar kan nominera personer som ska ingå i kommittén. Nomineringar som inkommit före första mars stämмоåret redovisas i stämmohandlingarna. Nomineringar som görs därefter redovisas på stämma."

- att bifalla förbundsstyrelsens förändring av grundförslaget avseende § 25 där lydelsen "eller ersättare" stryks ur den andra meningen.*

Förbundsstämman beslutar i förslag till Normalstadgar för Studieförbundets distrikt

- att avslå yrkande från ombud 29 Linus Råde gällande att i § 7 efter första stycket lägga till följande lydelse "Personalorganisation utser ett ombud till distriktsårsmötet."*
- att avslå yrkande från ombud 29 Linus Råde gällande att i § 15 stryka det femte och sjätte stycket samt att ersätta dessa med följande lydelse "Personalrepresentant och personlig ersättare anställda vid distriktskansli eller i någon av distriktets avdelningar är ledamot i distriktsstyrelsen."*
- att avslå yrkande från ombud 45 Samuel Gyllenberg gällande att i § 19 lägga till följande lydelse "Förbundsstyrelsen har rätt att delta i beredning vid tillsättning av verksamhetschef för distriktet."*
- att avslå yrkande från ombud 45 Samuel Gyllenberg gällande att i § 19 ändra formuleringen i det första stycket från "Förbundsstyrelsen har rätt att delta i beredningen..." till "Förbundsstyrelsen har skyldighet att delta i beredningen..."*

Förbundsstämman beslutar i förslag till Normalstadgar för Studieförbundets avdelning

- att avslå yrkande från ombud 29 Linus Råde att i § 7 efter första stycket lägga till följande lydelse "Personalorganisation utser ett ombud till avdelningsårsmötet."*
- att avslå yrkande från ombud 29 Linus Råde att i § 15 stryka det femte och sjätte stycket samt att ersätta dessa med följande lydelse "Personalrepresentant och personlig ersättare anställda i avdelningen är ledamot i avdelningsstyrelsen."*

Förbundsstämman beslutar i förslag till Normalstadga för avdelning med distriktsfunktion

- att avslå yrkande från ombud 29 Linus Råde att i § 7 efter första stycket lägga till följande lydelse "Personalorganisation utser ett ombud till avdelningsårsmötet."*

att avslå yrkande från ombud 29 Linus Råde att i § 15 stryka det femte och sjätte stycket samt att ersätta dessa med följande lydelse "Personalrepresentant och personlig ersättare anställda i avdelningen är ledamot i avdelningsstyrelsen."

Förbundsstämman beslutar i samtliga fyra förslag till nya stadgar

att avslå yrkande från ombud 29 Linus Råde gällande att samtliga stycken med lydelsen "Anställd inom Studieförbundet får inte ingå i styrelsen" stryks och ersätts med lydelsen "Anställd inom Studieförbundet får inte ingå i styrelsen förutom som personalrepresentant eller personlig ersättare för denne."

Justering av röstlängden begärs och fastställs till 78 röstberättigade ombud.

Förbundsstämman beslutar

att bifalla det förslag till nya stadgar för Studieförbundet som mötet tagit fram. Beslutet är enhälligt.

att uppdra till förbundsstyrelsen att korrigera påpekade redaktionella felaktigheter i stadgarna. Uppdraget ska redovisas vid kommande förbundsstämma.

att besluten ovan är omedelbart justerade.

En ordningsfråga väcktes angående korrigering av medlemsorganisationernas röstlängd vid pågående stämma, då de med den nu gällande stadgan har två röster vardera.

Ombud 45 Samuel Gyllenberg yrkar att omröstning ska ske gällande om medlemsorganisationernas antal röster under pågående förbundsstämma ska gälla enligt tidigare stadga eller enligt den nu gällande.

Ombud 1 Tommy Winberg påpekar att de medlemsorganisationer som är närvarande endast utsett ett ombud i enlighet med den gamla stadgan och föreslår att mötet går vidare med samma röstlängd som tidigare.

Förbundsstämman beslutar

att avslå yrkande om att justera medlemsorganisationernas röstlängd i enlighet med den nya stadgan.

9. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning för 2015 och 2016

Ombud 4 Stina Lindblad och ombud 5 Anne Ouma, förbundsstyrelsen föredrar verksamhetsberättelsen tillsammans med förbundschef Johnny Nilsson.

Från de två senaste verksamhetsåren lyfts bland annat den gemensamma etikhandlingsplanen, en av åtgärderna efter händelserna med felaktigt rapporterad verksamhet i den tidigare Umeåavdelningen, det nya bidragssystemet som bland annat premierar unika deltagare i verksamheten, digital folkbildning och en större asylverksamhet efter flyktingtillströmningen 2015.

Förbundsstämman ajourneras kl. 15:00 för fika och seminarier.

Förbundsstämman återsamlas kl. 16:30.

9. Styrelsens verksamhetsberättelse med årsredovisning för 2015 och 2016, forts.

Ombud 85 Kjell Johansson redogör för sin syn på situationen med den tidigare Umeåavdelningen samt i den nya avdelningen Västerbotten. Han riktar en fråga till valberedningen mot bakgrund av att en ledamot i den tidigare Umeåavdelningens avsatta styrelse finns med på valberedningens förslag till ny förbundsstyrelse och önskar svar på hur valberedningen motiverar detta.

Mikael Strömstedt, utvecklingschef förbundskansliet, redogör för den ekonomiska delen av årsredovisningen.

Förbundsstämman beslutar

att godkänna verksamhetsberättelse med årsredovisningen för åren 2015 och 2016 samt att lägga dessa till handlingarna.

10. Revisorernas berättelse för åren 2015 och 2016

Ombud 37 och förtroendevald revisor Sven-Eric Svensson föredrar revisionsberättelsen med revisorernas uttalande från sid 34 i verksamhetsberättelsen för 2015 respektive sid 56–57 i verksamhetsberättelsen för 2016.

Förbundsstämman beslutar

att godkänna revisionsberättelsen och lägga den till handlingarna.

11. Fastställande av resultat- och balansräkning samt förslag till disposition av fastställt resultat för åren 2015 och 2016

Ombud 1 Tommy Winberg föredrar förbundsstyrelsens förslag till beslut.

Förbundsstämman beslutar

att fastställa balansräkning per 2015-12-31 med en omslutning av (i tusental kronor) 58 304 enligt årsredovisning.

att fastställa balansräkning per 2016-12-31 med en omslutning av (i tusental kronor) 41 984 enligt årsredovisning.

12. Fråga om ansvarsfrihet för förbundsstyrelsen

Vice mötesordförande redogjorde för revisorernas uttalande och förslag om att bevilja förbundsstyrelsens ledamöter ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2015 och 2016.

Förbundsstämman beslutade

att bevilja förbundsstyrelsens ledamöter ansvarsfrihet för verksamhetsåret 2015 och 2016.

13. Rapporter från förbundsstyrelsen

13.1 Rapport: Handlingsplan demokratiutredningen

Ombud 2 Petra Malmgren redogör för förbundsstyrelsens arbete med den interna demokratiutredningen som presenterades vid förbundsstämman 2015. Arbetet med demokratiutredningen har mynnat ut i ett förslag till förbundsstämman att inte besluta om att utarbeta eller anta ett specifikt värdegrundsdokument utan snarare låta värdegrundsarbetet integreras i och vara en del av allt centralt utvecklingsarbete.

Förbundsstämman beslutar

att godkänna förbundsstyrelsens rapport avseende handlingsplan för att genomföra Demokratiutredningens intentioner.

att inte anta ett specifikt värdegrundsdokument för organisationen.

15. Uppföljning och fastställande av Strategiska mål

Ombud 8 Andreas Brodin redogör tillsammans med Terese Strenger, verksamhetscontroller riksförbundet, för arbetet med de strategiska målen som beslutats för åren 2016–2021.

a) Uppföljning av Strategiska mål

De strategiska målens uppföljning samt mätning av dessa redovisades i plenum samt finns att ta del av i en detaljerad redogörelse i stämmohandlingarna sid 126-128 respektive sid 129-148.

Förbundsstämman beslutar

att godkänna rapporten som en första uppföljning och nationell bedömning av måluppfyllelse av Strategiska mål.

b) Fastställande av Strategiska mål

Strategiska mål ska i enlighet med Studieförbundets stadgar fastställas av förbundsstämman. Mot bakgrunden att de Strategiska mål som beslutades om vid förbundsstämman 2015 endast varit gällande under ett års tid föreslår förbundsstyrelsen att stämman beslutar att låta de Strategiska målen vara oförändrade.



Förbundsstämman beslutar

att *Strategiska mål 2016–2021 beslutade av förbundsstämman 2015 ska vara oförändrade.*

Förbundsstämman ajourneras kl. 17:23 och mötesordförande avslutar dagen med att uppmana samtliga ombud och gäster att återsamlas kl. 08:30 imorgon.

Förbundsstämman återsamlas den 4 juni kl. 08:30. Dagen inleds med att det visas ett klipp från filmen *Jag är jägare* som skapats av årets Ugglestipendiat Helene Tivemark. Stämmogeneral Annika Stigmark presenterar filmens syfte att bidra till ett balanserat och folkbildande samtal om jaktens roll i samhället.

Inkom till mötet en sakupplysning från ombud 56 Kenneth Erskog att valberedningens kandidat Jan Holmström har dragit tillbaka sin kandidatur till förbundsstyrelsen.

Stämmoförhandlingarnas återupptas vid föredragningspunkten 14a i enlighet med beslutad arbetsordning.

14a Motioner

Då minst en av de till förbundsstämman inkomna motionerna berör den ekonomiska fördelningen inom organisationen redogör förbundsstyrelsen för sitt förslag till ekonomiska riktlinjer före det att motionerna behandlas i stämmans diskussionsforum.

Ombud 1 Tommy Winberg redogör för förbundsstyrelsens förslag till ekonomiska riktlinjer och ekonomisk ram för Studieförbundets riksförbund åren 2018 och 2019, där förbundsstyrelsens mening är att kostnaden för förbundskansliet ska omfatta omkring 17 % av statsbidraget.

Katarina Kjerfve, förbundskansliet, redogör för riksförbundets satsning på ny extern webbplats, i syfte att göra webben till ett för distrikt och avdelningar ännu mer användbart och användarvänligt verktyg.

Förbundsstämman ajournerar sig kl. 09:24 för gruppdiskussioner om inkomna motioner under föredragningspunkt 14a: 1–5. Motion 6 utgår då den behandlats inom ramen för de beslut som fattades vid punkten 14b under gårdagens stämmoförhandlingar.

Förbundsstämman återsamlas kl. 10:30 och mötesförhandlingarna återupptas vid föredragningspunkten 14a.

14a Motioner forts.

14a: 1 Förbundsordförande på minst halvtid

Ombud 3 David Andersson redogör för förbundsstyrelsens syn på möjligheterna att driva motionärens förslag om ordförande på halvtid och föreslår till förbundsstämman att uppdra till förbundsstyrelsen att utreda frågan till nästkommande stämma.

Ombud 75 Per-Arne Blomberg yrkar avslag på motionen.

Ombud 45 Samuel Gyllenberg begär att röstlängden ska justeras. Röstlängden fastställs till 75 närvarande ombud.

Förbundsstämman beslutar

att ge förbundsstyrelsen i uppdrag att genomföra en förutsättningslös utredning om utökat arvode till i första hand förbundsordföranden men även se över arvodena till övriga ledamöter samt att överlämna utredningen till valberedningen inför nästkommande förbundsstämmas beslut om ersättning till styrelsen.

att med detta anse motionen besvarad.

14a: 2 Tillit och transparens kring riksförbundets verksamhet och ekonomi

Ombud 6 Magnus Källström föredrar förbundsstyrelsens syn på transparens i organisationen och hänvisar särskilt till frågan om protokollförande vid distriktsordförandemöten, där det kan anses överarbetat då dessa möten inte är beslutsmässiga. Förbundsstyrelsen yrkar att motionen ska anses besvarad med hänvisning till sitt yttrande i frågan, sid 51 i stämmohandlingarna.

Ombud 36 Mats Mårtensson yrkar bifall till motionens förslag.

Ombud 37 Sven-Eric Svensson pekar på att Studieförbundet inom sin organisation tydligt måste skilja på vilka grupper som har mandat att fatta vilka beslut. Med motionen finns en risk att vi får två parallella beslutsvägar.

Ombud 35 Nina Högberg yrkar att gemensamma minnesanteckningar ska sammanställas och göras tillgängliga för förtroendevalda i distrikt och avdelningar efter de distriktsordförande- och distriktschefsmöten som åsyftas i förbundsstyrelsens svar till motionen.

Ombud 30 Inger Grape Burns menar att minnesanteckningar behövs för att göra mötesdeltagarna påminda om vad som blev sagt i mötet och yrkar bifall till Nina Högbergs tilläggsyrkande.

Förbundsstämman beslutar i enlighet med förbundsstyrelsens förslag

att anse motionen besvarad.

att bifalla tilläggsyrkande från ombud 35 Nina Högberg om att gemensamma minnesanteckningar ska sammanställas och göras tillgängliga för förtroendevalda i distrikt och avdelningar efter de distriktsordförande- och distriktschefsmöten som åsyftas i förbundsstyrelsens svar till motionen.

14a: 3 Bättre stödprocesser underlättar verksamhetsutveckling

Ombud 7 Linnéa Kant redogör för förbundsstyrelsens syn på motionen och yrkar på bifall i motionens yrkande om att ge förbundsstyrelsen i uppdrag att i samråd med avdelningarna se över, stärka och kvalitetssäkra förbundets stödfunktioner i enlighet med det arbete som redan påbörjats av rikskansliet.

Förbundsstämman beslutar

att bifalla motionens yrkande att ge förbundsstyrelsen i uppdrag att i samråd med avdelningarna se över, stärka och kvalitetssäkra förbundets tidigare stödfunktioner.

14a: 4 Om samverkansavtal med Unionen

Ombud 26 Kent-Ove Hvass redogör för förbundsstyrelsens syn på motionen och yrkar på att förbundsstämman ska anse motionen besvarad i enlighet med det yttrande som finns på sid 55 i stämmohandlingarna.

Ombud 56 Kenneth Erskog anser att samarbetet med Unionen är ett led i att skapa en mindre kostsam och effektiv organisation.

Förbundsstämman beslutar i enlighet med förbundsstyrelsens förslag

att motionen ska anses besvarad.

14a: 5 Angående intern fördelning av statsbidraget

Ombud 1 Tommy Winberg redogjorde för förbundsstyrelsens syn på den interna fördelningen av statsbidraget och menar att det måste finnas ett tydligt samspel mellan de olika delarna av organisationen, där organisationens centrum är en viktig del för att den lokala och regionala verksamheten ska fungera. Förbundsstyrelsen föreslår att motionen avslås men att förbundsstyrelsen får i uppdrag att inleda ett strategiarbete som omfattar hela organisationen kring Studieförfrämjandets framtida finansiering.

Ombud 50 Allan Ljungqvist yrkar på bifall för motionen och menar att Studieförfrämjandets primära verksamhet är den folkbildningsverksamhet sker ute i de regionala och lokala avdelningarna och att ekonomiska medel i första hand bör koncentreras till dessa. Allan Ljungqvist menar att de uttalanden som hittills formulerats av förbundsstyrelsen är väl tunna och uppmanar till tydligare formulering av de eventuella tilläggsyrkanden som Tommy Winberg nyss framfört.

Ombud 40 Jahn Ståäv menar att han delvis håller med motionären i sak, men att han anser motionen vara alldeles för komplicerat formulerad för förbundsstämman att anta. Jahn Ståäv föreslår att stämman beslutar enligt förbundsstyrelsens förslag men med tilläggsyrkandet att arbetet ska ha som inriktning att alla kostnader skall ingå i den procentsats av statsanslaget som nästkommande stämma beslutar. Principen måste vara att minskningen av tilldelningen till distrikt och avdelningar, där verksamheten äger rum, skall vara så liten som möjligt. Arbetet skall ske i samverkan med distrikten. Om detta yrkande sammanfaller med

förbundsstyrelsens eventuella tilläggsyrkanden så drar Stääv tillbaka sina yrkanden, i annat fall gäller dessa.

Ombud 59 Bertil Jonsson yrkar på bifall till förbundsstyrelsens tilläggsyrkande då han anser det är viktigt att hela organisationen samverkar för att uppnå ekonomisk balans, med tilläggsyrkande att återrapportering i uppdraget ska ske till distriktschefer och distriktsordförande.

Ombud 8 Andreas Brodin redogör för skillnaden mellan gemensamma åtaganden och förbundskansliets övriga stödfunktioner. Brodin menar att det är viktigt att förbättra kommunikationen inom organisationen och att skapa en gemensam målbild av vad som efterfrågas av avdelningar och distrikt samt hur detta kan levereras av riksenheten.

Ombud 82 Anders Sandberg uppger att han saknar en tydlighet i motionen och menar att den i sin formulering inte berör de eventuella ekonomiska konsekvenser som avdelningar potentiellt kan få i form vid nedskärningar av medel till riksförbundet i enlighet med motionens förslag.

Förbundsstyrelsen presenterar följande tilläggsyrkanden:

att eventuellt kommande minskade statsbidrag ska fördelas procentuellt lika mellan riksförbundet och fördelningen till avdelningarna,

att förbundsstyrelsen ser över centrala funktioner i syfte att åstadkomma ytterligare kostnadsminskningar och att det överskott som då uppkommer oavkortat ska tillfalla en ökad fördelning till avdelningarna,

att till nästkommande förbundsstämma återkomma med en redovisning av vidtagna åtgärder och löpande återrapportera till distriktsordförandekonferensen samt att ge i uppdrag till förbundsstyrelsen att genomföra en utredning av förbundets ekonomi. I utredningsgruppen ska finnas representation både från organisationen och från medlemsorganisationer. Utredningen ska redovisas vid kommande förbundsstämma.

Yrkandet om utredning av strategiutredning kvarstår i enlighet med FS ursprungliga svar av motionen.

Förbundsstämman beslutar i enlighet med förbundsstyrelsens förslag

att avslå motionen.

att bifalla tilläggsyrkande om att uppdra till förbundsstyrelsen att inleda ett strategiarbete kring Studieförbundets framtida finansiering omfattande hela organisationen.

att eventuellt kommande minskade statsbidrag ska fördelas procentuellt lika mellan riksförbundet och fördelningen till avdelningarna,

att förbundsstyrelsen ser över centrala funktioner i syfte att åstadkomma ytterligare kostnadsminskningar och att det överskott som då uppkommer oavkortat ska tillfalla en ökad fördelning till avdelningarna,

 *MB*

att till nästkommande förbundsstämma återkomma med en redovisning av vidtagna åtgärder och löpande återrapporera till distriktsordförandekonferensen samt att ge i uppdrag till förbundsstyrelsen att genomföra en utredning av förbundets ekonomi. I utredningsgruppen ska finnas representation både från organisationen och från medlemsorganisationer. Utredningen ska redovisas vid kommande förbundsstämma.

16. Fastställande av ekonomiska riktlinjer samt ekonomisk ram för riksförbundets verksamhet

Ombud 1 Tommy Winberg föredrar förbundsstyrelsens förslag till ekonomiska riktlinjer samt ekonomisk ram för riksförbundets verksamhet, som finns presenteras på sid 160–161 i stämmokompendiet.

Förbundsstämman beslutar i enlighet med förbundsstyrelsens förslag

att fastställa förbundsstyrelsens förslag till ekonomiska riktlinjer för 2018 och 2019 för Studieförbundet, riksförbundet.

att anta den ekonomiska ramen för riksförbundets verksamhet 2018 och 2019 till 15-18 % av statsbidraget.

18. Fastställande av ekonomisk ersättning till förbundsstyrelse, revisorer och valberedning

Ombud 32 Ragnar Bergstahl, sammankallande i valberedningen, föredrog valberedningens yrkande om förslag till ekonomisk ersättning till förbundsstyrelse, revisorer och valberedning.

Förbundsstämman beslutar i enlighet med valberedningens yrkande

att fastslå valberedningens förslag till ekonomisk ersättning.

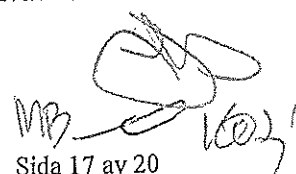
Förbundsstämman ajourneras för lunch kl. 11:50.

Förbundsstämman återsamlas kl. 13:01 och återupptar förhandlingarna vid föredragningspunkt 19.

19. Val av förbundsordförande för två år

Ombud 32 Ragnar Bergstahl, ombud 52 Lisbeth Lindskog och ombud 56 Kenneth Erskog representerar den valberedning som arbetat från stämman i Tällberg 2015 med förslag till val av ny förbundsstyrelse. Valberedningen menar att de i sitt förslag tagit hänsyn till både geografiska aspekter, medlemsorganisationernas representation och jämn åldersfördelning bland förbundsstyrelsens ledamöter.

Till val av förbundsordförande för en period om två år föreslår valberedningen omval av Tommy Winberg.


Sida 17 av 20

Förbundsstämman beslutar i enlighet med valberedningens förslag

att *Tommy Winberg väljs till förbundsordförande för två år.
Konstateras att beslutet är enhälligt.*

19.5 Val av vice förbundsordförande för två år

Ombud 32 Ragnar Bergstahl presenterar valberedningens förslag till nyval på posten som vice ordförande i förbundsstyrelsen Stina Lindblad.

Ombud 4 Stina Lindberg presenterar sig för stämman.

Förbundsstämman beslutar i enlighet med valberedningens förslag

att *Stina Lindblad väljs till vice förbundsordförande för två år.
Konstateras att beslutet är enhälligt.*

20. Val av nio övriga ledamöter i förbundsstyrelsen med en mandattid på två år

Ombud 32 Ragnar Bergstahl presenterar valberedningens förslag till val av nio övriga ledamöter i förbundsstyrelsen.

Ombud 85 Kjell Johansson föreslår till val Lillemor Hägglund, geografisk tillhörighet Skellefteå.

Konstateras att valberedningens förslag till antalet är nog till antalet och ombud 85 drar tillbaka sitt förslag.

Förbundsstämman beslutar i enlighet med valberedningens förslag

att *Zlatko Avdagic, Andreas Brodin, Inger Grape Burns, Tore Hjorth, Kent-Ove Hvass, Bertil Jonsson, Linnéa Kant, Petra Malmgren och Ulrika Norell väljs till ledamöter i förbundsstyrelsen med en mandattid på två år. Konstateras att beslutet är enhälligt.*

att *omedelbart justera beslut för samtliga personval enligt föredragningspunkt 19, 19.5 och 20.*

22. Anmälan av val av personalrepresentant och personlig ersättare som adjungeras till förbundsstyrelsen

Presidiet föreslår att godkänna Unionens anmälan till personalrepresentant och personlig ersättare som adjungeras till förbundsstyrelsen.

Förbundsstämman beslutar i enlighet med presidiets förslag

att *godkänna Unionens anmälan till personalrepresentant och personlig ersättare som adjungeras till förbundsstyrelsen.*

23. Val av två revisorer och ersättare för två år

Ombud 32 Ragnar Bergståhl föredrar valberedningens förslag.

Förbundsstämman beslutar i enlighet med valberedningens förslag

- att* *välja Jens Persson, auktoriserad revisor på Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB, och Sven-Eric Svensson, förtroendevald revisor, båda för en tid av två år.*
- att* *välja Ulrika Granholm Dahl som ersättare till auktoriserad revisor och Bengt Sundström som ersättare till förtroendevald revisor, båda för en tid av två år.*

24. Val av fem ledamöter i valberedning för två år, varav en sammankallande

Ombud 6 Magnus Källström presenterar valberedningskommitténs förslag till val av valberedning.

Förbundsstämman beslutar i enlighet med valberedningens förslag

- att* *välja Lisbet Lindskog (Skåne-Blekinge), Kenneth Svensson (Väst), Ragnar Bergståhl (Stockholm), Margareta Barath (Småland-Gotland) och Zabina Lundstedt (Sportfiskarna) till valberedning för två år.*
- att* *välja Lisbet Lindskog till sammankallande för denna.*
- att* *omedelbart justera personval för föredragningspunkt 23 och 24.*

25. Ordet är fritt

Ombud 8 Andreas Brodin riktar ett tack till samtliga medlemmar av stadgegruppen som sedan förbundsstämman 2015 arbetat intensivt med att ta fram ett förslag till stadgeförändring.

Ombud 59 Bertil Jonsson framför en hälsning till stämman från Valla Folkhögskola.

Ombud 19 Nina Aldén tackar för en trevlig stämma och uppmanade ombuden att ta kontakt med Sveriges 4H lokalt inför firandet av organisationens 100-årsjubileum år 2018.

26. Förbundsstämman avslutas

Ombud 1 tillika förbundsordförande Tommy Winberg tackar hela organisationen för en väl genomförd förbundsstämma och meddelar att beslut om plats för förbundsstämman 2019 tas efter en utvärdering av arbetet med årets stämma. Tommy Winberg konstaterar att arbetssättet med diskussionsgrupper har varit välgörande och givande för hela organisationen, då detta bidragit till en högre grad av deltagande från ombuden i processen mot beslut.

Presidiet avtackas för sin insats under helgen.

Avgående ledamöter i valberedningen Kenneth Erskog och Zlatko Avdagic avtackas.

Avgående ledamöter ur förbundsstyrelsen David Andersson, Magnus Källström, Angelica Johansson, Emma Heimersson och Anne Ouma avtackas. David Andersson tilldelas förbundets förtjänsttecken guld efter 14 år i förbundsstyrelsen.

Avgående förbundschef Johnny Nilsson avtackas för sitt ledarskap i organisationen under de senaste fyra åren.

Stämman avslutas av förbundsordförande Tommy Winberg.

Vid protokollet



Moa Källström

Justeras



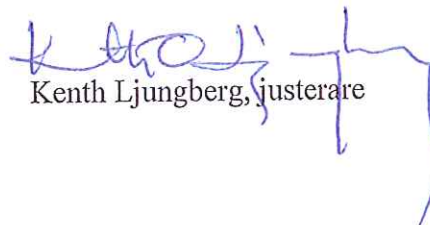
Helene Gestin, mötesordförande



Anders Hultman, vice mötesordförande



Margareta Barath, justerare



Kenth Ljungberg, justerare

